Министерство образования и науки Российской Федерации

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Кубанский государственный университет»**

**Экономический факультет**

**Кафедра теоретической экономики**

**О Т Ч Е Т**

**О ПРОХОЖДЕНИИ**

**ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Отчет принят с оценкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководитель практики от  ФГБОУ ВО «КубГУ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Подпись) | Выполнила: студентка 2 курса  Направление подготовки  38.03.05 Бизнес-информатика  (шифр и название направления  подготовки)  Направленность (профиль)  Электронный бизнес  (название профиля)  Хачатрян Асмик Эдвардовна .  (Ф.И.О.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Подпись) |

Краснодар 2018

СОДЕРЖАНИЕ

[ВВЕДЕНИЕ 3](#_Toc529716919)

[1 Общая характеристика предприятия 5](#_Toc529716920)

[2 Организационная структура 7](#_Toc529716921)

[3 Аппаратное и программное обеспечение 10](#_Toc529716922)

[4 Система документооборота 14](#_Toc529716923)

[5 Предложения по улучшению 16](#_Toc529716924)

[СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ 18](#_Toc529716925)

ВВЕДЕНИЕ

Общество представляет собой достаточно сложную, многогранную систему, частью которой является и экономика как особая сфера жизнедеятельности людей. Экономика – это особая сфера общественной жизни, основной задачей которой является производство, распределение и потребление различных благ, необходимых для удовлетворения многообразных потребностей людей. Конечной целью экономической жизни является потребление, а важнейшей сферой экономики – производство.

Любой производственный процесс реализуется на предприятии, которое является элементарной единицей национальной экономики любого государства. Именно предприятие является основным звеном экономики на всех этапах развития. Предприятие – это самостоятельно хозяйствующий субъект, созданный предпринимателем для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения потребностей общества и получения прибыли.

Предприятие, его деятельность и процесс разработки и принятия экономического решения являются предметом изучения экономики предприятия.

Цель практики: расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков работы с персональным компьютером, электронной библиотекой.

Вспомогательная цель: ознакомление с деятельностью организации, являющейся базой прохождения практики. Данный отчет составлен на основе практики с 06.07.18 г. по 19.07.18 г. в ООО «ЭЙ-ЭН-ДИ Компани».

Для достижения цели были поставлены следующие задачи:

­­– изучение организационной структуры базы практики, как объекта управления;

– анализ функций предприятия, отделов, служб, выявления функциональной структуры подразделений;

– изучение опыта автоматизированной обработки информации на компьютере;

– изучение конкретных способов организации процесса обработки экономической информации;

В ходе практики были пройдены следующие основные этапы:

1) подготовительный этап: организационное собрание, инструктаж;

2) прохождение практики на предприятии: сбор, обработка и анализ полученной информации;

3) подготовка отчета по практике;

Руководителем практики были обозначены следующие темы, подлежащие изучению и освоению в процессе прохождения учебной практики:

1) Общая характеристика предприятия;

2) Организационная структура;

3) Аппаратное и программное обеспечение;

4) Система документооборота;

5) Предложения по улучшению;

В ходе подготовки данной работы были изучены теоретические разработки, статистические источники, официальные документы, а также нормативно-правовые акты.

Структура состоит из введения, 5-ти основных разделов, заключения, списка источников и использованной литературы.

1 Общая характеристика предприятия

Предприятие ООО «ЭЙ-ЭН-ДИ Компани» начало свою деятельность, специализированную в области дизайна и архитектуры с 26 октября 2017 года.

Сегодня ООО «ЭЙ-ЭН-ДИ Компани» – многопрофильная компания с центральным офисом в Краснодаре, не имеющая ни одного филиала в городе и стране в целом. Несмотря на то, что организация была основана недавно, за время ее существования (менее года) реализовано более 50 эксклюзивных проектов разных стилистических и функциональных направлений. Среди них архитектурное проектирование частных домов, дизайн интерьера домов, квартир, ресторанов, офисов и других помещений. Благодаря большому опыту реализации проектов, все объекты выполняются на высоком уровне и в установленные сроки, являются уникальными, так как разрабатываются индивидуально, в зависимости от личных предпочтений клиента.

