

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кубанский государственный университет»

Экономический факультет
кафедра бухгалтерского учета, аудита
и автоматизированной обработки данных

О Т Ч Е Т
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Отчет принят с оценкой _____

Выполнил: студент 2 курса

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»

к.э.н., доц. Оломская Е.В.
(должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

(шифр и название направления подготовки)

Направленность (профиль)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(название программы)

Карпушева Алина Михайловна
(Ф.И.О.)



(Подпись)

Краснодар 2020

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Организационно-экономическая характеристика	5
2. Анализ показателей деятельности ООО «Без Препград»	9
3. Анализ положений учетной политики и оценка действующей системы бухгалтерского учета	14
Заключение	18
Список использованных источников	20

ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика является одной из неотъемлемых частей подготовки квалифицированных экономистов. Во время прохождения практики происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, приобретение студентами умения и навыков практической работы по избранному направлению «Экономика» и профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Главной целью производственной практики является практическое закрепление теоретических знаний, полученных в ходе обучения. Основным результатом данной работы является отчет о прохождении практики, в котором собраны все результаты деятельности студента за период прохождения практики в организации.

Задачи практики состоят в следующем:

- закрепление приобретенных теоретических знаний;
- ознакомление со структурой организации;
- изучение содержания деятельности и текущего функционирования предприятия;
- изучение организации бухгалтерского учета на предприятии, построения учетного аппарата, формы бухгалтерского учета, первичного учета и документооборота;
- изучение бухгалтерской отчетности предприятия;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации;
- повышение конкурентного потенциала обучаемых на основе формирования у них навыков системного мышления и аналитических возможностей его реализации;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения:

изучение дополнительного материала, публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний, полученных в процессе обучения;

— овладение необходимыми общепрофессиональными и профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки на определенном программой практики рабочем месте.

Субъектом выступает предприятие ООО «Без Преград». Предметом является организация бухгалтерского учета на предприятии ООО «Без Преград».

Методологическая база данной работы основана на общенаучных и специальных методах научного познания: анализ и синтез, индуктивная и дедуктивная логика, метод логической оценки экономических явлений.

Теоретическо-методологической основой работы послужили законодательные и нормативные акты РФ, а также учебная и методическая литература.

Структура работы содержит введение, основную часть, заключение и список использованных источников.

1 Организационно-экономическая характеристика

ООО «Без Преград»

Общество с ограниченной ответственностью «Без Преград» было зарегистрировано 10 октября 2014 г. Организация располагается по адресу: г. Тула, ул. К. Маркса, д. 5, офис 406. Основным видом деятельности организации является торговля оптовая фармацевтической продукцией. Помимо основного вида деятельности зарегистрировано еще двадцать дополнительных видов деятельности, среди которых оптовая и розничная торговля, производство инвалидных колясок, производство подъемников и прочего оборудования, монтажные работы, строительные работы, электромонтажные работы. Согласно Уставу организации целью общества является получение прибыли от осуществляемой предпринимательской деятельности и удовлетворение общественных потребностей в предоставляемых обществом товарах и услугах. Единственным учредителем и генеральным директором ООО «Без Преград» является Старцева Елена Павловна. Размер уставного капитала равен 10 000 р.

Анализируя организационную структуру видно, что предприятие имеет большое количество вспомогательных служб. Широкий штат специалистов предприятия позволяет не прибегать к услугам сторонних организаций и осуществлять деятельность собственными силами. Бухгалтерия входит в финансово-экономическую службу, как один из ее отделов. Структура бухгалтерии по своему виду представлена линейно-функциональной структурой. Основные задачи, стоящие перед бухгалтерской службой организации заключаются в следующем:

— формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой внутренним пользователям бухгалтерской отчетности: руководителям, учредителям и собственникам имущества организации, а также внешним: инвесторам, кредиторам и другим пользователям бухгалтерской отчетности;

— обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности для контроля за соблюдением законодательства РФ при осуществлении организацией хозяйственных операций и их целесообразностью, наличием и движением имущества и обязательств, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами;

— предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения ее финансовой устойчивости.

Организационная структура предприятия представлена на рисунке 1.1.

