

АННОТАЦИЯ
программы профессиональной переподготовки
«Управление развитием организации социальной сферы»

Тип программы:
базовая образовательная программа (тип В - basic)
Направление подготовки (в рамках Государственного плана):
Менеджмент в социальной сфере

Миссия (цель программы): подготовка высококвалифицированных кадров, владеющих современными методами менеджмента, способствующих повышению качества управления и конкурентоспособности организаций социальной сферы, их вовлечению в эффективную реализацию национальных приоритетных проектов и региональных проектов развития.

Целевая аудитория программы: менеджеры высшего и среднего звена организаций социальной сферы, вовлеченных в реализацию национальных приоритетных проектов и региональных проектов развития сферы.

Перечень нормативных документов, определяющих квалификационные характеристики (требования) к выпускнику программы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 года № ВК-1032/06);

Методические рекомендации по итоговой аттестации слушателей (письмо Минобрнауки России от 30 марта 2015 года № АК-820/06);

Положение о разработке и утверждении дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», утвержденное приказом ректора от 07 сентября 2016 года № 1242;

Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», утвержденное решением ученого совета (протокол от 28 сентября 2016 года № 2);

Положение об организации итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам, утвержденное решением ученого совета (протокол от 27 января 2017 года № 6).

Профессиональный стандарт 07.007 «Специалист по процессному управлению», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 года N 248н;

Справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный постановлением Минтруда России от 21 августа 1998 г. № 37 (с изменениями и дополнениями). Раздел I. Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и

организациях. Должности руководителей. Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия.

– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата¹), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 января 2016 г. № 7.

– Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 № 322.

– Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от 26 ноября 2014 г. № 1518

Характеристика нового вида профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации: (с учетом специализации).

Вид профессиональной деятельности согласно:

Профессиональному стандарту 07.007 «Специалист по процессному управлению» относит трудовые функции «проектирование и внедрение системы процессного управления организации» (возможные наименования должностей: *руководители в области определения политики и планирования деятельности*) к 7 уровню квалификации; трудовые функции: анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения С/01.7; разработка и усовершенствование системы процессного управления организации С/02.7; внедрение системы процессного управления организации или ее усовершенствования С/03.7; аудит системы процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым показателям организации С/04.7, разработка предложений по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления С/05.7.

Вид профессиональной деятельности согласно квалификационного справочнику должностей руководителей, специалистов и других служащих: «директор (генеральный директор, управляющий) предприятия» со следующими должностными обязанностями: Руководит в соответствии с действующим законодательством производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью предприятия, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества предприятия, а также финансово-хозяйственные результаты его деятельности. Организует работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц, направляет их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы предприятия, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции. Обеспечивает выполнение предприятием всех обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными социальными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, включая учреждения банка, а также хозяйственных и трудовых договоров (контрактов) и бизнес-планов. Организует производственно-хозяйственную деятельность на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно-обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности ее

¹ Может быть указан для базовой образовательной программы (тип В - basic).

производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов. Принимает меры по обеспечению предприятия квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдению требований законодательства об охране окружающей среды. Обеспечивает правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за порученное ему дело и результаты работы всего коллектива, выплату заработной платы в установленные сроки. Совместно с трудовыми коллективами и профсоюзными организациями обеспечивает на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой и производственной дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности рабочих и служащих предприятия. Решает вопросы, касающиеся финансово-экономической и производственно-хозяйственной деятельности предприятия, в пределах предоставленных ему законодательством прав, поручает ведение отдельных направлений деятельности другим должностным лицам - заместителям директора, руководителям производственных единиц и филиалов предприятий, а также функциональных и производственных подразделений. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности предприятия и осуществлении его хозяйственно-экономических связей, использование правовых средств для финансового управления и функционирования в рыночных условиях, укрепления договорной и финансовой дисциплины, регулирования социально-трудовых отношений, обеспечения инвестиционной привлекательности предприятия в целях поддержания и расширения масштабов предпринимательской деятельности. Защищает имущественные интересы предприятия в суде, арбитраже, органах государственной власти и управления.

Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы:

<i>Код компетенции</i>	<i>Описание компетенции</i>
ПК	Профессиональные компетенции
ПК1	способен решать профессиональные задачи в конкретной предметной области на основе знания экономической, организационной и управленческой теории...
ПК2	способен применять аналитический, организационно-управленческий, финансово-экономический инструментарий, необходимый для решения стратегических, оперативных профессиональных задач,
ПК3	способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий
ПК4	способен создавать и развивать систему процессного управления, позволяющую поставить деятельность по проектированию, эксплуатации и контролю процессов и административных регламентов «на поток»...
ЦК	Цифровые компетенции
ЦК1	способен оценивать возможности, перспективы и риски развития бизнеса в условиях цифровой экономики и определять направления и стратегии цифровой трансформации организации
ЦК2	способен решать разнообразные задачи с использованием информационно-коммуникационных технологий

СК	Социальные компетенции
СК1	способен осуществлять эффективное социальное взаимодействие, реализовывать различные роли в командной работе для достижения поставленной цели
СК2	способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Ожидаемые образовательные результаты и способы их измерения:

№	Образовательный результат	Способ измерения
1	– знать принципы общего менеджмента, обладать умениями и навыками управленческой деятельности, разработки и реализации стратегии, умением использовать методы стратегического анализа; – уметь анализировать проблемы в области УЧР. – уметь применять организационно-управленческий инструментарий для решения стратегических и оперативных профессиональных задач в области УЧР; - владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, применять на практике; – владеть современным аналитическим инструментарием менеджмента, методологией системного подхода к организации, количественными методами в управлении, методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике; - владеть современными концепциями организационного поведения и управления человеческими ресурсами; - владеть методиками аудита маркетинговой среды, целей и задач предприятия, выбранной маркетинговой стратегии и оперативной маркетинговой деятельности предприятия. – владеть принципами и методами диагностики организационных проблем и методами управления организационными изменениями; - знать концептуальные основы финансового менеджмента; - знать кросс-национальные особенности менеджмента; - знать необходимые источники информации для определения показателей эластичности спроса и возможности их использования для решений о ценах; – знать новые подходы, модели и технологии менеджмента: стратегия «голубого океана», бирюзовые организации, бережливые инновации, agile, клиентоцентричность и т.д. – знать основные направления и методы управления человеческими ресурсами (УЧР) в организации и в проектной деятельности; – знать категорийный аппарат маркетинговых понятий в приложении к управленческой сфере; – знать технологии оценки конкурентоспособности продукции предприятия, в т.ч. инструменты цифрового маркетинга; - оценивать конкурентоспособность продукции предприятия, уметь использовать ценовые инструменты в конкурентной	– оценка результатов анализа конкретных ситуаций (метод кейсов); – участие в деловой игре; – участие в проектах социального обучения; – оценка результатов тренинга; - участие в эвристических методах структурирование проблемной ситуации (мозговой штурм; митап); - тестирование на этапе входного контроля и на заключительном занятии; – оценка участия в проектной деятельности (социальная вовлеченность и ролевая позиция, а также содержательный вклад в разработку структурных компонентов проекта и проектной документации)

политике предприятия; – понимать особенности экономики общественного сектора (для программ по менеджменту в социальной сфере); – понимать сущность бизнеса и стратегического управления в условиях рынка и цифровой экономики, - понимать цели и задачи макроэкономической политики государства, а также методы достижения этих целей и возможных противоречий между ними; - принимать управленческие решения, с учетом национальных особенностей; - уметь анализировать зарубежный опыт управления и обладать навыками его использования в российских организациях; - уметь анализировать неформальные структуры и групповую динамику в организации; - уметь анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли - уметь использовать HR-аналитику для принятия решений в области управления человеческими ресурсами; - уметь мотивировать персонал и разрабатывать системы управления эффективностью деятельности; – уметь определять миссию и цели организации, анализировать ее сильные и слабые стороны в конкурентной среде, вырабатывать на этой основе стратегию организации и уметь добиваться ее осуществления, уметь выявлять, анализировать и развивать устойчивые конкурентные преимущества; - уметь оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, уметь увязать деятельность предприятия с макроэкономическими факторами; - уметь оценивать издержки производства и применять их для выработки управленческих решений; - уметь применять инструменты маркетинга для повышения конкурентоспособности, в т.ч. инструменты цифрового маркетинга; – уметь применять методы постановки миссии, разработки стратегических целей, стратегического анализа и постановки проблем развития; – уметь создавать основы системы УЧР, опираясь на стратегию развития организации и/или задачи проектной деятельности; - уметь формировать и анализировать корпоративную культуру, строить систему управления по ценностям; - уметь формировать путь сотрудника по этапам HR-цикла в организации; – уметь разрабатывать организационную структуру и архитектуру организации, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности	
---	--

