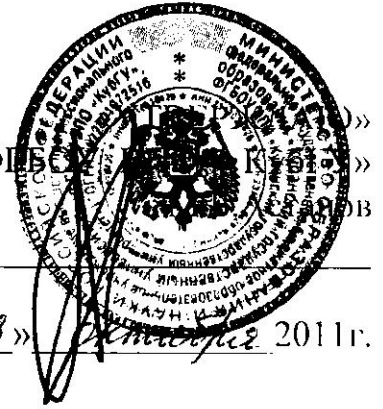


Ректор ФГБОУ ВПО «КубГУ»



«03» 2011г.

Положение

об

Управлении по воспитательной работе и социальным вопросам
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кубанский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, права, ответственность и направления деятельности Управления по воспитательной работе и социальным вопросам ФГБОУ ВПО «КубГУ» (далее Управление).

1.2. Управление является структурным подразделением университета, функционально подчиняется проректору по воспитательной работе и социальным вопросам.

1.3. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность приказом ректора ФГБОУ ВПО «КубГУ».

1.4. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, Уставом университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, Концепцией воспитания студентов университета, приказами ректора и распоряжениями проректора по воспитательной работе и социальным вопросам и настоящим Положением.

2. Структура Управления

2.1. Структуру и штатное расписание управления по воспитательной работе и социальным вопросам утверждает ректор, исходя из задач и приоритетных направлений деятельности ФГБОУ ВПО «КубГУ».

2.2. В состав Управления входят следующие структурные единицы:

- отдел по воспитательной работе и социальным вопросам;
- отдел содействия трудоустройству и занятости студентов;
- молодежный культурно-досуговый центр (далее – МКДЦ).

2.3. Задачи и функции каждого структурного подразделения определяются настоящим Положением, обязанности каждого из работников Управления должностными инструкциями.

3. Цели, задачи и направления деятельности Управления.

3.1. Общей целью Управления является реализация концепции воспитания студентов университета, обеспечение организации и качества воспитательного процесса и социальной деятельности университета. Организация в университете систематической воспитательной работы со студентами, обеспечение единства обучения и воспитания в процессе подготовки специалистов.

3.2. Основными задачами Управления являются:

3.2.1. Создание воспитывающей среды вуза, способствующей саморазвитию и самореализации личности студентов;

3.2.2. Создание оптимальной культурной среды, направленной на развитие нравственных и духовных ценностей в условиях современной жизни;

3.2.3. Сохранение и преумножение традиций университета, пропаганда его истории, символики, престижности получения образования в ФГБОУ ВПО «КубГУ»;

3.2.4. Создание условий для творческой самореализации студентов, воспитание гражданских качеств личности;

3.2.5. Координация деятельности основных звеньев воспитательного процесса (Совет по воспитательной работе, заместители деканов, кураторы студенческих групп (курсов), органы студенческого самоуправления, другие общественные объединения).

3.2.6. Профилактика правонарушений в студенческой среде, организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику наркомании, алкоголизма и табакокурения;

3.2.7. Обеспечение успешной адаптации студентов к условиям и режиму учебной деятельности, психологической и правовой готовности к будущей профессиональной деятельности.

3.3. Основные направления работы:

- организация гражданско-патриотического воспитания студентов;
- пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- организация научно-исследовательской работы студентов во внеучебное время;
- организация обеспечения трудоустройства студентов;
- анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
- информационное обеспечение студентов в области воспитательной и социальной работы;
- содействие в работе общественным организациям, клубам и общественным студенческим объединениям и коллективам университета;

- развитие студенческого самоуправления;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы;
- организация культурно-массовых, спортивных, научных мероприятий;
- организация работы института кураторов и заместителей деканов факультетов;
- поддержка и развитие студенческих волонтерских и трудовых отрядов.

3.4. Отдел содействия трудоустройству и занятости студентов:

3.4.1. Осуществляет работу по следующим направлениям деятельности: профориентация, адаптация и социально-психологическая поддержка студентов, мониторинг и проектирование профессиональной адаптации выпускников университета, заключения трехсторонних договоров о подготовке специалистов в университете.

3.4.2. Разрабатывает диагностические, развивающие и обучающие программы по социально-психологической и профессиональной адаптации выпускников университета и отвечает за их реализацию.

3.4.3. Проводит анализ состояния рынка труда региона, социального заказа на подготовку специалистов и на основе этого вносит предложения по повышению эффективности и качества профессиональной подготовки студентов университета, их адаптации к условиям рынка труда.

3.4.4. Участвует в работе профильных мероприятий (выставок, конференций, тренингов, ярмарок вакансий, презентаций и т.п.) по

вопросам трудоустройства, социально-психологической и профессиональной адаптации молодых специалистов.

3.4.5. Участвует в разработке программ дополнительного профессионального образования, повышения квалификации и переподготовки кадров и привлекает к участию в этих программах студентов, выпускников университета и молодых специалистов.

3.4.6. Формирует базу данных вакансий.

3.4.7. Осуществляет взаимодействие с кадровыми агентствами, предприятиями и организациями города Краснодара и Краснодарского края.

3.4.8. Проводит работу со студентами в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о тенденциях спроса на специалистов, проведения обучающих семинаров и тренингов.

3.4.9. Взаимодействует с деканами факультетов по вопросам содействия трудоустройству выпускников.

3.4.10. Осуществляет информирование выпускников о проводимых мероприятиях и о наличии вакансий путем размещения в информационных стендах и электронных средствах информации.

3.4.11. Ведет прием студентов с целью содействия трудоустройству.

3.5. Молодежный культурно-досуговый центр:

3.5.1. Координирует работу по организации и функционированию творческих студий, по организации и проведению культурно-массовых и просветительских мероприятий, совместных мероприятий Центра и внутривузовских и вневузовских организаций.

3.5.2. Организует ведение справочно-информационной работы информирование общественности о деятельности центра, его мероприятиях.

3.5.3. Организует разработку творческих проектов и реализацию их с привлечением студентов университета.

3.5.4. Организует проведение творческих мероприятий различной направленности.

3.6. Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам:

3.6.1. Организует воспитательную и социальную работу в ФГБОУ ВПО «КубГУ».

3.6.2. Оказывает содействие органам студенческого самоуправления университета, принимает участие в их заседаниях.

3.6.3. Разрабатывает и реализует программу формирования здорового образа жизни студентов ФГБОУ ВПО «КубГУ».

3.6.4. Разрабатывает программно-целевые документы по воспитательной и социальной работе в университете.

3.6.5. Анализирует работы кураторов академических групп и заместителей деканов факультетов и организует работу по совершенствованию их дальнейшей деятельности.

3.6.6. Организует воспитательную работу в студенческом городке ФГБОУ ВПО «КубГУ».

4. Права Управления

Управлению предоставляются права:

4.1. Координировать работу всех подразделений по организации социально-воспитательной работы;

4.2. Осуществлять контроль за социально-воспитательной деятельностью;

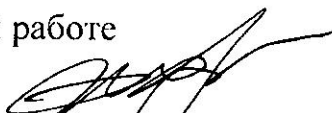
4.3. Получать необходимую информацию в пределах своей компетенции;

4.4. Вносить предложения по усовершенствованию форм, методов воспитательной деятельности факультетов и подразделений университета;

5. Обязанности Управления

Сотрудники Управления выполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями, утверждёнными ректором ФГБОУ ВПО «КубГУ».

Проректор по воспитательной работе
и социальным вопросам



В.М.Юрченко

Начальник правового управления



А.В.Мирошник

Начальник ФЭУ



Н.П.Ворошилова

Главный бухгалтер



С.В.Васенко

