

АННОТАЦИЯ
дополнительной профессиональной программы –
программы профессиональной переподготовки
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

Вид профессиональной деятельности и (или) квалификация: организационно-управленческая; коммуникативная; организационно-регулирующая; исполнительно-распорядительная

Объем программы: 510 часов

Форма обучения: очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий

Организация обучения: 6 месяцев

Программа разработана на основе: требований ФГОС ВО к результатам освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Программа направлена: на получение слушателями компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

Требования к слушателям (категории слушателей): к освоению программы допускаются лица, имеющие и (или) получающие высшее образование (бакалавриат, магистратура, специалитет).

Цель обучения: формирование у слушателей профессиональных компетенций, получение знаний, умений, навыков, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере государственного муниципального управления, их адаптация к изменениям на рынке труда и возможность смены сферы деятельности; освоение обучающимися новых технологий, методов работы, повышение их конкурентоспособности и карьерный рост.

Режим занятий: не более 8 часов в день

Документ, выдаваемый по результатам освоения программы – документ о квалификации: диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Содержание программы представлено на основе **модульного принципа** и состоит из трех модулей.

модуль 1 «Теоретические основы государственного и муниципального управления»;

модуль 2 «Институциональные и процессуальные (организационно-коммуникативные) основы государственного и муниципального управления»;

модуль 3 «Организационно-финансовые инструменты государственного и муниципального управления».