

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»

Экономический факультет  
Кафедра теоретической экономики

О Т Ч Е Т

О ПРОХОЖДЕНИИ

ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Отчет принят с оценкой  
заочно

Руководитель практики от  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

Тевороев С.С.  
(Ф.И.О.)  
С.С.  
(Подпись)

Выполнила: студентка 2 курса

Направление подготовки  
38.03.05 Бизнес-информатика  
(шифр и название направления  
подготовки)

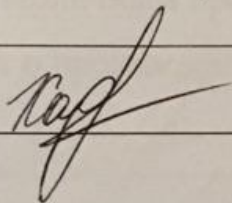
Направленность (профиль)  
Электронный бизнес  
(название профиля)

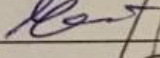
Хачатрян Асмик Эдвардовна  
(Ф.И.О.)

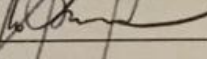
А.С.  
(Подпись)

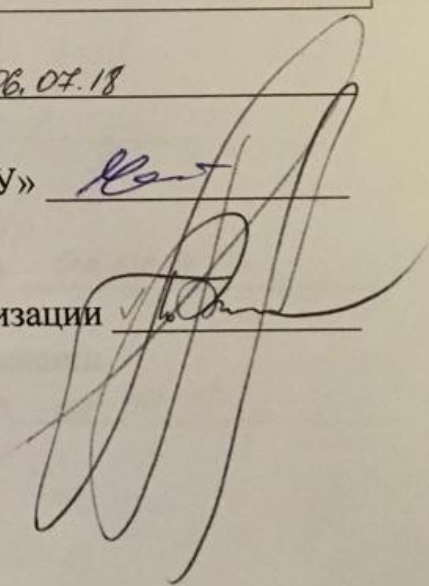
Краснодар 2018

		точников, в том числе в глобальных компьютерных сетях
ПК-19	умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований	<b>уметь:</b> готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований <b>владеть:</b> приемами написания научно-технических отчетов и подготовки, презентаций, научных публикаций по результатам выполненных исследований

Подпись студента  дата 06.07.18

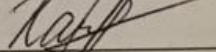
Подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»   
дата 06.07.18

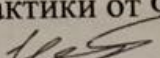
Подпись руководителя практики от профильной организации   
дата 06.07.18

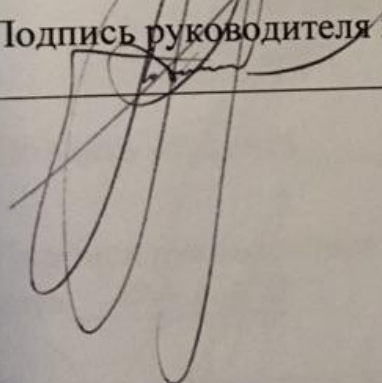


## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

1. Изучить и проанализировать состояние технической базы предприятия
2. Провести обзор экономической документации предприятия, офисного, программного обеспечения и информационного обеспечения
3. Ознакомиться с методами и средствами современных информационных технологий, используемых на предприятии (организации)
4. Приобретение навыков работы с информационными технологиями (работа с СУБД MS Access, табличным процессором MS Excel и др. приложениями)
5. Подготовить отчет о прохождении учебной практики

Подпись студента  дата 06.04.18

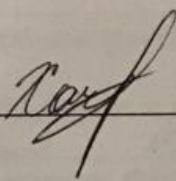
Подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»  
 дата 06.04.18

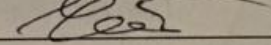
Подпись руководителя практики от профильной организации  
 дата 06.04.18

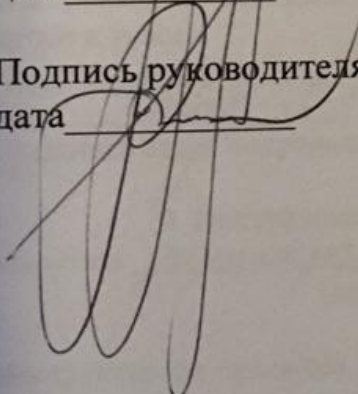
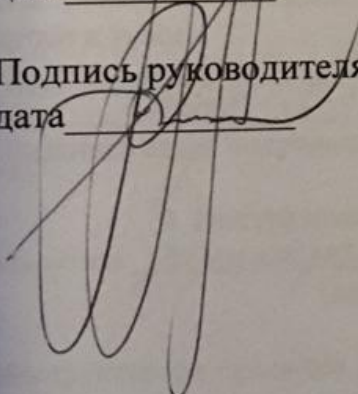
## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

