

ИНФОРМАЦИЯ ПО АУДИТУ ПРАКТИК

Основой для проверки является *Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383.*

№ п/п	Комментарии и ссылки на документы	Выполнение требований и контролируемые параметры	Результаты проверки документации	Корректирующие мероприятия
1.	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования	<p>Например: 6.7. В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики. Типы учебной практики: <i>практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.</i> Способы проведения учебной практики: <i>стационарная</i>; выездная. Типы производственной практики: <i>практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа.</i> Способы проведения производственной практики: <i>стационарная</i>; выездная.</p>	<p>1. В документации указывается «Учебная практика», «Производственная практика». <i>Должно быть в соответствии с ФГОС:</i> Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) или Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) или Производственная практика (научно-исследовательская работа).</p>	<p>Внести соответствующие корректировки: - в рабочую программу практики (отв. разработчик РП); - в приказ на практику (отв. зав.кафедрой); - в дневники, отчеты (отв. руководитель практики); - в экзаменационную ведомость (отв. деканат)</p>
2.	п.3, 18 Положение о практике обучающихся, ... (приказ Минобрнауки от 27.11.2015 №1383)	<p>Программа практики 3. Программа практики включает в себя: - <i>указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;</i> - перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; - указание места практики в структуре образовательной программы;</p>	<p>1. Отсутствие утвержденных программ практик. 2. В некоторых утвержденных программах практик <u>отсутствуют</u> индивидуальные задания.</p>	<p>1. утвердить программы практик (отв. зав.кафедрой). 2. Актуализация программ практик: добавить в рабочие программы практик индивидуальные задания. (отв. разработчик РП)</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; - содержание практики; - указание форм отчетности по практике; - фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; - перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики; - перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); - описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики - наличие индивидуальных заданий, подлежащих выполнению обучающимися в период прохождения практик 		
3.	п.8 Положение о практике обучающихся, ... (приказ Минобрнауки от 27.11.2015 №1383)	<p>Договора на проведение практики:</p> <p>8. Организация проведения практики, предусмотренной ООП ВО, осуществляется организациями на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП ВО (далее - профильная организация). - номер, дата, срок, подписи, печати</p>	<p>1. В заключенных договорах не предусмотрено указание подразделения для промышленных предприятий или вида деятельности для ИП или ООО, подтверждающего проффилность – соответствие профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП ВО.</p> <p>2. Неполное заполнение разделов договора, отсутствие подписей, дат и т.п.</p>	<p>1. Актуализация шаблона договора.</p> <p>2. Заполнить договора</p>
4.	п.11, 16 Положение о практике обучающихся, ...	<p>Приказы о направлении на практику</p> <p>Копии распорядительных документов от про-</p>	<p>1. Количество студентов, направляемых на практику, не совпадает с количеством студентов, указанных</p>	<p>1. Уточнить списочный состав студентов (восстановление /перевод/ отчисление в период</p>

	(приказ Минобрнауки от 27.11.2015 №1383)	<p>фильных организаций о назначении руководителей практики от профильной организации</p> <p>16. Направление на практику оформляется распорядительным актом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.</p> <p>11. Для руководства практикой, <u>проводимой в организациях</u>, назначается руководитель (руководители) практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации.</p> <p>Для руководства практикой, <u>проводимой в профильной организации</u>, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики (далее - руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).</p>	<p>в отчете преподавателя и / или в экзаменационной ведомости.</p> <p>2. В приказе назначен один руководитель, по факту проводил практику другой преподаватель.</p> <p>3. Студент направлен на одно предприятие, а проходил практику в другом</p> <p>4. Отсутствие копий распорядительных документов от профильных организаций о назначении руководителей практики от профильной организации или писем подтверждения о приеме обучающихся на практику – не назначен руководитель практики от профильной организации.</p>	<p>подготовки или проведения практики), учесть движение контингента</p> <p>2. Приказ об изменении руководителя практики.</p> <p>3. Приказ об изменении места прохождения практики</p> <p>4. Подготовить копии приказов</p>
5.	Организация и проведение практик обучающихся	<p>Письма подтверждения о приеме обучающихся на практику</p> <ul style="list-style-type: none"> - сроки - ФИО и должность руководителя от профильной организации - дата, подпись, печать 	<p>1. Отсутствие писем подтверждения</p> <p>2. Отсутствие на гарантийных письмах даты или подписи</p>	<p>1. Подготовить письма подтверждения (гарантийные письма)</p>
6.	п.12, 13, 14 Положение о практике обучающихся, ... (приказ Минобрнауки от 27.11.2015 №1383)	<p>Дневники практики обучающихся</p> <p>12. Руководитель практики от организации: составляет рабочий график (план) проведения практики;</p> <p>разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;</p>	<p>1. Бланки дневников практик не соответствуют шаблону.</p> <p>2. Отсутствует запись о проведении инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны</p>	<p>1. Добавить недостающие разделы дневника</p> <p>2. В рабочий график внести соответствующую запись (отв. руководители практики)</p>

		<p>13. Руководитель практики от профильной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; – предоставляет рабочие места обучающимся; – проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. <p>14. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.</p>	<p>труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Отсутствие в дневниках отзыва руководителя /руководителей, не проставлены оценки, нет вывода о сформированности компетенции, нет подписей, дат и т.д.</p>	<p>3. Подготовить бланк инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка для проходящих практику, собрать подписи у студентов (отв. руководитель практики)</p> <p>4. Заполнить дневники практики полностью (отв. руководители практики)</p>
7.	п.18 Положение о практике обучающихся, ... (приказ Минобрнауки от 27.11.2015 №1383)	<p>Отчеты по практике обучающихся</p> <p>18. Обучающиеся в период прохождения практики: выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;</p>	<p>1. Несоответствие отчета по практике заданиям, указанным в рабочей программе практики</p> <p>2. Оформление отчетов не соответствует правилам оформления</p>	<p>1. Приведение в соответствие заданий в РП и отчетах (отв. – руководитель практики)</p> <p>2. Редактирование отчетов в соответствии с Правилами оформления (отв. – руководитель практики)</p>
8.	Приложение Ж РИ 7.5-2 Организация и проведение практик обучающихся	Отчет руководителя практики от университета	Отсутствие дат	Проставить даты (отв. – руководитель практики)
9.		Экзаменационные ведомости	Не заполнены в полном объеме	Заполнить в полном объеме (номера зачетных книжек, даты, подписи и пр.) (отв. – руководитель практики)

Замечания в вузах

При реализации образовательной программы в учебной и производственной практиках не предусмотрено формирование профессиональных компетенций, отнесенных к выбранным видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, **что является нарушением ФГОС.**

При реализации образовательной программы производственная и преддипломная практики проводятся в организациях, расположенных вне населенного пункта, в котором находится образовательная организация, **что является нарушением ФГОС.**

При реализации основной профессиональной образовательной программы учебная и производственная практики не предусматривают формирование профессиональных компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, отнесенных к организационно-управленческому виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа магистратуры. **что является нарушением ФГОС.**

Дисциплина вариативной части и учебная практика не предусматривают формирование профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности, на который ориентирована основная образовательная программа, и не определяют направленность (профиль) программы, **что является нарушением ФГОС.**