

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор

по довузовскому и дополнительному
профессиональному образованию



[Handwritten signature]

С.Ю. Кустов

подпись

25

06

2021

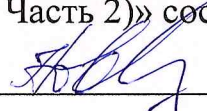
**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА**


**«НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ МОЛОДЁЖИ И ВЗРОСЛЫХ»
(УРОВЕНЬ А2. ЧАСТЬ 2)**

Объем в часах: 80 часов


Организация обучения: единовременно (непрерывно)

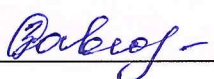
г. Краснодар
2021

Рабочую программу дисциплины «Немецкий язык для молодежи и взрослых (уровень А2. Часть 2)» составила преподаватель кафедры немецкой филологии  К.А. Новикова

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры немецкой филологии «8» апреля 2021 г., протокол № 9
Заведующий кафедрой немецкой филологии  Ю.П. Нечай

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании Учёного совета факультета РГФ «21» мая 2021 г., протокол № 11

Председатель Учёного совета факультета РГФ
кандидат филологических наук, доцент  Н.Б. Шершнёва

Руководитель института тестовых технологий и дополнительного образования
 С.И. Завгородняя

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 09 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.1. Категория слушателей:

- лица, окончившие дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу «Немецкий язык для молодежи и взрослых (Уровень А2. Часть 1)»;
- лица сдавшие вступительный тест.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения программы.

Программа направлена на развитие навыков общения на иностранном языке, расширением и углублением теоретических и практических знаний, умений и навыков; расширение знаний в области страноведения и межкультурной коммуникации; формирование и развитие творческих способностей слушателей; удовлетворение индивидуальных потребностей слушателей в интеллектуальном, нравственном и интеллектуальном развитии, выявление, развитие и поддержку талантливой молодежи, а также лиц, проявивших выдающиеся способности; организацию свободного времени слушателей.

Слушатель в результате освоения программы должен

знать:

- отдельные фразы и употребительные слова в высказываниях, касающихся бытовых тем (информацию о себе и своей семье, о покупках, о месте жительства, о работе);
- синтаксические структуры и стандартные обороты для того, чтобы передать информацию в каждодневных ситуациях;
- правила написания писем личного и делового характера;

уметь:

- общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности;
- поддерживать краткий разговор на бытовые темы;
- используя простые фразы и предложения, рассказать о своей семье и других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или прежней работе;
- писать короткие записки и сообщения;
- написать несложное письмо личного и делового характера (например, выразить кому-либо благодарность за что-либо).

1.3. Режим занятий: 6 академ. часов в неделю.

1.4. Программа не предусматривает итоговую аттестацию. Документ об обучении, выдаваемый по результатам освоения программы, – Сертификат о дополнительном образовании.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование темы	Всего часов по программе	Лекции	Практические занятия
1.	Sprachen lernen	6	-	6
2.	Post und Telekommunikation	6	-	6
3.	Medien	6	-	6
4.	Im Hotel	6	-	6
5.	Reisen und Verkehr	6	-	6
6.	Wetter und Klima	6	-	6
7.	Kulturelle Veranstaltungen	8	-	8
8.	Bücher und Presse	8	-	8
9.	Staat und Verwaltung	8	-	8
10.	Mobilität und Verkehr	8	-	8
11.	Ausbildung und Beruf	6	-	6
12.	Arbeiten im Ausland	6	-	6
Всего часов по программе		80		

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Наименование темы	Количество часов													
	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	5 неделя	6 неделя	7 неделя	8 неделя	9 неделя	10 неделя	11 неделя	12 неделя	13 неделя	14 неделя
1.Sprachen lernen	6													
2.Post und Telekommunikation		6												
3.Medien			6											
4.Im Hotel				6										
5.Reisen und Verkehr					6									
6.Wetter und Klima						6								
7.Kulturelle Veranstaltungen							6	2						
8.Bücher und Presse								4	4					
9.Staat und Verwaltung									2	6				
10.Mobilität und Verkehr											6	2		
11.Ausbildung und Beruf												4	2	
12.Arbeiten im Ausland													4	2
Всего часов	80													

