МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ФГБОУ ВО «КубГУ»)**

**Кафедра государственной политики и государственного управления**

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

**СЛУЖЕБНЫЙ КОНТРАКТ О ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ: ФЕДЕРАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И РЕГИОНАЛЬНЫЕ ОСОБЕННОСТИ**

Работу выполнила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н. Дергунова

(подпись, дата)

Факультет Управления и психологии Курс 2

Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Научный руководитель:

д-р полит. наук, профессор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Я. Чикарина

(подпись, дата)

Нормоконтролер:

д-р полит. наук, профессор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Я. Чикарина

(подпись, дата)

# Краснодар 2018

# СОДЕРЖАНИЕ

[1 Теоретические основы понятия «служебный контракт». Порядок заключения и расторжения служебного контракта 5](#_Toc523235377)

[1.1 Форма и содержание служебного контракта 5](#_Toc523235378)

[1.2 Стороны и сроки заключения служебного контракта 7](#_Toc523235379)

[1.3 Заключение и расторжение служебного контракта 10](#_Toc523235380)

[2 Региональные особенности заключения служебного контракта 29](#_Toc523235381)

[2.1 Служебный контракт Департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края 29](#_Toc523235382)

[2.2 Служебный контракт о прохождении государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия) 31](#_Toc523235383)

[ЗАКЛЮЧЕНИЕ 33](#_Toc523235384)

[СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ 34](#_Toc523235385)

[ПРИЛОЖЕНИЕ А 36](#_Toc523235386)

# ВВЕДЕНИЕ

После введения в правовой институт Российской Федерации такого элемента как «прохождение государственной службы», появилась необходимость в организации и регламентировании данного явления. Прохождение государственной службы — это процесс практического служения государству лица, назначенного на государственную должность государственной службы, выполнение соответствующего вида управленческой или иной государственно-служебной деятельности. Соответственно организация этого процесса должна быть документально оформлена.

Документом, подтверждающим возникновение государственно-служебных отношений и устанавливающим права и обязанности сторон, является служебный контракт.

Служебный контракт – соглашение между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на гражданскую службу, или гражданским служащим о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы.

Актуальность изучения служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы обусловлена тем, что в последнее десятилетие активно идут процессы создания правовой базы новой государственной службы Российской Федерации. Формирование служебного, отличного от трудового законодательства, потребовало и появления новых правовых форм организации служебных правоотношений. Одной из таких форм применительно к государственной гражданской службе стал служебный контракт, пришедший на смену трудовому договору, который раньше заключался с государственными гражданскими служащими.

Цель курсовой работы: исследование теоретических положений о служебном контракте.

Задачи курсовой работы:

* дать понятие, назвать условия служебного контракта на государственной гражданской службе;
* раскрыть содержание служебного контракта на государственной гражданской службе;
* выявить особенности заключения, изменения, прекращения служебного контракта на государственной гражданской службе;
* охарактеризовать особенности заключения служебного контракта на региональном уровне.

Объектом работы является служебный контракт о прохождении государственной гражданской службы.

В качествепредмета курсовой работывыступают отношения, возникающие в процессе заключения, реализации и прекращения служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы.

Методологическая основа курсовой работы включает: анализ, описание, сравнение и другие логические методы.

В качестве информационной базы курсовой работы были использованы статьи, учебные пособия, нормативно-правовые акты РФ.

Курсовая работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников и приложения.

# 1 Теоретические основы понятия «служебный контракт». Порядок заключения и расторжения служебного контракта

## 1.1 Форма и содержание служебного контракта

Содержание и форма служебного контракта установлены статьей 24 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004г. №79-ФЗ.

Согласно вышеуказанной статье в служебном контракте указываются фамилия, имя, отчество гражданина или гражданского служащего и наименование государственного органа (фамилия, имя, отчество представителя нанимателя).

Служебным контрактом также устанавливаются права и обязанности его сторон, а именно:

* представитель нанимателя обязуется предоставить гражданину, поступающему на гражданскую службу, возможность прохождения гражданской службы, а также предоставить указанному гражданину или гражданскому служащему возможность замещения определенной должности гражданской службы, обеспечить им прохождение гражданской службы и замещение должности гражданской службы в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими законами и иными нормативными правовыми актами о гражданской службе, своевременно и в полном объеме выплачивать гражданскому служащему денежное содержание и предоставить ему государственные социальные гарантии;
* гражданин, поступающий на гражданскую службу, при заключении служебного контракта о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы и гражданский служащий при заключении служебного контракта о замещении должности гражданской службы обязуются исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом и соблюдать служебный распорядок государственного органа.

