

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор

«28» февраля 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.01.01 (У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Направление подготовки/специальность - 41.04.05 Международные
отношения

Программа магистратуры - Дипломатия: теория, история, практика

Форма обучения - Очная

Квалификация (степень) выпускника - магистр

Краснодар 2025

Рабочая программа учебной практики Б2.В.01.01 (У) «Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 46.04.05 Международные отношения.

.

Программу составил:

О.В. Ратушняк, профессор кафедры всеобщей истории
и международных отношений д-р ист. наук, доцент

Рабочая программа учебной практики Б2.В.01.01 (У) «Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)» утверждена:
протокол № 5 от 28.01.2025 г.

Заведующий кафедрой всеобщей истории и международных отношений

А.Г. Иванов, д.и.н., профессор



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета
истории, социологии и международных отношений

протокол № 3 от 11.02.2025 г.

Председатель УМК факультета



Э.Г. Вартаньян, д.и.н., профессор

Рецензенты:

Беликова Н.Ю., доцент кафедры истории, философии и психологии
Кубанского государственного технологического университета, кандидат
исторических наук, доцент

Евтушенко А.С., канд. ист. наук, доцент кафедры зарубежного
регионоведения и востоковедения КубГУ

1 Цели и задачи учебной практики.

1.1 Цель учебной практики.

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов умений и навыков научно-исследовательской деятельности в сфере международных отношений.

1.2 Задачи учебной практики.

1. Освоение умений и навыков научно-исследовательской, аналитической работы.
2. Приобретение практических навыков использования знаний и умений в сфере анализа международных отношений.
3. Формирование навыка ведения деловой коммуникации в устной и письменной формах.

1.3 Место учебной практики в структуре образовательной программы.

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)» относится к обязательной части Блока 2 «Практик» учебного плана, проходится студентами во 2-м семестре.

1.4. Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенные в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимые при освоении данной практики:

Умение вести библиографический поиск в различных информационных системах;
Знание базовых характеристик политического, общественного и экономического развития в контексте международных отношений;
Умение обобщать, резюмировать информацию на основе работы с источниками и литературой.

Тип проведения практики – стационарная (выездная, по решению кафедры, на основе мотивированного заявления студента). Возможно проведение части практики в дистанционном формате.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
ИУК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику	<i>Знает:</i> основные принципы и категории системного подхода
	<i>Умеет:</i> выявлять проблемную ситуацию и осуществлять ее анализ
	<i>Владеет:</i> методами анализа и диагностики
ИУК-1.2 Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с	<i>Знает:</i> основные принципы систематизации научной информации
	<i>Умеет:</i> осуществлять поиск и отбор информации
	<i>Владеет:</i> методом альтернативистики

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий	
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
ИУК-2.1 Демонстрирует способность использования (применения) проектной методологии на всех этапах жизненного цикла	<i>Знает:</i> основной проектный инструментарий
	<i>Умеет:</i> выбирать оптимальный способ решения задач
	<i>Владеет:</i> методикой оценки рисков
ИУК-2.2 Использует принципы, методы и модели проектного подхода к управлению	<i>Знает:</i> основные методики управления
	<i>Умеет:</i> умеет использовать основные принципы проектной методологии
	<i>Владеет:</i> основными методами проектной методологии
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия	
ИУК-4.1 Демонстрирует понимание современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке (ах)	<i>Знает:</i> основные коммуникационные технологии
	<i>Умеет:</i> применять основные коммуникационные технологии
	<i>Владеет:</i> одним из иностранных языков
ОПК-4 Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	
ИОПК-4.1 Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, позиционирование исследуемой проблемы в отечественной и зарубежной научной литературе, по теме, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций	<i>Знает:</i> основные жанры и стили текстов общественно-политической и научной направленности
	<i>Умеет:</i> определять научную новизну исследуемой проблематики, цели и задачи исследования и формулировать собственные выводы и рекомендации
	<i>Владеет:</i> методами написания текста научно-аналитического характера
ИОПК-4.2 Анализирует международные и политико-экономические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности	<i>Знает:</i> основные положения принципа научной объективности
	<i>Умеет:</i> анализировать международные и политико-экономические проблемы и процессы
	<i>Владеет:</i> принципом научной объективности
ПК-5 Исследование международных экономических отношений и организация международной экономической деятельности	
ИПК-5.1 Составляет поэтапный план и программу реализации научного исследования в сфере международных экономических процессов	<i>Знает:</i> основные принципы мировой экономики и мировой политики
	<i>Умеет:</i> анализировать взаимовлияние мировой экономики и мировой политики
	<i>Владеет:</i> навыками анализа экономических и политических процессов

2. Структура и содержание учебной практики.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 9 зач. ед. (324 часов). Продолжительность учебной практики 6 недель. Время проведения практики 1 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
---	--	--------------------	-------------------------------

	Подготовительный этап		
1.	Вводная лекция, инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
	Получение индивидуальных заданий. Определение темы, обоснование актуальности	Индивидуальные консультации по тематике проводимой работы	1 день
	Изучение специальной литературы и источников о развитии международных отношений. Подбор списка источников и литературы на русском и иностранном языке	Проведение обзора публикаций по теме	1-ая неделя практики
	Научно-исследовательский этап		
2.	Сбор материалов. Реферирование источников и литературы	Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации	2-ая неделя практики
3.	Обработка и анализ полученной информации, Подготовка аналитической записки	Сбор, обработка и систематизация. Работа с аналитическими, статистическими данными	3 и 4-я неделя практики
	Подготовка отчета по практике		
4.	Обработка и систематизация материала, написание отчета. Оформление итоговых документов по практике	Формирование пакета документов по учебной практике Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения учебной практики	5 и 6-я неделя практики

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – зачет.

3. Формы отчетности

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет.

Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит индивидуальное задание, дневник прохождения учебной практики, отчет по учебной практике, аналитическую записку, подготовленную в ходе прохождения практики, схему самоанализа, содержащую предложения и рекомендации по организации практики, план-график поэтапного выполнения работ в ходе практики, оценочный лист результатов прохождения учебной практики.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с образцом;

- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в MicrosoftWord и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 12-18 страниц.

4. Образовательные технологии, используемые в учебной практике.

Практика носит научно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителя практики, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; первичный инструктаж; наглядно-информационные технологии (презентацию); организационно-информационные технологии (присутствие на конференции, индивидуальных консультациях); вербально-коммуникационные дистанционные технологии (консультирование в дистанционном режиме); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию источников и литературы; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление отчета о практике; оформление отчета о практике).

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в ходе прохождения учебной практики

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений научно-исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- анализ нормативно-методической базы;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практикитеме;

- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
 - работу с научной, учебной и методической литературой,
- Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1	Подготовительный этап		прохождение инструктажа по технике безопасности, изучение правил внутреннего распорядка,	записи в журнале инструктажа

			консультация	
2	Научно-исследовательский этап		консультация	дневник практики, аналитическая записка
3	Подготовка отчета по практике		собеседование, проверка оформления отчета	отчет

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знает не все основные принципы и категории системного подхода	Знает в недостаточной основные принципы и категории системного подхода	<i>Знает:</i> основные принципы и категории системного подхода
	Умеет осуществлять поиск и отбор информации, но допускает ошибки в выборе необходимой и достоверной информации	Умеет осуществлять поиск и отбор информации, но не всегда точен в выборе необходимой и достоверной информации	<i>Умеет:</i> осуществлять поиск и отбор информации
	Владеет методами анализа и альтернативистики, но допускает существенные ошибки в их использовании на практике	Владеет методами анализа и альтернативистики, но допускает несущественные ошибки в их использовании на практике	<i>Владеет:</i> методами анализа и альтернативистики
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает основной проектный инструментарий и основные методы управления, но не знает принципы их работы, основные методики	Знает основной проектный инструментарий и основные методы управления, но не знает некоторые основные методики управления,	<i>Знает:</i> основной проектный инструментарий и основные методы управления

	управления, основной проектный инструментарий	основной проектный инструментарий	
	Умеет использовать основные принципы проектной методологии, выбирать оптимальный способ решения задач, но допускает ошибки при выборе оптимального варианта решения задачи и формулировании поискового запроса	Умеет использовать основные принципы проектной методологии, выбирать оптимальный способ решения задач, но не всегда точен в данном выборе	<i>Умеет:</i> умеет использовать основные принципы проектной методологии и выбирать оптимальный вариант решения задачи
	Владеет, основными методами проектной методологии, методикой оценки рисков, но допускает существенные ошибки в их использовании на практике	Владеет, основными методами проектной методологии, методикой оценки рисков, но допускает ошибки в их применении	<i>Владеет:</i> основными методами проектной методологии, методикой оценки рисков
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языках, для академического и профессионального взаимодействия	Знает основные коммуникационные технологии, основные принципы деловой коммуникации, основные стили коммуникации, основные принципы деловой переписки, но не знает основных принципов деловой переписки	Знает основные коммуникационные технологии, основные принципы деловой коммуникации, основные стили коммуникации, основные принципы деловой переписки, но не знает некоторые принципы деловой коммуникации	<i>Знает:</i> основные коммуникационные технологии, основные принципы деловой коммуникации, основные стили коммуникации, основные принципы деловой переписки
	Умеет применять основные коммуникационные технологии, вести деловую коммуникацию на русском и одном из иностранном языков, выбирать наиболее	Умеет применять основные коммуникационные технологии, вести деловую коммуникацию на русском и одном из иностранном языков, выбирать	<i>Умеет:</i> применять основные коммуникационные технологии, вести деловую коммуникацию на русском и одном из иностранном языков, выбирать наиболее приемлемый стиль и средства коммуникации,

	приемлемый стиль и средства коммуникации, использовать диалог для развития сотрудничества в профессиональной сфере, но допускает ошибки в применении основных коммуникационных технологий	наиболее приемлемый стиль и средства коммуникации, использовать диалог для развития сотрудничества в профессиональной сфере, но не всегда точен в данном выборе	использовать диалог для развития сотрудничества в профессиональной сфере
	Владеет одним из иностранных языков, одним из иностранных языков, основными средствами коммуникации, основными приемами ведения научного диалога, но допускает существенные ошибки в их использовании на практике	Владеет одним из иностранных языков, одним из иностранных языков, основными средствами коммуникации, основными приемами ведения научного диалога, но допускает ошибки в его применении	<i>Владеет:</i> одним из иностранных языков, одним из иностранных языков, основными средствами коммуникации, основными приемами ведения научного диалога
ОПК-4 Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	Знает основные жанры и стили текстов общественно-политической и научной направленности, основные принципы подготовки аналитического текста, но не знает основных принципов подготовки аналитического текста	Знает основные жанры и стили текстов общественно-политической и научной направленности, основные принципы подготовки аналитического текста, но не знает некоторые жанры и стили текстов общественно-политической и научной направленности	<i>Знает:</i> основные жанры и стили текстов общественно-политической и научной направленности, основные принципы подготовки аналитического текста
	Умеет готовить тексты научного характера, анализировать тексты на	Умеет готовить тексты научного характера, анализировать тексты на	<i>Умеет:</i> готовить тексты научного характера, анализировать тексты на иностранном языке

