

АННОТАЦИЯ

дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки
**«Бухгалтерский учет, анализ и аудит
на предприятиях различных форм собственности»**
(уровень квалификации – 6)

1. Общая характеристика программы

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 года № ВК-1032/06);

Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Минобрнауки России от 21 апреля 2015 года № ВК-1013/06);

Методические рекомендации по итоговой аттестации слушателей (письмо Минобрнауки России от 30 марта 2015 года № АК-820/06).

Нормативные документы по организации учебного процесса в КубГУ (<https://www.kubsu.ru/ru/node/24>):

Положение о разработке и утверждении дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», утвержденного приказом ректора от 07 сентября 2016 года № 1242;

Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», утвержденное решением ученого совета (протокол от 28 сентября 2016 года № 2);

Положение о внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и их результатов, утвержденное приказом ректора от 18.04.2019 года, №595)

Положение об организации итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам, утвержденное решением ученого совета КубГУ (протокол от 27 января 2017 года № 6).

Программа разработана на основе:

– Требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»), утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. №1327 к результатам освоения программы;

– Профессионального стандарта «Бухгалтер», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. №103н.

1.2. Цель реализации программы

Настоящая программа направлена на формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета, анализа и аудита: формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации; составление на основе этой информации бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на

отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимой пользователям этой отчетности для принятия экономических решений на предприятиях различных форм собственности в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер».

1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности:

– экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности.

Объекты профессиональной деятельности:

– поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Виды профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- учетная.

Задачи профессиональной деятельности:

а) расчетно-экономическая деятельность:

– подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

– проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;

– разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;

б) аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

– поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

– обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

– построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

– анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;

– подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

– проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

– участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

в) организационно-управленческая деятельность:

– участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

– организация выполнения порученного этапа работы;

– оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

– участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий

различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом правовых, административных и других ограничений.

г) учетная деятельность:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление и использование бухгалтерской отчетности;
- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

Уровень квалификации специалиста в соответствии с профессиональным стандартом – 6.

1.4. Требования к слушателям (категории слушателей): специалисты, имеющие высшее образование или получающие высшее (среднее профессиональное) образование.

1.5. Цель (планируемые результаты обучения)

1.5.1. В результате освоения программы слушатель должен обладать:

- профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование видов деятельности (ВД) и профессиональных компетенций (ПК)
ВД 1	Расчетно-экономическая
ПК 1.1	выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ВД 2	Аналитическая, научно-исследовательская
ПК 2.1	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ВД 3	Организационно-управленческая
ПК 3.1	критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
ВД 4	Учетная деятельность
ПК 4.1	осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
ПК 4.2	формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
ПК 4.3	оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды
ПК 4.4	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
ПК 4.5	организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации

1.5.2. Слушатель, освоивший программу, должен иметь следующий **практический опыт**:

- правильно организовать информационные потоки, исключая избыточность информации;

- использовать новейшую методологию учета, ориентированную как на национальные, так и международные стандарты;
- владеть системой налогообложения;
- всесторонне анализировать финансово-хозяйственную деятельность организации, выбирая современные средства и способы;
- квалифицированно проводить внутренний контроль с целью своевременного устранения недостатков и негативных явлений.

уметь:

- обрабатывать информацию о движении активов и обязательств;
- разбираться в бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций;
- составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность;
- осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию;
- вести налоговый учет и составлять налоговую отчетность, налоговое планирование;
- проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками;

знать:

- основы бухгалтерского учета хозяйственных средств организаций;
- основы финансового менеджмента, финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками, стратегического планирования;
- организацию бухгалтерского учета на различных предприятиях, на основе действующих законодательных и нормативных актов;
- теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- законодательство о бухгалтерском учете, РФ о налогах и сборах, аудиторской деятельности;
- методику составления учетных документов;
- технику определения финансовых результатов.

1.6. Режим занятий: не менее 50 часов в месяц.

1.7. Документ, выдаваемый по результатам освоения программы – диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

1.8. Программа разработана на основе модульно-компетентного подхода и состоит из 3 модулей:

- модуль 1 «Общэкономические основы финансово-хозяйственной деятельности»;
- модуль 2 «Практические аспекты бухгалтерского учета, анализа и аудита»
- модуль 3 «Практические аспекты бухгалтерского учета, анализа и аудита»