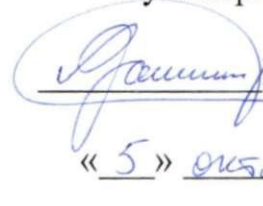


Утверждаю
проректор ФГБОУ ВО
«Кубанский
государственный
университет»

 Н.В.Редькин
« 5 » октябре 2017 г.

План
работы по содействию трудоустройству и занятости обучающихся
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
на 2017/2018 учебный год

1 курс:

Цель: сформировать у первокурсников представление о будущей профессии и о возможностях самореализации в ней.

Задачи:

1) знакомство студентов с направлениями подготовки факультета (института) и их спецификой, с требованиями и необходимыми личностными качествами для каждой из них;

2) информирование об интерактивном профориентационном портале «Траектория онлайн» и о правилах работы с ним;

3) знакомство с отделом содействия трудоустройству и занятости (ОСТЗ) (возможности, контакты, Интернет-ресурсы, в том числе в социальных сетях, СТО и т.д.)

Этапы и формы работы:

Форма мероприятия	Содержание	Ответственное лицо	Дата
Интерактивная лекция	Погружение в профессию. Характеристика направлений подготовки, реализуемых факультетом (институтом). Требования, предъявляемые к личностным качествам будущего работника по	Кураторы академических студенческих групп	Март-апрель

	каждому направлению подготовки. Портал «Траектория онлайн»: содержание, значение, правила работы с порталом. WorldSkills и иные проекты в области популяризации профессий.		
Лекция «Система содействия трудоустройству и занятости в университете»	Особенности организации содействия трудоустройству и занятости в университете. Отдел содействия занятости и трудоустройству: структура, содержание деятельности, основные формы работы и взаимодействия с обучающимися. Выпускающая кафедра. Ответственный за содействие занятости и трудоустройству на факультете (в институте): содержание деятельности. Зона ответственности куратора академической студенческой группы в области содействия занятости и трудоустройству. Трудоустройство талантливой молодежи.	Представитель ОСТЗ и ответственный по трудоустройству на факультете (в институте)	Март-апрель
День карьеры	Презентация основных работодателей на рынке труда	Представитель ОСТЗ и ответственный по трудоустройству на факультете (в институте)	Апрель-май

2 курс:

Цель: помочь студентам определиться с выбором специализации накануне 3 курса.

Задачи:

1) знакомство студентов со специализациями и необходимыми для них компетенциями;

2) знакомство студентов с основными потенциальными работодателями, с их требованиями к сотрудникам и корпоративной политикой, а также с условиями труда (организация экскурсий для студентов на предприятия, проведение презентаций от работодателей, помощь в подборе предприятия для прохождения ознакомительной практики и т.д.);

3) мониторинг определения со специализацией и проведение профориентационного тестирования для студентов, не определившихся со специализацией накануне 3 курса.

Этапы и формы работы:

Форма мероприятия	Содержание	Ответственное лицо	Дата
Интерактивная лекция	Выпускающая кафедра: характеристика реализуемой специализации. Требования, предъявляемые к личностным качествам будущего специалиста и необходимые для конкретной специализации навыки. Возможность реализации получаемых на кафедре специализации и компетенций в различных сферах экономики. Перечень основных работодателей кафедры. Возможно участие самих работодателей.	Заведующий кафедрой и ответственный по трудоустройству на факультете (в институте)	Октябрь – декабрь
Индивидуальная консультация	Помощь в поиске места прохождения ознакомительной практики. Прохождение профтестирования.	Ответственный по трудоустройству на факультете (в институте)	Ноябрь – декабрь

Экскурсии, презентации, встречи с потенциальными работодателями	Региональные работодатели: корпоративная политика, условия труда, требования к сотрудникам, их место в экономике края.	Ответственный по трудоустройству на факультете (в институте)	Февраль - апрель
Семинар «Трудоустройство студентов»	Особенности организации содействия трудоустройству и занятости в университете. Временная занятость для студентов на летний период, в том числе в составе СТО. Трудоустройство талантливой молодежи. Трудоустройство студентов с ОВЗ	Представитель ОСТЗ и ответственный по трудоустройству на факультете (в институте)	Март-апрель
Индивидуальная консультация	Помощь в определении со специализацией. Профтестирование. Работа со специалистом или психологом.	Ответственный по трудоустройству на факультете (в институте), представитель ОСТЗ, психолог	Апрель – май
День карьеры	Презентация основных работодателей на рынке труда	Представитель ОСТЗ и ответственный по трудоустройству на факультете (в институте)	Апрель-май

3 курс:

Цель: более тесное знакомство студентов с работодателями, формирование практических навыков у студентов в процессе обучения.

Задачи: вовлечение работодателей в учебный процесс (организация и проведение мастер классов, тренингов, бизнес-кейсов от работодателей,

приглашение работодателей на семинары, экскурсии на производства и предприятия).

