

## Приложение 1

К **ПОЛОЖЕНИЮ** о порядке выдачи Общеευропейского приложения к диплому (Diploma Supplement) выпускникам ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

### Содержание, структура, и порядок заполнения ЕПД

1. Каждое Приложение к диплому должно начинаться преамбулой «Настоящее Приложение к диплому соответствует модели, которая разработана Европейской Комиссией, Советом Европы и ЮНЕСКО/СЕРЕС. Цель приложения - предоставить исчерпывающие независимые данные с целью обеспечения международной "прозрачности" и объективного академического и профессионального признания квалификаций (дипломов, степеней, сертификатов и т.д.). Приложение содержит описание характера, уровня, контекста, содержания и статуса обучения, пройденного и успешно завершенного лицом, поименованным в оригинале документа о квалификации, которым дополняется данное приложение. В Приложении не допускаются вынесение суждений, заявления об эквивалентности или предложения о признании. Данные должны быть представлены по всем разделам. В случае отсутствия таковых должна быть указана причина».

1.1. ЕПД состоит из восьми разделов:

**Первый раздел** – «Сведения, идентифицирующие обладателя» (в полном соответствии с документом, удостоверяющим личность) – включает фамилию, имя и отчество студента, дату его рождения (дд/мм/гг) и код идентификации, присваиваемый учебным заведением самостоятельно, например, номер личного дела выпускника, ИНН и т.п.

**Второй раздел** – «Сведения, идентифицирующие квалификацию» – включает полное название квалификации, полные и сокращённые названия полученных степеней, направление обучения/специальность, полное название и статус ФГБОУ ВО «КубГУ», язык обучения.

**Третий раздел** – «Сведения об уровне квалификации» – включает указание уровня квалификации, продолжительность обучения в годах, академических часах, плановый объём учебной нагрузки в академических часах и кредитах, а также вступительные требования, включающие наличие квалификации, открывающей доступ к программе, описанной в данном ЕПД.

**Четвёртый раздел** – «Сведения о содержании образования и полученных результатах» – включает указание формы обучения, требования к программе обучения, содержание программы обучения; национальную шкалу оценок (можно дать разъяснения о критериях выставления оценок), шкалу Европейской системы переводных кредитов (European Credit Transfer System, ECTS) (далее по тексту - ECTS).

**Пятый раздел** – «Профессиональная характеристика квалификации» – включает звание, присуждаемое квалификацией, доступ к дальнейшим уровням образования, присуждаемый профессиональный статус, степень его навыков, компетенций и возможных полномочий.

**Шестой раздел** – «Дополнительная информация» – включает дополнительные сведения, которые не вошли в вышеуказанные разделы, но играют важную роль для оценки характера, уровня и применения квалификации. Например, квалификация

предусматривала период обучения/подготовки в других вузах/компаниях/странах. Включить данные о об этих учреждениях. Также указываются дополнительные источники информации, такие как адреса веб-сайтов ФГБОУ ВО «КубГУ», Министерства образования и науки Российской Федерации и т.п.

**Седьмой раздел** – «Сведения о сертификации Приложения к диплому». Указываются: дата выдачи Приложения к диплому (не обязательно должна совпадать с датой присуждения квалификации); ФИО, должность и подпись должностного лица, удостоверяющего Приложение к диплому; гербовая печать ФГБОУ ВО «КубГУ», удостоверяющая подлинность Приложения к диплому.

**Восьмой раздел** – «Сведения о национальной системе образования» – включает информацию о системе образования Российской Федерации в виде схемы, разработанной и рекомендованной Государственным учреждением «Национальный информационный центр по академическому признанию и мобильности» Министерства образования и науки Российской Федерации.

## 2. Комментарии к заполнению.

- ЕПД заполняется на русском и английском языках и содержит информацию о присвоенной квалификации, а также сведения об успеваемости студента с указанием наименования дисциплин, курсовых работ, практик, итоговых государственных экзаменов и выпускной квалификационной работы.

2.1. Полученные студентом оценки указываются в ЕПД в формате, принятом в ФГБОУ ВО «КубГУ» (с указанием качественной характеристики «зачтено»/«не зачтено» – при форме контроля «зачет»; «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» – при форме контроля «экзамен»); трудоемкость изученных дисциплин указывается в академических часах и кредитах ECTS.

2.2. В ЕПД вносятся сведения о внешних зачтённых дисциплинах, изученных студентом в другом вузе, с указанием наименования этого вуза на русском и английском языках. Например, «... изучена в Католическом Университете Левена, Бельгия / studied at the Catholic University of Leuven, Belgium».

2.3. В случае если дисциплина была изучена студентом ФГБОУ ВО «КубГУ» на иностранном языке, в ЕПД вносится соответствующая запись на русском и английском языках. Например, «... изучена на английском языке / studied in English».

2.4. Английские наименования дисциплин, научных семинаров, курсовых работ, выпускных квалификационных работ, практик, направлений подготовки, специализаций и квалификаций вносятся в ЕПД в соответствии с правилами написания заголовков в английском языке<sup>1</sup>.

2.5. Образец ЕПД для выпускников КубГУ прилагается.

---

<sup>1</sup> Все слова в заголовках пишутся с прописных букв, кроме предлогов, артиклей, союзов, частиц и смысловых глагольных форм "to be" (is, are), которые пишутся с прописной буквы только в том случае, если стоят в заголовке на первом месте.