	иностранном языке, но допускает ошибки в применении иностранного языка	иностранном языке, но не всегда точен при анализе иностранных источников	
	Владеет методами написания текста научно-аналитического характера, иностранным языком, но допускает существенные ошибки в их использовании на практике	Владеет методами написания текста научно-аналитического характера, иностранным языком, но допускает ошибки в их применении	<i>Владеет:</i> методами написания текста научно-аналитического характера, иностранным языком
ПК-5 Исследование международных экономических отношений и организация международной экономической деятельности	Знает не все основные принципы мировой экономики и мировой политики и социально-экономические модели государств	Знает основные принципы мировой экономики и мировой политики, но плохо знает основные социально-экономические модели государств	<i>Знает:</i> основные принципы мировой экономики и мировой политики, основные социально-экономические модели государств
	Умеет анализировать взаимовлияние мировой экономики и мировой политики, ориентироваться в экономической политике, но допускает существенные ошибки при анализе	Умеет анализировать взаимовлияние мировой экономики и мировой политики, ориентироваться в экономической политике, но не всегда точен при анализе и	<i>Умеет:</i> анализировать взаимовлияние мировой экономики и мировой политики, ориентироваться в экономической политике
	Владеет навыками анализа экономических и политических процессов, основными методами анализа социально-экономических и политических процессов, но допускает существенные ошибки в их	Владеет навыками анализа экономических и политических процессов, основными методами анализа социально-экономических и политических процессов, но допускает ошибки в их применении	<i>Владеет:</i> навыками анализа экономических и политических процессов, основными методами анализа социально-экономических и политических процессов

	использовании на практике		
--	---------------------------	--	--

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием.
2. Своевременное представление отчёта и качество его оформления
3. Уровень самостоятельного анализа.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной (научно-библиографической) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
«зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, возможно ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«незачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

а) основная литература:

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453479>.
2. Структура и оформление бакалаврской, дипломной и курсовой работ [Текст] : учебно-методические указания / [сост. М. Б. Астапов, О. А. Бондаренко] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федеральное гос. бюджетное образоват. учреждение высшего проф. образования «Кубанский гос. ун-т» (ФГБОУ ВПО «КубГУ»). - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2019.
https://www.kubsu.ru/sites/default/files/faculty/normokontrol_2019_c.pdf

б) дополнительная литература:

1. Демидов, Валерий Викторович.
Информационно-аналитическая работа в международных отношениях [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки и специальностям «Международные отношения», «Регионоведение» и «Связи с общественностью» / В. В. Демидов. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013. Всего: 20.

в) периодические издания.

2. Международные процессы
3. Международные отношения
4. Мировая экономика и международные отношения
5. Новая и новейшая история
6. Вопросы истории

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
2. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
3. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.
4. <http://dony.ru/book/74009-istorya-stran-vostoka-v-novoe-vremya.ptml>.
5. <http://yandex.ru/yandsearch?text=Новейшаяисториястран+Восток>
6. http://orientbgu.ru/pubi/raznoe/istoria_vostoka/14-1-0-76
7. <http://www.niddieeast.org.ua/historu/modern.htm>
8. http://ru.science.wikia.com/wikia/Новое_время
9. http://www.mylect.ru/history/oldmorl_dhistoru/78-historycivil3.html?start=20
10. <http://www.bibliotekar.ru/culturologia/49.htm/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать, имеющееся на кафедре, программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

9.1. Перечень лицензионного программного обеспечения:

– MicrosoftOffice:

- PowerPoint;

9.2. Перечень информационных справочных систем:

10. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
11. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
12. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
13. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>
14. Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края <https://minobr.krasnodar.ru/>
15. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
16. Российское образование. Федеральный образовательный портал <http://www.edu.ru/>
17. Российское историческое общество <http://rushistory.org/>
18. Ассоциация учителей истории и обществознания <http://school.historians.ru/>
19. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
20. Путеводитель в мире информации. Образование http://informatio.ru/news/education/middleedu/novye_standarty_shkolnogo_obrazovaniya
21. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>
22. Национальная электронная библиотека России <http://нэб.пф/>
23. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
24. Базы данных и аналитические публикации «Университетская информационная система РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru/>
25. «Исторические материалы» <http://istmat.info/>
26. «Хронос» <http://www.hrono.ru/>
27. Федеральный институт развития образования <http://www.firo.ru/>
28. Онлайн-библиотека, охватывающая весь период истории человечества от первобытной эпохи до Новейшего времени, материалы по методологии истории, энциклопедии, книги и статьи, исторические карты <http://historic.ru/history/index.shtml>
29. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» [Электронный ресурс] – Режим доступа: (www.studmedlib.ru)
30. КиберЛенинка [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>
31. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://uisrussia.msu.ru/>

9.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань»
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа»
3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт»
4. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа»
5. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ»

10. Методические указания по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.

В ходе работы с источниками необходимо письменно фиксировать основные идеи в содержании книги. Для этого вы должны овладеть навыками работы с текстом. Работа с текстом имеет разные формы:

1. Конспектирование. Конспект – это краткая письменная фиксация основного содержания источника. Существуют различные приемы конспектирования. Плановый тип конспектирования предполагает составление заранее плана из интересующих вас вопросов и затем краткого изложения того, что сообщает по этому поводу источник. Текстуальный тип конспекта полностью состоит из цитат, т.е. вы просто заносите в тетрадь интересующие вас мысли автора его же словами. Тематический конспект организуется так, чтобы одновременно проработать несколько источников по единой теме.

2. Составление плана. Чтобы лучше понять внутреннюю логику изучаемого текста, нужно составить развернутый план. План может быть простым, т.е. состоящим из общих заголовков, относящихся к крупным частям текста, или сложным, развернутым, включающим в виде параграфов более дробные логические членения.

3. Выписки. При выписке из текста выбирается то, что относится к изучаемой теме или косвенно с ней связан, и записывается в форме отдельных, не связанных друг с другом единой логикой записей.

4. Тезисы. Это краткие формулировки основных положений содержания книги или статьи. Тезисы бывают простые, сложные, основные. Основные тезисы представляют собой конечный результат процесса. Это четкое, лаконичное изложение в пронумерованных пунктах главных идей, содержащихся в источнике. Простые или сложные тезисы – это, соответственно, более или менее подробные формулировки тех же идей, но еще не окончательно отшлифованные, первичные, содержащие цитаты или прямой пересказ авторского текста.

Важно правильно организовать хранение обработанного материала.

Удобнее всего хранить создавшуюся базу данных в форме картотеки – специально организованной системы карточек, которые можно изготовить самостоятельно. Вверху на каждой карточке указывается тема, ниже – фамилия автора, название книги, выходные данные, номера использованных страниц.

Библиография, т.е. список использованной в работе над исследованием литературы, помещается вслед за основным текстом, после заключения. Каждый источник, упомянутый в списке, значится под определенным порядковым номером и должен быть описан в соответствии с ГОСТом 7.1-84 («Библиографическое описание документа»).

Если книга написана одним автором или авторским коллективом, численность которого не превышает трех человек, ее библиографическое описание должно начинаться с указания фамилии и инициалов автора или авторов. После фамилии ставится точка. Далее указывается полное название книги, снова ставится точка и тире. Вслед за тире идет название города, в котором вышла книга, двоеточие, название выпустившего книгу издательства (без кавычек), запятая, год издания, точка, тире, общее количество страниц.

Например: Искендеров А.А. Закат империи. – М.: Редакция журнала «Вопросы истории», 2001. – 656 с.

Если книга написана большим авторским коллективом или автор вообще не указан, она должна указываться по заглавию. В таком случае библиографическое описание выглядит так: заглавие; косая черта; фамилия ответственного редактора; точка, тире; название города; двоеточие; название издательства; запятая; год издания; точка, тире; количество страниц.

Например: Археология Северо-Восточной Азии. Астроархеология. Палеометрология / Под общ. редакцией А.Н. Алексеева. – Новосибирск: Наука. Сибирское предприятие РАН, 1999. – 269 с.

Если использованы материалы статьи, опубликованной в сборнике или периодическом издании, она описывается так: Фамилия и инициалы автора; название статьи (главы, раздела); две косые линии; название сборника или периодического издания, в котором помещена статья (без кавычек); тире; год издания; точка; номер; точка, тире; номера первой и последней страниц статьи.

Например: Хатылаев М.М. Г.П. Башарин об уровне промышленного развития Якутии к 1917 г. // Мыслитель, ученый, общественный деятель. – М., 2003. – С. 84-89.

Карпов А.Ю. Об эсхатологических ожиданиях в Киевской Руси в конце XI - начале XII века // Отечественная история. – 2002. – №2. – С. 3-15.

Необходимым элементом написания работы является цитирование. Цитатами иллюстрируются мысли автора высказываниями авторитетных ученых, выдержками из документов и т.д. Наиболее распространенная форма цитаты – прямая. Это означает, что приводимое высказывание из источника оформляется внутри текста по существующим правилам цитирования. Вначале идут слова автора, в которой сообщается кто и в какой работе, по какому поводу написал то, что вы собираетесь процитировать. Далее ставится двоеточие, открываются кавычки и с большой буквы приводится целиком авторское высказывание. После того как закроются кавычки, ставится точка. Все знаки препинания внутри цитаты должны в точности воспроизводить авторскую пунктуацию. В тех случаях, когда непосредственно интересуется только часть высказывания автора, которая находится в глубине цитируемого предложения, можно выпустить ненужные подробности, поставив внутри цитаты многоточия. Произвольно сокращать цитату, не обнаруживая сокращения соответствующими знаками, не разрешается. Если вы цитируете источник, обязательно нужно на него сослаться. Сноски помещаются внизу той страницы, на которой было осуществлено цитирование, под текстом. В конце цитаты ставится арабская цифра, обозначающая порядковый номер сноски на данной странице. Этот же номер ставится внизу страницы. Далее вы называете издание, на которое ссылаетесь, в таком порядке: фамилия и инициалы автора, точка, полное заглавие книги, точка, тире, краткие выходные данные, точка, тире, номер страницы, где расположено цитируемое высказывание.

Например: «Либеральное преобразование Александра I были непоследовательны и не затронули политической системы самодержавия»¹.

Если издание многотомное, то ссылка должна это отражать.