	организации, включая сетевые и экосистемные структуры; – уметь сегментировать рынок, позиционировать товары и определять ключевые факторы успеха на выбранных целевых сегментах, оценивать и прогнозировать спрос, емкость рынка, рыночную долю предприятия, а также уметь анализировать поведение потребителей, их мотивы и предпочтения; - владеть навыками использования основных теорий изменений для решения управленческих задач; - владеть навыками оценки условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений; - владеть современными методами определения необходимости проведения организационных изменений, методами анализа складывающейся ситуации в процессе изменений; - выявлять источники сопротивления изменениям и предлагать методы их преодоления; - применять принципы и инструменты эффективной диагностики потребностей в изменениях; - уметь активно взаимодействовать в команде и вносить вклад в общий результат работы; - уметь разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; - уметь разрабатывать стратегию развития организации, осуществлять выбор и оценивать ее эффективность;	
2	– уметь анализировать проблемы в области УЧР. – уметь применять организационно-управленческий инструментарий для решения стратегических и оперативных профессиональных задач в области УЧР; - владеть навыками использования инструментов мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе управления процессами групповой динамики и принципов формирования команды; - владеть принципами и методами диагностики организационных проблем и методами управления организационными изменениями; - владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, применять на практике; - владеть современным аналитическим инструментарием менеджмента, методологией системного подхода к организации, количественными методами в управлении, методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике; - знать и применять новые подходы, модели и технологии менеджмента; – знать основные направления и методы управления человеческими ресурсами (УЧР) в организации и в проектной деятельности; - понимать сущность бизнеса и стратегического управления в	- оценка результатов анализа конкретных ситуаций (метод кейсов); - участие в эвристических методах структурирование проблемной ситуации (мозговой штурм; митап); - тестирование на этапе входного контроля и на заключительном занятии; – оценка участия в проектной деятельности (социальная вовлеченность и ролевая позиция, а также содержательный вклад в разработку структурных компонентов проекта и проектной документации)

	условиях рынка и цифровой экономики, уметь определять миссию и цели организации, анализировать ее сильные и слабые стороны в конкурентной среде, вырабатывать на этой основе стратегию организации и уметь добиваться ее осуществления, уметь выявлять, анализировать и развивать устойчивые конкурентные преимущества; - понимать, уметь анализировать и проектировать бизнес-модель организации, включая бизнес-модели организаций новой экономики; - уметь анализировать неформальные структуры и групповую динамику в организации; - уметь использовать HR-аналитику для принятия решений в области управления человеческими ресурсами; - уметь мотивировать персонал и разрабатывать системы управления эффективностью деятельности; - уметь осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования, анализировать и проектировать бизнес-процессы, а также работы; - уметь разрабатывать организационную структуру и архитектуру организации, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности организации, включая сетевые и экосистемные структуры; - уметь создавать основы системы УЧР, опираясь на стратегию развития организации и/или задачи проектной деятельности; - уметь формировать путь сотрудника по этапам HR-цикла в организации; - уметь формировать и анализировать корпоративную культуру, строить систему управления по ценностям.	
3	- владеть методами управления проектами для внедрения технологических и продуктовых инноваций и/или организационных изменений; - владеть методами финансового планирования, прогнозирования и бюджетирования; - владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - владеть навыками реализации функций контроля с участием общественности и гражданских активистов; - владеть навыками ведения документации по реализации национальных и региональных проектов и программ. - владеть навыками управления предметными областями проекта. - знать и уметь применять современные системы учета, анализа, контроля и управления затратами; - знать процессы и функциональные области управления проектами; - знать особенности управления предметными областями проекта; - знать фазы жизненного цикла проекта;	- оценка результатов анализа конкретных ситуаций (метод кейсов); - участие в деловой игре; - участие в проектах социального обучения; - оценка результатов тренинга - участие в эвристических методах структурирование проблемной ситуации (мозговой штурм; митап); - тестирование на этапе входного контроля и на заключительном занятии; - оценка участия в проектной деятельности (социальная вовлеченность и ролевая