Сильными конкурентными преимуществами ООО «ЭЙ-ЭН-ДИ Компани» являются высокий стандарт качества, использование экологически безопасных материалов в каждом проекте, предоставление комплексного подхода по выполнению строительного контроля и авторского надзора, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства.

Видами деятельности, помимо области дизайна, являются также:

– производство электромонтажных работ;

– производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха;

– производство штукатурных работ;

– работы столярные и плотничные;

– производство работ по внутренней отделке зданий;

– работы по устройству покрытий полов и облицовке стен;

– производство прочих отделочных и завершающих работ;

– производство кровельных работ;

– работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки;

– работы свайные и работы по строительству фундаментов;

– работы по монтажу стальных строительных конструкций;

– работы каменные и кирпичные;

– деятельность в области архитектуры;

– деятельность в области архитектуры, связанная со зданиями и сооружениями;

– деятельность в области ландшафтной архитектуры и консультативные услуги в области архитектуры;

– ремонт мебели и предметов домашнего обихода.

На данном предприятии трудится коллектив из 12 человек, каждый из которых имеет высшее образование в сфере дизайна и архитектуры. Текучести кадров нет. Каждый из сотрудников исполняет свои обязанности. Руководитель предприятия имеет большой практический опыт работы более 10 лет.

2 Организационная структура

Под организационной структурой предприятия понимается совокупность подразделений организации и их взаимосвязь, в рамках которой между подразделениями разделяются управленческие задачи, определяются полномочия и ответственность руководителей и должностных лиц.

Организационная структура компании ООО «ЭЙ-ЭН-ДИ Компани» представлена на рисунке ниже:

Главный архитектор.

Главными задачами главного архитектора проекта являются обеспечение высокого технико-экономического уровня проектируемых объектов и качества проектно-сметной документации в соответствии с «Положением об оценке качества проектно-сметной документации для строительства», повышение производительности труда и сокращение расхода материальных ресурсов при их строительстве и эксплуатации, снижении доли строительно-монтажных работ и стоимости объектов, улучшение качества градостроительных и архитектурно - планировочных решений.

Главный бухгалтер.

Основная задача главного бухгалтера заключается в том, чтобы организовать руководство процессом функционирования и развития системы бухгалтерского дела в структуре управления организации.

Главный бухгалтер подчиняется непосредственно руководителю организации и несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности.

Главный бухгалтер обеспечивает соответствие совершаемых хозяйственных операций законодательству РФ, контроль за движением имущества и выполнением обязательств. Без подписи главного бухгалтера денежные и расчетные документы, финансовые и кредитные обязательства считаются недействительными и не должны применяться к исполнению.

Менеджер по рекламе.

Менеджер по рекламе на предприятии занимается взаимодействием с имеющимися клиентами и поиском новых. Он консультирует клиентов по поводу предоставляемых услуг и ведет отчетность по работе.

Дизайнер.

Дизайнер интерьера занимается обустройством интерьера с целью обеспечения эстетически приятной обстановки в помещении в соответствии с его предназначением. Кроме выполнения эстетической функции работа дизайнера интерьера направлена на оптимизацию труда внутри помещения и улучшения навигации на его территории.

Главный инженер.

Осуществляет контроль над соблюдением проектной, конструкторской и технологической дисциплины, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, требований природоохранных, санитарных органов, а также органов, осуществляющих технический надзор.

Строитель.

Строитель выполняет ремонтно-строительные работы, наделен функциями штукатура, маляра, столяра, плотника на строительных объектах, осуществляет ремонт зданий и сооружений.

Старший программист.

Старший программист на предприятии занимается устранением недостатков существующих программ, презентацией ПО начальству, внедрением программы на производстве и обучение сотрудников, разработкой технологии решения задачи на всех этапах обработки информации, применением языка программирования на выбор в соответствии с характером поставленной задачи, разработкой инструкций для работы с программами, а также оформление необходимой технической документации, сопровождением внедренных программ и программных средств, определением возможности и целесообразности использования готовых программных продуктов, созданием электронного варианта баз и каталогов, обеспечением безопасности информационных технологий (пароли, степени  защиты, антивирусы).

