

Приложение
к приказу от 17.11.2017 №1940

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета КубГУ
от 15.11.2017 протокол № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
об Институте среднего профессионального образования
Кубанского государственного университета

1. Общие положения

1.1. Институт среднего профессионального образования Кубанского государственного университета (далее – Институт) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (далее – Университет, КубГУ), реализующим образовательные программы среднего профессионального образования базового и повышенного уровня по очной форме обучения.

1.2 Приказом ректора Кубанского государственного университета 20.04.2004г. № 291 открыта Академия сервиса при Кубанском государственном университете. Приказом ректора № 438 от 10.05.2006г. переименована в Институт начального и среднего профессионального образования. Институт начального и среднего профессионального образования переименован в Институт среднего профессионального образования приказом ректора ФГБОУ ВПО КубГУ от 15.10.2015г. №1331.

1.3. Институт в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- указами и распоряжениями Президента РФ, касающимися среднего профессионального образования;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, касающимися среднего профессионального образования;
- нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, касающимися среднего профессионального образования;
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, которые реализует Институт;
- уставом КубГУ;
- Коллективным договором КубГУ;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами КубГУ.

1.4. Полное официальное наименование института: «Институт среднего профессионального образования Кубанского государственного университета», сокращенное официальное наименование: ИНСПО.

1.5. Институт имеет круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, необходимую атрибутику.

1.6. Институт имеет право на ведение образовательной деятельности в соответствии с лицензией КубГУ на право осуществления образовательной деятельности.

1.7. Прием и зачисление в Институт осуществляется на основании Правил приема в КубГУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, ежегодно разрабатываемых в соответствии с Порядком приема в организации СПО и утверждаемых ученым советом Университета. Объем и структура приема студентов в Институт ежегодно утверждается приказом ректора на основании решения ученого совета КубГУ.

1.8. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора КубГУ на основании решения ученого совета КубГУ.

2. Назначение и область применения

2.1. Настоящее Положение определяет статус Института, его основные цели и задачи, порядок работы и управления, структуру, органы управления, направления деятельности и характер взаимоотношений с другими структурными подразделениями Университета.

2.2. Положение определяет сферу ответственности, условия хранения и использования имущества Института.

2.3. Институт несет ответственность за содержание и качество осуществляемой деятельности, в том числе воспитательной работы с обучающимися.

3. Основные цели и задачи Института

3.1. Целями Института являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- создание условий для качественной реализации образовательных программ среднего профессионального образования, постоянного совершенствования образовательного процесса и воспитательной работы, развития умственного и творческого потенциала обучающихся, организации их досуга.

3.2. Основными задачами Института являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, воспитание трудолюбия, ответственности, самостоятельности, развитие творческой активности, приумножение их нравственного и культурного потенциала;
- повышение экономической эффективности работы Института;

- другие задачи, не противоречащие законодательству Российской Федерации и уставу Университета.

4. Основные виды деятельности Института

4.1. Институт осуществляет следующие основные виды деятельности:

4.1.1. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемая в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, в том числе организация всех видов практик;

4.1.2. организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки, культуры, спорта;

4.1.3. оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.4. выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям, по которым осуществляется обучение в Институте;

4.1.5. организация воспитательной работы с обучающимися;

4.1.6. осуществление профориентационной, просветительской, рекламной деятельности с целью привлечения поступающих в Институт;

4.1.7. осуществление финансово-хозяйственной деятельности для реализации целей и задач Института, обеспечение которой осуществляется за счет:

- субсидий из федерального бюджета;

- средств, полученных от приносящей доход деятельности Института;

- средств, безвозмездно полученных от физических и юридических лиц;

- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

- других источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

4.1.8. участие Института как центра финансовой ответственности в процессе планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности Университета;

4.1.9. иные виды деятельности, не противоречащие уставу Университета и соответствующие профилю Института.

4.2. Институт несет ответственность за содержание и качество работы по всем направлениям осуществляемой им деятельности.

5. Организация учебного процесса в Институте

5.1. Организация учебного процесса в Институте регламентируется учебными планами, на основании утвержденных учебных планов составляются графики и расписания учебных занятий для каждой специальности.

5.2. Нормативные сроки обучения устанавливаются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, включенным в лицензию КубГУ на право осуществления образовательной деятельности.

5.3. По учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям создаются цикловые (предметные) комиссии.

5.4. Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по каждой специальности. Два раза в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы: в зимний период – 2 недели, в летний период – не менее 8 недель.

5.5. В Институте устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, практическое занятие, защита курсовой работы, учебная практика, производственная практика, производственная (преддипломная) практика, а также другие виды занятий.

5.6. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется кураторами.

5.7. После успешного прохождения государственной итоговой аттестации студентам Института выдается документ о среднем профессиональном образовании и о квалификации (диплом) образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.8. Для организации учебного процесса, решения других задач, определенных настоящим Положением, Университет в установленном порядке закрепляет за Институтом здания, помещения и другое имущество.

6. Управление Институтом. Права и обязанности работников Института

6.1. Координацию и контроль деятельности Института осуществляет ректор Университета, а также проректоры по направлениям деятельности в рамках предоставленных им полномочий.

6.2. Непосредственное руководство Институтом осуществляет директор, назначаемый приказом ректора.

6.3. Директор руководит деятельностью Института в соответствии со своими должностными обязанностями, определенными трудовым договором и должностной инструкцией, в случае необходимости действует на основании доверенности Университета.

6.4. Распоряжения директора Института обязательны для всех работников и обучающихся Института.

6.5. Директор Института несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за результаты образовательной, научной, воспитательной, финансово-хозяйственной и других видов деятельности Института.

6.6. Директор может быть освобожден от должности по основаниям, предусмотренным трудовым договором, и другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Квалификационные требования, должностные обязанности, права и ответственность директора и работников Института определяется законодательством Российской Федерации, уставом Университета, трудовыми договорами, должностными инструкциями, локальными нормативными актами Университета.

6.8. Работники Института имеют право на:

- предоставление работы на основании заключенного трудового договора;
- выбор методов и средств обучения, обеспечивающих высокое качество учебного процесса;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, объемом поручений, количеством и качеством выполненной работы;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;
- различные формы морального и материального поощрения за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в других видах деятельности, предусмотренной уставом Университета и настоящим Положением.

6.9. Работникам Института предоставляются иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом КубГУ, локальными нормативными актами Университета, а также трудовым договором;

6.10. Работники Института обязаны:

- добросовестно выполнять свои обязанности, установленные трудовым договором и должностной инструкцией;

- соблюдать правила внутреннего распорядка Университета;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- использовать в учебном процессе современные методы и образовательные технологии, передовые педагогические практики с целью повышения эффективности и качества обучения;
- не допускать использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над студентами.

7. Заключительные положения

7.1. Делопроизводство в Институте ведется в соответствии с номенклатурой дел Университета и другими локальными нормативными актами Университета.

7.2. Институт взаимодействует со структурными подразделениями Университета, организациями и учреждениями по вопросам, связанным с достижением целей своей деятельности и решением поставленных задач.

7.3. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено приказом ректора Университета на основании решения ученого совета КубГУ.

Директор ИНСПО



Т.П. Хлопова