4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ТЕМАМ

Наименование темы (дисциплины)	Содержание учебного материала, тематика учебных занятий	Объем часов
1	2	3
Тема 1. Sprachen lernen	Содержание темы:	6
	1. Von Spracherfahrungen berichten. 2. Konjunktion als. Lerntipps geben.	
	Тематика учебных занятий	
	1. Практическое занятие „Von eigenen Spracherfahrungen berichten“	3
	2. Практическое занятие „Lerntipps für das Deutschlernen geben“	3
Тема 2. Post und Telekommunikation	Содержание темы:	6
	1. Freude ausdrücken, einen Brief schreiben 2. Zeitungsmeldung, Gebrauchsanweisung lesen. 3. Passiv Präsens.	
	Тематика учебных занятий	
	1 Практическое занятие „Gebrauchsanweisung lesen“	2
	2 Практическое занятие „Passiv Präsens“	2
	3. Практическое занятие „Einen persönlichen Brief/ein Dankschreiben schreiben.“	2
Тема 3. Medien	Содержание темы:	6
	1. Verben mit Dativ und Akkusativ. Stellung der Objekte 2. Über Fernsehgewohnheiten sprechen.	
	Тематика учебных занятий	
	1. Практическое занятие „Verben mit Dativ und Akkusativ. Stellung der Objekte“	2
	2. Практическое занятие „Über Fernsehgewohnheiten sprechen. Meine Lieblingsserie“	4
Тема 4. Im Hotel	Содержание темы:	6
	1. Ein Zimmer buchen. Einen Weg beschreiben. 2. Indirekte Fragen: ob, wie lange. Lokale Präpositionen: gegenüber, an...vorbei, durch.	
	Тематика учебных занятий	
	1 Практическое занятие „Nach dem Weg fragen und den Weg beschreiben.“	3
	2 Практическое занятие „Ein Zimmer im Hotel buchen“	3
Тема 5. Reisen und Verkehr	Содержание темы:	6
	1. Über Reisegewohnheiten sprechen. 2. Reiseberichte kommentieren. Lokale Präpositionen: ans Meer, am Meer.	
	Тематика учебных занятий	
	1. Практическое занятие „Ein Reisetagebuch lesen und kommentieren“	3

	2. Praktisches занятие „Über Reisegewohnheiten sprechen“	3
Тема 6. Wetter und Klima	Содержание темы:	6
	1. Verben mit Präpositionen: sich interessieren für. Fragen und Präpositionaladverbien.	
	2. Über das Wetter sprechen.	
	Тематика учебных занятий	
	1. Практическое занятие „Einen Sachtext lesen. Verben mit Präpositionen“	3
	2. Практическое занятие „Über das Wetter sprechen“	3
Тема 7. Kulturelle Veranstaltungen	Содержание темы:	8
	1. Lokale Präpositionen: Woher? – vom/aus dem	
	2. Jemanden überzeugen, begeistern.	
	3. Auf Vorschläge zögernd reagieren.	
	Тематика учебных занятий	
	1. Практическое занятие „Über kulturelle Veranstaltungen berichten“	3
	2. Практическое занятие „Veranstaltungskalender erstellen“	2
3. Практическое занятие „Auf Vorschläge zögernd reagieren“	3	
Тема 8. Bücher und Presse	Содержание темы:	8
	1. Präteritum Modalverben: durfte, konnte...	
	2. Magazintext lesen.	
	3. Interesse/Desinteresse ausdrücken.	
	Тематика учебных занятий	
	1. Практическое занятие „Magazintexte lesen.“	2
	2. Практическое занятие „Über Lieblingsbücher und Zeitungen sprechen“	2
3. Практическое занятие „Interesse/Desinteresse ausdrücken“	4	
Тема 9. Staat und Verwaltung	Содержание темы:	8
	1. Frageartikel welch-. Demonstrativpronomen dies-, der, das, die.	
	2. Um einen Bericht/eine Beschreibung bitten.	
	Тематика учебных занятий	
	1. Практическое занятие „Etwas berichten/beschreiben“	2
2. Практическое занятие „Das Verb lassen. Um einen Bericht bitten“	4	
Тема 10. Mobilität und Verkehr	Содержание темы:	8
	1. Konjunktionen bis, seit(dem).	
	2. Etwas erklären.	
	Тематика учебных занятий	
	1. Практическое занятие „Anleitungen lesen.“	4
2. Практическое занятие „Jobben und Reisen im Ausland“	4	
Тема 11. Ausbildung und Beruf	Содержание темы:	6
	1. Relativpronomen und Relativsatz im Nominativ und Akkusativ.	

