

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

П Р И К А З

25 января 2019 г.

№ 81

г.Краснодар

**О введении в действие
Положения о порядке создания, организации работы,
принятия решений комиссией по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений и их исполнения**

В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование **п р и к а з ы в а ю**:

1 Утвердить следующий состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений:

1.1. от работников ФГБОУ ВО «КубГУ»:

Редькин Н.В. – проректор по воспитательной работе и социальным вопросам (председатель комиссии);

Мирошник А.В. – начальник правового управления;

1.2. от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (по согласованию):

Карабут Г.И.;

Дзюба А.В.;

1.3. от представителей совершеннолетних обучающихся:

Живодровов В.В. – председатель первичной профсоюзной организации студентов (секретарь комиссии);

Конохова А.Р. – председатель объединенного совета обучающихся КубГУ.

2 Утвердить и ввести в действие Положение о порядке создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения (приложение).

3 Деканам факультетов, директорам филиалов (институтов) довести содержание Положения до сведения обучающихся.

4 Контроль исполнения приказа возложить на проректора по воспитательной работе и социальным вопросам Редькина Н.В.

Ректор
Верно: нач. ОДиД

М.Б. Астапов
Е.А. Копысова

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 25.01.2019 № 81

**Положение о порядке создания, организации работы,
принятия решений комиссией по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений и их исполнения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение принято в целях разрешения спорных ситуаций и урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам, связанным с реализацией права на образование в Кубанском государственном университете (далее – Университет, КубГУ), в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) создается в соответствии со ст. 45 Федерального закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными нормативными актами, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка и другими локальными актами Университета.

2. Порядок создания Комиссии

2.1. Утверждение состава Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом ректора Университета, в филиалах – распоряжением директора.

2.2. Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава Комиссии;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления обучающегося, являющегося членом Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав включается новый представитель от соответствующей категории участников образовательных отношений в соответствии с п. 2.1 настоящего Положения.

3. Порядок организации работы, принятия решений Комиссией

3.1. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в Университете, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2. Заявитель может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав. Обращение подается в письменной форме, где указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, сведения о лицах, допустивших нарушения, иные обстоятельства.

3.3. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заинтересованных сторон. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога), иных лиц, не являющихся членами комиссии. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от пояснений не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.5. Решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава. Член комиссии, не согласный с её решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

3.6. Комиссия принимает решение не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения.

3.7. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

3.8. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в документах Комиссии три года. Копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются ректору, полностью или в виде выписок из протокола – заинтересованным лицам.

3.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Университете, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.10. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, а также педагогических работников Университета, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или)

недопущению нарушений в будущем. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Университетом, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия вносит предложение об отмене или изменении данного решения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает её необоснованной, не найдёт подтверждения фактов указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу.

3.11. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

3.12. Сообщения о преступлениях и административных правонарушениях передаются комиссией для рассмотрения в органы, уполномоченные рассматривать указанные сообщения действующим законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- ведёт заседание комиссии;
- подписывает протокол заседания комиссии.

4.2. В случае отсутствия председателя комиссии, его функции осуществляет его заместитель.

4.3. Секретарь комиссии:

- отвечает за подготовку заседаний комиссии,
- ведение протоколов заседаний комиссии
- достоверность отражённых в нём сведений,
- рассылку извещений о месте и сроках проведения заседаний

комиссии.

4.4. Члены Комиссии имеют право:

- на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

- рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления Университета или расширения прав участников образовательного процесса.

4.5. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

