Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Факультет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Иванов А.Г.

*подпись*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление подготовки/специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) / специализация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование направленности (профиля) специализации)*

Программа подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(академическая /прикладная)*

Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация (степень) выпускника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(бакалавр, магистр, специалист)*

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ утверждена на заседании кафедры (разработчика) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.

Заведующий кафедрой (разработчика) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей)

протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.

Председатель УМК факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:

*(представители работодателей и академических сообществ, не менее 1 го внешнего эксперта)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О., должность, место работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О., должность, место работы

**1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).**

**1.1 Цель освоения дисциплины.**

**1.2 Задачи дисциплины.**

**1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» относится к *базовой / вариативной* части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общекультурных/общепрофессиональных/профессиональных* компетенций (*ОК/ОПК/ПК)*

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны |
| --- | --- | --- | --- |
| **знать** | **уметь** | **владеть** |
| 1. | *ОК1* |  |  |  |  |

**2. Структура и содержание дисциплины.**

**2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет \_\_\_\_ зач.ед. (\_\_\_\_ часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

*(для студентов ОФО).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры(часы) |
| 5 | \_\_\_ |  |  |
|  **Контактная работа, в том числе:** |  |  |  |  |  |
| **Аудиторные занятия (всего):** | **36** | **36** |  |  |  |
| Занятия лекционного типа | 18 | 18 | - | - | - |
| Лабораторные занятия  | - | - | - | - | - |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)  | 18 | 18 | - | - | - |
|  | - | - | - | - | - |
| **Иная контактная работа:**  |  |  |  |  |  |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | 4 | 4 |  |  |  |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,3 | 0,3 |  |  |  |
| **Самостоятельная работа, в том числе:** |  |  |  |  |  |
| *Курсовая работа*  | - | - | - | - | - |
| *Проработка учебного (теоретического) материала* | 18 | 18 | - | - | - |
| *Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)* | 11 | 11 | - | - | - |
| *Реферат* | 4 | 4 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |
| Подготовка к текущему контролю  | 8 | 8 | - | - | - |
| **Контроль:** |  |  |  |  |  |
| Подготовка к экзамену | 26,7 | 26,7 |  |  |  |
| **Общая трудоемкость**  | **час.** | **108** | **108** | **-** | **-** | **-** |
| **в том числе контактная работа** | **40,3** | **40,3** |  |  |  |
| **зач. ед** | **3** | **3** |  |  |  |

**2.2 Структура дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в \_\_\_ семестре *(очная форма)*

| №  | Наименование разделов (тем) | Количество часов |
| --- | --- | --- |
| Всего | Аудиторнаяработа | Внеаудиторная работа |
| Л | ПЗ | ЛР | СРС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Итого по дисциплине:* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:**

**2.3.1 Занятия лекционного типа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | Наименование раздела (темы) | Содержание раздела (темы) | Форма текущего контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  | *Р* |
|  |  |  |  |
|  |  |  | *Т* |

**2.3.2 Занятия семинарского типа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | Наименование раздела (темы) | Тематика практических занятий (семинаров) | Форма текущего контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  | *Решение задач* |
|  |  |  |  |

**2.3.3 Лабораторные занятия.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  | Наименование лабораторных работ | Форма текущего контроля |
| 1 | 3 | 4 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | *Отчет по лабораторной работе* |

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

**2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

1.

2.

3.

………..

**2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  | Вид СРС | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы  |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 |  | *Например: Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Физика», утвержденные кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_\_ г.* |
| 2 |  | *Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой \_\_\_\_\_\_\_, протокол № \_ от \_\_\_ г.* |
| 3 |  | *Методические рекомендации по решению задач, утвержденные кафедрой \_\_\_\_\_\_\_, протокол № \_от \_\_ г.* |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

**3. Образовательные технологии.**

……………

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

**4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

**4.1** **Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.**

**4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

**5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**5.1 Основная литература:**

1.

2.

3.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

**5.2 Дополнительная литература:**

1.

2.

3.

**5.3. Периодические издания:**

1.

2.

**6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

1.

2.

**7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

………………

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

**8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю). (при необходимости)**

**8.1 Перечень информационных технологий.**

**8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.**

**8.3 Перечень информационных справочных систем:**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru)/>

*и т.д.*

**9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного** **процесса по дисциплине (модулю)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид работ | Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность |
|  | *Лекционные занятия*  | *Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, …) и соответствующим программным обеспечением (ПО) ….**специализированные демонстрационные стенды\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование) и установки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование);.* |
|  | *Семинарские занятия* | *Специальное помещение, оснащенное \_\_\_\_\_ (перечислить основное оборудование) ….* |
|  | *Лабораторные занятия* | *Лаборатория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения ……* |
|  | *Курсовое проектирование* | *Кабинет для выполнения курсовых работ* |
|  | *Групповые (индивидуальные) консультации* | *Аудитория, (кабинет) ……* |
|  | *Текущий контроль, промежуточная аттестация* | *Аудитория, (кабинет) ……* |
|  | Самостоятельная работа | Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. |

***Текст, выделенный КУРСИВОМ нужно удалить!***

***Размер и вид шрифта и полей не менять***