Например: Башарин Г.П. История аграрных отношений в Якутии. – М.: Арт – Флекс, 2003. Т. II. – С. 95. Если вам нужно сослаться на статью, опубликованную в журнале, это будет выглядеть так: Миндлин А.Б. Проекты Объединенного дворянства России по «еврейскому вопросу» // Вопросы истории. 2002. №4. С. 13-26.

¹ Ионов И.Н. Российская цивилизация. IX – начало XX вв. М.: Просвещение, 1995. С. 208.

Если вы цитируете на этой же странице работы еще один или несколько источников, сноски должны идти в той же последовательности, что и цитаты в тексте. Когда один и тот же источник цитируется на странице несколько раз, название и выходные данные приводятся полностью только первый раз, а затем отмечается:

Там же. – С. 17.

В случае, если приходится снова цитировать ту же книгу на других страницах вашей работы, указываются только фамилия и инициалы автора, а вместо заглавия ставится: «Указ. соч.».

Например: Ионов И.Н. Указ. соч. – С. 19.

Много зависит от стиля цитирования. Обилие прямых цитат на каждой странице может произвести впечатление несамостоятельности всей работы в целом. Поэтому следует варьировать форму цитирования. Не обязательно оно должно быть прямым.

Прямая цитата необходима там, где важно все сказанное автором. В иных случаях цитирование вполне может быть косвенным, то есть просто близким к тексту пересказом мыслей автора.

Такой пересказ также требует ссылки.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

11. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы

№	Вид работ	Наименование учебной аудитории, ее оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
2.	Семинарские занятия (лабораторно-практического типа)	Специальное помещение, оснащенное интерактивной (магнитной маркерной) доской, проектором, экраном, с выходом в сеть «Интернет».
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория (кабинет), оснащенная интерактивной (магнитной маркерной) доской, проектором, экраном, с выходом в сеть «Интернет».
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория (кабинет), оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Отчетные документы по практике

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-
исследовательской работы)

по направлению подготовки (специальности)
46.04.05 Международные отношения

Выполнил:

Ф.И.О. студента

Руководитель учебной практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»:
Ратушняк О.В. профессор кафедры всеобщей истории и международных
отношений КубГУ, докт. ист. наук, доцент

Краснодар
2024 г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)

Студент:

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности): 46.04.05 Международные отношения

Место прохождения практики: Кубанский государственный университет, г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149

Срок прохождения практики:

Цель практики – формирование у студентов первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в сфере международных отношений.

Компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику
УК-1.2 Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1 Демонстрирует способность использования (применения) проектной методологии на всех этапах жизненного цикла
УК-2.2 Использует принципы, методы и модели проектного подхода к управлению
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1 Демонстрирует понимание современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке (ах)
ОПК-4 Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность
ОПК-4.1 Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, позиционирование исследуемой проблемы в отечественной и

зарубежной научной литературе, по теме, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций
ОПК-4.2 Анализирует международные и политико-экономические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности
ПК-5 Исследование международных экономических отношений и организация международной экономической деятельности
ПК-5.1 Составляет поэтапный план и программу реализации научного исследования в сфере международных экономических процессов

Перечень вопросов/заданий для прохождения практики:

1. Выбор темы исследования
2. Обоснование актуальности выбранной темы
3. Поиск литературы и источников по заданной теме
4. Выделение объекта и предмета исследования и его хронологических и географических границ с их обоснованием
5. Определение цели и задачи исследования
6. Краткое описание основных принципов и методов научного исследования
7. Анализ источников и литературы по заданной теме
8. Изложение гипотезы / предполагаемых результатов исследования
9. Составление структуры/плана основного текста аналитической записки с комментариями по главам и параграфам
10. Научно-библиографическое описание источников и литературы по теме исследования

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Д Н Е В Н И К
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-
исследовательской работы))

Практикант: студент(ка) 1 курса ФИО
Направление подготовки: 46.04.05 – Международные отношения
База практики: Кубанский государственный университет
Место проведения практики: г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149
Сроки проведения практики:

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)
	Инструктаж по технике безопасности. Установочное занятие	
	Сбор и анализ материала в рамках выполнения индивидуального задания	
	Консультация	
	Подготовка отчета / аналитической записки	
	Консультация	
	Защита отчета	

г. Краснодар, 2024 г.

ОТЧЕТ
по учебной практике
Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-
исследовательской работы)

Я, ФИО - полностью, студент(ка) 1 курса факультета ФИСМО КубГУ проходил(а) учебную практику в Кубанском государственном университете под руководством профессора кафедры всеобщей истории и международных отношений КубГУ Ратушняка Олега Валерьевича с ?? по ?? 20?? г.

За время практики я ознакомились (ознакомился) с методами сбора информации в сети интернет, библиотеке, с научно-библиографическим описанием источников и литературы, с умением выделить объект и предмет исследования, ставить научно-исследовательские цели и задачи, основными научными принципами и методами, а также подготовил(а) аналитическую записку по теме «...» (прилагается).

Исполнитель:

студент(ка) 1 курса ФИСМО КубГУ

подпись

ФИО

Структура работы

Введение

Глава I название

1.1 название

1.2 название

Глава II название

2.1 название

2.2 название

и т.д.

Заключение

Список использованных источников и литературы

Введение

Актуальность темы: (обосновать актуальность выбранной темы)

Объект исследования:

Предмет исследования:

Хронологические границы исследования и их обоснование:

Географические границы исследования и их обоснование:

Цель исследования:

Задачи исследования:

Принципы исследования: принцип историзма (определение и как используется в работе), принцип объективности (определение и как используется в работе)

Методы исследования: (дать 3-4 метода, их определения и как/для чего используются в работе)

Источниковая база: (выделить три вида источников – договоры и соглашения; нормативно-правовые акты (Конституции, законы и т.п.); мемуары/воспоминания; данные СМИ; статистические данные. И по каждому виду описать минимум один из источников, которые использовали в рамках изучения выбранной темы. Как минимум один из источников должен быть на иностранном языке).

Историография проблемы: (выделить и описать минимум 1 монографию, 1 печатную статью из научного журнала, 2 электронные статьи по тематике исследования на русском языке и 2 публикации на иностранном языке).

Основная часть

Комментарии по главам исследования (например: Название главы. И ее краткое содержание с выводом)

Заключение

Изложить выводы в качестве ответов на поставленные во Введении задачи.

Список использованных источников и литературы

Источники

Не менее 5 источников в алфавитном порядке (при использовании источников на др. языках, сначала даются русскоязычные источники, затем – остальные)

Литература

Не менее 2 монографий, 5 статей в алфавитном порядке (при использовании литературы на др. языках, сначала даются русскоязычные работы, затем – остальные)

(Общий объем аналитической записки от 6 до 10 страниц.)

Анализ проведен:

ФИО подпись

Прим.: в аналитической записке обязательная нумерация страниц (первая страница не нумеруется).

Схема самоанализа

Студента ФИО – полностью

Факультет истории, социологии и международных отношений

курс 1 группа Б

Направление 41.03.05 Международные отношения

За период учебной практики мною были реализованы следующие виды деятельности: *работа с научной литературой и источниками, поиск информации в сети Интернет, оформление научной работы...*

В рамках учебной практики были приобретены следующие навыки и умения: *навыки анализа научной литературы и источников, умение правильно определить объект и предмет исследования, умение правильно сформулировать цель и задачи исследования, умение сделать выводы на основе анализа источников и научной литературы, навыки библиографического писания научной литературы и источников...*

Предложения и рекомендации по организации практики:

Дата _____ Подпись _____

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении учебной практики Научно-исследовательская работа (получение навыков научно- исследовательской работы)	Сроки	Отметка руководителя учебной практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовительный этап	??.??.20??	
2	Производственный этап	??.??. – ??.??.20??	
3	Подготовка отчета	??.??. – ??.??.20??	
4	Презентация отчета	??.??.20??	

Ознакомлен: _____
подпись студента
расшифровка подписи (ФИО)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения учебной практики
Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-
исследовательской работы)
по направлению подготовки 46.04.05 Международные отношения

Фамилия И.О студента _____

Курс 1

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		зачтено	не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

подписи)

(подпись) (расшифровка

№	КОМПЕТЕНЦИИ, СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		зачтено	не зачтено
1.	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
2.	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
3.	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия		
4.	ОПК-4 Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность		
5.	ПК-5 Исследование международных экономических отношений и		

	организация международной экономической деятельности		
--	--	--	--

Руководитель практики от ФГБОУ ВО
«КубГУ» _____

подписи)

(подпись) (расшифровка

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор

«28» февраля 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ)

Б2.О.02.01(П) Профессиональная практика

Направление подготовки/специальность - 41.04.05 Международные отношения

Программа магистратуры - Дипломатия: теория, история, практика

Форма обучения - Очная

Квалификация (степень) выпускника - магистр

Краснодар 2025

Рабочая программа по дисциплине **«Б2.О.02.01(П) Профессиональная практика»** составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 41.04.05 - Международные отношения

Программу составил(и):

В.А. Кумпан

Рабочая программа по дисциплине **«Б2.О.02.01(П) Профессиональная практика»** утверждена на заседании кафедры всеобщей истории и международных отношений
протокол № 5 от 28.01.2025 г.

Заведующий кафедрой всеобщей истории и международных отношений

А.Г. Иванов, д.и.н., профессор

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений
протокол № 3 от 11.02.2025 г.

Председатель УМК факультета

Э.Г. Вартаньян, д.и.н., профессор

Рецензенты:

Е.В. Робский – первый заместитель председателя Союза «Торгово-промышленная палата Краснодарского края»

Ткачева Т.О. – доцент кафедры всеобщей истории и международных отношений КубГУ

1. Цели практики.

Цель практики: Целью практики является формирование навыков и умений магистрантов в проведении профессиональной деятельности в организациях реализующих функции международных отношений в экономической, политической и социальной сферах.

2. Задачи практики:

- закрепление способности магистранта профессиональной деятельности на основе современных междисциплинарных подходов;
- углубление и закрепление теоретических знаний по профессиональным дисциплинам, умение творчески применять их в практической работе международного;
- формирование исследовательской направленности магистрантов, воспитание устойчивого интереса к профессии, развитие потребности в углублении и совершенствовании исследовательских навыков и умений;
- развитие способности к инновационной деятельности, к постановке и решению перспективных научно-исследовательских и прикладных задач, использования в исследовательской и профессиональной деятельности базовых знаний в области основ информатики и элементов естественнонаучного и математического знания;
- формирование профессионально значимых качеств личности: дисциплинированность, коммуникабельность, ответственность, инициативность, организованность, целеустремленность, доброжелательность и др.;
- умение проводить научно-исследовательскую работу с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры;
- приобретение практических умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности международного: организаторских, прогностических, исследовательских, аналитических, готовности действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

1. Место практики в структуре ООП.

Проектно- технологическая практики практика относится к обязательной части Блок 2 ПРАКТИКИ

Предшествующие дисциплины: все дисциплины учебного плана и все практики.