3 Аппаратное и программное обеспечение

Аппаратное и программное обеспечение данного предприятия включает в себя осознание операционной системы, пакетов прикладных программ, оформления технической документации.

Операционная система – комплекс программ, обеспечивающий управление аппаратными средствами компьютера, организующий работу с файлами и выполнение прикладных программ, осуществляющий ввод и вывод данных.

На сегодняшний день, операционная система – это первый и основной набор программ, загружающийся в компьютер. Помимо вышеуказанных функций ОС может осуществлять и другие, например предоставление общего пользовательского интерфейса. Сегодня наиболее известными операционными системами являются ОС семейства Microsoft Windows и UNIX-подобные системы.

Операционная система обладает поддержкой мультитач. Функция удаленного рабочего стола поддерживает интерфейс Aero Peek, Direct 2D и Direct 3D 10.1, поддержка нескольких мониторов, расширение мультимедиа, DirectShow. В таблице 1 представлено оборудование, которое обеспечивает работу предприятия в штатном режиме.

Таблица 1 – Компьютерное аппаратное оборудование.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Характеристика | Количество |
| 1 | Источник бесперебойного питания INELT Monolith E1000LT | Полная выходная мощность 800ВА, активная выходная мощность 70 гц, интерфейсы RS-232, USB 2.0, SNMP-карта | 15 |
| 2 | Моноблок Lenovo IdeaCentre AIO 520-27IKL MS | Оперативная память: 8GB DDR 4;  Видеокарта: дискретная Жесткий диск: 1000+128SSDGb Привод: нет | 10 |
| 3 | Компьютер DELL Vostro 3670 в комплекте | Процессор: Intel Pentium G5400 Оперативная память: DDR4 4Гб; Видеокарта: дискретная  Жесткий диск: 1000Gb  Привод: DVD-RW, CR | 5 |
| 4 | Рабочая станция Dell Precision 3420 SFF Xeon E3-1220v5 | Слоты расширения: 1xPCI,2x PCI-E x1,1x PCI-E x16/ 8-канальный звуковой кодек. Блок питания мощностью 450Вт. | 3 |
| 5 | Сервер HPE ProLiant MicroServer Gen10 | Процессор AMD Opteron X3216 Память: до 1,5 Тбайт  Кол-во гнезд: 5 | 3 |

Помимо стандартного пакета MC Office присутствуют также программы создания архитектурных проектов, разработки дизайн-проектов, работы с графикой, программы для ведения бухгалтерского учета и маркетинга.

Программы для создания архитектурных проектов:

ArchiCAD – графический программный пакет САПР для архитекторов, созданный фирмой Graphisoft. Предназначен для проектирования архитектурно-строительных конструкций и решений, а также элементов ландшафта, мебели и т. п.

При работе в пакете используется концепция виртуального здания. Суть её состоит в том, что проект ArchiCAD представляет собой выполненную в натуральную величину объёмную модель реального здания, существующую в памяти компьютера. Для её выполнения проектировщик на начальных этапах работы с проектом фактически «строит» здание, используя при этом инструменты, имеющие свои полные аналоги в реальности: стены, перекрытия, окна, лестницы, разнообразные объекты и т. д. После завершения работ над «виртуальным зданием», проектировщик получает возможность извлекать разнообразную информацию о спроектированном объекте: поэтажные планы, фасады, разрезы, экспликации, спецификации, презентационные материалы и пр.

Программы для создания дизайнерских проектов:

3Ds Max – является одним из первых редакторов трехмерной графики. Приложение по праву считается одним из самых обширных пакетов для 3D моделирования, который содержит множество плагинов и дополнений для выполнения самых разнообразных задач.

Традиционно эта программа считается профессиональным инструментом архитекторов и дизайнеров интерьера. Причиной этому является удобство в 3D моделировании твердотельных объектов, большая свобода в создании моделей и качественные модули для фотореалистичной визуализации.