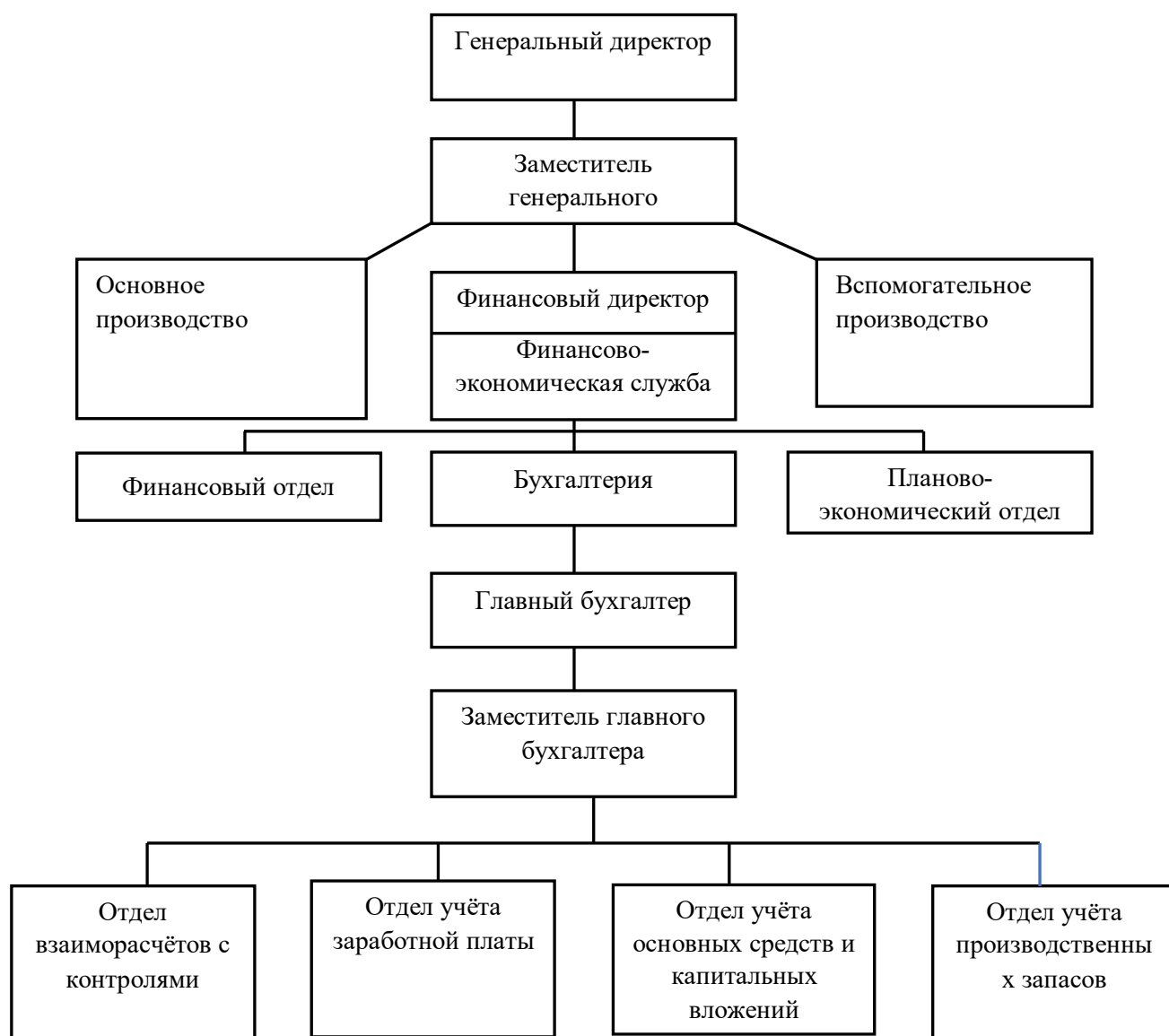


Рисунок 1.1 — Организационная структура предприятия

В своей деятельности предприятие руководствуется различными нормативно-правовыми актами, основные из которых изложены ниже.

1. Конституция РФ — основополагающий документ, регулирующий правовые отношения граждан.

2. Гражданский кодекс РФ — правовой документ, который регулирует гражданские отношения физических и юридических лиц, регулирует права собственников, права на интеллектуальную собственность, договорные и прочие обязательства, также имущественные, неимущественные отношения.

3. Налоговый кодекс — законодательный акт, который регулирует налоговые правоотношения, содержит перечень основных налогов и сборов, обязательных к уплате на территории РФ, устанавливает права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов.

4. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» — законодательный акт, определяющий, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, правовое положение общества с ограниченной ответственностью, права и обязанности его участников, порядок создания, реорганизации и ликвидации общества.

5. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» — законодательный акт, который устанавливает правила ведения бухгалтерского учета и отчетности, объекты и основные задачи, состав бухгалтерской отчетности, публичность, хранение документов, ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах в РФ.

6. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Настоящее Положение устанавливает правила формирования в бухгалтерском учете информации о доходах коммерческих организаций, являющихся юридическими лицами по законодательству Российской Федерации.

7. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99). Настоящее Положение устанавливает правила формирования в бухгалтерском учете информации о расходах коммерческих организаций,

являющихся юридическими лицами по законодательству Российской Федерации.

8. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Настоящее Положение устанавливает состав, содержание и методические основы формирования бухгалтерской отчетности организаций, являющихся юридическими лицами по законодательству Российской Федерации.

9. Устав компании — свод правил, регулирующих организацию и порядок деятельности в какой-либо определённой сфере. Устав компании утверждается ее учредителями.

2 Анализ показателей деятельности ООО «Без Преград»

Анализ показателей деятельности предприятия важен, потому что финансовые показатели позволяют измерить эффективность работы по различным направлениям.

Таблица 2.1 — Основные технико-экономические показатели деятельности ООО «Без Преград»

Показатель	2017 г.	2018 г.	Изменение показателя		2019 г.	Изменение показателя	
			абс. отклон.	темп прироста, %		абс. отклон.	темп прироста, %
1. Выручка от продаж, тыс. р.	22214	23488	+1274	+5,7	25985	+2497	+10,6
2. Себестоимость, тыс. р.	21890	19507	–2383	–10,9	23776	+4269	+21,9
3. Прибыль (убыток) от продаж, тыс. р.	324	3981	+3657	+1128,7	2209	–1772	–44,5
4. Чистая прибыль (убыток), тыс. р.	47	3526	+3479	+7402,1	1788	–1738	–49,3
5. Величина прибыли от продаж на каждый рубль, вложенный в производство и реализацию продукции (работ, услуг), %	1,5	20,4	+18,9	+1260	9,3	–11,1	–54,4
6. Величина прибыли от продаж в каждом рубле выручки, %	1,5	16,9	+15,4	+1026,7	8,5	–8,4	–49,7
7. Величина чистой прибыли в каждом рубле выручки, %	0,2	15	—	—	6,9	—	—

По данным таблицы 2.1 видно увеличение выручки предприятия за весь анализируемый период, что свидетельствует о наращивании оборотов предприятием. При этом разница в выручке между 2017 и 2018 г. незначительна. Наблюдается и увеличение себестоимости проданного товара, что является еще одним подтверждением увеличения объемов продаж предприятием. Однако видно, что при росте выручки в 2018 г. себестоимость проданных товаров уменьшается. Причиной этого является применение кассового метода учета доходов и расходов, т. е. в данном случае имеет место учет доходов и расходов по одним и тем же операциям в разные отчетные периоды, т. к. при кассовом методе учета доходы и расходы подлежат учету по факту оплаты.

За счет роста выручки и снижения себестоимости наблюдается положительная динамика валовой прибыли в 2018 г., но в 2019 г. наблюдается ее уменьшение. Чистая прибыль в 2019 г. оказалась примерно в два раза меньше, чем в 2018 г. Также нужно отметить, что темпы роста затрат в 2019 г. опережают темпы роста выручки, что является негативным моментом, причинами которого может быть рост затрат вследствие инфляции, снижение цен на отдельные виды продукции, изменение ассортимента, увеличение норм затрат. Показатели рентабельности продаж в 2019 г. показывают резкое падение по сравнению с показателями 2018 г., однако их значения превышают показатели 2017 г.

Таблица 2.2 — Состав и структура бухгалтерского баланса

Показатели	2017 г.		2018 г.		Изменения		2019 г.		Изменения	
	тыс. р.	уд. вес, %	тыс. р.	уд. вес, %	тыс. р.	темпы прироста, %	тыс. р.	уд. вес, %	тыс. р.	темпы прироста, %
Актив										
1. Внеоборотные активы	27	0,2	43	0,3	+16	+59,3	213	1,3	+170	+395,3
нематериальные активы	27	0,2	43	0,3	+16	+59,3	213	1,3	+170	+395,3
2. Оборотные активы	11013	99,8	14569	99,7	+3556	+32,3	16420	98,7	+1851	+12,7
в том числе запасы	677	6,1	46	0,3	-631	-93,2	582	3,5	+536	+1165
дебиторская задолженность	8941	81,0	13664	93,5	+4723	+52,8	14102	84,8	+438	+3,2
денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	1395	12,7	859	5,9	-536	-38,4	1736	10,4	+877	+102,1
Пассив										
3. Собственный капитал	2510	22,7	6034	41,3	+3524	+140,4	7823	47,0	+1789	+29,6
4. Краткосрочные обязательства	8530	77,3	8578	58,7	+48	+0,6	8810	53,0	+232	+2,7
Валюта баланса	11040	100,0	14612	100,0	+3572	+32,4	16633	100,0	+2021	+13,8

На начало 2017 г. общая стоимость внеоборотных активов составляла 27 тыс. р. Сначала наблюдается прирост внеоборотных активов на 59,3%.

Этот факт свидетельствует об улучшении имущественного положения предприятия. В следующем периоде тенденция сохранилась и прирост составил 395,3% за 2019 г.

