

в системе регионального развития: инновационные подходы. Краснодар, 2012.

2. Карпова Ю.И. Рабочая программа дисциплины Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика. Краснодар, 2019.

3. Карпова Ю.И. Рабочая программа дисциплины Б2.О.01.02(У) Исследовательская практика. Краснодар, 2019.

Ю.И. Карпова, М.Ф. Ходыкина

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ НА НАПРАВЛЕНИИ
ПОДГОТОВКИ 43.03.01 «СЕРВИС», НАПРАВЛЕННОСТЬ
(ПРОФИЛЬ) КОНГРЕССНО-ВЫСТАВОЧНОЕ
ОБСЛУЖИВАНИЕ**

Кубанский государственный университет

Summary: Industrial practice in the direction of training 43.03.01 «Service», direction (profile) congress and exhibition services are developed in accordance with the goals and objectives of the practice.

Key words: industrial practice, service, congress and exhibition services.

Производственная практика на направлении подготовки 43.03.01 «Сервис», направленность (профиль) конгрессно-выставочное обслуживание делится на проектно-технологическую, сервисную, исследовательскую работу, организационно-управленческую и преддипломную.

Основная цель производственной практики – получение профессиональных умений и навыков, достижение следующих результатов образования: сбор и обработка информации для выполнения отчета по практике, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере конгрессно-выставочной деятельности.

Объем проектно-технологической практики составляет 216 ч., выделенных на контактную работу – 48 ч. обучающихся с

преподавателем, и 168 ч. самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность проектно-технологической практики 4 недели.

Задачи проектно-технологической практики:

- ознакомление с типом, организационно-управленческой структурой и хозяйственно-правовыми формами предприятий, осуществляющих конгрессно-выставочную деятельность;
- освоение основных принципов и видов деятельности по предоставлению конгрессно-выставочного продукта и обслуживанию клиентов;
- приобретение навыков разработки и предоставления конгрессно-выставочного продукта, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий.

Отчет по проектно-технологической практике содержит: организационно-экономическую характеристику компании, общую характеристику предприятия, описание организационной структуры и ценовой политики предприятия, анализ видов деятельности предприятия, описание организационной деятельности предприятия, контрагентские отношения предприятия, технологию оказания услуг, анализ автоматизированной системы управления на предприятии, а также индивидуальное задание.

Объем практики составляет 108 ч., выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем – 24 ч. и самостоятельной работы обучающихся – 84 ч. Продолжительность исследовательской работы 2 недели.

Задачи сервисной практики:

- сбор, обработка и анализ материала для выполнения отчета практики;
- формирование профессиональных компетенций;
- формирование навыков работы с литературными источниками и нормативно-правовыми материалами по государственному регулированию конгрессно-выставочной сферы;
- закрепление на практике навыков сервисного обслуживания;
- закрепление на практике знания, умения и навыки, полученных в процессе теоретического обучения;
- развитие профессиональных навыков и навыков сервисного обслуживания;
- выполнение индивидуального задания руководителя практики.

Отчет по сервисной практике содержит: анализ деятельности предприятия, качества предоставления услуг и послепродажного сервиса на предприятии, рекомендации по совершенствованию качества услуг предприятием, комплексный анализ аутсорсинговых и аутстаффинговых услуг, индивидуальное задание.

Объем исследовательской работы составляет 108 ч., выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем – 24 ч. и самостоятельной работы обучающихся – 84 ч. Продолжительность исследовательской работы 2 недели.

Задачи исследовательской работы:

- сбор, обработка и анализ материала для выполнения отчета практики;
- формирование профессиональных компетенций;
- закрепление на практике навыков научно-исследовательской работы с применением методов исследования,
- формирование современного научного мышления;
- формирование готовности студента самостоятельно разрабатывать научные подходы к вопросам конгрессно-выставочной сферы;
- закрепление на практике знания, умения и навыки, полученных в процессе теоретического обучения;
- выполнение индивидуального задания руководителя практики.

