

Государственная итоговая аттестация по программам аспирантуры в 2024 году



Кубанский
государственный
университет

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Цель государственной итоговой аттестации (ГИА) – определение соответствия результатов освоения аспирантами образовательных программ соответствующим требованиям **федерального государственного образовательного стандарта** – уровень подготовки кадров высшей квалификации.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ



Нормативные документы, регулирующие порядок проведения ГИА

- **Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО)** (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- **Приказ Минобрнауки РФ от 18.03.2016 № 227** «Об утверждении Порядка государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»
- **Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842** (с изменениями и дополнениями) «О порядке присуждения ученых степеней»
- **Приказ Минобрнауки РФ от 27.07.2021 № 670** «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов»



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ



Локальные нормативные документы КубГУ

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КубГУ»

<https://www.kubsu.ru/>

Программы ГИА по направлениям подготовки <https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/>

Регламент проведения государственного экзамена и защиты научных докладов об основных результатах научно-квалификационной работы аспирантов ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлениям подготовки

<https://www.kubsu.ru/>

Учебные планы подготовки аспирантов <https://www.kubsu.ru/>



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ



Этапы ГИА

1 этап

**Государственный
экзамен**

(ГЭ)

2 этап

Научный доклад
об основных результатах
подготовленной научно-
квалификационной работы
(диссертации)

(НД)



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ



Цель государственного экзамена - проверка готовности выпускников к преподавательской деятельности по программам высшего образования.

Цель научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) - проверка готовности выпускников к исследовательской деятельности.

Назначен
на
стипен



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ



1 этап

Государственный экзамен

форма проведения
экзамена – устная.

Минимальный промежуток между
аттестационными испытаниями
7 календарных дней

2 этап

Представление научного
доклада об основных
результатах
подготовленной научно-
квалификационной
работе (диссертации)
является кратким изложением
проведенных аспирантом
научных исследований

Уровень знаний аспиранта на каждом этапе оценивается на
«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ



Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК).

Состоит из не менее 5 человек.

- Председатель **ГЭК** утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, является доктором наук по специальности, не работает в КубГУ;
 - Члены **ГЭК** – представители работодателей, составляют не менее **50%** состава ГЭК и представители профессорско-преподавательского состава КубГУ, имеющие степень доктора или кандидата наук.
- ✓ ГЭК создается по направлению подготовки или по ряду образовательных программ;
 - ✓ **Один и тот же состав ГЭК оценивает гос. экзамен и доклад по НКР (диссертации).**
 - ✓ Состав ГЭК утверждается ректором за 1 месяц до начала ГИА.
- На
стипен
- Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

I этап Государственный экзамен

20.05.2024 - 06.06.2024 (ОФО, ЗФО)



Кубанский
государственный
университет



КУБГУ

2024

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН



Государственный экзамен (ГЭ) проводится в форме презентации учебно-методической разработки (УМР) в присутствии членов **ГЭК** по одной из дисциплин в рамках направления подготовки/научной специальности (*курс по выбору, тема которого соответствует или близка к теме диссертационного исследования аспиранта*).

На ГЭ проверяется сформированность компетенций, необходимых для присвоения выпускнику аспирантуры квалификации **«Преподаватель-исследователь»**.



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН



Учебно-методическая разработка:

- **Не позднее чем за 1 месяц** до дня проведения государственного экзамена на заседании кафедры утверждается тема УМР и оформляется выписка из протокола заседания кафедры. Необходимо заранее выяснить у заведующего кафедрой и/или научного руководителя, какие учебно-методической разработки требуются сейчас кафедре, чтобы Ваша работа не была бесполезной.
- **Не позднее чем за 1 неделю** до даты государственного экзамена УМР заслушивается на кафедре. Выписка из протокола заседания кафедры, содержащая характеристику представленной учебно-методической разработки (оригинальность, самостоятельность, целесообразность внедрения в учебный процесс и др.), передается в ГЭК.



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН



В качестве учебно-методических разработок могут быть представлены:

- рабочие программы дисциплин;
- конспекты лекций для студентов;
- программы и методические материалы для проведения семинарских занятий, круглых столов;
- методические указания к практическим и лабораторным работам;
- сборники заданий для самостоятельной работы студентов;
- учебное пособие;
- электронные обучающие и/или контролирующие пособия;
- комплекты оценочных средств по дисциплине и др.



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН



Что должна включать УМР в обязательном порядке?