В 2017 г. сумма запасов составляла 677 тыс. р., а в 2018 г. 46 тыс. р. Прирост запасов равен в 2019 г. 12,7% по сравнению с годом ранее. В общем случае повышение уровня запасов положительно влияет на непрерывность производственного и сбытового процесса. Но проблемой может быть избыточное накопление запасов, которое ведет к привлечению дополнительных заемных средств, а также к росту расходов на аренду помещений для хранения запасов.

На начало исследуемого периода, в 2017 г., сумма дебиторской задолженности составляла 8941 тыс. р. Показатель демонстрирует увеличение на 52,8% в 2018 г. С одной стороны, это сдерживает сбыт продукции и услуг, но с другой стороны положительно влияет на финансовые затраты, ведь нет необходимости привлекать дополнительные средства для финансирования этого элемента активов. После этого наблюдаем сохранение тенденции и увеличение суммы дебиторской задолженности на 3,2%. На конец 2019 г. показатель составлял 84,8 тыс. р.

На начало 2017 г. общая стоимость оборотных активов составляла 11013 тыс. р. В 2018 г. наблюдается прирост активов на 32,3%. Этот факт свидетельствует о повышении потенциала предприятия генерировать прибыль для собственников. Тенденция оставалась неизменной в течение всего периода и прирост составил 12,7% на последний год по сравнению с предыдущим.

Вся сумма собственного капитала предприятия составляла 2510 тыс. р. в 2017 г. В 2018 г. этот показатель увеличился на 140,4% по сравнению с предыдущим. Это положительная динамика, которая говорит о повышении благосостояния инвесторов и собственников предприятия. После этого сумма собственного капитала продолжает расти: на 29,6% по сравнению с годом

ранее, что является однозначно положительной тенденцией. На конец 2019 г. сумма собственного капитала предприятия составляла 7823 тыс. р.

Сумма краткосрочных обязательств постоянно растет, что негативно влияет на текущую ликвидность. В базовом периоде общая стоимость краткосрочных обязательств составляла 8530 тыс. р. Сначала наблюдается прирост обязательств на 0,6%, что свидетельствует о повышении общей суммы финансовых ресурсов предприятия для осуществления своей деятельности. Тенденция оставалась неизменной в течение всего периода и прирост равен 2,7% состоянием на конец периода исследования по сравнению с предыдущим годом.

Таблица 2.3 — Показатели ликвидности

Показатель ликвидности	2017 г.	2018 г.	Изменение показателя	2019 г.	Изменение показателя
1. Коэффициент абсолютной ликвидности	0,2	0,1	–0,1	0,2	+0,1
2. Коэффициент промежуточной ликвидности	1,2	1,7	+0,5	1,8	+0,1
3. Коэффициент текущей ликвидности	1,3	1,7	+0,4	1,9	+0,2

Коэффициент текущей ликвидности характеризует способность предприятия погашать свои краткосрочные обязательства за счет оборотных средств. По данным таблицы можно сказать, что в 2017 г. у предприятия были определенные трудности с погашением краткосрочных обязательств. В 2018—2019 г. значение показателя находится в пределах нормы, что является свидетельством нормализации финансового состояния предприятия.

Значение показателя промежуточной ликвидности за весь анализируемый период превышает нормативные, что говорит о достаточной платежеспособности предприятия и высокой скорости оборачиваемости собственных средств, вложенных в запасы [28, с. 212].

Значение коэффициента абсолютной ликвидности значительно уменьшается и достигает значения ниже нормативного, что говорит о

трудностях предприятия с погашением краткосрочных долговых обязательств за счет ликвидных средств.

В целом, на основании анализа экономических показателей деятельности предприятия можно отметить, что исследуемое предприятие характеризуется достаточно высокой платежеспособностью и финансовой устойчивостью.

3 Анализ положений учетной политики и оценка действующей системы бухгалтерского учета

Учетная политика для целей бухгалтерского учета разработана в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» [3], Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации [19], ПБУ 1/2008 «Учетная политика организаций» [15], Планом счетов бухгалтерского учета и Инструкцией по его применению [18], приказом Минфина России от 2 июля 2010 г. № 66 н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» [20].

Учетной политикой утверждается:

— рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности;

— формы первичных учетных документов, применяемых для оформления фактов хозяйственной деятельности, по которым не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов;

— формы документов для внутренней бухгалтерской отчетности;

— порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации;

— методы оценки активов и обязательств;

— правила документооборота и технологию обработки учетной информации [27, с. 44].

Бухгалтерский учет ведется руководителем предприятия. Бухгалтерский учет ведется автоматизировано с использованием программы «1С: Бухгалтерия» и рабочего Плана счетов.