Последующие формы работы: Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, Защита выпускной квалификационной работы

Тип (форма) и способ проведения практики.

Тип (вид) практики – профессиональная

Способ – стационарная

Форма – непрерывно

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

Код и наименование индикатора	Результаты обучения
ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	
ИОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог	Знает: выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения
	Умеет: определять соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности

Код и наименование индикатора	Результаты обучения
	Владеет: навыками реагирования соответствующим образом на особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог
ИОПК-1.2. Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности). Выстраивает профессиональную коммуникацию в современных интерактивных форматах, в том числе в социальных сетях и блогах. Определяет оптимальные каналы для донесения различных типов сообщений до целевых аудиторий	Знает: как определить оптимальные каналы для донесения различных типов сообщений до целевых аудиторий
	Умеет: выстроить профессиональную коммуникацию в современных интерактивных форматах, в том числе в социальных сетях и блогах
	Владеет: навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности)
ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	
ИОПК- 2.1. Применяет современные технологии поиска, обработки и анализа информации для интерпретации и прогноза развития международных процессов	Знает: теорию применения информационно-коммуникационные технологий
	Умеет: использовать программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности
	Владеет: навыками поиска и применения перспективные информационно-коммуникационных технологий и программных средств
ИОПК- 2.2. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лагун и выявляет попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности	Знает: теорию оценивания получаемые сведения для выявления имеющихся информационных
	Умеет: выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия
	Владеет: навыками обеспечения информационной безопасности
ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	
ИОПК-3.1. Использует теоретические эмпирические методы для анализа и оценки международных процессов и ситуаций различных уровней. Владеет позитивистской и герменевтической методологией осмысления международных отношений	Знает: теоретические эмпирические методы применяемые для анализа и оценки международных процессов
	Умеет: использовать теоретические эмпирические методы для анализа и оценки международных процессов и ситуаций различных уровней.
	Владеет: владеет позитивистской и

Код и наименование индикатора	Результаты обучения
	герменевтической методологией осмысления международных отношений
ИОПК-3.2. Прогнозирует развитие ситуаций с использованием метода сценарной разработки, предлагает рекомендации по урегулированию ситуаций в рамках решения основных международных проблем, затрагивающих, прежде всего интересы Российской Федерации	Знает: методы сценарной разработки
	Умеет: прогнозировать развитие ситуаций
	Владеет: навыками формирования рекомендации по урегулированию ситуаций в рамках решения основных международных проблем, затрагивающих, прежде всего интересы Российской Федерации
ПК – 4 Исследование и организация международных научных мероприятий и мероприятий в сфере культуры	
ИПК 4.1. Проводит и координирует аналитическую работу в сфере культурных международных контактов с разработкой экспертных заключений и практических рекомендаций	Знает: теорию координации аналитической работы в сфере культурных международных контактов
	Умеет: вести аналитическую работу в сфере культурных международных контактов
	Владеет: навыками разработки экспертных заключений и практических рекомендаций
ИПК – 4.2. Разрабатывает корпоративные стратегии развития в сфере искусства и образования с применением навыков международного анализа культурных процессов	Знает: теорию корпоративных стратегий развития в сфере искусства и образования
	Умеет: разрабатывать корпоративные стратегии развития
	Владеет: навыками международного анализа культурных процессов
ПК – 6 Научно-исследовательская и педагогическая деятельность в преподавании общественно-научных дисциплин в системе основного и профессионального образования	
ИПК – 6.1. Умеет использовать учебно-методический инструментальный подготовки лекционных и семинарских занятий	Знает: как использовать учебно-методический инструментальный
	Умеет: осуществлять подготовку к лекционным и семинарским занятиям
	Владеет: навыками использования учебно-методического инструментального для подготовки к лекционным и семинарским занятиям
ИПК 6.2 Участвует в проведении лекционного курса и семинарских занятий по международной тематике	Знает: теорию преподавания и проведения занятий по международной тематике
	Умеет: разрабатывать семинарские занятия по международной тематике
	Владеет: навыками системной организации учебного процесса по международной тематике

6. Структура и содержание практики

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов		
		Всего	Аудиторная Работа	Внеаудиторная работа

			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Организационная конференция	321				321
	<i>ИТОГО по практике</i>	321	2			
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	3				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по	324				214

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Установочная конференция	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики, требованиями к отчету	1 день
2.	Ознакомительная беседа по месту прохождения практики, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с профильной организацией (предприятием, исследовательским/аналитическим центром), его производственной, организационно-функциональной структурой, изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности с росписью в журнале	1 день
Экспериментальный (научно- исследовательский этап) этап			
3.	Сбор информации и материалов научно-исследовательского проекта по тематике ВКР	Работа с источниками научной, статистической, аналитической информации и специальной литературой (по заданию руководителя практики).	3 дня
4.	Самостоятельная разработка рабочей программы, плана и инструментария профессиональной деятельности	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики. Приобретение (закрепление и углубление) практических навыков и опыта по разработке рабочей программы, плана и инструментария научно- исследовательского проекта и оформлению соответствующей документации. Оформление дневника практики.	3 дня

5.	Обработка и анализ полученных результатов профессиональной деятельности	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики. Сбор, обработка и систематизация результатов научно- исследовательского проекта. Анализ успешности приобретения навыков и умений собственной профессиональной деятельности, обсуждение итогов работы со специалистами профильной организации. Оформление дневника практики.	3 дня
Заключительный этап			
6.	Подготовка отчета	Формирование пакета документов по производственной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения производственной практики (научно- исследовательской работы).	2 дня
7.	Итоговая конференция	Публичное выступление с отчетом по результатам производственной практики. Обмен мнениями об успехах и проблемах.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации - зачет с выставлением оценки.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

8. Формы отчетности практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

9. Образовательные технологии, используемые на практике.

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания индикаторов на различных этапах их формирования
1.	Установочная конференция	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	Дневник практики	Усвоение целей, задач, содержания научно-исследовательской работы, требований к отчету

2.	Ознакомительная беседа по месту прохождения практики, включая инструктаж по технике безопасности	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	Дневник практики, журнал инструктажа по технике безопасности	Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности
3.	Сбор информации и материалов научно-исследовательского проекта по установленной тематике	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	Дневник практики. Раздел отчета по практике	Изучение документов, публикация по теме научно-исследовательского проекта. Консультации с руководителем от профильной организации, научным руководителем.
4.	Самостоятельная разработка рабочей программы, плана и инструментария научно-исследовательского проекта по установленной тематике	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	Контроль выполнения заданий. Раздел отчета по практике	Приобретение практических навыков по разработке программы и инструментария научно-исследовательского проекта, оформлению соответствующей документации
5.	Обработка и анализ полученных результатов исследования научно-исследовательского	ПК – 4 Исследование и организация международных научных мероприятий и мероприятий в сфере	Контроль выполнения заданий. Раздел отчета по практике	Приобретение практических навыков по обработке и анализу результатов

	проекта по установленной тематике	культуры		научного исследования
6.	Подготовка отчета	ПК – 6 Научно-исследовательская и педагогическая деятельность в преподавании общественно-научных дисциплин в системе основного и профессионального образования	Проверка оформления отчета	Отчет по практике
7.	Итоговая конференция в вузе	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	Публичное выступление с отчетом по результатам производственной практики.	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от университета и от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации).

Критерии оценивания результатов обучения

Шкала оценивания	Критерии оценивания по зачету
«зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Все документы представлены в установленные сроки. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов. Отличный отзыв с места прохождения практики.

«не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Отчетные документы представлены существенно позже установленных сроков. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отзыв с места прохождения практики отсутствует либо отрицательный.
--------------	--

12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

12.1. Учебная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513530> (дата обращения: 06.07. 2025).

б) дополнительная литература:

1. Котляревская, И.В. Организация и проведение практик : учебно-методическое пособие / И.В. Котляревская, М.А. Илышева, Н.Ф. Одинцова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина. Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. 93 с. [Электронный ресурс]. Режим

доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276361>

2. Производственная практика [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие. Электрон. дан. Томск : ТГУ, 2015. 38 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80213>

3. Осьмук, Л.А. Учебно-производственная практика по направлению 521100, 040400 «Социальная работа» в контексте компетентностно-ориентированного подхода к обучению : учебное пособие / Л.А. Осьмук, И.А. Скалабан. Новосибирск : НГТУ, 2010. 323 с. То же [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228771>

8. Пристач, Н.В. Методические указания по научно-производственной практике / Н.В. Пристач, Н.Д. Виноградова, Л.Н. Пристач; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2015. 34 с. То же [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445949>

9. 2. Сердюк, В. С. Руководство по подготовке отчетных материалов по производственной и учебной практикам : учебное пособие / В. С. Сердюк, Е. В. Бакико, О. А. Канунникова ; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. — Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2017. — 163 с. : табл., схем., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493436> (дата обращения: 31.08.2021). — Библиогр.: с. 136-139. — ISBN 978-5-8149-2540-4. — Текст : электронный.

12.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>

2. Scopus <http://www.scopus.com/>

3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
10. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>.
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

13. Методические указания для обучающихся по прохождению проектно-технологической практики.

Перед началом профессиональной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;

- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение практики

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд._259_)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

**Отчетная документация по прохождению проектно- производственной
практики**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Кубанский государственный университет»

Кафедра всеобщей истории и международных отношений

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(Б2.О.02.01(П) Профессиональная практика)**

по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель производственной практики от организации

Руководитель производственной практики от университета

Краснодар 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1	Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.....	3
2	Индивидуальное задание	4
3	Дневник прохождения производственной практики	6
4	Оценочный лист результатов прохождения производственной практики.....	7
5	Отчет о результатах реализации исследовательского проекта.....	8
6	Выводы и рекомендации по результатам исследовательского проекта.....	
7	Список использованной литературы.....	
8	Приложения.....	
-	Приложение 1 Программа прикладного социологического исследования.....	
	Приложение 2 Файл электронных таблиц EXCEL с базой данных пилотажного исследования.....	
	Приложение 3 Файл презентации результатов реализации исследовательского проекта.....	

**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны
труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами
внутреннего трудового распорядка**

Предприятие _ _____ _

Студент _
(ФИО, возраст)

Дата _ 19.01. 2025 _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _ _ _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _ _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _ _ _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _ _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _ Донцова М.В., доцент кафедры социологии _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _ _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _ _ _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _ _____
(ФИО, подпись студента)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Студент _

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) 39.04.01 Социология

Место прохождения практики _

Срок прохождения практики с__ по_____г.