Существенными условиями служебного контракта являются:

1. наименование замещаемой должности гражданской службы с указанием подразделения государственного органа;
2. дата начала исполнения должностных обязанностей;
3. права и обязанности гражданского служащего, должностной регламент;
4. виды и условия медицинского страхования гражданского служащего и иные виды его страхования;
5. права и обязанности представителя нанимателя;
6. условия профессиональной служебной деятельности, компенсации и льготы, предусмотренные за профессиональную служебную деятельность в тяжелых, вредных и (или) опасных условиях;
7. режим служебного времени и времени отдыха (в случае, если он для гражданского служащего отличается от служебного распорядка государственного органа);
8. условия оплаты труда (размер должностного оклада гражданского служащего, надбавки и другие выплаты, в том числе связанные с результативностью его профессиональной служебной деятельности), установленные настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
9. виды и условия социального страхования, связанные с профессиональной служебной деятельностью;
10. нахождение должности, замещаемой гражданским служащим, в перечне должностей гражданской службы, по которым предусматривается ротация гражданских служащих.

В служебном контракте предусматривается ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации. Запрещается требовать от гражданского служащего исполнения должностных обязанностей, не установленных служебным контрактом и должностным регламентом.

Служебный контракт заключается в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр служебного контракта передается гражданскому служащему, другой хранится в его личном деле. Примерная форма служебного контракта устанавливается Президентом Российской Федерации. (Приложение А) [10].

## 1.2 Стороны и сроки заключения служебного контракта

Согласно определению понятия «служебный контракт», его сторонами являются представитель нанимателя и гражданин.

Часть 2 статьи 1 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004г. №79-ФЗ дает определение термину «представитель нанимателя». Представитель нанимателя – руководитель государственного органа, лицо, замещающее государственную должность, либо представитель указанных руководителя или лица, осуществляющие полномочия нанимателя от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации.

Однако указанное определение не в полной мере соответствует законодательству, поскольку с учетом сведений, содержащихся в статье 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, сделка, совершенная одним лицом (представителем) от имени другого лица (представляемого) в силу полномочия непосредственно создает, изменяет и прекращает гражданские права и обязанности представляемого [3]. Таким образом, работодателем гражданского служащего выступает не представитель нанимателя, а непосредственно Российская Федерация или ее субъект, что предусматривается статьей 10 Федерального закона «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27.05.2003г. № 58-ФЗ, в которой говорится о том, что нанимателем федерального государственного служащего является Российская Федерация, государственного гражданского служащего субъекта Российской Федерации - соответствующий субъект Российской Федерации. Таким образом, по мнению многих исследователей трудового права [8], стороной служебного контракта необходимо признавать конкретный государственный орган, в котором будет выполнять свои трудовые функции государственный гражданский служащий.

Кроме того, стоит отметить противоречия между внутренними положениями Федерального закона №58-ФЗ: статьями 23 и 24 предусматривается, что одной из сторон служебного контракта является представитель нанимателя, а в служебном контракте указывается наименование государственного органа (фамилия, имя, отчество представителя нанимателя), в то время как акт о назначении на должность издается государственным органом, а не представителем нанимателя.

На основе вышеуказанных сведений можно сделать вывод, что служебный контракт является юридическим фактом, в силу которого его стороны приобретают права и обязанности, определяющие правовой статус государственного гражданского служащего.

Статьей 25 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004г. №79-ФЗ предусматриваются следующие сроки действия служебного контракта:

* служебный контракт на неопределенный срок;
* срочный служебный контракт.

Срочный служебный контракт на срок от одного года до пяти лет заключается, если иной срок не установлен данным Федеральным законом, в случаях, когда отношения, связанные с гражданской службой, не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом категории замещаемой должности гражданской службы или условий прохождения гражданской службы.