– иметь систематизированные представления о необходимости функционирования механизмов общественного и гражданского контроля при реализации национальных проектов; - понимать и уметь работать в гибких (agile) фреймворках управления проектами, уметь выстраивать проектную деятельность, ориентируясь на гибкие (agile) методы управления проектами; - понимать формирование ценности бизнеса и уметь управлять драйверами роста ценности бизнеса; - применять принципы и инструменты дизайн-мышления при разработке новых продуктов, услуг и сервисов, управлении проектами организационных и технологических изменений; - уметь анализировать финансовую отчетность организации и использовать приемы финансового анализа при принятии управленческих решений; - уметь анализировать, моделировать и описывать бизнес-процессы; - уметь использовать инструменты улучшения процессов; – уметь использовать методы привлечения структур гражданского общества к контролю над реализацией национальных проектов; - уметь оптимизировать бизнес-процессы и понимать роль внешних и внутренних клиентов в оптимизации процессов; - уметь оценивать принимаемые решения с учетом временной стоимости денег и риска, владеть навыками оценки инвестиционных проектов; - уметь проводить оценку ценовых и прочих маркетинговых решений с точки зрения их влияния на финансовые результаты; - уметь разрабатывать финансовую модель организации; – уметь определять предметный области проекта; – уметь определять ресурсы национальных и региональных проектов и программ; – уметь осуществлять контроль изменений предметной области; – уметь планировать предметные области проекта; – уметь проводить инициацию работ в проекте; - владеть навыками использования основных теорий изменений для решения управленческих задач; - владеть навыками оценки условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений; - владеть современными методами определения необходимости проведения организационных изменений, методами анализа складывающейся ситуации в процессе изменений; - выявлять источники сопротивления изменениям и предлагать методы их преодоления; – знать нормативные и правовые основы реализации национальных и региональных проектов и программ; – знать перечень и механизмы формирования целевых показателей и основных результатов реализации	позиция, а также содержательный вклад в разработку структурных компонентов проекта и проектной документации)
---	---

	национальных и региональных проектов и программ; – знать структуры и элементы национальных и региональных проектов и программ; - уметь активно взаимодействовать в команде и вносить вклад в общий результат работы; - уметь разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; – уметь составлять отчеты о реализации региональных проектов и программ с использованием перечня целевых показателей;	
4	- понимать, уметь анализировать и проектировать бизнес-модель организации, включая бизнес-модели организаций новой экономики; - владеть современным аналитическим инструментарием менеджмента, методологией системного подхода к организации, количественными методами в управлении, методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике; - уметь разрабатывать организационную структуру и архитектуру организации, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности организации, включая сетевые и экосистемные структуры; - владеть принципами и методами диагностики организационных проблем и методами управления организационными изменениями.	- оценка результатов анализа конкретных ситуаций (метод кейсов); – участие в деловой игре; – участие в проектах социального обучения; – оценка результатов тренинга - участие в эвристических методах структурирование проблемной ситуации (мозговой штурм; митап); - тестирование на этапе входного контроля и на заключительном занятии; – оценка участия в проектной деятельности (социальная вовлеченность и ролевая позиция, а также содержательный вклад в разработку структурных компонентов проекта и проектной документации)
5	– анализировать, сравнивать и критически оценивать достоверность и надежность источников данных, информации и цифрового контента; уметь анализировать, интерпретировать и критически оценивать данные, информацию и цифровой контент; – владеть навыками анализа информации при принятии управленческих решений в ходе реализации проектов с участием общественности. - знать основные системы сопровождения управленческой деятельности; - знать последствия цифровой трансформации в отраслях (телекоммуникации, финансовые услуги, ритейл,	- оценка результатов анализа конкретных ситуаций (метод кейсов); – участие в деловой игре; – участие в проектах социального обучения; – оценка результатов тренинга - участие в эвристических методах структурирование