Цель практики – закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение практических навыков, профессиональных умений и опыта в сфере профессиональной деятельности международного;

формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран, , **ОПК-2.** Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и, решения задач профессиональной деятельности, **ОПК-3.** Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа , , **ОПК-3.** Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа , , ПК – 4 Исследование и организация международных научных мероприятий и мероприятий в сфере культуры, , ПК – 6 Научно-исследовательская и педагогическая деятельность в преподавании общественно-научных дисциплин в системе основного и профессионального образования, , **ОПК-1.** Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран, ,

Перечень заданий (поручений) для прохождения практики:

- 1) определить актуальную тему в сфере профессиональной деятельности, обосновать актуальность темы;
- 2) изучить научную литературу по теме исследования, определить методологию;
- 3) разработать программу и инструментарий по выбранной теме и стратегии;
- 4) провести пилотажное исследование;
- 5) определить стратегию анализа полученных данных, выбрать методы анализа;
- 6) провести анализ полученных данных с применением современных методов;
- 7) обработать полученные результаты, написать отчет по результатам реализации исследовательского проекта, включая разработку предложений и рекомендаций.

План-график выполнения работ

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Установочная конференция, ознакомительная беседа по месту прохождения практики, включая инструктаж по технике безопасности	2 дня	
2	Определение актуальной темы исследовательского проекта для изучения социально значимых проблем в поликультурной среде, обоснование актуальности выбранной темы	3 дня	
3	Изучение научной литературы по теме исследования, определение методологии	5 дней	
4	Разработка программы и инструментария прикладного социологического исследования	5 дней	
5	Проведение пилотажного исследования (не менее 30 случаев)	5 дней	
6	Определение стратегии анализа полученных данных выбор методов анализа	3 дня	
7	Анализ полученных данных с применением современных методов	7 дней	
8	Проведение экспертного (2 чел.) или анкетного опроса по инструментарию организации	3 дня	

9	Обработка и систематизация материала, написание отчета по результатам реализации исследовательского проекта, включая разработку предложений и рекомендаций	7 дней	
10	Итоговая конференция в вузе	1 день	

Ознакомлен _

подпись студента

расшифровка подписи

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки (специальности) 41.04.05 Международные отношения

Фамилия И.О студента _____

Курс 2_____

Время проведения практики с « » г. по « »

Г.

[illegible]

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики
(проектно-технологическая практика)
по направлению подготовки 39.04.01 Социология

Фамилия И.О студента _
 Курс 2_____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				
6.	Выполнение опроса по заданному инструментарию				

Руководитель практики от университета _
 (подпись) _____ (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран				
2.	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности				
3.	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа				
4.	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа				
5.	ПК – 4 Исследование и организация международных научных мероприятий и мероприятий в сфере культуры				
6.	ПК – 6 Научно-исследовательская и педагогическая деятельность в преподавании общественно-научных дисциплин в системе основного и профессионального образования				

Руководитель практики от университета _
 (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ РЕАЛИЗАЦИИ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО ПРОЕКТА
НА ТЕМУ: « _____ »

! Обязательно согласование темы с руководителем практики

Список исполнителей (можно привлекать и обучать любых исполнителей, в том числе не обладающих специальными профессиональными знаниями)

Обоснование актуальности выбранной темы прикладного социологического исследования (1 стр.)

Степень научной разработанности (1-2 стр.)

Методология исследования (0,5 стр.)

Объект, предмет, цели, задачи и гипотезы социологического исследования (0,5 стр.) *(в список задач должны включаться задачи сравнения результатов измерений в разных социальных и культурных групп, например «сравнить оценки/отношение/установки...», «определить различия в восприятии/оценках между»)*

Описание метода сбора данных и выборочной совокупности (0,5 стр.) *(в выборке обязательно должны включаться разные группы, которые в процессе анализа будут сравниваться)*

Анализ результатов пилотажного исследования (до 7 стр.)

Анализ результатов должен осуществляться с применением методов статистического анализа:

- 1) двумерная аналитика (анализ таблиц сопряженности, корреляция, простая линейная регрессия/ нелинейная регрессия);*
- 2) статистические сравнения (например, t-критерий Стьюдента и непараметрические аналоги), необходимо обосновать, почему выбран данный метод;*
- 3) методы многомерного анализа данных (например, кластерный, факторный, дисперсионный, множественная линейная регрессия)*

ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РЕАЛИЗАЦИИ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО ПРОЕКТА
НА ТЕМУ: «»

Выводы по результатам исследования (2 стр.)

Предложения и рекомендации по результатам реализации исследовательского проекта (для потенциальных заказчиков и органов власти) (до 1 стр.)

Предложения и рекомендации по совершенствованию методов проведения исследований (описание оригинальной методики исследования, измерения изучаемого социального явления, описание индексов, методик расчетов и т.д.) (до 3х стр)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор

«28» февраля 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.О.02.02(П) Педагогическая практика

Направление подготовки/специальность - 41.04.05 Международные
отношения

Программа магистратуры - Дипломатия: теория, история, практика

Форма обучения - Очная

Квалификация (степень) выпускника - магистр

Краснодар 2025

Рабочая программа по дисциплине **«Б2.О.02.02(П) Педагогическая практика»** составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 41.04.05 - Международные отношения

Программу составил(и):

В.А. Кумпан, канд.ист.наук, доцент

Рабочая программа по дисциплине **«Б2.О.02.02(П) Педагогическая практика»** утверждена на заседании кафедры всеобщей истории и международных отношений

протокол № 5 от 28.01.2025 г.

Заведующий кафедрой всеобщей истории и международных отношений

А.Г. Иванов, д.и.н., профессор



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений

протокол № 3 от 11.02.2025 г.

Председатель УМК факультета



Э.Г. Вартаньян, д.и.н., профессор

Рецензенты:

Е.В. Робский, заместитель председателя Союза «Торгово-промышленная палата Краснодарского края»

Т.О. Ткачева, к.и.н., доцент кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения

1. Цели практики.

Целью прохождения практики является достижение следующих результатов образования: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ организационной практики (далее практики) является достижение следующих результатов образования: является достижение следующих результатов образования является формирование навыков и умений по организации педагогической работ, проведении всего комплекса действий в педагогическом процессе.

2. Задачи практики:

- Планирование педагогической деятельности, подготовка программы обучения;
- Организация образовательного пространства в дополнительном образовании;
- Подготовка и проведение лекций, тренингов, практических занятий в онлайн и офлайн формате;

3. Место практики в структуре ООП.

Практика относится к базовой части Блок 2 ПРАКТИКИ.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

Системный анализ и принятие решений в международных отношениях, Управление проектами в международных отношениях, Психология профессиональной деятельности, Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере, Теория личностного роста: психолого-педагогические технологии в преподавании общественно-научных дисциплин, Роль идеологий в международных процессах и в дипломатии, Актуальные проблемы дипломатической истории Европы, Теория международных отношений: современные направления исследований, Дипломатическая государственная служба в России, Стратегический и инновационный менеджмент в международных организациях, Взаимоотношения России и Турции в контексте международного и регионального сотрудничества, Проблема диалога культур в условиях глобализации, Международные отношения в XX в. – начале XXI в. в контексте геополитических концепций, подходов и принципов, Культурная дипломатия, Научно-исследовательский семинар: Прогнозирование и моделирование международных процессов, Постсоветские государства: внешняя политика в системе властных отношений, Национальные истории в современной культурной дипломатии: проблемы изучения и преподавания, Экономическая дипломатия: региональные и глобальные формы, Социально-экономические процессы в СНГ, Европейский регионализм, Азиатско-тихоокеанский регион: процессы глобализации и интеграции, Содержание и методы преподавания обществознания и истории, Мировая дипломатия и теория переговоров, Цифровизация в международных отношениях и дипломатии, Истоки международных отношений в бассейне Черного моря.

4. Тип (форма) и способ проведения практики.

Тип (вид) практики – учебная

Способ – стационарная

Форма – непрерывно

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

Код и наименование индикатора	Результаты прохождения практики
ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	
ОПК-9.1 Проводит семинарские занятия программам профессионального обучения,	Знает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов в сфере образования

Код и наименование индикатора	Результаты прохождения практики
основного профессионального образования и дополнительного образования, а также преподает иностранные языки для начинающих групп	Владеет методами проведения семинарских занятий по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования, а также преподает иностранные языки для начинающих групп
	Умеет проводить семинарские занятия программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования, а также преподает иностранные языки для начинающих групп
ОПК-9.2 Участвует в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, учебно-методических комплексов и учебных пособий по профилю научно-исследовательской работы. Организует в качестве тьюторов различные формы внеПЕДАГОГИЧЕСКОЙ работы (Модель ООН, Модель ЕС)	Знает формы разработки и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, учебно-методических комплексов и учебных пособий по профилю научно-исследовательской работы. Организует в качестве тьюторов различные формы внеПЕДАГОГИЧЕСКОЙ работы (Модель ООН, Модель ЕС)
	Владеет методами разработки и обновления (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, учебно-методических комплексов и учебных пособий по профилю научно-исследовательской работы. Организует в качестве тьюторов различные формы внеПЕДАГОГИЧЕСКОЙ работы (Модель ООН, Модель ЕС)
	Умеет разрабатывать и обновлять (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочие программы учебных курсов, учебно-методических комплексов и учебных пособий по профилю научно-исследовательской работы. Организует в качестве тьюторов различные формы внеПЕДАГОГИЧЕСКОЙ работы (Модель ООН, Модель ЕС)

6. Структура и содержание практики

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (дни)
1.	Подготовительный этап	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности;	3

		Индивидуальные консультации по тематике проводимой работы; Изучение специальной литературы по организации международных мероприятий. Организация команд. Целеполагание. Определение форм работы и ресурсов	
2.	Организационный этап	Работа с материалами по тематике мероприятия и концептуальная отработка целей деятельности Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации Изучение и систематизация информации Сбор, обработка и систематизация. Работа с аналитическими, статистическими данными, Выступление с презентацией.	8
3.	Подготовка отчета по практике	Формирование пакета документов по ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ практике Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ практики	3

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающихся практики

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики), осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

8. Формы отчетности практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

9. Образовательные технологии, используемые на практике.

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
- работу с научной, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания индикаторов на различных этапах их формирования
1.	Подготовительный этап	ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	Участие в конференциях, предоставление требуемых материалов	Демонстрация в документах и выступлении что: Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач Использует принципы проектной методологии

				для решения профессиональных задач.
2.	Организационный этап	ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	Участие в конференциях, предоставление требуемых материалов	Демонстрация в документах и выступлении что может: Владеть навыками отслеживания динамики развития международных социальных процессов. Уметь выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп Выбирать оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария. Понимать основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации. Применять методы командного взаимодействия; планирует и

				организует командную работу. Соблюдать нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.
3.	Подготовка отчета по практике	ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	Участие в конференциях, предоставление требуемых материалов	Демонстрация в документах и выступлении что: Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах). Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики.