Случаи заключения срочного служебного контракта указаны в части 5 статьи 25 Федерального закона №79-ФЗ:

1) замещение отдельных должностей гражданской службы категории "руководители", а также должностей гражданской службы категории "помощники (советники)";

2) замещение должности гражданской службы на период отсутствия гражданского служащего, за которым в соответствии с законодательством сохраняется должность гражданской службы;

3) замещение должности гражданской службы после окончания обучения гражданином, заключившим договор о целевом обучении в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования с обязательством последующего прохождения гражданской службы;

4) замещение должности гражданской службы в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, иных представительствах Российской Федерации и представительствах государственных органов, находящихся за пределами территории Российской Федерации;

5) замещение должности гражданской службы в государственном органе, образованном на определенный срок или для выполнения определенных задач и функций;

6) замещение временной должности гражданской службы или должности гражданской службы на период временного отсутствия гражданского служащего по соглашению сторон служебного контракта;

6.1) замещение должности гражданской службы гражданским служащим, достигшим предельного возраста пребывания на гражданской службе, которому срок гражданской службы продлен сверх установленного предельного возраста пребывания на гражданской службе;

7) замещение должности гражданской службы, по которой установлен особый порядок оплаты труда;

7.1) замещение должности гражданской службы в порядке ротации;

8) иные случаи, предусмотренные законодательством.

Гражданскому служащему, достигшему предельного возраста пребывания на гражданской службе, замещающему должность гражданской службы категории "руководители" высшей группы должностей гражданской службы, срок гражданской службы с его согласия может быть продлен (но не свыше чем до достижения им возраста 70 лет) назначившими его на должность государственным органом или соответствующим должностным лицом.

Гражданскому служащему, достигшему предельного возраста пребывания на гражданской службе, замещающему должность гражданской службы категории "помощники (советники)", учреждаемую для содействия лицу, замещающему государственную должность, срок гражданской службы с согласия данного гражданского служащего может быть продлен по решению представителя нанимателя до окончания срока полномочий указанного лица.

По достижении гражданским служащим предельного возраста пребывания на гражданской службе по решению представителя нанимателя и с согласия гражданина он может продолжить работу в государственном органе на условиях срочного трудового договора на должности, не являющейся должностью гражданской службы.

## 1.3 Заключение и расторжение служебного контракта

Служебный контракт заключается в следующих случаях:

* при поступлении гражданина на гражданскую службу впервые или после увольнения с гражданской службы;
* при переводе гражданского служащего на иную должность гражданской службы в том же государственном органе или в иной государственный орган.

Таким образом, научными исследователями выделены 2 вида контрактов:

* первичный, т.е. заключаемый с гражданином, впервые поступающим на государственную гражданскую службу, и при заключении контракта приобретающим правовой статус государственного служащего;
* новый, т.е. заключаемый с гражданином, продолжающим государственную службу, но с замещением иной должности [8].

Регламент заключения служебного контракта предусмотрен статьей 26 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004г. №79-ФЗ.

Следует обратить внимание на то, что заключение служебного контракта осуществляется на основе акта государственного органа о назначении на должность гражданской службы. Таким образом, гражданин, поступающий на гражданскую службу, при заключении служебного контракта предъявляет представителю нанимателя:

1) заявление с просьбой о поступлении на гражданскую службу и замещении должности гражданской службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

5) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

6) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

7) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

8) документ об образовании и о квалификации;

9) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

В данном случае можно выявить противоречие, имеющееся в законодательстве, поскольку издание приказа может быть произведено только при наличии волеизъявления гражданина, желающего поступить на гражданскую службу, т.е. вполне логичным является, что на практике подача заявления гражданином должна происходить до издания приказа [2].

В отдельных случаях с учетом условий прохождения гражданской службы, установленных законодательством, при заключении служебного контракта может предусматриваться необходимость предъявления иных документов.

Служебный контракт не может ухудшать условия прохождения гражданской службы и ущемлять права гражданского служащего, установленные настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

С учетом вышеизложенного можно отметить, что при заключении служебного контракта возникают три даты:

* дата издания приказа о назначении гражданина на должность гражданской службы;
* дата подписания служебного контракта;
* дата начала исполнения должностных обязанностей (существенное условие служебного контракта).

Служебный контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или служебным контрактом.