Формы первичных документов представлены унифицированными формами, утвержденными Госкомстатом России. При проведении хозяйственных операций, для оформления которых не предусмотрены

типовые формы первичных документов, используются самостоятельно разработанные формы.

Отчетным периодом для оформления внутренней промежуточной бухгалтерской отчетности является квартал. В состав внутренней промежуточной бухгалтерской отчетности входит бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах. Данное положение основывается на п. 49 ПБУ 4/99 [4] и п. 3 ст. 14 Закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ [3].

В соответствии с п. 3 ПБУ 22/2010 [6] и п. 11 ПБУ 4/99 [4] критерий для определения уровня существенности устанавливается в размере 5 процентов от величины объекта учета или статьи бухгалтерской отчетности.

Инвентаризация имущества и обязательств производится раз в год перед составлением годовой отчетности, что соответствует части 3 ст. 11 Закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ.

Объект принимается к учету в качестве основного средства, если он предназначен для использования в уставной деятельности организации, для управленческих нужд. Данное положение регламентируется ПБУ 6/01 [13].

Сроки полезного использования основных средств определяются по Классификации основных средств, утвержденной постановлением Правительства РФ от 1 января 2002 г. № 1 [21].

Амортизация по всем объектам основных средств начисляется линейным способом. Затраты на текущий и материальный ремонт имущества включаются в расходы организации отчетного периода. Данные положения регламентируется ПБУ 6/01.

Единицей учета материально-производственных запасов является номенклатурный номер материального запаса. Данное положение основывается на п. 3 ПБУ 5/01 [11].

Приобретаемые материальные запасы отражаются в учете по фактической себестоимости без использования счета 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей». Данное положение основывается на п.5 ПБУ 5/01, п. 80 Методических указаний по бухгалтерскому учету

материально-производственных запасов [16] и Плане счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению [18].

При выбытии все группы материально-производственных запасов оцениваются по себестоимости первых по времени приобретения материально-производственных запасов (способ ФИФО), что соответствует п. 16 ПБУ 5/01.

Фактическая себестоимость товаров формируется с учетом транспортно-заготовительных расходов при приобретении товаров. Основанием является План счетов бухгалтерского учета и Инструкция по его применению.

Согласно пункту 16 ПБУ 5/01 при реализации и ином выбытии оценка всех видов товаров производится по средней себестоимости. Списание транспортно-заготовительных расходов производится в дебет счета 90 «Продажи» пропорционально учетной стоимости товаров исходя из отношения суммы транспортно-заготовительных расходов на начало месяца и за месяц к сумме остатка товаров на начало месяца и поступивших товаров в течение месяца по учетной стоимости. Основанием является п. 87 Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов.

Отчисления в резерв по сомнительным долгам производятся ежеквартально. Если срок возникновения задолженности превышает 45 дней, то начисляется резерв в размере 50% от суммы остатка по дебету счетов 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» и 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами». Если срок превышает 90 дней, то в размере 100%. Резервы формируются по договорам в рублях. Основанием является п. 70 Положения [19], а также п. 6 и п. 7 ПБУ 1/2008 [15].

Согласно п. 5 ПБУ 8/2010 [8] и п. 7 ПБУ 1/2008 резервы на оплату отпусков, резервный фонд не создаются.

Курсовые разницы по операциям с иностранной валютой учитываются на счете 91 «Прочие доходы и расходы» по мере совершения операций и на

отчетную дату. Данное положение регламентируется ПБУ 9/99 [5], ПБУ 3/2006 [10] и Планом счетов бухгалтерского учета и Инструкцией по его применению.

Разницы, обусловленные различиями в ведении бухгалтерского и налогового учета, отражаются на счетах бухгалтерского учета по мере их появления, обособленно по каждому отклонению на основании первичных учетных документов. Основанием данного положения является ПБУ 18/02 [14].

График документооборота утверждается приказом руководителя. Соблюдение графика контролирует руководитель. Данное положение основывается на пункте 8 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ.

Для составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности применяются формы бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах согласно приказу Минфина России от 2 июля 2010 г. № 66н [20]. Промежуточная и годовая бухгалтерская отчетность представляется в налоговую инспекцию, в районное Управление Федеральной службы государственной статистики и учредителям.

Подводя итог вышесказанному можно отметить, что бухгалтерский учет на предприятии организован в соответствии с требованиями законодательства РФ. Все основные положения по ведению бухгалтерского учета закреплены в учетной политике для целей бухгалтерского учета.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В период прохождения производственной практики с 06.07.2020 г. по 19.07.2020 г. в ООО «Без Преград» были значительно расширены профессиональные навыки, необходимые специалисту по бухгалтерии и экономике. В ходе практики собраны данные и информация для объективной характеристики предприятия. Также проведен общий анализ работы организации. Дана оценка экономическим и финансовым показателям ее деятельности.

