

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ректора № 145 от 11.02.2019  
ФГБОУ ВО «КубГУ»  
М.Б. Астапова

**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**Положение**

О порядке использования обучающимися университета лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта

**1. Общие положения**

1.1. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (глава 4, статья 34, пункт 1, подпункт 21), Уставом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (далее – Университет, КубГУ), Правилами внутреннего распорядка обучающихся Университета, а также положениями о структурных подразделениях Университета и другими нормативно-правовыми актами.

1.2. Порядок регламентирует использование обучающимися Университета лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта Университета, в целях обеспечения развития обучающихся и охраны их здоровья при осуществлении учебно-воспитательного процесса.

1.3. Обучающиеся имеют право на бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта.

**2. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой**

2.1. В Университете в рамках реализации действующего законодательства в сфере охраны здоровья граждан осуществляется пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой в части оказания квалифицированной помощи обучающимся, состоящей в оказании:

- первичной медико-санитарной помощи;
- проведении санитарно-противоэпидемиологических и профилактических мероприятий, обеспечивающих безопасность обучающихся во время пребывания в Университете;
- организации прохождения обучающимися периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- услуг санатория-профилактория «Юность».

2.2. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется на основе договорных отношений с Учреждением

здравоохранения МБУЗ ГП «Городска поликлиника № 26» (далее – Учреждение здравоохранения).

2.3. Медицинский персонал Учреждения здравоохранения наряду с администрацией и сотрудниками Университета несет ответственность за проведение лечебно-оздоровительных, противозидемиологических и профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

2.4. Задачами деятельности медицинского персонала являются:

- оказание качественной лечебно-профилактической помощи студентам Университета;
- оказание неотложной помощи соответственно имеющемуся перечню лекарственных средств;
- проведение ежегодных медицинских осмотров в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами в области здравоохранения, приказами и распоряжениями администрации Университета;
- участие в мероприятиях Университета по воспитанию в обучающихся необходимых качеств по сохранению и укреплению своего нравственного и физического здоровья, духовного развития и самосовершенствования.

2.5. Университет предоставляет в безвозмездное пользование помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников Учреждения здравоохранения.

2.6. Обучающиеся имеют право посещать университетский медицинский кабинет в следующих случаях:

- при ухудшении самочувствия;
- при обострении хронических заболеваний;
- при получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в Университет, на прилегающей территории, на занятиях, на перемене, при участии в мероприятии Университета);
- иных случаях при появлении необходимости.

2.7. Обучающиеся при посещении здравпункта имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

- измерение температуры, давления, пульса, веса, роста своего тела;
- получение первой доврачебной помощи;
- консультирование о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.

2.8. При получении медицинской помощи обучающиеся обязаны сообщить медицинскому работнику:

- об изменениях в состоянии своего здоровья;
- об особенностях своего здоровья;
- о наличии хронических заболеваний;
- о перенесенных заболеваниях;
- наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты;

- о недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов;
- о группе здоровья для занятий физической культурой;
- номер телефона, в т.ч. контактные данные родителей (законных представителей).

2.9. В соответствии с условиями договора между Университетом и Учреждением здравоохранения для обучающихся очной формы обучения предусмотрено прохождение ежегодных групповых медицинских осмотров на базе Учреждения здравоохранения, осуществляющихся по приказу ректора Университета, согласованному с руководством Учреждения здравоохранения, прилагаемому графику.

2.10. При посещении медицинского кабинета Университета и медицинских кабинетов санатория-профилактория «Юность» обучающиеся обязаны проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием, выполнять указания медицинского работника своевременно и в полном объеме.

2.11. Режим работы медицинского кабинета Университета регламентирован утвержденным графиком. Пользование объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры в отсутствие медицинского персонала категорически запрещается.

### **3. Пользование спортивными объектами**

3.1. В Университете в рамках реализации действующего законодательства осуществляется пользование спортивными объектами Университета.

3.2. К объектам спорта в Университете относятся:

- спортивные учебные залы главного учебного корпуса Университета № 1, № 2 (баскетбол, гандбол, волейбол, бадминтон, настольный теннис) № 3 (зал единоборств);
- ФОК «АкваКуб»;
- стадион (беговые дорожки, футбольное поле, тренажёрный комплекс, гимнастические снаряды, полоса препятствий, баскетбольная и волейбольная площадки, зал аэробики);
- шахматный клуб имени В. Крамника;
- мини-футбольное поле;
- спортивные объекты филиалов.

Объекты спорта могут использоваться для проведения занятий по физической культуре, сдаче нормативов ГТО, проведения тренировок в группах по видам спорта, спортивных соревнований, иных мероприятий Университета.

3.3. Организация деятельности спортивных объектов регулируется расписанием учебных занятий, графиком работы спортивных секций.

3.4. Работа спортивных секций осуществляется на бесплатной основе.

3.5. Противопоказания к посещению учебных занятий и спортивных секций выдаются по результатам медицинского осмотра.

3.6. Проведение занятий по физической культуре и спорту, спортивных соревнований разрешается:

- при погодных условиях, не представляющих опасности для здоровья обучающихся;
- при соответствии мест занятий, инвентаря и одежды, занимающихся метеорологическим условиям и санитарно-гигиеническим нормам.

