

Инструкция по загрузке рабочих программ в БИП (от 28.10.2013)

1. Зайти в Базу информационных потребностей, используя кафедраальный пароль.
2. Перейти в раздел «*Учебные курсы*».
3. В выпадающем списке выбрать тип учебного курса, например «*Учебные курсы бакалавриата*». Ввести, если нужно, дополнительные параметры поиска.
4. Нажать кнопку «Выбрать».
5. Найти в списке необходимый курс. **Обратите внимание**, что курс должен быть создан на основе учебного плана по ФГОС.
6. В правой колонке в строке с курсом нажать «РПД».
7. Загрузить файл с полным содержанием рабочей программы. Если всё прошло успешно, надпись «файл не загружен» заменится ссылкой на загруженный файл.
8. Загрузить файл с аннотаций к рабочей программе.
9. Указать автора рабочей программы, выбрав его из списка сотрудников кафедры (подразделения), и нажать «*сохранить*».
10. Нажать ссылку «*вернуться*» над формой загрузки файлов.
11. В правой колонке нажать кнопку «*Редактировать*».
12. Откроется форма с параметрами учебного курса.
13. В данной форме необходимо проверить параметры курса и, при возможности, указать преподавателя, ведущего курс.
14. Внизу формы необходимо нажать «*сохранить*». Рабочая программа загружена.

Администратор БИП: Виктор Юрьевич Белкин, вн. телефон 116, email:
belkin@kubsu.ru