ООО «Без Преград» является предприятием, специализирующимся на торговле фармацевтической продукцией, а также производстве инвалидных колясок, подъемников и прочего оборудования. ООО «Без Преград» работает на российском рынке с 2014 г. За период работы предприятие сумело завоевать широкий круг постоянных клиентов и зарекомендовала себя как надежного партнера в бизнесе. Все эти годы продукция успешно пользовалась спросом по всей территории Тульской области. Предприятие мобильно и быстро реагирует на любые изменения рынка и потребностей своих клиентов. Основными целями предприятия являются: увеличения числа покупателей, ускорение оборачиваемости товара, увеличение товарооборота.

Изучив составляющие предмета исследования, можно сделать вывод, что учет ведется в соответствии с нормативами, утвержденными Минфином РФ.

В процессе прохождения практики был собран материал для проведения финансового анализа хозяйственной деятельности предприятия. По итогам проведенного анализа получены результаты, что предприятие является достаточно ликвидным и платежеспособным.

В ООО «Без Преград», согласно принятой учетной политике, используется автоматизированная форма учета с применением 1С «Бухгалтерия».

Учет доходов осуществляется на основании ПБУ 9/99 «Доходы организации». Доходы в зависимости от их характера, условий получения и направлений деятельности организации подразделяются на доходы от обычных видов деятельности и прочие доходы.

Учет расходов производится на основании ПБУ 10/99 «Расходы организации». Расходы организации подразделяются на расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы.

Составление бухгалтерской отчетности — завершающий этап всего учетного процесса на предприятии.

Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность состоит из бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

Таким образом, все задания производственной практики подробно рассмотрены, программа полностью выполнена.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации : часть первая : ГК : текст с изменениями и дополнениями на 12 мая 2020 года : принят Государственной думой 30 ноября 1994 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации : часть вторая : ГК : текст с изменениями и дополнениями на 1 октября 2019 года : принят Государственной думой 22 декабря 1995 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

3. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете : Федеральный закон : № 402-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 26 июля 2019 года : принят Государственной думой 22 ноября 2011 года: одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

4. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99) : в редакции от 08 ноября 2010 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06 июля 1999 года № 43н// КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

5. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99) : в редакции от 06 апреля 2015 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06 мая 1999 года № 32н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

6. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010) : в редакции от 06 апреля 2015 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской

Федерации от 28 июня 2010 года № 63н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

7. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные активы и условные обязательства» (ПБУ 8/2010) : в редакции от 6 апреля 2015 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 декабря 2010 года № 167н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

8. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010) : в редакции от 06 апреля 2015 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 декабря 2010 года № 167н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

9. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99) : в редакции от 6 апреля 2015 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06 мая 1999 года № 33н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006) : в редакции от 9 ноября 2017 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 154н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01) : в редакции от 16 мая 2016 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09 июня 2001 года № 44н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007) : в редакции от 16 мая 2016 года : утверждено

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 декабря 2007 года № 153н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01) : в редакции от 16 мая 2016 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001 года № 26н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02) : в редакции от 20 ноября 2018 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19 ноября 2002 года № 114н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

15. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) : в редакции от 28 апреля 2017 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06 октября 2008 года № 106н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

16. Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов : в редакции от 24 октября 2016 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2001 года № 119н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

17. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств : в редакции от 8 ноября 2010 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 июня 1995 года № 49 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

18. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению :

в редакции от 8 ноября 2010 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2000 года № 94н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

19. Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: в редакции от 11 апреля 2018 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 июля 1998 года № 34н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

20. О формах бухгалтерской отчетности организаций: в редакции от 19 апреля 2019 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02 июля 2010 года № 66н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

21. О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы: в редакции от 27 декабря 2019 года : утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 января 2002 года № 1 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

22. *Арабян, К.К.* Аудит учетной политики / К.К. Арабян // Аудиторские ведомости. — 2006. — №1. — С. 49—59

23. *Баранов, П.П.* Учетная политика организации как инструмент управления показателями финансового состояния / П.П. Баранов / Аудит и финансовый анализ. — 2007. — № 1. — С. 200—203.

24. *Зотова Н.Н., Зырянова О.Т.* Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие / Н.Н. Зотова, О.Т. Зырянова. — Курган: Издательство Курганского государственного университета, 2014. — 212 с.

25. *Кутер, М. И.* Введение в бухгалтерский учет : учебник / М. И. Кутер. — Краснодар: Просвещение-Юг, 2012. — 512 с.

26. *Львова, И.Н.* Учетная политика организации: Учебное пособие / И.Н. Львова. — Москва : Магистр, 2013. — 271 с.