	автопроизводство, сельское хозяйство, энергетика и др.); – определять потребности и отбирать необходимые цифровые инструменты для их решения; - понимать архитектуру организации в цифровой среде и уметь выступать в качестве функционального заказчика при цифровизации продуктов, сервисов, процессов, управленческих функций; - понимать возможности, перспективы и риски применения технологий четвертой промышленной революции в экономике и бизнесе: новые вычислительные технологии, блокчейн и технологии распределенного реестра, интернет-вещей, искусственный интеллект и роботы, передовые материалы, аддитивное производство и многомерная печать, биотехнологии, нейротехнологии, виртуальная и дополненная реальность, получение, накопление и передача энергии, геоинженерия, космические технологии; - понимать логику, направления и основные тренды цифровой трансформации бизнеса; - понимать новые бизнес-модели цифровой экономики, в том числе бизнес-модели, основанные на цифровых платформенных решениях; - применять знания трендов и технологий для определения направлений и стратегии цифровой трансформации предприятия; – решать разнообразные задачи в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ); - уметь визуализировать данные и строить прототипы (модели) информационных панелей (дэшбордов); – уметь обмениваться данными, информацией и цифровым контентом с другими посредством соответствующих цифровых технологий; – уметь планировать проекты с участием общественных структур и активных граждан, рассчитывать их социальную эффективность, оценивать риски проекта и управлять ими; – уметь проводить простую аналитику на данных (вычисление статистик, визуализация) – уметь применять знания трендов и технологий для определения направлений и стратегии цифровой трансформации предприятия; – формулировать потребность в информации, искать данные в цифровой среде, иметь доступ к контенту, создавать и менять собственные стратегии поиска информации;	проблемной ситуации (мозговой шторм; митап); - тестирование на этапе входного контроля и на заключительном занятии. – оценка результатов индивидуальных и групповых творческих заданий; – оценка презентация индивидуальных творческих заданий, результатов проектных сессий; – подготовка дайджеста актуальных публикаций; – оценка участия в проектной деятельности (социальная вовлеченность и ролевая позиция, а также содержательный вклад в разработку структурных компонентов проекта и проектной документации)
6	- знать правила и нормы поведения в процессе использования цифровых технологий и коммуникации в цифровых средах, уметь адаптировать коммуникационные стратегии к конкретной аудитории, понимать и учитывать культурное и поколенческое разнообразие в цифровой среде; – знать теоретические подходы в экспликации концептов цифровой грамотности, цифровых навыков, цифровой культуры, цифровой коммуникации, цифровой социализации, цифровой инклюзии, цифровой эксклюзии; – идентифицировать уровни цифрового неравенства, виды	– оценка результатов анализа конкретных ситуаций (метод кейсов); - участие в эвристических методах структурирование проблемной ситуации (мозговой шторм; митап); - тестирование на этапе

цифровых навыков, дифференцировать барьеры на пути использования цифровых технологий, применять основные положения для решения практических кейсов; – интерпретировать цифровые технологии как инструмент культурной коммуникации; - понимать возможности и ограничения машинного обучения, применения анализа данных и машинного обучения в предметной области, соответствующей образовательной программе; - понимать основные типы и источники данных; - понимать риски и угрозы в цифровой среде, знать о мерах обеспечения безопасности данных; - понимать, как использовать цифровые инструменты и технологии для создания знаний и инноваций, уметь разрабатывать концептуальные решения по проблемным ситуациям в цифровых средах; - понимать, как используются авторские права и лицензии на данные, информацию и цифровой контент; - решать разнообразные задачи в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ); - уметь анализировать, сравнивать и критически оценивать достоверность и надежность источников данных, информации и цифрового контента; уметь анализировать, интерпретировать и критически оценивать данные, информацию и цифровой контент; - уметь взаимодействовать посредством различных цифровых технологий и определять соответствующие цифровые средства коммуникации в контексте; - уметь использовать цифровые инструменты и технологии для совместной работы, а также для совместного производства ресурсов и знаний; - уметь обмениваться данными, информацией и цифровым контентом с другими посредством соответствующих цифровых технологий; - уметь определять потребности и отбирать необходимые цифровые инструменты для их решения; - уметь организовывать, хранить и извлекать данные, информацию и контент в цифровой среде, а также организовывать и обрабатывать их в структурированной среде; - уметь проводить простую аналитику на данных (вычисление статистик, визуализация); - уметь создавать и редактировать цифровой контент в разных форматах, модифицировать и повышать качество информации и контента, интегрировать их в единую совокупность знаний для создания нового контента; - уметь ставить задачи профессионалам в области анализа данных, машинного обучения, информатизации бизнес-процессов, интерпретировать полученные результаты и принимать решения на основе анализа; - уметь формулировать потребность в информации, искать данные в цифровой среде, иметь доступ к контенту, создавать	входного контроля и на заключительном занятии; – оценка участия в проектной деятельности (социальная вовлеченность и ролевая позиция, а также содержательный вклад в разработку структурных компонентов проекта и проектной документации)
--	--