Этапы и формы работы:

Форма мероприятия	Содержание	Ответственное лицо	Дата
Экскурсии, презентации, встречи с потенциальными работодателями	Региональные работодатели: корпоративная политика, условия труда, требования к сотрудникам, их место в экономике края.	Ответственный по трудоустройству на факультете (в институте)	в течение всего учебного года
Мастер-классы, тренинги, бизнес-кейсы, семинары	Практическая сторона получаемой квалификации. Формирование практических навыков.	Ответственный по трудоустройству на факультете (в институте)	в течение всего учебного года
Семинар «Трудоустройство студентов»	Особенности организации содействия трудоустройству и занятости в университете. Временная занятость для студентов на летний период, в том числе в составе СТО. Трудоустройство талантливой молодежи. Трудоустройство студентов с ОВЗ	Представитель ОСТЗ и ответственный по трудоустройству на факультете (в институте)	Март-апрель
День карьеры	Презентация основных работодателей на рынке труда	Представитель ОСТЗ и ответственный по трудоустройству на факультете (в институте)	Апрель-май

4 курс:

Цель: помощь студентам в определении с работодателем, содействие в трудоустройстве.

Задачи: знакомство студентов выпускного курса с базой работодателей факультета, ориентирование на работодателя для прохождения преддипломной практики и написания диплома с возможностью дальнейшего трудоустройства. Обучение техническим навыкам трудоустройства (поиск работы, составление резюме, прохождение собеседования и пр.)

Этапы и формы работы:

Форма мероприятия	Содержание	Ответственное лицо	Дата
Факультативы/семинары	«Основы технологии трудоустройства» (поиск работы, составление резюме, прохождение собеседования и пр.), «Юридические аспекты трудоустройства»	Представитель ОСТЗ и ответственный по трудоустройству на факультете (в институте)	Октябрь-декабрь
Экскурсии, презентации, встречи с потенциальными работодателями	Региональные работодатели: корпоративная политика, условия труда, требования к сотрудникам, их место в экономике края.	Ответственный по трудоустройству на факультете (в институте)	I семестр
Мастер-классы, тренинги, бизнес-кейсы, семинары	Практическая сторона получаемой квалификации. Формирование практических навыков.	Ответственный по трудоустройству на факультете (в институте)	I семестр
Индивидуальная консультация	Помощь в подборе места прохождения производственной практики. Прохождение	Представитель ОСТЗ, ответственный по трудоустройству	Ноябрь – декабрь

	профтестирования.	на факультете (в институте), психолог	
День карьеры	Презентация основных работодателей на рынке труда	Представитель ОСТЗ и ответственный по трудоустройству на факультете (в институте)	Апрель-май

Индивидуальное сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью.

Форма мероприятия	Содержание	Ответственное лицо	Дата
Индивидуальное сопровождение.	Создание базы предприятий с квотируемыми рабочими местами. Создание базы квотируемых рабочих мест на факультете (в институте). Помощь в подборе и сопровождение практик: ознакомительной и преддипломной. Помощь в осознанном выборе специализации с учетом физических ограничений. Профтестирование. Ознакомление студентов с трудовым законодательством, региональными нормативными	Ответственный по трудоустройству на факультете (в институте), представитель ОСТЗ, психолог	Весь период обучения Выпускные курсы

	документами по трудоустройству. Информирование о службе занятости, источниках информации о вакансиях, помощь в правильном оформлении личных документов. Содействие организации предпринимательской деятельности выпускников с ОВЗ и инв. Психологическая помощь в самооценке своих достижений, положительных профессиональных качеств. Помощь в развитии уверенности и в формировании умения представить себя и свои профессиональные возможности работодателю		
--	---	--	--

Индивидуальное сопровождение талантливых выпускников.

Форма мероприятия	Содержание	Ответственное лицо	Дата
Индивидуальное сопровождение талантливых выпускников	Организация ознакомительных и производственных практик, привлечение работодателей к предварительному и итоговому распределению, выполнение ВКР по заказам работодателей, приглашение работодателей в ГАК;	Ответственный по трудоустройству на факультете (в институте), представитель ОСТЗ	Весь период обучения

	Поиск возможностей для формирования у талантливых выпускников опыта работы по специальности (тренинги, стажировки, вторичная занятость, профессиональные конкурсы, олимпиады и проч.); Расширение форм содействия временной занятости студентов, занятости во время каникул, участие студентов в грантах и хоздоговорной деятельности; Реклама талантливых выпускников и их достижений в СМИ, оказание целенаправленной помощи в сборе характеристик, рекомендательных писем авторитетных ученых, менеджеров, предпринимателей, политиков, представителей власти;		
--	--	--	--

Начальник отдела содействия трудоустройству
и занятости студентов



М.А.Жосан