Критерии оценивания результатов обучения

Шкала оценивания	Критерии оценивания по зачету
«зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются незначительные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, возможно ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в

12. Перечень ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ литературы, информационных ресурсов и технологий

12.1. Учебная литература

1. Структура и оформление магистерской, дипломной и курсовой работ [Текст] : учебно-методические указания / [сост. М. Б. Астапов, О. А. Бондаренко] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федеральное гос. бюджетное образоват. учреждение высшего проф. образования «Кубанский гос. ун-т» (ФГБОУ ВПО «КубГУ»). - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2013.
2. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда. В 2 т. Т. 1. Организация охраны труда. Производственная санитария. Техника безопасности: учебник для академического магистрата / Г.И. Беляков. – 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2017 [электронный ресурс] режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/362779D0-D3E9-4453-9C3B-48A97CAA794C/bezopasnost-zhiznedejatelnosti-ohrana-truda-v-2-t-tom-1>
3. Деловая этика: учебник для академического магистрата / Т.А. Алексина. М.: Юрайт, 2019 [электронный ресурс] режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/503A4759-1FC2-444C-B94D-D2327300B092/delovaya-etika>
4. Демидов, Валерий Викторович. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки и специальностям «Международные отношения», «Регионоведение» и «Связи с общественностью» / В. В. Демидов. - Москва : Вузский учебник : ИНФРА-М, 2013. Всего: 20.

12.2. Периодическая литература

5. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
6. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

7. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
8. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
9. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
10. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
11. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Информационные справочные системы:

12. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
7. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
8. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
9. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

10. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
11. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

13. Методические указания для обучающихся по прохождению (вид) практики.

Перед началом ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ (организационной) практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение практики

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 258)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)

Министерство высшего образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
Б2.О.02.02(П) Педагогическая практика по направлению подготовки
международные отношения 41.04.05

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ практики

Краснодар
2025

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Предприятие Кубанский государственный университет

Студент _____
(ФИО, возраст)

Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

Контактные данные студента

Тел.

Электронная почта.

Аккаунты в социальных сетях

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности) международные отношения

Фамилия И.О студента _____

Курс 2, семестр 4

Время проведения практики с « »

г. по « »

г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики (подпись)
1.	Вводная лекция , инструктаж по технике безопасности	<i>зачтено</i>
2.	Командообразование и распределение сфер деятельности. Формирование индивидуальных заданий.	<i>зачтено</i>
3.	Определение целей и ресурсов Конференция. Представление команд, мероприятий и форм работы	<i>зачтено</i>
4.	Сбор материалов по организации работы	<i>зачтено</i>
5.	Подготовка макетов/ проектов организационных документов	<i>зачтено</i>
6.	Обработка и анализ полученной информации, Подготовка документов и начало работы по направлениям. Конференция. Итого работы по планированию и подготовке	<i>зачтено</i>
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета. Оформление итоговых документов по практике. Предоставление отчетных документов по практике	<i>зачтено</i>

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений
**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Студент

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки Международные отношения 41.04.05

Место прохождения практики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Срок прохождения практики с « » _____ Г. по « » _____ Г.

Цель практики – достижение результатов образования направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности для освоения первичных профессиональных умений, навыков и компетенций, при получении первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в сфере международных отношений, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ

ОПК-9.1 Проводит семинарские занятия программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования, а также преподает иностранные языки для начинающих групп

ОПК-9.2 Участвует в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, учебно-методических комплексов и учебных пособий по профилю научно-исследовательской работы. Организует в качестве тьюторов различные формы внеПЕДАГОГИЧЕСКОЙ работы (Модель ООН, Модель ЕС)

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

Организационное сопровождение международного мероприятия.

Тема: _____.

Содержание: _____

Сроки проведения мероприятия

График прохождения практики
Практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-
исследовательской деятельности

№	Разделы (этапы) практики по видам ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)	Дата	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
	Подготовительный этап			29.06	<i>зачтено</i>
4.	Вводная лекция, инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день		<i>зачтено</i>
	Командообразование и распределение сфер деятельности. Формирование индивидуальных заданий.	Индивидуальные консультации по тематике проводимой работы	1 день		<i>зачтено</i>
	Определение целей и ресурсов Конференция. Представление команд, мероприятий и форм работы	Изучение специальной литературы по организации международных мероприятий. Организация команд. Целеполагание. Определение форм работы и ресурсов	3 дня		<i>зачтено</i>
	Организационный этап			02.07	
5.	Сбор материалов по организации работы	Работа с материалами по тематике мероприятия и концептуальная отработка целей деятельности	1-ая неделя практики		<i>зачтено</i>
6.	Подготовка макетов/проектов организационных документов	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации	1-ая неделя практики		<i>зачтено</i>

		Изучение и систематизация информации			
7.	Обработка и анализ полученной информации, Подготовка документов и начало работы по направлениям. Конференция. Итого работы по планированию и подготовке	Сбор, обработка и систематизация. Работа с аналитическими, статистическими данными,	2-я неделя практики		зачтено
8.	Конференция по защите планируемых мероприятий	Выступление с презентацией		10.07	зачтено
Подготовка отчета по практике					
9.	Обработка и систематизация материала, написание отчета. Оформление итоговых документов по практике. Предоставление отчетных документов по практике	Формирование пакета документов по ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ практике Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ практики	2-я неделя практики		зачтено
10.	Предоставление отчета о планируемом мероприятии			12.07	зачтено

Ознакомлен _____
подпись студента
расшифровка подписи

« ____ » _____ .

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ практики
по направлению подготовки международные отношения

Фамилия И.О студента _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики	зачтено
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи	зачтено
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике	зачтено
4.	Оценка трудовой дисциплины	зачтено
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики	зачтено
№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики)	
1.	ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ ОПК-9.1 Проводит семинарские занятия программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования, а также преподает иностранные языки для начинающих групп ОПК-9.2 Участвует в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, учебно-методических комплексов и учебных пособий по профилю научно-исследовательской работы. Организует в качестве тьюторов различные формы внеучебной работы (Модель ООН, Модель ЕС)	зачтено
	Итоговая оценка	зачтено

Руководитель практики _____ В.А. Кумпан

Министерство высшего образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Медийный план

тема
по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения

Выполнил

Ф.И.О. студента

руководитель педагогической практики

Краснодар 2025

Министерство высшего образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Организационный план мероприятия

тема
по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ практики

Краснодар 2025

Министерство высшего образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Содержательный план мероприятия

тема
по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ практики

Краснодар 2025

Министерство высшего образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Нормативно-правовое обеспечение

тема
по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ практики

Краснодар 2025

Министерство высшего образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Смета (с обоснованием)

тема
по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ практики

Краснодар 2025

Министерство высшего образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Предложения в общий план
работы направления «Международные отношения» на 2025-2025 год.

тема
по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ практики

Краснодар 2025

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор

«28» февраля 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.02.03(Пд) Научно-исследовательская работа (по теме
выпускной квалификационной работы)

Направление подготовки/специальность - 41.04.05 Международные
отношения

Программа магистратуры - Дипломатия: теория, история, практика

Форма обучения - Очная

Квалификация (степень) выпускника - магистр

Краснодар 2024

Рабочая программа преддипломной практики Б2.О.02.03(Пд) Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки/специальности (профиль/специализация) 1.04.05 Международные отношения

Программу составила: доцент кафедры всеобщей истории и международных отношений,
канд. ист. наук,
Е.Н. Кумпан

Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.03(Пд) Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) утверждена на заседании кафедры всеобщей истории и международных отношений
протокол № 5 от 28.01.2025 г.

Заведующий кафедрой всеобщей истории и международных отношений



А.Г. Иванов, д.и.н., профессор

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений

протокол № 3 от 11.02.2025 г.

Председатель УМК факультета



Э.Г. Вартаньян, д.и.н., профессор

Рецензенты:

Е.В. Робский – первый заместитель председателя Союза «Торгово-промышленная палата Краснодарского края»

В.А. Кумпан – доцент кафедры всеобщей истории и международных отношений КубГУ

Рецензенты:

Е.В. Робский, заместитель председателя Союза «Торгово-промышленная палата Краснодарского края»

Безрученко М.П., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения КубГУ

1. Цели практики.

Целью прохождения преддипломной производственной практики (далее практики) является достижение следующих результатов образования является формирование навыков и умений магистрантов в проведении научно-исследовательской работы, анализа и обобщения результатов научного исследования с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры, на основе современных междисциплинарных подходов, способности к инновационной деятельности, к постановке и решению перспективных научно-исследовательских и прикладных задач. В результате практики необходимо достижение следующих результатов образования – установления связи между теоретическим обучением в вузе и практической деятельностью посредством создания условий для овладения магистрантами профессиональными знаниями, умениями, необходимыми для самостоятельного решения научных исторических задач, навыками исследователя, завершения написания магистерской диссертации.

2. Задачи практики:

- закрепление способности магистранта к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;
- углубление и закрепление теоретических знаний по профессиональным дисциплинам, умение творчески применять их в практической работе историка;
- формирование исследовательской направленности магистрантов, воспитание устойчивого интереса к профессии, развитие потребности в углублении и совершенствовании исследовательских навыков и умений;
- развитие способности к инновационной деятельности, к постановке и решению перспективных научно-исследовательских и прикладных задач, использования в исследовательской и профессиональной деятельности базовых знаний в области основ информатики и элементов естественнонаучного и математического знания;
- формирование профессионально значимых качеств личности: дисциплинированность, коммуникабельность, ответственность, инициативность, организованность, целеустремленность, доброжелательность и др.;
- умение проводить научно-исследовательскую работу с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры;
- приобретение практических умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности историка: организаторских, прогностических, исследовательских, аналитических, готовности действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- формирование представления об ответственности историка перед обществом;
- завершение написания магистерской диссертации.

3. Место практики в структуре ООП.

Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений части Блок 2 ПРАКТИКА.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: Системный анализ и принятие решений в международных отношениях, Управление проектами в международных отношениях, Актуальные проблемы дипломатической истории Европы, Теория международных отношений: современные направления исследований, Дипломатическая государственная служба в России

4. Тип (форма) и способ проведения практики.

Тип (вид) практики – производственная, преддипломная.