Программы для работы с графикой:

Adobe Photoshop CS6 Extended - продукт для обработки изображений с расширенной функциональностью, поддерживающий все функции Photoshop, а также предоставляющий возможности создания и редактирования трехмерных изображений. Решение Adobe Photoshop Extended позволяет рисовать на трехмерных объектах, создавать трехмерную анимацию, преобразовывать двумерные объекты в трехмерные, редактировать анимационные графики. Adobe Photoshop Extended располагает более мощными и универсальными алгоритмами анализа и отслеживания изображений.

Программы для ведения бухгалтерского учета:

Программа «1С Бухгалтерия 8» создана для автоматизации бухгалтерского и налогового учета. Подходит для различных предприятий.

Бухгалтерский и налоговый учет в программе 1С Бухгалтерия 8 ведется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Программа «1С Бухгалтерия 8» позволяет выписывать основные первичные документы.

В состав «1С Бухгалтерии 8» включен план счетов бухгалтерского учета, соответствующий Приказу Минфина Российской Федерации «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению». Состав счетов, организация аналитического, валютного, количественного учета на счетах соответствуют требованиям законодательства РФ по ведению бухучета и отражению данных в отчетности. При необходимости у пользователей есть возможность самостоятельно создавать дополнительные субсчета и разрезы аналитического учета.   
 Программы маркетинга:

Marketing Expert – cистема помогает оценить реальное положение компании на рынке, провести сравнительный анализ ее сбытовой деятельности с конкурентами, сформировать оптимальную структуру сбыта. Система позволяет определить доходность различных сегментов рынка и товаров, долю рынка компании и темпы ее роста. Вы можете задать необходимый уровень прибыльности, и Marketing Expert рассчитает стоимость товаров, необходимую для его достижения.

4 Система документооборота

Руководствуясь целями повышения эффективности сотрудничества и взаимного снижения издержек, компания предлагает возможность обмена документами, используемыми в коммерческой деятельности, на основе системы управления цифровым контентом (ECM).

На данном предприятии используется система документооборота EOS for SharePoint.

EOS for SharePoint – продукт, созданный на базе платформы Microsoft SharePoint.

Преимущества данной системы:

1. Высокопроизводительная и масштабируемая система.
2. Всё необходимое для организации электронного документооборота уже включено в систему.
3. Полная поддержка бесплатной версии платформы Microsoft SharePoint Foundation.
4. Поддержка смешанного документооборота (бумажный + электронный).
5. Интерфейс продукта легко адаптируется под требования.
6. Система полностью настраиваема под требования и бизнес-процессы заказчика.

В данной системе реализуются:

1. Согласование/подписание.

Согласование любых типов документов: договоров, счетов, ОРД, исходящих писем, технических документов, заявок и пр.. Автоматизация процессов совместной подготовки, рецензирования, заверения, согласования и утверждения проектов документов в электронном виде

1. Регистрация документов.

Регистрация входящих/исходящих/внутренних документов.

1. Поручения.

Система поддерживает следующие виды поручений: резолюция, пункт, периодическое поручение, поручение без документа, подчинённое поручение, проекты поручений и подчинённых поручений.

1. Электронный архив.

Поддержка принятой в организации номенклатуры дел и поддержка работы с многотомными делами.

1. Отчеты.

В системе настроены отчеты по документам и исполнению с подробной детализацией каждого пункта и возможность создания новых отчетов.

C EOS for SharePoint возможно:

– управлять электронным документооборотом;

– организовать электронный архив;

– управлять совещаниями и заседаниями;

– организовать хранилище файлов;

– работать на мобильных устройствах;

– оказывать государственные и муниципальные услуги;

– автоматизировать сопутствующие бизнес-процессы.

EOS for SharePoint содержит готовые средства для автоматизации сложных процессов подготовки, согласования и исполнения документов, это результат многолетнего опыта внедрений в совершенно разных отраслях и правильного методологического подхода к разработке системы.