	2. Zufriedenheit ausdrücken.	
	3. Unzufriedenheit ausdrücken.	
	Тематика учебных занятий	
	1. Практическое занятие „Relativpronomen und Relativsatz im Nominativ und Akkusativ.“	2
	2. Практическое занятие „Zufriedenheit über den Beruf ausdrücken“	2
	3. Практическое занятие „ Unzufriedenheit ausdrücken“	2
Тема 12. Arbeiten im Ausland	Содержание темы:	6
	1. Präteritum: kam, sagte...	
	2. Begeisterung ausdrücken.	
	3. Enttäuschung ausdrücken.	
	Тематика учебных занятий	
	1 Практическое занятие „Mitarbeiterporträt lesen und erstellen.“	2
	2 Практическое занятие „ Begeisterung ausdrücken “	2
3. Практическое занятие „Enttäuschung ausdrücken“	2	

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы осуществляется научно-педагогическими работниками кафедры немецкой филологии КубГУ, имеющими высшее образование по профилю преподаваемых дисциплин (тем).

5.2. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебной аудитории, оснащенной учебной мебелью, телевизором, флипчартом, мультимедийным оборудованием (проектор, ноутбук, интерактивная доска) с доступом к сети Интернет через Wi-Fi, а также компьютерного класса с лицензионным программным обеспечением: ОС windows, офисный пакет ms office.

5.3. Информационное и учебно-методическое обеспечение

Учебный процесс обеспечен учебной и учебно-методической литературой, нормативной документацией, презентационными материалами, раздаточным материалом.

Перечень используемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Menschen A2/A2.2. Kursbuch Deutsch als Fremdsprache; S. Evans, A. Pude, F. Specht: 1.Auflage, 2012. Hueber Verlag GmbH&Co.KG, 85737 Ismaning, Deutschland.
2. Menschen A2/A2.2. Arbeitsbuch mit 2 Audio-CDs. Deutsch als Fremdsprache; S. Glas-Peters, A.Pude, M. Reimann: 1.Auflage, 2012. Hueber Verlag GmbH&Co.KG, 85737 Ismaning, Deutschland.

Дополнительные источники:

1. В. Duckstein, E.Haertl. Zwischendurch mal...Wortschatz. Niveau A1-A2. Kopievorlagen. 1 Auflage, 2017 Hueber Verlag GmbH&Co.KG, München, Deutschland.

2. S.Koukidis. Die große deutsche Lernergrammatik. 1 Auflage, 1 Druck 2017, Praxis-Verlag, Athen.
3. S.Koukidis. Das große deutsche Übungsbuch. 1 Auflage, 2015, Praxis-Verlag, Athen.
4. Lilli Marlen Brill, M.Techmer. Großes Übungsbuch, Wortschatz. 1.Auflage, 2011 Verlag GmbH&Co.KG, 85737 Ismaning, Deutschland.
5. 600 Übungen Deutsch als Fremdsprache. 2 Auflage 2017, PONS GmbH, Stuttgart.

Интернет-ресурсы:

1. <https://www.vitamine.de/>
2. <https://www.dw.com/de/>
3. <https://www.deutsch-perfekt.com/>

5.4. Организация образовательного процесса

Программа реализуется по очной форме с применением дистанционных образовательных технологий в течение 4 месяцев, одновременно. Режим занятий – не более 6 часов в неделю.

В образовательном процессе используются различные формы его организации: практические занятия, индивидуальная работа, работа в парах и малых группах, пленум, проектные и творческие задания.