	и менять собственные стратегии поиска информации; - понимать риски и угрозы в цифровой среде, знать о мерах обеспечения безопасности данных; разрабатывать, планировать и реализовать проекты, направленные на развитие цифровых навыков, цифровой грамотности.	
7	- знать приемы и методы формирования проектной культуры в проектно-ориентированной и не проектно-ориентированных организациях; - развивать навыки бизнес-коммуникаций; - развивать навыки эмпатии и безоценочности; - соблюдать деловые обязательства и деловую этику; - умеет использовать методы и приемы диагностики типа организационной культуры и ее компонентов, в том числе – наличия проектной культуры в организации; - уметь использовать приемы и методы формирования проектной культуры в проектно-ориентированной и не проектно-ориентированных организациях; - уметь применять приемы диагностики и формирования проектной культуры в организации в управлении проектами для внедрения технологических и продуктовых инноваций и/или организационных изменений. - уметь вести дискуссии и эффективные переговоры; - уметь модерировать совещания и деловые встречи; - уметь работать в команде; - уметь учитывать ценности, развивать корпоративные ценности; осознавать эмоции и управлять ими; проектно-ориентированных организациях;	– оценка результатов анализа конкретных ситуаций (метод кейсов); – участие в деловой игре; – участие в проектах социального обучение; – оценка результатов тренинга; - участие в эвристических методах структурирование проблемной ситуации (мозговой штурм; митап); - тестирование на этапе входного контроля и на заключительном занятии; – оценка участия в проектной деятельности (социальная вовлеченность и ролевая позиция, а также содержательный вклад в разработку структурных компонентов проекта и проектной документации)
8	- знать алгоритм создания программы профессиональной самореализации и развития; - знать алгоритм создания программы развития проектных компетенций управленца; - знать методы и приемы самодиагностики уровня проектных компетенций управленца; - знать методы и приемы самодиагностики уровня самооценки личности руководителя; - знать приемы и методы формирования и профессиональной самореализации и развития; - знать приемы и методы формирования и развития проектных компетенций управленца; - знать структуру и содержание проектных компетенций управленца; - знать структуру и содержание профессиональной и личностной самореализации личности управленца; - развивать аналитические способности;	– оценка результатов анализа конкретных ситуаций (метод кейсов); – участие в деловой игре; – участие в проектах социального обучение; – оценка результатов тренинга; - участие в эвристических методах структурирование проблемной ситуации (мозговой штурм; митап); - тестирование на этапе входного контроля и на

- развивать лидерские качества; - развивать навыки ораторского мастерства; - развивать целеустремленность; - рефлексировать, проводить самоанализ и самоменеджмент; - уметь использовать методы и приемы самодиагностики самооценки; - уметь использовать методы и приемы самодиагностики уровня проектных компетенций управленца; - уметь использовать приемы и методы формирования и развития проектных компетенций управленца; - уметь использовать приемы и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки - уметь создавать собственную программу профессиональной реализации и развития на основе результатов самодиагностики; - уметь создавать собственную программу развития проектных компетенций управленца на основе результатов самодиагностики. - уметь анализировать проблемы; - уметь вести деловую переписку; - уметь делегировать и контролировать; - уметь находить эффективные решения. - уметь обучать других; - уметь оценивать ситуацию; - уметь планировать; - уметь принимать эффективные решения; - уметь проводить презентации; - уметь работать с данными; - уметь управлять временем; - уметь мотивировать.	заключительном занятии; – оценка участия в проектной деятельности (социальная вовлеченность и ролевая позиция, а также содержательный вклад в разработку структурных компонентов проекта и проектной документации)
--	--

Трудоемкость программы: 1084 академических часов, в т.ч. 550 аудиторных часов.

Минимальный срок обучения: 8 месяцев.

Форма обучения: очно-заочная.

Форма организации учебного процесса: модульная

Дистанционные образовательные технологии:

Наименование	Общая трудоемкость		Аудиторные занятия (контактные часы)	
	ак.час	в % к общей трудоемкости	ак.час	в % к аудит. занятиям
Всего использование дистанционных образовательных технологий, в т.ч.	142			
- синхронное электронное обучение	94	66,2	94	17,1
- асинхронное электронное обучение	48	33,8	X	X

Нормативная численность группы: от 10 чел.