- описание для кого предназначена (факультет, курс, предмет....);
- формируемые (проверяемые) компетенции –1-3 компетенции;
- задания и вопросы для самопроверки и самостоятельной работы (если это методические указания к практическим и лабораторным работам, учебные пособия, электронные обучающие пособия и т.д.);
- список литературы;

На экзамене ГЭК рассматривает:

- Текст учебно-методической разработки;
- Качество презентации учебно-методической разработки;
- Ответы аспиранта на вопросы членов ГЭК.



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН



Документы к Государственному экзамену

- **УМР** (бумажный вариант в виде буклета, формат А5)
- **Презентация УМР** (в формате Power Point)
- **Выписка из протокола заседания кафедры** (содержит характеристику УМР: актуальность темы, оригинальность и самостоятельность разработки, целесообразность внедрения в учебный процесс и др.)

Программа ГИА включает:

- перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен;
- перечень рекомендуемой литературы для подготовки;
- критерии оценки



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

II этап

Представление

научного доклада об основных результатах подготовленной
научно-квалификационной работы (диссертации)

07.06.2024 - 30.06.2024 (ОФО, ЗФО)



Кубанский
государственный
университет



2024

КУБГУ

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА



Одним из обязательных этапов ГИА и условием ее успешного завершения является **научный доклад (НД)**. Он выполняется **на основе результатов научно-квалификационной работы (НКР)** и должен продемонстрировать степень готовности автора к ее защите.

Представление научного доклада – демонстрация степени готовности выпускника к ведению профессиональной научно-исследовательской деятельности.

Тема научного доклада должна совпадать с утвержденной темой научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта (*изменение темы не позднее 3 мес. до начала ГИА - необходимо принести в отдел аспирантуры и докторантуры выписку из заседания кафедры об изменении/уточнении темы*).

Программа ГИА включает:

- требования к научному докладу;
- последовательность подготовки научного доклада;
- перечень рекомендуемой литературы для подготовки;
- критерии оценки.



ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА



Научно-квалификационная работа (диссертация) должна быть написана аспирантом **самостоятельно, обладать внутренним единством**, содержать **новые научные результаты и положения**, выдвигаемые для публичной защиты.

В работе, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения **о практическом использовании полученных автором работы научных результатов**, а в научном исследовании, имеющем теоретический характер, - **рекомендации по использованию научных выводов**.

Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.



ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА



Требования к научному докладу (НД)

Примерная структура научного доклада (НД):

- общая характеристика НКР;
- актуальность НКР;
- цель НКР;
- решаемые задачи;
- научная новизна;
- практическая значимость;
- методы исследований;
- достоверность результатов;
- основные положения, выносимые на представление научного доклада;
- апробация НКР;
- внедрение результатов НКР;
- соответствие НКР паспорту специальности;
- публикации;
- структура и объем НКР;
- основное содержание НКР;
- основные выводы и результаты НКР;
- список работ, опубликованных по теме НКР .

Представление и обсуждение НД проводятся в следующем порядке:

- выступление аспиранта с НД;
- ответы аспиранта на вопросы;
- выступление научного руководителя с краткой характеристикой аспиранта;
- выступление рецензента;
- ответ аспиранта на замечания рецензента;
- свободная дискуссия;
- заключительное слово аспиранта

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА



Оформление научно-квалификационной работы и научного доклада

Оформление НКР = оформлению кандидатской диссертации

Оформление НД = оформлению автореферата кандидатской диссертации

Отличия в титульных листах (см. образцы титульных листов научного доклада и НКР)

Общие требования к оформлению **научного доклада** аспиранта определяются ГОСТом Р 7.0.11-2011.

- объем текста составляет не более 24–26 страниц А4;
- шрифт – Times New Roman размером 14-pt с межстрочным интервалом – 1,5;
- печать на бумаге А4 со стандартными полями;
- нумерация страниц – без пропусков и указания на титульном листе;
- заголовки отделяются от текста с обеих сторон тремя интервалами;
- библиографический список оформляется в соответствии с ГОСТ.

Назначен
на
стипендию



ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА



О публикациях выпускников аспирантуры

Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней»

пункт 12, подпункт а):


Требования к рецензируемым изданиям и правила формирования их перечня устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Перечень рецензируемых изданий размещается на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

пункт 13 Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

- по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии - **не менее 3**;
- по остальным отраслям науки - **не менее 2**.