Способ – стационарная

Форма – непрерывно.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

Код и наименование индикатора	Результаты обучения
УК –1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
ИУК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику	Знает: Принципы системного подхода
	Умеет: осуществлять многофакторный анализ и диагностику
	Владеет: навыками выявления и анализа проблемной ситуации
ИУК-1.2 Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий	Знает: методы осуществления поиска, отбора и систематизации информации
	Умеет: определять альтернативные варианты стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора
	Владеет: навыками обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
ИУК-2.1. Демонстрирует способность использования (применения) проектной методологии на всех этапах жизненного цикла	Знает: методы применения проектной деятельности в научно-образовательной сфере
	Умеет: использовать проектную деятельность в научно-образовательной сфере
	Владеет: навыками применения проектной деятельности в научно-образовательной сфере
ИУК-2.2. Использует принципы, методы и модели проектного подхода к управлению	Знает: принципы, методы и модели проектного подхода к управлению в научно-образовательной сфере
	Умеет: использовать принципы, методы и модели проектного подхода к управлению в научно-образовательной сфере
	Владеет: принципами, методами и моделями управления научно-образовательными проектами
УК – 3 способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	

Код и наименование индикатора	Результаты обучения
ИУК 3.1 – Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	Знает: принципы формирования команды
	Умеет: формировать эффективную команду
	Владеет: навыками командного взаимодействия и сознательного лидерства
ИУК 3.2 – организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения	Знает: как организовать работу команды
	Умеет: обеспечивать выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы
	Владеет: навыками своевременного реагирования на существенные отклонения
УК – 4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
ИУК 4.1 – Демонстрирует понимание современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке (ах).	Знает: теорию современных коммуникативных технологий
	Умеет: выявлять коммуникативные технологии в том числе на иностранных языках
	Владеет: навыками применения коммуникативных технологий в том числе на иностранных языках
УК – 5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
ИУК 5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знает: принципы анализа разнообразия культур
	Умеет: анализировать процесс межкультурного взаимодействия
	Владеет: навыками анализа политических культур и культурной специфики
ИУК 5.2 Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знает: принципы анализа межкультурного взаимодействия
	Умеет: анализировать процесс межкультурного взаимодействия
	Владеет: навыками демонстрации способности учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК – 6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
ИУК 6.1 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	Знает: теорию определения стимулов и мотивации
	Умеет: рационально выстроить собственную профессиональную деятельность

Код и наименование индикатора	Результаты обучения
	Владеет: навыками рационального построения карьеры
ИУК 6.2 Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки	Знает: теорию построения стратегий личностного развития
	Умеет: применять теоретические знания для личностного и профессионального развития
	Владеет: профессиональными навыками в сфере международных отношений
ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	
ИОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог	Знает: выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения
	Умеет: определять соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности
	Владеет: навыками реагирования соответствующим образом на особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог
ИОПК-1.2. Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности). Выстраивает профессиональную коммуникацию в современных интерактивных форматах, в том числе в социальных сетях и блогах. Определяет оптимальные каналы для донесения различных типов сообщений до целевых аудиторий	Знает: как определить оптимальные каналы для донесения различных типов сообщений до целевых аудиторий
	Умеет: выстроить профессиональную коммуникацию в современных интерактивных форматах, в том числе в социальных сетях и блогах
	Владеет: навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности)
ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	
ИОПК- 2.1. Применяет современные технологии поиска, обработки и анализа информации для интерпретации и прогноза развития международных процессов	Знает: теорию применения информационно-коммуникационные технологий

Код и наименование индикатора	Результаты обучения
	Умеет: использовать программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности
	Владеет: навыками поиска и применения перспективные информационно-коммуникационных технологий и программных средств
ИОПК- 2.2. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лагун и выявляет попытки информационно- пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности	Знает: теорию оценивания получаемые сведения для выявления имеющихся информационных
	Умеет: выявлять попытки информационно- пропагандистского и манипулятивного воздействия
	Владеет: навыками обеспечения информационной безопасности
ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	
ИОПК-3.1. Использует теоретические эмпирические методы для анализа и оценки международных процессов и ситуаций различных уровней. Владеет позитивистской и герменевтической методологией осмысления международных отношений	Знает: теоретические эмпирические методы применяемые для анализа и оценки международных процессов
	Умеет: использовать теоретические эмпирические методы для анализа и оценки международных процессов и ситуаций различных уровней.
	Владеет: владеет позитивистской и герменевтической методологией осмысления международных отношений
ИОПК-3.2. Прогнозирует развитие ситуаций с использованием метода сценарной разработки, предлагает рекомендации по урегулированию ситуаций в рамках решения основных международных проблем, затрагивающих, прежде всего интересы Российской Федерации	Знает: методы сценарной разработки
	Умеет: прогнозировать развитие ситуаций
	Владеет: навыками формирования рекомендации по урегулированию ситуаций в рамках решения основных международных проблем, затрагивающих, прежде всего интересы Российской Федерации

Код и наименование индикатора	Результаты обучения
ПК – 4 Исследование и организация международных научных мероприятий и мероприятий в сфере культуры	
ИПК 4.1. Проводит и координирует аналитическую работу в сфере культурных международных контактов с разработкой экспертных заключений и практических рекомендаций	Знает: теорию координации аналитической работы в сфере культурных международных контактов
	Умеет: вести аналитическую работу в сфере культурных международных контактов
	Владеет: навыками разработки экспертных заключений и практических рекомендаций
ИПК – 4.2. Разрабатывает корпоративные стратегии развития в сфере искусства и образования с применением навыков международного анализа культурных процессов	Знает: теорию корпоративных стратегий развития в сфере искусства и образования
	Умеет: разрабатывать корпоративные стратегии развития
	Владеет: навыками международного анализа культурных процессов
ПК – 6 Научно-исследовательская и педагогическая деятельность в преподавании общественно-научных дисциплин в системе основного и профессионального образования	
ИПК – 6.1. Умеет использовать учебно-методический инструментарий подготовки лекционных и семинарских занятий	Знает: как использовать учебно-методический инструментарий
	Умеет: осуществлять подготовку к лекционным и семинарским занятиям
	Владеет: навыками использования учебно-методического инструментария для подготовки к лекционным и семинарским занятиям
ИПК 6.2 Участвует в проведении лекционного курса и семинарских занятий по международной тематике	Знает: теорию преподавания и проведения занятий по международной тематике
	Умеет: разрабатывать семинарские занятия по международной тематике
	Владеет: навыками системной организации учебного процесса по международной тематике

5. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), в том числе 214 часов в форме практической подготовки. Продолжительность практики 4 недели. Время проведения практики 4 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели)
1.	Подготовительный этап	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами преддипломной (научно-библиографической) практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности Согласование индивидуальных заданий. Индивидуальные консультации по тематике проводимой работы. Корректировка списка специальной литературы и источников по индивидуальному заданию	1
2.	Научно-исследовательский этап	Сбор материалов. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации. Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации. Изучение и систематизация информации по научному направлению. Сбору, обработке и систематизации фактического материала и научно-исследовательской литературы	2
3.	Подготовка отчета по практике	Обработка и систематизация материала, написание отчета. Формирование пакета документов по преддипломной практике Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения преддипломной практики	1
4.	Предзащита	Подготовка и выступления и участие в предзащите ВКР	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

6. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

7. Формы отчетности практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

8. Образовательные технологии, используемые на практике.

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителя практики от университета и научных руководителей магистерской диссертации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения, в рамках проведения процедуры предзащиты.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
- работу с научной, учебной и методической литературой,

10. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания индикаторов на различных этапах их формирования
1.	Подготовительный этап	ИОПК 1.1, ИОПК 1.2, ОПК- 4.1; ОПК-4.2; ИПК-2.2; ИПК- 5.1; ИПК-5.2; ИПК-3.1	Роспись в журнале, фронтальный опрос	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно- коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности
2.	Научно- исследовательский этап	УК 4, УК 5, ОПК –3, ОПК- 6.2; ИОПК-7.1; ИОПК-7.2; ИОПК-8.1; ИОПК-8.2;	Индивидуальные собеседования, консультации с научными руководителями	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия Способен определять и

				реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа
3.	Подготовка отчета по практике	ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-6.1; УК – 1, УК –2, УК –3	Предоставление отчета	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая

				командную стратегию для достижения поставленной цели
4.	Предзащита	ПК 4, ПК 6, ПК-3.2; ОПК-И9.1; ИОПК-9.2; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-2.1	Выступление с презентацией на защите, ответы на вопросы	ПК – 4 Исследование и организация международных научных мероприятий и мероприятий в сфере культуры ПК – 6 Научно-исследовательская и педагогическая деятельность в преподавании общественно-научных дисциплин в системе основного и профессионального образования

Текущий контроль предполагает контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета, защиты. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от университета и научным руководителем ВКР.

Критерии оценивания результатов обучения

Шкала оценивания	Критерии оценивания по зачету
«зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, возможно ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен

12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

12.1. Учебная литература

1. Методические указания по написанию и защите магистерской диссертации (направление подготовки 46.04.01 – история). Краснодар: КубГУ, 2011; 2-е изд. доп. 2014.
2. Структура и оформление бакалаврской, дипломной и курсовой работ [Текст] : учебно-методические указания / [сост. М. Б. Астапов, О. А. Бондаренко]. Краснодар: КубГУ, 2024.
3. Афанасьев В. В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: Учебное пособие. М., 2024. <https://www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B>.
4. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]. М., 2024. <https://e.lanbook.com/reader/book/93545/#2>.

12.2. Периодическая литература

Формируется каждым студентом по тематике исследования

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Формируется каждым студентом по тематике исследования

Профессиональные базы данных:

Формируется каждым студентом по тематике исследования

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

Формируется каждым студентом по тематике исследования

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
2. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
3. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

13. Методические указания для обучающихся по прохождению преддипломной практики.

Перед началом преддипломной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение практики.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Не требуется
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.252)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
по направлению подготовки 46.04.05 Международные отношения**

**магистерская программа «Международное сотрудничество: история и
моделирование дипломатических отношений»**

Направление подготовки/специальность

Направленность (профиль) / специализация

Выполнил

Ф.И.О. студента

Научный руководитель

ФИО

Руководитель преддипломной практики

к.и.н., доцент Е.Н. Кумпан

Краснодар 202__ г.

Тема выпускной квалификационной работы

Структура выпускной квалификационной работы

Введение (со всеми необходимыми структурными элементами)

1) актуальность

2) объект

3) предмет

4) историография

5) цель

6) задачи

7) хронологические рамки

8) географические рамки

9) методология

10) характеристика источников

Заключение (основные выводы, гипотезы) по реализации цели и исследовательских задач

Список использованных источников и литературы

Приложения (если есть в наличии)

Презентация для предзащиты

Отзыв научного руководителя:

Студент _____ / Ф.И.О. _____ /

Научный руководитель _____ / Ф.И.О. _____ /
«___» _____ 20___ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

направления подготовки 46.04.05 Международные отношения

магистерская программа ««Международное сотрудничество: история и моделирование дипломатических отношений»

Место прохождения практики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Срок прохождения практики с **22 апреля 20__ г. по 22 мая 20__ г.**

Целью прохождения преддипломной производственной практики (далее практики) является достижение следующих результатов образования является формирование навыков и умений магистрантов в проведении научно-исследовательской работы, анализа и обобщения результатов научного исследования с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры, на основе современных междисциплинарных подходов, способности к инновационной деятельности, к постановке и решению перспективных научно-исследовательских и прикладных задач. В результате практики необходимо достижение следующих результатов образования – установления связи между теоретическим обучением в вузе и практической деятельностью посредством создания условий для овладения магистрантами профессиональными знаниями, умениями, необходимыми для самостоятельного решения научных исторических задач, навыками исследователя, завершения написания магистерской диссертации.