27. *Матвееenkova, О. С.* Применение учетной политики в действующей практике учета в коммерческих организациях / О. С. Матвееenkova, Н. В. Лукашина. — 2016. — № 9.4 (113.4). — С. 42—45.

28. *Мустиева, М. А.* Методические основы анализа платежеспособности организации / М. А. Мустиева, З. Х. Саракаева. — 2018. — № 42 (228). — С. 211—215.

29. *Пятов, М.Л.* Учетная политика организации: Учебно-практическое пособие / М.Л. Пятов. — Москва : ТК Велби, Проспект, 2012. — 192 с.

30. *Рогуленко, Т.М.* Теория бухгалтерского учета / Т.М. Рогуленко, С.В. Пономарева. — Москва : КНОРУС, 2015. — 172 с.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (практики по получению профессиональных умений и ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ деятельности)

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении производственной практики
ОПК-3	Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;	Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями практики Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики. Ознакомление с ООО «Без Препград», его производственной, организационно-функциональной структурой. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность ООО «Без Препград». Работа с источниками статистической и аналитической информации Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности ООО «Без Препград».
ПК-9	Способность организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики.
ПК-10	Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на практику. Обработка и систематизация материала. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики Выполнение индивидуальных заданий программы практики.
ПК-11	Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на практику. Обработка и систематизация материала. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики Выполнение индивидуальных заданий программы практики.

Подпись студента  _____ дата 06.07.2020 г.

Подпись руководителя практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ Е.В. Оломская _____ дата 06.07.2020 г.
(подпись, расшифровка подписи)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(практики по получению профессиональных умений
и ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ деятельности)**

Студентка 2 курса, 208 А группы

Кафедра Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных

Направление подготовки 38.03.01 Экономика Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Карпушева Алина Михайловна

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: ФГБОУ ВО «КубГУ»

(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с « 06 » июля 2020 г. по « 19 » июля 2020 г.

Руководитель практики: Оломская Е.В., к.э.н., доцент

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

1. Изучить краткую характеристику ООО «Без Препград» (месторасположение, организационно-правовая форма, форма собственности, виды деятельности)
2. Провести обзор нормативно-правового регулирования правового статуса и деятельности ООО «Без Препград».
3. Исследовать организационную структуру ООО «Без Препград».
4. Описать основные виды деятельности
5. Проанализировать динамику и структуру имущества и источников его формирования и сделать выводы по проведенному анализу
6. Изучить результаты динамики показателей финансовых результатов и рентабельности деятельности организации
7. Оценить действующую систему бухгалтерского учета ООО «Без Препград»
8. Изложить задачи бухгалтерии ООО «Без Препград»

Индивидуальное задание:

Проведение анализа положений учетной политики ООО «Без Препград» на их соответствие требованиям законодательства, отклонения от норм законодательства.

Подпись студента  _____ дата
06.07.2020 г.

Подпись руководителя практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ Е.В. Оломская _____ дата 06.07.2020 г.
(подпись, расшифровка подписи)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (практики по получению профессиональных умений и ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ деятельности)

Студентка 2 курса, 208 А группы

Кафедра Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных

Направление подготовки 38.03.01 Экономика Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Карпушева Алина Михайловна

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: ФГБОУ ВО «КубГУ»

(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с « 06 » июля 2020 г. по « 19 » июля 2020 г.

Руководитель практики: Оломская Е.В., к.э.н., доцент

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

№ п/п	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки выполнения	Отметка руководителя практики о выполнении
1	Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда	06.07.2020	Зачтено, замечаний нет
2	Изучить краткую характеристику ООО «Без Преград»	06.07.2020	Зачтено, замечаний нет
3	Провести обзор нормативно-правового регулирования правового статуса и деятельности ООО «Без Преград»	07.07.2020	Зачтено, замечаний нет
4	Исследовать организационную структуру ООО «Без Преград»	08.07.2020	Зачтено, замечаний нет
5	Описать основные виды деятельности	09.07.2020	Зачтено, замечаний нет
6	Проанализировать динамику и структуру имущества и источников его формирования и сделать выводы по проведенному анализу	10.07.2020	Зачтено, замечаний нет
7	Изучить результаты динамики показателей финансовых результатов и рентабельности деятельности организации	13.07.2020— 14.07.2020	Зачтено, замечаний нет
8	Оценить действующую систему бухгалтерского учета ООО «Без Преград»	15.07.2020	Зачтено, замечаний нет
9	Изложить задачи бухгалтерии ООО «Без Преград»	16.07.2020	Зачтено, замечаний нет
10	Проанализировать положения учетной политики ООО «Без Преград» на их соответствие требованиям законодательства, отклонения от норм законодательства	17.07.2020	Зачтено, замечаний нет
11	Составить отчет по практике	18.07.2020	Зачтено, замечаний нет

Подпись студента  _____ дата 06.07.2020 г.

