

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Кубанский государственный университет»**

**П Р И К А З**

01 марта 2019 г.

№ 242

г.Краснодар

**Об утверждении порядка допуска собаки-поводыря  
в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»**

В целях улучшения показателей уровня доступности объектов ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок допуска собаки-поводыря в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (приложение).
2. Деканам факультетов, директорам филиалов (институтов) довести сведения ответственных лиц содержание порядка допуска собаки-поводыря.
3. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по воспитательной работе и социальным вопросам Редькина Н.В.

И.о. ректора,  
проректор по учебной работе,  
качеству образования –  
первый проректор

Т.А. Хагуров

Верно: нач. ОДиД

Е.А. Копысова





3.2.Рекомендуется обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.

3.3. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки-поводыря. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок.

#### **4. Порядок действий сотрудников при посещении Университета лица с собакой-поводырем**

4.1. В случае, если посетитель заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение в «Университете» маломобильных групп населения и инвалидов, по телефонам, указанным на официальном сайте образовательной организации в разделе «Доступная среда», ответственный уточняет:

- время посещения;
- необходимость в получении услуги на объекте;
- наличие собаки-поводыря;
- потребность в особых условиях ожидания собаки-поводыря на время получения услуги.

4.2. В случае явки лица с собакой-поводырем без предупреждения вахтер/охранник по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе посетителя с собакой-поводырем.

4.3. При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-поводыря, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

4.4. По окончанию предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-поводыря (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории Университета.

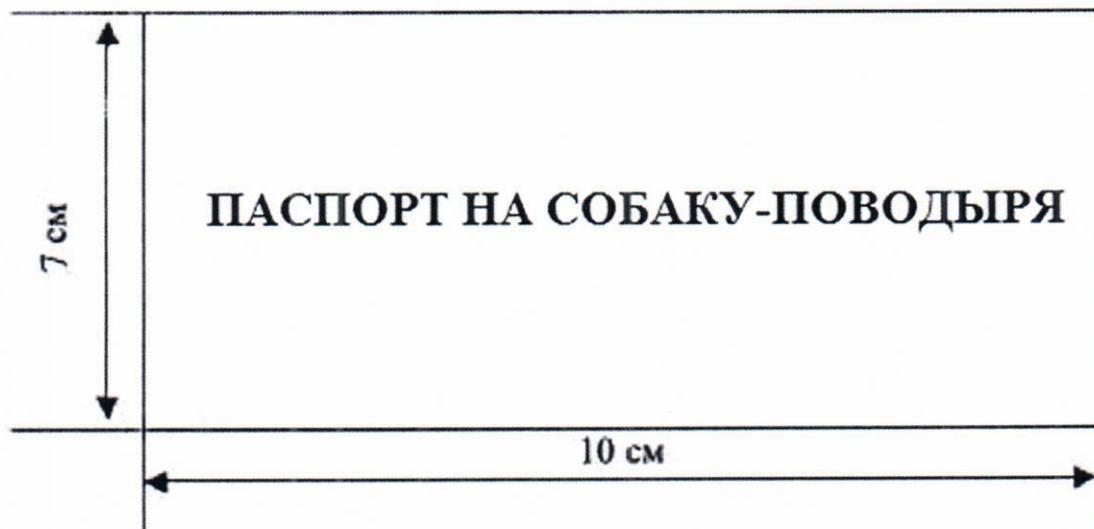
4.5. Вовремя выполнения собакой-поводырем функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина. Общаться с собакой можно только с разрешения ее хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время.



Приложение  
к Порядку допуска собаки-поводыря  
в ФГБОУ ВО «КубГУ»

**Форма паспорта на собаку - проводника**

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета.



На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета

7 см	(наименование и адрес организации, выдавшей паспорт)	<b>Сведения о владельце собаки-поводыря</b>	
	<b>Сведения о собаке-поводыре:</b>	фамилия _____	_____
кличка _____	учетный № _____	имя _____	_____
№ микрочипа _____ (при наличии)	порода _____	отчество _____	_____
пол _____	окрас _____	адрес _____	_____
дата рождения « ____ » _____	Особые отметки: _____	_____	_____
(при наличии)	(программа обучения собаки-проводника, в том числе дополнительная подготовка)	_____	_____
10 см		_____	_____
		(подпись)	(Ф.И.О. руководителя организации)
		М.П.	_____
		Дата выдачи	« ____ » _____