- 
- Допускается предоставление справки о публикации статьи, в случае если она будет опубликована в **мае-июне 2024 года**.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА



Антиплагиат - текстовые заимствования

В научно-квалификационной работе (диссертации) аспирант должен корректно использовать источники заимствования материалов или отдельных результатов;

При использовании в научно-квалификационной работе научных результатов, полученных аспирантом в соавторстве, аспирант обязан отметить это обстоятельство;

В случае использования заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования научно-квалификационная работа снимается с обсуждения вне зависимости от стадии ее рассмотрения без права повторного обсуждения.

Тексты НКР, и НД размещаются в электронно-библиотечной системе КубГУ и проверяются на объем заимствования (*п.34 приказа Минобрнауки России от 18.03.2016 №227*)

- Процент оригинальности научного доклада, полученный в результате проверки научного доклада системой поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» (от 75 %).



ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА



О рецензиях

Решающее значение для заключения комиссии может иметь **рецензия**. Это официальный документ, в котором дается квалифицированный анализ и аргументированная оценка представленной работы.

Количество рецензий – не менее 2-х (внешняя и внутренняя).

Требования к внутреннему рецензенту:

- назначается выпускающей кафедрой из числа научно-педагогических работников КубГУ;
- имеет публикации, соответствующие теме НД.

Требования к внешнему рецензенту:

- назначается выпускающей кафедрой из лиц, не работающих в КубГУ;
- имеет публикации, соответствующие теме НД.

Объем текста рецензии составляет 2-3 страницы.

Содержание и структура рецензии на научный доклад аспиранта:

- ✓ указание на актуальность темы;
- ✓ общая характеристика исследования;
- ✓ анализа результатов, оценка их теоретической и практической значимости;
- ✓ положительные и отрицательные моменты;
- ✓ обоснованная критика недостатков;
- ✓ заключение и рекомендаций по публикации;
- ✓ рекомендуемую оценку за НД по пятибалльной системе.

Отрицательная рецензия на научный доклад аспиранта не может послужить причиной не допуска к ГИА.



ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА



Требования к структуре и оформлению текста научного доклада

ГОСТ Р 7.0.11-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления

Документ размещен на сайте: <http://www.kubsu.ru>

Назначен
на
стипендию



ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА



Документы к защите Научного доклада

- **Научно-квалификационная работа** (=диссертация) аспиранта в электронном и печатном виде.
- **Научный доклад** (=автореферат) аспиранта в электронном и печатном виде (в виде буклета, формат А5).
- **Презентация НД** (в формате Power Point)
- **Выписка из протокола заседания выпускающей кафедры** с заключением по научно-квалификационной работе, **с результатами проверки НКР на предмет заимствования.**
- **Отзыв научного руководителя**
- **Рецензии** (не менее 2-х) (внутренняя и внешняя)

Назначен
на
стипендию



ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА



В ходе представления научного доклада проверяется сформированность компетенций, необходимых для выполнения научно-исследовательской деятельности в соответствующей области научного знания для присвоения выпускнику аспирантуры квалификации *«Исследователь»*.

Процедура защиты научного доклада по итогам выполненной НКР должна сопровождаться **презентацией**:

Форма презентации – электронная (в формате Power Point)

Объем презентации - не более **15-18** слайдов.

Содержание презентации согласовывается с научным руководителем.



Назначен
на
стипендию

ПОДГОТОВКА К ПРЕДСТАВЛЕНИЮ НД



- **не позднее, чем за 10 дней** до даты защиты научного доклада в ГЭК научно-квалификационная работа сдается на выпускающую кафедру.
- **не позднее, чем за 7 дней** до даты защиты научного доклада в ГЭК заведующий выпускающей кафедры направляет НД на рецензию рецензентам.
- **не позднее, чем за 5 дней** до даты защиты научного доклада в ГЭК научный руководитель аспиранта представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о выполненной научно-квалификационной работе (диссертации).
- **не позднее, чем за 5 дней** до даты защиты научного доклада в ГЭК выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление аспиранта с отзывом научного руководителя и рецензиями.
- **не позднее, чем за 5 дней** до даты защиты научного доклада в ГЭК (предзащита) выпускающая кафедра заслушивает основные результаты подготовленной НКР на своем заседании. По результатам заседания составляется заключение о НКР аспиранта.
- **не позднее, чем за 3 дня** до даты защиты научного доклада в ГЭК - текст научного доклада, заключение выпускающей кафедры, отзыв научного руководителя и рецензии передаются в ГЭК.
- **не позднее, чем за 3 дня** до даты защиты научного доклада в ГЭК научные доклады загружаются на kubsu.ru



Регламент



Кубанский
государственный
университет



РЕГЛАМЕНТ



- Продолжительность выступления аспиранта –
 - презентация учебно-методической разработки на государственном экзамене – **10-15 мин.**
 - презентация научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации) - **15-20 мин.**
- Ответы аспиранта на вопросы – **5-10 минут**

Результаты государственного экзамена и защиты научного доклада объявляются в день их проведения.