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ Е.В. Оломская _____ дата 06.07.2020 г.

(подпись, расшифровка подписи)

**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями
охраны труда, проводимом руководителем практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ»**

Карпушева Алина Михайловна, 19 лет

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

Оломская Е.В., к.э.н., доцент

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

**Инструктаж по требованиям охраны труда
перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях
и по окончании работы**

Инструктаж получен и усвоен

«06» июля 2020 г.



(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж проведен и усвоен

«06» июля 2020 г.

Оломская Е.В., к.э.н., доцент

(подпись руководителя практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (практики по получению профессиональных умений и ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ деятельности)

Студентка 2 курса, 208 А группы

Кафедра Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных

Направление подготовки 38.03.01 Экономика Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Карпушева Алина Михайловна

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: ФГБОУ ВО «КубГУ»
(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с « 06 » июля 2020 г. по « 19 » июля 2020 г.

Руководитель практики: Оломская Е.В., к.э.н., доцент
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Дата	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе
06.07.2020	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда	Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда	Зачтено, замечаний нет
06.07.2020	Изучение краткой характеристики ООО «Без Преград»	Изучена краткая характеристика ООО «Без Преград»	Зачтено, замечаний нет
07.07.2020	Проведение обзора нормативно-правового регулирования правового статуса и деятельности ООО «Без Преград»	Проведен обзор нормативно-правового регулирования правового статуса и деятельности ООО «Без Преград»	Зачтено, замечаний нет
08.07.2020	Исследование организационной структуры ООО «Без Преград»	Исследована организационная структура ООО «Без Преград»	Зачтено, замечаний нет
09.07.2020	Описание основных видов деятельности	Описаны основные виды деятельности	Зачтено, замечаний нет
10.07.2020	Проведение анализа динамики и структуры имущества и источников его формирования и формирование выводов по проведенному анализу	Проведен анализ динамики и структуры имущества и источников его формирования и сформулированы выводы по проведенному анализу	Зачтено, замечаний нет

13.07.2020- 14.07.2020	Изучение результатов динамики показателей финансовых результатов и рентабельности деятельности организации	Изучены результаты динамики показателей финансовых результатов и рентабельности деятельности организации	Зачтено, замечаний нет
15.07.2020	Оценка действующей системы бухгалтерского учета ООО «Без Преград»	Предоставлена оценка действующей системы бухгалтерского учета ООО «Без Преград»	Зачтено, замечаний нет
16.07.2020	Изложение задач бухгалтерии ООО «Без Преград»	Изложены задачи бухгалтерии ООО «Без Преград»	Зачтено, замечаний нет
17.07.2020	Проведение анализа положения учетной политики ООО «Без Преград» на их соответствие требованиям законодательства, отклонения от норм законодательства	Проведен анализ положения учетной политики ООО «Без Преград» на их соответствие требованиям законодательства, отклонения от норм законодательства	Зачтено, замечаний нет
18.07.2020	Составление отчета о практике	Составлен отчет о практике	Зачтено, замечаний нет

Подпись студента  _____ дата 20.07.2020 г.

Подпись руководителя практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ Е.В. Оломская _____ дата 20.07.2020 г.
(подпись, расшифровка подписи)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ от ФГБОУ ВО «КубГУ»

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (практики по получению профессиональных умений и ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ деятельности)

Карпушева Алина Михайловна

(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с 06.07.2020 г. по 19.07.2020 г.
в ФГБОУ ВО «КубГУ» в качестве практиканта

Результаты работы состоят в следующем:

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении учебной практики	Отметка о выполнении
ОПК-3	Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями практики Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Ознакомление с ООО «Без Препград», его производственной, организационно-функциональной структурой. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность ООО «Без Препград». Работа с источниками статистической и аналитической информации Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности ООО «Без Препград».	Выполнено полностью
ПК-9	Способность организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики.	Выполнено полностью
ПК-10	Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на практику. Обработка и систематизация материала. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики. Выполнение индивидуальных заданий программы практики.	Выполнено полностью
ПК-11	Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-	Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на практику. Обработка и систематизация материала. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики. Выполнение индивидуальных заданий программы практики.	Выполнено полностью

	экономических последствий		
--	---------------------------	--	--

Комментарии к оценкам:

(заполняются при необходимости)

Индивидуальное задание выполнено полностью, частично, не выполнено

(нужное подчеркнуть)

Студент Карпушева А.М. заслуживает оценки _____

(Ф.И.О. студента)

К.э.н., доц. Оломская Е.В. _____ «20» июля 2020 г.

(Ф.И.О. должность, подпись руководителя практики)