Один из главных принципов данной методологии – это обеспечение максимальной гибкости СЭД, что позволяет использовать ее практически в любых организациях.

5 Предложения по улучшению.

В настоящее время большую роль в эффективности работы любого предприятия играет реклама, которая прочно вошла в реалии современной деятельности российских предприятий. Сегодня реклама выступает самостоятельным видом деятельности, качественное и профессиональное управление которой является залогом успеха предпринимательской деятельности.

Для повышения результативности рекламной работы на предприятии предлагается соблюдать следующие пункты:

– прежде всего совершенствовать рекламу в Интернете, разрабатывать электронные версии продвижения услуг и модернизировать web-страницу;

– организовать рекламу в прессе;

– активизировать работу с журналистами с размещением в СМИ рекламы своего предприятия;

– увеличивать расходы на полиграфическую продукцию;

– расширить клиентскую базу; повышать роль планирования рекламы.

Увеличение выручки компании очень важно для её жизнедеятельности, ведь от выручки зависит и вся прибыль. Разумеется, чтобы добиться масштабного увеличения выручки, компании нужно правильно выйти на международную торговую арену. Нужно примерно представлять, как это осуществляется.

Экспортная деятельность компании – это предоставление товаров или услуг клиентам, находящимся за границей. Увеличение выручки компании может быть обусловлено самыми различными причинами:

– Более высокая стоимость этих товаров и услуг за границей.

– Отсутствие конкурентов на зарубежных рынках.

– Возможность осуществлять продажи клиентам по всему миру, а не только соотечественникам.

Посредничество – одно из альтернативных решений для компаний, которые хотят добиться увеличения выручки за счёт внешних рынков. Передавая полномочия добросовестному исполнителю, можно действительно добиться впечатляющих результатов, но подходить к такой форме сотрудничества стоит очень осторожно.

При идеальных обстоятельствах посредник, представляя интересы компании за границей, даёт ей возможность увеличить выручку, а сам приобретает определённые навыки, стабильное финансирование за счёт процентов и уникальную продукцию, позволяющую иметь регулярный спрос.

Иерархическое построение бизнеса – это довольно трудоёмкий процесс, но очень перспективный с точки зрения увеличения выручки компании. Суть его заключается в том, чтобы получить абсолютный контроль над фирмой, предоставляющей определённые услуги или продающей товары в выбранной стране. Возможны различные формы, например представление этой фирмы филиалом собственной компании или независимой структурой, действующей на территории иностранного государства.

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

1 Акимова, О. Е. Как сформировать положительный имидж предпринимательства в России? // Общество и экономика. - 2017. - N 10. - С.131-139.

2 Базы данных о компаниях всего мира и бизнес-аналитика [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.bvdinfo.com/ru-ru/home/. – 15.07.2018.

3 Громов, А. И. Управление бизнес-процессами: современные методы: монография / Л. И. Громов. А. Фляйшман, В. Шмидт; под редакцией А. И. Громова. – М.; Издательство Юрайт. 2016. – 367 с. (ЭБС)

4 Зараменских, Е. П.Основы бизнес-информатики: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Зараменских. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 407 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-8210-7. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/CCDDF9D0-2F2A-4C59-98BE-5C26D56075EA

5 Елиферов, В.Г. Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 319 с. (ЭБС)

6 Исаев, Г. Н. Предпринимательство **в** информационной сфере: учебное пособие для студентов вузов / Г. Н. Исаев. – Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2016. - 286 с.

7 Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк; Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - Москва: Юрайт, 2015. - 523 с.

8 Как оценить и улучшить качество отчетности: новые правила в действии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http:msfo-practise.ru/article.aspx?aid=285003. – 17.07.2018

9 Современные информационно-коммуникационные технологии для успеш. ведения бизнеса: Учеб. / Ю.Д.Романова и др. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 279 с. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=41165

10 Совершенствование анализа отчетности, сформированной в соответствии с МСФМО [Электронный ресурс]. Режим доступа:http://отрасли- права.рф/article/7243. – 12.07.2017