

**ОПИСАНИЕ
ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ГРАЖДАНСКОГО, АРБИТРАЖНОГО И
АДМИНИСТРАТИВНОГО СУДОПРОИЗВОДСТВА»**

1.1. Цель, планируемые результаты обучения

1.1.1. Программа повышения квалификации «Актуальные вопросы гражданского, арбитражного и административного судопроизводства» разработана с учетом профессиональных компетенций слушателей в соответствии с имеющейся квалификацией и направлена на их качественное изменение.

1.1.2. Цель обучения: Приоритетная цель обучения в рамках данной программы заключается в совершенствовании теоретической и практической подготовки слушателей в области российского гражданского, арбитражного и административного судопроизводства, в изучении тенденций его развития на основе правовых позиций Верховного Суда РФ и актуальной научной доктрины в этой сфере.

1.1.3. Планируемые результаты. Поставленная цель в рамках программы повышения квалификации «Актуальные вопросы гражданского, арбитражного и административного судопроизводства» достигается путем качественного изменения у слушателей по результатам обучения следующего перечня профессиональных компетенций (далее – ПК):

ПК-1 – способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в области гражданского, арбитражного и административного судопроизводства, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-2 – способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты, обеспечивающие регулирования деятельности в области гражданского, арбитражного и административного судопроизводства;

ПК-3 – владение навыками подготовки юридических документов, связанных с осуществлением профессиональной деятельности в области гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.

1.1.4. Слушатель в результате освоения программы «Актуальные вопросы гражданского, арбитражного и административного судопроизводства» должен:

иметь практический опыт:

- квалифицированного использования нормативных правовых актов и актов правоприменения, связанных с обеспечением порядка ведения

дел посредством гражданского, арбитражного и административного судопроизводства;

- толкования нормативных правовых актов и актов правоприменения, связанных с обеспечением порядка ведения дел посредством гражданского, арбитражного и административного судопроизводства, а также определения их иерархического положения в системе источников гражданского процессуального права;

- подготовки юридических документов в области гражданского, арбитражного и административного судопроизводства, выявления и корректировки их недостатков.

уметь:

- правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства;

- давать правильное толкование норм права, регулирующих порядок рассмотрения и разрешения дел в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства;

- определять содержание, этапы и особенности процесса подготовки юридических документов в области гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.

знать:

- сущность нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, а также систему источников правового регулирования гражданского, административного и арбитражного судопроизводства;

- особенности и формы реализации норм материального и процессуального права, актов правоприменения при рассмотрении и разрешении дел в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства;

- понятие и структуру юридического документа, его признаки, виды и формы, содержание и особенности процесса подготовки процессуальных документов в области гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.

1.2. Требования к слушателям (категории слушателей)

К освоению программы допускаются лица, имеющие и (или) получающие высшее профессиональное образование, осуществляющие деятельность, связанную с участием в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве.

1.3. Режим занятий: не более 8 часов в день.

1.4. Документ, выдаваемый по результатам освоения программы – документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

1.5. Программа разработана на основе модульно-компетентностного подхода и состоит из 3 профессиональных модулей:

Модуль 1 «Общие положения гражданского, арбитражного и административного судопроизводства»;

Модуль 2 «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство в суде первой инстанции»;

Модуль 3 «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство в суде апелляционной и кассационной инстанции».