3.7. Ответственные за проведение занятий по физической культуре, спортивных секций, соревнований обязаны:

- лично осмотреть место занятий или соревнований, проверить исправность оборудования и инвентаря, его соответствие нормам безопасности, принятым в соответствующих видах спорта;
- проверить качество личного инвентаря и оборудования, используемого обучающимися;
- лично присутствовать при посещении объекта спорта обучающимися, при проведении тренировок, спортивных мероприятий, категорически запрещается оставлять обучающихся без присмотра;
- в случае необходимости при возникновении чрезвычайной ситуации обеспечить эвакуации обучающихся с объектов спорта.

3.8. На занятиях по физической культуре, во время посещения спортивного зала, обучающиеся обязаны иметь спортивную форму и обувь. Посещать спортивный зал без спортивной обуви и спортивной формы запрещено.

3.9. Запрещается пользоваться спортивным залом без разрешения преподавателя, посторонние лица допускаются в спортивный зал только с разрешения ректората Университета.

3.10. Иные требования по безопасности при нахождении на спортивных объектах могут устанавливаться инструкциями Университета по безопасности при нахождении на спортивном объекте.

#### **4. Пользование объектами культуры**

4.1. Организация деятельности объектов культуры направлена на развитие личности обучающихся. К объектам культуры Университета относятся объекты Молодежного культурно-досугового центра (МКДЦ) Университета (актовый зал, танцевальный зал, репетиционные помещения), библиотека и музейный комплекс.

4.2. Объекты культуры МКДЦ используются для проведения массовых культурных мероприятий, концертов, выставок, постановок, фестивалей, дискотек и проч.

4.3. Посещение творческих студий и мероприятий на сценических площадках Университета осуществляется на бесплатной основе.

4.4. При пользовании залами обучающиеся обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;

– незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

– при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавать паники.

4.5. Во время пользования концертными залами обучающимся запрещается совершение действий, запрещенных действующим законодательством и локальными актами Университета.

4.6. Обучающиеся, причинившие объектам культуры Университета ущерб, несут ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Организация деятельности объектов культуры регулируется графиком работы МКДЦ.

4.8. На основании действующего законодательства обучающимся и сотрудникам Университета предоставляется право пользоваться библиотечно-информационными услугами.

4.9. Порядок получения книг, учебного материала, в том числе на электронных носителях осуществляется на бесплатной основе согласно утвержденному графику работы.

4.10. Обучающиеся и сотрудники имеют право бесплатно пользоваться следующими видами библиотечно-информационных и сервисных услуг:

– получать полную информацию о составе фонда библиотеки и наличии в нем конкретных документов через систему каталогов и библиографических картотек и другие формы библиотечного информирования;

– получать справочно-библиографическое и информационное обслуживание;

– получать консультационную помощь в поиске и выборе произведений печати и других документов;

– получать из фонда библиотеки для временного пользования на абонеентах, в читальном и научном залах любые издания, находящиеся в фонде библиотеки;

– продлевать срок пользования литературой в установленном порядке;

– получать библиотечно-библиографические и информационные знания, навыки и умения;

– самостоятельного пользования библиотекой, книгой, информацией.

4.11 Пользователи библиотеки обязаны:

– соблюдать требования настоящего Положения;

– бережно относиться к фондам библиотеки (не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц и т.д.), ее имуществу и оборудованию;

– возвращать в библиотеку книги и другие документы в строго установленные сроки;

- не выносить книги и другие документы из помещения библиотеки, если они не записаны в читательском формуляре;
- пользоваться ценными и единственными экземплярами книг, справочными изданиями только в помещении библиотеки;
- при получении печатных изданий и других документов из библиотечного фонда тщательно просмотреть их в библиотеке и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом работнику библиотеки, который сделает на них соответствующую пометку, в противном случае ответственность за порчу книг несет пользователь, пользовавшийся изданием последним;
- сдавать ежегодно в срок до 1 июня в библиотеку всю литературу, взятую в истекшем учебном году. Исключение составляют документы, необходимые пользователю для прохождения итоговой государственной аттестации или для разработки образовательных программ, учебно-дидактического и иного материала в рамках реализуемых образовательных программ и планов работы;
- расписываться в читательском формуляре за каждое полученное в библиотеке издание;
- не нарушать порядок расстановки литературы в фонде открытого доступа;
- не вынимать карточек из каталогов и картотек;
- ежегодно в начале учебного года проходить перерегистрацию;
- соблюдать в библиотеке тишину и порядок;
- не вносить большие портфели и сумки в помещение библиотеки;
- не входить в библиотеку в верхней одежде и головных уборах, не пользоваться мобильными телефонами.

#### 4.12.Музейный комплекс Университета, включает:

- Музей истории Университета;
- Зоологический музей;
- Гербарий;
- Геологический музей;
- Ботанический сад КубГУ;
- Мемориальный комплекс «Памяти преподавателей и студентов КубГУ, погибших в годы Великой Отечественной войны».

#### 4.13.Посетители Музейного комплекса обязаны:

- бережно относиться к экспонатам;
- пользоваться ценными и справочными материалами только в музеях;
- соблюдать общественный порядок;
- соблюдать требования безопасности;
- выполнять требования ответственных лиц.

#### 4.14.Посетителям запрещается:

- находиться в музее в верхней одежде;
- громко разговаривать;

– иные действия, запрещенные действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

## **5. Заключительные положения**

5.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания ректором Университета.

A handwritten signature in black ink, enclosed within a hand-drawn oval. The signature is stylized and appears to be the name of the rector.