График (план) составляется в соответствии с индивидуальным заданием

Сроки	Содержание работ
06.07.2018	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
07.07.2018	Оформление документов на практику. Знакомство с компанией и её предприятиями. Введение в курс деятельности компании.
09.07.2018	Знакомство с технической базой предприятия, экономической документации, офисного, программного и информационного обеспечения
10.07.2018- 13.07.2018	Ознакомление с методами и средствами современных информационных технологий, используемых на предприятии (организации)
14.07.2018- 17.07.2018	Приобретение навыков работы с информационными технологиями (работа с СУБД MS Access, табличным процессором MS Excel и др. приложениями)
19.07.2018	Подписание отчёта и дневника по учебной практике. Завершение отчёта по практике

Подпись студента  дата 06.07.18

Подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»   
дата 06.07.18

Подпись руководителя практики от профильной организации  06.07.18  
дата 

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Кочегарин Асхик Зурович, 19 лет  
(ФИО, возраст)

отряд

(на какую должность назначается)

**1. Инструктаж по требованиям охраны труда**

проведен директором Командским С.С.  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда  
получен и усвоен

« 6 » июль 2018 г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда  
проведен и усвоен

« 6 » июль 2018 г.

(подпись лица, проводившего инструктаж)

**2. Инструктаж по технике безопасности**

проведен директором Командским С.С.  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности по-  
лучен и усвоен

« 6 » июль 2018 г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности труда  
проведен и усвоен

« 6 » июль 2018 г.

(подпись лица, проводившего инструктаж)

**3. Инструктаж по пожарной безопасности**

проведен директором Командским С.С.  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности по-  
лучен и усвоен

« 6 » июль 2018 г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности про-  
веден и усвоен

« 6 » июль 2018 г.

(подпись лица, проводившего инструктаж)

**4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка**

проведен директором Командским С.С.  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего тру-  
дового распорядка получен и усвоен

« 6 » июль 2018 г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего тру-  
дового распорядка проведен и усвоен

« 6 » июль 2018 г.

(подпись лица, проводившего инструктаж)

**5. Разрешение на допуск к работе**

Разрешено допустить к работе Кашаров Максим Александрович  
(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве Служащий  
(должность)

« 6 » мая «2018»

[Signature]  
(подпись)

[Signature]  
(должность)

[Signature]  
(ФИО)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Кочегарин Алексей Александрович  
(ФИО, возраст)

старший  
(на какую должность назначается)

**1. Инструктаж по требованиям охраны труда**

проведен директором кафедрой Георгий Михайлович Теворкян С.М.  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда  
получен и усвоен

« 6 » июня 2018 г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда  
проведен и усвоен

« 6 » июня 2018 г.

(подпись лица, проводящего инструктаж)

**2. Инструктаж по технике безопасности**

проведен директором кафедрой Георгий Михайлович Теворкян С.М.  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности по-  
лучен и усвоен

« 6 » июня 2018 г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности труда  
проведен и усвоен

« 6 » июня 2018 г.

(подпись лица, проводящего инструктаж)

**3. Инструктаж по пожарной безопасности**

проведен директором кафедрой Георгий Михайлович Теворкян С.М.  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности по-  
лучен и усвоен

« 6 » июня 2018 г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности про-  
веден и усвоен

« 6 » июня 2018 г.

(подпись лица, проводящего инструктаж)

**4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка**

проведен директором кафедрой Георгий Михайлович Теворкян С.М.  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего тру-  
дового распорядка получен и усвоен

« 6 » июня 2018 г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего тру-  
дового распорядка проведен и усвоен

« 6 » июня 2018 г.

(подпись лица, проводящего инструктаж)

**5. Разрешение на допуск к работе**

Разрешено допустить к работе Карамзин Василий Федорович  
(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве стажера  
(должность)

« 6 » мая «201 8»

Исб  
(подпись)

директор  
(должность)

Теворские С.М  
(ФИО)



14.07.2018- 17.07.2018	Приобретение навыков работы с информационными технологиями (работа с СУБД MS Access, табличным процессором MS Excel и др. приложениями)	Приобрела навыки работы с информационными технологиями (работа с СУБД MS Access, табличным процессором MS Excel и др. приложениями)	
19.07.2018	Подписание отчёта и дневника по учебной практике. Завершение отчёта по практике	Составлен отчет по практике	

Студент Камарен Асиян Эвардовна 06.07.18  
 ФИО (подпись, дата)

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»  
Северов С.С. 06.07.18  
 ФИО (подпись, дата)