Отчет по исследовательской работе содержит: анализ деятельности предприятия, анализ тенденции развития предприятия и рынка предоставляемых услуг, концептуальные аспекты исследования деятельности предприятия с описанием методологии исследования деятельности предприятия в аспекте поставленных задач, комплексный анализ посредством выбранных методов, выводы и рекомендации по вопросу исследования, индивидуальное задание по предмету исследования.

Объем организационно-управленческой практики составляет 324 ч., выделенных на контактную работу – 72 ч. обучающихся с преподавателем, и 252 ч. самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность организационно-управленческой практики 6 недель.

Задачи организационно-управленческой практики:

- ознакомление с типом, организационно-управленческой структурой и хозяйственно-правовыми формами предприятий, осуществляющих конгрессно-выставочную деятельность;

– ознакомление с основными принципами и видами деятельности по предоставлению продукта конгрессно-выставочной деятельности и обслуживанию клиентов;

– приобретение навыков разработки и предоставления продукта, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий в конгрессно-выставочной деятельности.

Отчет по организационно-управленческой практике содержит: организационно-экономическую характеристику предприятия, анализ видов деятельности предприятия, анализ географии спроса и предложения предприятия, описание организационной деятельности предприятия, анализ сезонности в функционировании предприятия, контрагентских отношений, технологии оказания услуг, индивидуальное задание.

Объем практики составляет 2 ч., выделенный на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 214 ч. самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность преддипломной практики 4 недели.

Задачи преддипломной практики: сбор, обработка и анализ материала для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

Отчет по преддипломной практике содержит: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики, описание и характеристика предприятия и основных производственных процессов, план исследования, описание методов сбора информации для выполнения выпускной квалификационной работы, содержание собранной информации, выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения производственной практики студенты направления подготовки 43.03.01 «Сервис», направленность (профиль) конгрессно-выставочное обслуживание приобретут необходимые компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

Список использованных источников

1. *Карнова Ю.И.* Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.01(П) Проектно-технологическая практика. Краснодар, 2019.

2. Карпова Ю.И. Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.02(П) Сервисная практика. Краснодар, 2019.

3. Карпова Ю.И. Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.03(П) Исследовательская работа. Краснодар, 2019.

4. Карпова Ю.И. Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.04(П) Организационно-управленческая практика. Краснодар, 2019.

5. Карпова Ю.И. Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.05(Пд) Преддипломная практика. Краснодар, 2019.

А.А. Кашин, А.В. Сергеев

ОТ БАЗЫ ПРАКТИК – К КОМПЛЕКСНОЙ УЧЕБНО- НАУЧНОЙ И ТВОРЧЕСКОЙ ПЛОЩАДКЕ УНИВЕРСИТЕТА: ОПЫТ РЕКОНСТРУКЦИИ

Удмуртский государственный университет

Summary: The article reflects the main directions of the Udmurt University practice base reconstruction. The work organization experience and new promising types of activities are analyzed in order to expand the database functional usage.

Key words: base of practices, reconstruction, functional use.

Ситуация 2020 года внесла корректировки в график и формат учебного процесса. В связи с этим возник целый ряд сложных вопросов, требующих срочного решения. Один из них – проведение учебных практик по географическим и геологическим дисциплинам. Указанные виды практик требуют выполнения полевых работ, и дистанционный формат не позволяет реализовать их цели и задачи. Проблема проведения практик усугублена тем, что студенты, закончившие первый курс летом 2020 года, вполне вероятно и летом 2021 года не смогут пройти практику в полноценном варианте.

В связи с ограничениями выездов за пределы региона обучения становится более актуальной организация практик на университетских стационарах. В Удмуртском университете, несмотря на сложную ситуацию лета 2020 г., удалось организовать полевую практику на стационаре «Фертики» в Воткинском районе (общие подходы к её проведению освещены нами в [Кашин, Ситников, 2016]). Поток был