

АННОТАЦИЯ

дополнительной профессиональной программы –
профессиональной переподготовки

«ПСИХОЛОГИЯ В БИЗНЕСЕ: ЛИЧНОСТЬ, ГРУППЫ, ЛИДЕРСТВО»

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

Федеральные нормативные правовые документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Минобрнауки России от 24 марта 2025 г. N 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 года N 845/369 «Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года N 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 года № ВК-1032/06);

- Методические рекомендации по итоговой аттестации слушателей (письмо Минобрнауки России от 30 марта 2015 года № АК-820/06).

Локальные акты ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»:

- Положение о разработке и утверждении дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (введено в действие приказом от 1 сентября 2025 г. № 1530 на основании решения ученого совета от 29 августа 2025 г. (протокол № 8);

- Положение о внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и их результатов, утвержденное приказом от 18 апреля 2019 г. № 595 на основании решения ученого совета от 5 апреля 2019 г. (протокол № 8)

- Положение об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», утвержденное решением ученого совета от 27 января 2017 года (протокол № 6).

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (введен в действие приказом от 29 сентября 2025 г. № 1768 на основании решения ученого совета от 26 сентября 2025 г. (протокол № 2).

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации программ дополнительного образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалах (введен в действие приказом от 29 марта 2021 г. № 418 на основании решения ученого совета от 26 марта 2021 г. (протокол № 9).

- Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», утвержденное приказом от 8 июля 2021 года № 1181 на основании решения ученого совета от 25.06.2021 (протокол № 12).

- Положение об организации практической подготовки обучающихся в рамках реализации дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (введено в действие приказом от 23 декабря 2022 г. № 2369 на основании решения ученого совета от 23 декабря 2022 г. (протокол № 5).

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (утвержден приказом от 2 октября 2018 г. № 1777).

Дополнительные профессиональные программы разрабатываются на основе требований профессиональных стандартов (квалификационных требований):

- Профессионального стандарта 03.018 «Психолога-консультанта», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2022 г. № 537н (<https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405359833/>).

- Профессиональный стандарт 07.014 «Консультант в области управления персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.04. 2022 г. №197 н (<https://base.garant.ru/404599409/>).

- Требований ФГОС ВО к результатам освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (6 уровень), 37.03.01 Психология (6 уровень).

1.2. Программа направлена: на получение слушателями компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

1.3. Требования к слушателям (категории слушателей)

К освоению программы допускаются лица, имеющие и(или) получающие высшее образование по направлениям подготовки бакалавриата/специалитета/магистратуры.

1.4. Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровня квалификации

Область профессиональной деятельности включает в себя решение профессиональных задач в сферах:

- основ психологии бизнеса;
- психологии управления и эффективного лидерства;
- управления конфликтами в бизнесе;
- управления карьерой;
- психологии стресса и профессионального выгорания;
- психодиагностики в трудовой деятельности;
- психологических основ оценки персонала;
- статистических методов в психологии;
- диагностики команд и организационной культуры;
- развития управленческих компетенций;
- бизнес-планирования в развитии персонала;
- бизнес-тренинга;
- психологического бизнес-консультирования;
- бизнес-коммуникаций;
- коучинга.

Объектами профессиональной деятельности слушателей, освоивших программу профессиональной переподготовки, являются: отдельные лица и организации различных форм собственности в процессе консультирования по вопросам совершенствования социально-психологических факторов индивидуальной и организационной эффективности бизнеса.

Задачи профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая деятельность:

- анализ кадрового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника;
- анализ социально-психологических процессов и отношений в организации;
- анализ системы и процессов управления персоналом организации;

социально-психологическая деятельность:

- осуществление социально-психологической работы с персоналом;
- участие в разработке и внедрении планов социально-психологического развития организации;
- управление этикой деловых отношений, конфликтами и стрессами;
- предупреждение личной профессиональной деформации и профессионального выгорания;

консультативная:

- психологическое консультирование и сопровождение физических лиц и организаций по вопросам профессионального развития и карьеры, формирования и развития корпоративной и организационной культуры;
- планирование и реализация бизнес-проектов в условиях современных тенденций развития общества;
- формирование собственной траектории развития в бизнесе;
- применение современных психологических технологий, прогнозирование развития бизнеса.

Уровень квалификации в соответствии и профессиональным стандартом 6 уровень, вид профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу профессиональной переподготовки: консультативная.

1.5. Цель, планируемые результаты обучения.

1.5.1 Цель обучения: формирование у слушателей профессиональных компетенций, получение знаний, умений, навыков, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере бизнес-консультирования и развития персонала; приобретение слушателями новой квалификации по обеспечению эффективного функционирования системы управления персоналом.

1.5.2. Планируемые результаты обучения – характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формируемых в результате освоения программы

В результате освоения программы слушатель должен **обладать профессиональными компетенциями**, соответствующими виду(ам) деятельности:

Код	Наименование видов деятельности (ВД) и профессиональных компетенций (ПК)
Консультирование и сопровождение физических лиц и организаций по вопросам управления и профессионального развития персонала.	
ПК 1	Способность организовывать бизнес - консультирование по вопросам карьерного развития, управления конфликтами, работы с командой и

	выстраивания эффективных коммуникаций в организации, преодоления профессионального стресса и выгорания.
ПК 2	Способность осуществлять диагностику психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к профессиональной и другим социальным группам бизнеса
ПК 3	Способность организовывать и проводить бизнес-консультирование по вопросам, связанных с выполнением профессиональных задач в сфере оценки и развития персонала, организационной культуры и эффективного руководства.

1.5.3. Слушатель, освоивший программу, должен:

уметь:

- проводить собеседования с физическим лицом для определения потребностей и целей консультирования и развития по вопросам рынка труда;
- разрабатывать программы и модели карьерного консультирования физического лица и организаций;
- устанавливать контакт с физическим лицом для целей консультирования и развития;
- осуществлять сбор, систематизацию и оценку информации в соответствии с целями консультирования физического лица и организаций;
- формировать программу, модели и планы по развитию персонала;
- осуществлять коммуникацию и взаимодействие с физическим лицом, организацией и иными участниками на всех этапах консультирования;
- разрешать конфликтные и сложные ситуации межличностного общения в организации;
- соблюдать нормы этики делового общения.

выполнять трудовые действия:

- оценка достижения целей и удовлетворенности физического лица процессом и результатами консультирования;
- определение уровня развития компетенций физического лица и задач развития;
- разработка программы тренинга в соответствии с целями и договором консультирования;
- разработка и реализация программы коучинга;
- сопровождение действий физического лица по разрешению конфликта;
- оказание консультативной помощи руководителям трудовых коллективов в решение психологических проблем, возникающих в трудовых коллективах;
- консультирование руководителей по управленческим решениям с учетом результатов оценки персонала;
- выбор методов, показателей и критериев оценки персонала в соответствии с особенностями организации.

знать:

- технологии эффективных коммуникаций;
- технологии и методы управления карьерой;
- цели, технологии, методы развития персонала;
- основы психологии личности и социальной психологии;
- технологии коммуникаций и техники общения для целей консультирования;
- технологии и методы разрешения конфликтов;

1.6. Язык образования: образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

1.7. Режим занятий: не более 8 часов в день.

1.8. Документ, выдаваемый по результатам освоения программы – документ о квалификации: диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

1.9. Содержание программы представлено на основе **модульного принципа** и состоит из 3 модулей:

Модуль 1 Теоретические основы психологии бизнеса, управления и лидерства.

Модуль 2 Методы психодиагностики в бизнесе.

Модуль 3 Практико-ориентированные технологии в работе бизнес-психолога.