Расписание государственной итоговой аттестации



Кубанский
государственный
университет





- Расписание утверждается за месяц до начала ГИА по графику и размещается на:
 - **сайте** КубГУ = раздел «Аспирантура» = подраздел «Расписание»;
 - **информационном стенде.**

В расписании указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций,



**Допуск аспирантов
к государственной итоговой
аттестации**

2024



Кубанский
государственный
университет



КУБГУ

ДОПУСК К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ



К прохождению ГИА допускаются аспиранты:

- ✓ выполнившие в полном объеме **учебный план** подготовки по соответствующей образовательной программе (**отсутствие академической задолженности**);
- ✓ в полном объеме выполнивший **индивидуальный план аспиранта**;
- ✓ подготовившие **научно-квалификационную работу** (диссертация), которая прошла успешное обсуждение на выпускающей кафедре.

Представления от Факультетов/Института по допущенным аспирантам к ГИА формируются **за 7 дней до начала ГИА** согласно графику. **До 13.05.2024** кафедры проводят заседание, на котором принимается решение о допуске аспирантов к ГИА и предоставляют в отдел аспирантуры и докторантуры расширенную выписку из протокола заседания.

В приказ о допуске к ГИА **не попадут** аспиранты, имеющие

- финансовую задолженность,
- академическую задолженность, не выполнившие в полном объеме учебный план по образовательной программе, даже при условии наличия необходимого количества публикаций и готового к защите научного доклада.

Такие обучающиеся **будут отчислены из аспирантуры**



ДОПУСК К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ



Оформление документов:

Необходимо вовремя сдать все документы в отдел аспирантуры и докторантуры до **13 мая 2024:**

- зачётно - экзаменационные ведомости;
- выписки из заседаний кафедр о допуске к ГИА;
- индивидуальные учебные планы аспирантов.



Результаты ГИА



Кубанский
государственный
университет



РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ



Успешное прохождение ГИА (положительные результаты каждого государственного аттестационного испытания) – завершаются выдачей:

- **диплома об окончании аспирантуры** с присвоением квалификации **«Исследователь. Преподаватель – исследователь»**.
- **заключения** выпускающей кафедры (*в соответствии с п.16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013г. № 842*). Заключение организации действительно 3 года с даты утверждения.
- **приказа об отчислении** (*без каникул, с каникулами – по заявлению*).



РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ




РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**ДИПЛОМ
ОБ ОКОНЧАНИИ
АСПИРАНТУРЫ**

000000 0000000

ДОКУМЕНТ ОБ ОБРАЗОВАНИИ И О КВАЛИФИКАЦИИ

Регистрационный номер _____

Дата выдачи _____

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

освоил(а) программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки _____

и успешно прошел(ла) государственную итоговую аттестацию.

Решением Государственной экзаменационной комиссии присвоена квалификация
«Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

*Председатель
Государственной
экзаменационной комиссии*

*Руководитель организации,
осуществляющей образовательную
деятельность*

М.П. _____



РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ



Аспирант, **не прошедший** государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание **по уважительной причине** (временная нетрудоспособность (исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях) и др.), вправе пройти ее **в течение 6 месяцев** после завершения ГИА.

Аспирант должен представить в отдел аспирантуры и докторантуры документ, подтверждающий причину его уважительного отсутствия.

Аспирант, **не прошедший** государственный экзамен по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного испытания (научный доклад).



РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ



Не прошедшие ГИА (не сдавшие государственный экзамен или не защитившие доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)) в связи с неявкой на него по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» – отчисляется из КубГУ с выдачей **справки об обучении** как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (*п.38 приказа Минобрнауки России от 18.03.2016 №227*).

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти ГИА не ранее чем **через год** и не позднее **чем через пять** лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся (*п.39 приказа Минобрнауки России от 18.03.2016 №227*).

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.



Спасибо за внимание



Кубанский
государственный
университет