Задачи практики:

- закрепление способности магистранта к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;
- углубление и закрепление теоретических знаний по профессиональным дисциплинам, умение творчески применять их в практической работе историка;
- формирование исследовательской направленности магистрантов, воспитание устойчивого интереса к профессии, развитие потребности в углублении и совершенствовании исследовательских навыков и умений;
- развитие способности к инновационной деятельности, к постановке и решению перспективных научно-исследовательских и прикладных задач, использования в исследовательской и профессиональной деятельности базовых знаний в области основ информатики и элементов естественнонаучного и математического знания;
- формирование профессионально значимых качеств личности: дисциплинированность, коммуникабельность, ответственность, инициативность, организованность, целеустремленность, доброжелательность и др.;
- умение проводить научно-исследовательскую работу с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры;
- приобретение практических умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности историка: организаторских, прогностических, исследовательских, аналитических, готовности действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- формирование представления об ответственности историка перед обществом;
- завершение написания магистерской диссертации.

В ходе реализации практики предполагается формирование следующих

компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения
УК –1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
ИУК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику	Знает: Принципы системного подхода
	Умеет: осуществлять многофакторный анализ и диагностику
	Владеет: навыками выявления и анализа проблемной ситуации
ИУК-1.2 Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий	Знает: методы осуществления поиска, отбора и систематизации информации
	Умеет: определять альтернативные варианты стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора
	Владеет: навыками обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
ИУК-2.1. Демонстрирует способность использования (применения) проектной методологии на всех этапах жизненного цикла	Знает: методы применения проектной деятельности в научно-образовательной сфере
	Умеет: использовать проектную деятельность в научно-образовательной сфере
	Владеет: навыками применения проектной деятельности в научно-образовательной сфере
ИУК-2.2. Использует принципы, методы и модели проектного подхода к управлению	Знает: принципы, методы и модели проектного подхода к управлению в научно-образовательной сфере
	Умеет: использовать принципы, методы и модели проектного подхода к управлению в научно-образовательной сфере
	Владеет: принципами, методами и моделями управления научно-образовательными проектами
УК – 3 способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
ИУК 3.1 – Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	Знает: принципы формирования команды
	Умеет: формировать эффективную команду

Код и наименование индикатора	Результаты обучения
	Владеет: навыками командного взаимодействия и сознательного лидерства
ИУК 3.2 – организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения	Знает: как организовать работу команды
	Умеет: обеспечивать выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы
	Владеет: навыками своевременного реагирования на существенные отклонения
УК – 4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
ИУК 4.1 – Демонстрирует понимание современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке (ах).	Знает: теорию современных коммуникативных технологий
	Умеет: выявлять коммуникативные технологии в том числе на иностранных языках
	Владеет: навыками применения коммуникативных технологий в том числе на иностранных языках
УК – 5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
ИУК 5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знает: принципы анализа разнообразия культур
	Умеет: анализировать процесс межкультурного взаимодействия
	Владеет: навыками анализа политических культур и культурной специфики
ИУК 5.2 Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знает: принципы анализа межкультурного взаимодействия
	Умеет: анализировать процесс межкультурного взаимодействия
	Владеет: навыками демонстрации способности учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК – 6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
ИУК 6.1 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	Знает: теорию определения стимулов и мотивации
	Умеет: рационально выстроить собственную профессиональную деятельность
	Владеет: навыками рационального построения карьеры
	Знает: теорию построения стратегий личностного развития

Код и наименование индикатора	Результаты обучения
ИУК 6.2 Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки	Умеет: применять теоретические знания для личностного и профессионального развития
	Владеет: профессиональными навыками в сфере международных отношений
ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	
ИОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог	Знает: выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения
	Умеет: определять соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности
	Владеет: навыками реагирования соответствующим образом на особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог
ИОПК-1.2. Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности). Выстраивает профессиональную коммуникацию в современных интерактивных форматах, в том числе в социальных сетях и блогах. Определяет оптимальные каналы для донесения различных типов сообщений до целевых аудиторий	Знает: как определить оптимальные каналы для донесения различных типов сообщений до целевых аудиторий
	Умеет: выстроить профессиональную коммуникацию в современных интерактивных форматах, в том числе в социальных сетях и блогах
	Владеет: навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности)
ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	
ИОПК- 2.1. Применяет современные технологии поиска, обработки и анализа информации для интерпретации и прогноза развития международных процессов	Знает: теорию применения информационно-коммуникационные технологий
	Умеет: использовать программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности

Код и наименование индикатора	Результаты обучения
	Владеет: навыками поиска и применения перспективные информационно-коммуникационных технологий и программных средств
ИОПК- 2.2. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявляет попытки информационно- пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности	Знает: теорию оценивания получаемые сведения для выявления имеющихся информационных
	Умеет: выявлять попытки информационно- пропагандистского и манипулятивного воздействия
	Владеет: навыками обеспечения информационной безопасности
ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	
ИОПК-3.1. Использует теоретические эмпирические методы для анализа и оценки международных процессов и ситуаций различных уровней. Владеет позитивистской и герменевтической методологией осмысления международных отношений	Знает: теоретические эмпирические методы применяемые для анализа и оценки международных процессов
	Умеет: использовать теоретические эмпирические методы для анализа и оценки международных процессов и ситуаций различных уровней.
	Владеет: владеет позитивистской и герменевтической методологией осмысления международных отношений
ИОПК-3.2. Прогнозирует развитие ситуаций с использованием метода сценарной разработки, предлагает рекомендации по урегулированию ситуаций в рамках решения основных международных проблем, затрагивающих, прежде всего интересы Российской Федерации	Знает: методы сценарной разработки
	Умеет: прогнозировать развитие ситуаций
	Владеет: навыками формирования рекомендации по урегулированию ситуаций в рамках решения основных международных проблем, затрагивающих, прежде всего интересы Российской Федерации
ПК – 4 Исследование и организация международных научных мероприятий и мероприятий в сфере культуры	
ИПК 4.1. Проводит и координирует аналитическую работу в сфере культурных	Знает: теорию координации аналитической работы в сфере

Код и наименование индикатора	Результаты обучения
международных контактов с разработкой экспертных заключений и практических рекомендаций	культурных международных контактов
	Умеет: вести аналитическую работу в сфере культурных международных контактов
	Владеет: навыками разработки экспертных заключений и практических рекомендаций
ИПК – 4.2. Разрабатывает корпоративные стратегии развития в сфере искусства и образования с применением навыков международного анализа культурных процессов	Знает: теорию корпоративных стратегий развития в сфере искусства и образования
	Умеет: разрабатывать корпоративные стратегии развития
	Владеет: навыками международного анализа культурных процессов
ПК – 6 Научно-исследовательская и педагогическая деятельность в преподавании общественно-научных дисциплин в системе основного и профессионального образования	
ИПК – 6.1. Умеет использовать учебно-методический инструментарий подготовки лекционных и семинарских занятий	Знает: как использовать учебно-методический инструментарий
	Умеет: осуществлять подготовку к лекционным и семинарским занятиям
	Владеет: навыками использования учебно-методического инструментария для подготовки к лекционным и семинарским занятиям
ИПК 6.2 Участвует в проведении лекционного курса и семинарских занятий по международной тематике	Знает: теорию преподавания и проведения занятий по международной тематике
	Умеет: разрабатывать семинарские занятия по международной тематике
	Владеет: навыками системной организации учебного процесса по международной тематике

Перечень заданий для прохождения практики:

1. Изучение ГОСТ, методических материалов КубГУ по оформлению магистерских диссертаций.
2. Подготовка общей структуры магистерской диссертации
3. Подготовка основных типов оформления библиографических ссылок и списка использованной литературы и источников.
4. Подготовка оформления таблиц, рисунков, приложений (если имеются).
5. Формулирование всех необходимых компонентов введения магистерских диссертаций.
6. Обоснование методологии исследования.
7. Формулирование на уровне гипотезы выводов магистерской диссертации.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	1 день	
2	Получение индивидуальных заданий	1 день	
3	Сбор материала	1-ая неделя практики	
4	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	1-ая неделя практики	
5	Обработка и анализ полученной информации	2-я неделя практики	
6	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала и научно-исследовательской литературы	2-я неделя практики	
7	Обработка и систематизация материала, написание отчета	3-я неделя практики	
8	Подготовка автореферата, отчета и защита отчета по преддипломной практике	4-я неделя практики	

Ознакомлен _____
подпись студента
расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Фамилия И.О. студента _____ Курс _____

Время проведения практики _____

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка практиканта практики (подпись)
	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной преддипломной практики; изучение правил внутреннего распорядка; прохождение инструктажа по технике безопасности	
	Получение индивидуального задания и его конкретизация с руководителем практики в формате консультации.	
	Работа с источниками по теме ВКР. Завершение формирования источниковой базы исследования.	
	Изучение и систематизация аналитической информации по теме ВКР. Завершение составления историографического обзора. Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации.	
	Работа с аналитическими данными. Конкретизация объекта, предмета, хронологических и географических рамок исследования, цели, задач, положений, выносимых на защиту и основных выводов.	
	Обработка и анализ информации по формированию основной части ВКР.	
	Завершение работы над методологией исследования	
	Формирование пакета документов по преддипломной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения производственной преддипломной практики	
	Формулировка выводов по главам и по проведенному исследованию	
	Описание списка использованных источников и литературы	
	Подготовка автореферата диссертации.	
	Защита отчета по результатам производственной преддипломной практики	

Подпись руководителя практики _____ Е.Н. Кумпан

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения преддипломной практики

Фамилия И.О студента _____

Курс 2

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка
		зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики	зачтено
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи	зачтено
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике	зачтено
4.	Оценка трудовой дисциплины	зачтено
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики	зачтено
6.	Сформированные в результате преддипломной практики компетенции	

Руководитель практики _____ к.и.н., доцент Е.Н. Кумпан

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Предприятие Кубанский государственный университет

Студент _____
(ФИО, возраст)

Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел кандидат исторических наук, доцент Е.Н. Кумпан

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел кандидат исторических наук, доцент Е.Н. Кумпан

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел кандидат исторических наук, доцент Е.Н. Кумпан

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел кандидат исторических наук, доцент Е.Н. Кумпан

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)