

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

П Р И К А З

20 марта 2020 г.

№ 438

г.Краснодар

**Об организации образовательной деятельности в КубГУ
в условиях предупреждения распространения
новой коронавирусной инфекции 2019-nCoV**

Во исполнение решений Правительства Российской Федерации по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции 2019-nCoV на территории России и в соответствии с приказами Минобрнауки России от 14.03.2020 № 397, № 398, письмом Минобрнауки России от 10.03.2020 № МН-3/584, письмом и рекомендациями управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю от 12.03.2020 № 23-00-07/19-4085-2020, приказом ректора КубГУ от 14.03.2020 № 399, а также во исполнение приказа ректора университета от 16.03.2020 № 411 п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить организацию учебного процесса в дистанционном режиме на базе электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) университета с использованием информационных образовательных технологий (отв. Хагуров Т.А, Левицкий Б.Е., Карапетян Ж.О., Евдокимов А.А., деканы факультетов, директора институтов/филиалов).

2. Общую координацию организации учебного процесса в дистанционном режиме и ответственность за качество его реализации возложить на проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора Хагурова Т.А.

3. Управлению информационных технологий (Левицкий Б.Е.):

3.1. Обеспечить бесперебойную работу электронных систем университета и доступ всем обучающимся и сотрудникам университета к электронной информационно-образовательной среде университета, иным информационным сервисам, необходимым для организации дистанционного обучения.

3.2. При необходимости пересмотреть ограничения на лимит интернет-трафика для образовательных подразделений университета.

3.3. Проверить качество каналов связи во всех подразделениях КубГУ, включая общежития и принять необходимые меры по улучшению качества связи.

3.4. Обеспечить КубГУ необходимыми лицензиями и организовать обучение пользователей для использования рекомендованных цифровых ресурсов.

3.5. Разместить ссылки на рабочие программы дисциплин и учебно-методические материалы в личных кабинетах обучающихся, согласно действующим учебным планам.

3.6. Актуализировать инструкцию по работе с ЭИОС и разместить ссылку доступа к ней на официальном сайте университета.

3.7. Организовать «горячую линию» по сбору обращений от обучающихся и преподавателей и незамедлительно принимать меры по исправлению выявленных проблемных ситуаций

4. Проректору по учебной работе, качеству образования – первому проректору Хагурову Т.А., управлению информационных технологий (Левицкий Б.Е.), учебно-методическому управлению (Карапетян Ж.О.) составить перечень и обеспечить контроль использования образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Разработать рекомендации для преподавателей и обучающихся, ответственных за организацию дистанционного обучения по использованию ЭОИС для работы и обучения в дистанционном формате.

5. При реализации образовательных программ в дистанционном режиме предусмотреть возможность в случае необходимости перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану (отв. Карапетян Ж.О., деканы факультетов, директора институтов/филиалов).

6. Деканам факультетов, директорам институтов/филиалов, ответственным за организацию дистанционного обучения на факультетах, заведующим кафедрами:

6.1. Организовать на регулярной основе связь в удаленном режиме со всеми академическими группами.

6.2. Обеспечить регистрацию преподавателей и студентов в соответствующих информационных системах и сервисах.

7. Деканам факультетов, директорам институтов, заместителям деканов по учебной работе, ответственным за организацию дистанционного обучения на факультетах, заведующим кафедрами ежедневно лично контролировать организацию учебного процесса, согласно утвержденному расписанию, и наличие, либо отсутствие возможностей для обеспечения дистанционного освоения образовательной программы.

8. Научной библиотеке КубГУ (Хуаде М.А.), управлению информационных технологий (Левицкий Б.Е.):

8.1. Обеспечить доступ к цифровым библиотечным ресурсам НБ КубГУ.

8.2. Предусмотреть возможность удаленной регистрации пользователей.

8.3. Разместить соответствующие инструкции на официальном сайте КубГУ и в личных кабинетах обучающихся.

9. Деканам факультетов, директорам институтов/филиалов, заместителям деканов по учебной работе, заведующим кафедрами:

9.1. Провести разъяснительную работу с обучающимися об особенностях обучения в дистанционном режиме.

9.2. Организовать корректировку преподавателями рабочих программ дисциплин с учетом применения дистанционных технологий обучения и возможности использования в учебном процессе онлайн курсов, размещенных на открытых образовательных платформах в сети Интернет.

9.3. Актуализировать в электронном формате учебные материалы (курсы лекций, учебно-методические пособия, презентации и пр.) и организовать размещение научно-педагогическими работниками учебных материалов по закрепленным за ними дисциплинам согласно разработанным инструкциям, опубликованным на официальном сайте университета.

10. Принять к сведению, что режим работы заведующих кафедрами на период работы в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции определяют деканы факультетов, директора институтов, филиалов с учетом нормы рабочего времени 36 часов в неделю, согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»).

11. Режим работы преподавателей определяют заведующие кафедрами по согласованию с деканами факультетов, директорами институтов, филиалов.

12. Проректору по работе с филиалами Евдокимову А.А., директорам филиалов организовать аналогичную работу во вверенных подразделениях.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор
Верно: нач. ОДиД



М.Б. Астапов
Е.А. Копысова