МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кубанский государственный университет»

П Р И К А З

29 декабря 2017 г. № 2232

г.Краснодар

**О введении в действие
Положения о порядке перезачета результатов освоения обучающимися
по программам среднего профессионального образования
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Кубанский государственный университет» и его филиалах
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных
и дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Порядок организации и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие утвержденное решением Ученого совета от 22.12.2017 (протокол № 5) «Положение о порядке перезачета результатов освоения обучающимися по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» и его филиалах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных и дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора Хагурова Т.А.

Ректор М.Б. Астапов
Верно: нач. ОДиД Е.А. Копысова

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Утверждено решением
Ученого совета от 22.12.2017
(протокол № 5)
Председатель Ученого совета
ректор
_____ М.Б. Астапов
«___»_____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перезачета результатов освоения обучающимися по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» и его филиалах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных и дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перезачета результатов освоения обучающимися Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» и его филиалов учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных и дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение, перезачет учебной дисциплины), разработано в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, Письмом Минобрнауки РФ от 4 июня 2015 г. № 06-656 «Законодательное и нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в части приема, перевода и отчисления обучающихся», Письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 15.12.17 № 06-ПГ-МОН-52749, уставом университета и регламентирует порядок и правила перезачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик основных и дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Под перезачетом учебной дисциплины понимается перенос в документы об освоении образовательной программы оценки (зачета) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам основных и дополнительных образовательных программ, освоенных обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Перезачет учебной дисциплины осуществляется в отношении обучающихся:

– переведенных в ИНСПО/филиал из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

– переведенных в ИНСПО/филиале с одной образовательной программы на другую;

– переведенных в ИНСПО/филиале с одной формы обучения на другую;

– ранее отчисленных из ИНСПО/филиала и восстановившихся для продолжения обучения;

– получающих второе среднее профессиональное образование;

– переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану;

– обучающихся по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;

– в иных случаях – при наличии соответствующих причин.

2. Порядок и правила перезачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных и дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

2.1. Для принятия решения о перезачете распоряжением директора ИНСПО/филиала создается аттестационная комиссия из числа председателей и преподавателей предметно-цикловых комиссий.

2.2. Обучающимся могут быть перезачтены учебные дисциплины:

– образовательных программ среднего общего образования;

– образовательных программ среднего профессионального образования;

– образовательных программ высшего образования;

– дополнительных образовательных программ.

2.3. Перезачет результатов освоения обучающимися учебных дисциплин осуществляется, если:

– учебные дисциплины входят в учебные планы ИНСПО/филиала;

– названия учебных дисциплин полностью совпадают с названиями учебных дисциплин учебного плана ИНСПО/филиала;

– количество часов, отведенное на изучение учебных дисциплин в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане в ИНСПО/филиале;

– дисциплины не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.

2.4. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине, освоенной в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, с формой промежуточной аттестации по данной учебной дисциплине,

установленной в ИНСПО/филиале, и (или) разницы в объёмах часов (более 20%), выделенных на ее освоение в другой организации и в ИНСПО/филиале, решение о перезачёте дисциплины принимается преподавателем ИНСПО/филиала, ведущим данную учебную дисциплину, с учётом мнения аттестационной комиссии.

2.5. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки) по желанию обучающегося или его родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.6. Преподаватель ИНСПО/филиала, ведущий данную учебную дисциплину, с учётом мнения аттестационной комиссии может также принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

2.7. Перезачёт результатов государственной итоговой аттестации не допускается.

2.8. Для перезачёта учебной дисциплины обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося в срок до 10 сентября представляют в деканат следующие документы:

- заявление о перезачёте учебной дисциплины (приложение 1);
- документ об образовании или справку об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.9. Администрация ИНСПО/филиала вправе запросить у обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.10. Перезачёты учебных дисциплин проводятся до 10 октября текущего учебного года.

2.11. Результаты перезачёта учебных дисциплин проставляются в аттестационную ведомость, копия которой подшивается в личное дело обучающегося, и вносятся в его зачетную книжку (приложение 2).

2.12. Если в результате перезачета обучающемуся 1 курса общеобразовательных предметов, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебный план 1 курса выполнен им полностью (на «хорошо» и «отлично»), он переводится на 2 курс приказом ректора по представлению директора ИНСПО/филиала.

2.13. Учебные дисциплины, освоенные обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом ИНСПО/филиала, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и внесены в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании.

2.14. Решение о перезачёте учебной дисциплины в случае реализации образовательной программы в сетевой форме принимается с учетом условий договора между КубГУ и другой организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Заключительные положения

3.1. Дополнения и изменения могут быть внесены в настоящее Положение в соответствии с нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти

Российской Федерации, регламентирующими организацию учебного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования.

3.2. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение, о его принятии в новой редакции принимается ученым советом КубГУ и утверждается приказом ректора.

Директор ИНСПО Т.П. Хлопова

Визы согласования:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый проректор Т.А. Хагуров

Проректор по работе с филиалами А.А. Евдокимов

Начальника УМУ Ж.О. Карапетян

Начальник правового управления А.В. Мирошник

Приложение 1

Директору ИНСПО КубГУ
Т.П. Хлоповой
студента (ки)_____ курса ИНСПО
специальности_____
_____
Группа _____
_____
_____
(Фамилия, Имя, Отчество полностью)
_____
(телефон)

заявление.

Прошу перезачесть мне следующие дисциплины, освоенные мной в _____
_____:
(наименование образовательной организации)

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины, модуля	Оценка

_____ _____
(дата) (подпись)

Согласовано:
Заместитель директора
_____/_____/
(подпись) ФИО
«_____»_____20____г.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Институт среднего профессионального образования

Аттестационная ведомость №_____

Специальность _____
Ф.И.О. студента(ки) _____
Курс 1 (на базе 9 классов)
№ зачетной книжки _____
Дата_____

Дисциплина	Часы по уч. плану	Часы фактич.	Оценка итоговая	Разница часов	Итоги перезачета			
					Форма контроля	Оценка	Подпись преподавателя	Ф.И.О. преподавателя
					Экзамен			
					Дифф. зачет			
					Экзамен			
					Дифф. зачет			
					Дифф. зачет			
					Дифф. зачет			
					Зачет			
					Экзамен			
					Экзамен			
					Дифф. зачет			
					Дифф. зачет			
					Дифф. зачет			
					Дифф. зачет			

Директор ИНСПО Т.П. Хлопова

Установить срок ликвидации до _____

Ведомость составляется в одном экземпляре, регистрируется после подписи директора и выдается обучающемуся под личную подпись в журнале регистрации.

Аттестационная ведомость возвращается обучающимся секретарю ИНСПО/в учебную часть филиала по завершении ее заполнения.