По мнению исследователей, верным было бы законодательно установить одну дату – дату издания приказа о назначении гражданина на должность, которая была бы одновременно датой возникновения гражданско-служебных правоотношений и датой начала исполнения должностных обязанностей гражданином [8].

При заключении служебного контракта представитель нанимателя обязан ознакомить гражданского служащего со служебным распорядком государственного органа, с иными нормативными актами, имеющими отношение к исполнению гражданским служащим должностных обязанностей.

После назначения на должность гражданской службы гражданскому служащему вручается служебное удостоверение установленной формы.

Перевод на иную должность гражданской службы регламентируется статьей 28 Федерального закона №79-ФЗ.

Перевод гражданского служащего на иную должность гражданской службы в том же государственном органе, либо перевод гражданского служащего на иную должность гражданской службы в другом государственном органе, либо перевод гражданского служащего в другую местность вместе с государственным органом допускается с письменного согласия гражданского служащего.

Гражданскому служащему, который по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением не может исполнять должностные обязанности по замещаемой должности гражданской службы, предоставляется соответствующая его квалификации и не противопоказанная по состоянию здоровья иная должность гражданской службы.

В случае отказа гражданского служащего от перевода на иную должность гражданской службы либо отсутствия такой должности в том же государственном органе служебный контракт прекращается, гражданский служащий освобождается от замещаемой должности гражданской службы и увольняется с гражданской службы.

Не является переводом на иную должность гражданской службы и не требует согласия гражданского служащего перемещение его на иную должность гражданской службы без изменения должностных обязанностей, установленных служебным контрактом и должностным регламентом.

В случае служебной необходимости представитель нанимателя имеет право переводить гражданского служащего на срок до одного месяца на не обусловленную служебным контрактом должность гражданской службы в том же государственном органе с оплатой труда по временно замещаемой должности гражданской службы, но не ниже установленного ранее размера оплаты труда. Такой перевод допускается для предотвращения катастрофы, производственной аварии или устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия, для предотвращения несчастных случаев, временной приостановки профессиональной служебной деятельности по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера, уничтожения или порчи имущества, а также для замещения временно отсутствующего гражданского служащего. При этом гражданский служащий не может быть переведен на иную должность гражданской службы, противопоказанную ему по состоянию здоровья.

К федеральным условиям заключения служебного контракта относятся условия, указанные в Федеральном законе «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004г. №79-ФЗ, как существенные, так и возможные.

Согласно статье 24 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004г. №79-ФЗ содержание контракта предусматривает определенные условия его заключения.

Условия могут быть существенными и возможными. Существенные условия служебного контракта приведены в параграфе 1.1 настоящей курсовой работы.

К возможным условиям служебного контракта, согласно статье 24 вышеуказанного Федерального закона, относятся:

1) испытание, которое устанавливается в соответствии со статьей 27 настоящего Федерального закона;

2) неразглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, если должностным регламентом предусмотрено использование таких сведений;

3) обязанность лица проходить гражданскую службу после окончания обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, не менее установленного договором о целевом приеме или договором о целевом обучении срока, если обучение осуществлялось за счет средств соответствующего бюджета;

4) показатели результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и связанные с ними условия оплаты его труда;

5) иные условия, не ухудшающие положения гражданского служащего по сравнению с положением, установленным настоящим Федеральным законом, другими законами и иными нормативными правовыми актами.

Одним из возможных условий служебного контракта является испытательный срок, регламент которого установлен статьей 27 Федерального закона №79-ФЗ. При заключении служебного контракта с гражданином, впервые поступающим на гражданскую службу, в этом контракте и в акте государственного органа о назначении на должность гражданской службы предусматривается условие об испытании гражданского служащего продолжительностью от одного месяца до одного года в целях проверки его соответствия замещаемой должности гражданской службы.

Испытание может устанавливаться:

1) при назначении гражданина или гражданского служащего на должность гражданской службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, - на срок от одного месяца до одного года;

2) при назначении на должность гражданской службы гражданина, ранее проходившего государственную службу Российской Федерации, - на срок от одного до шести месяцев;

3) при назначении гражданского служащего на должность гражданской службы в порядке перевода из другого государственного органа - на срок от одного до шести месяцев.

Испытание не устанавливается:

1) для граждан, получивших среднее профессиональное образование по программе подготовки специалистов среднего звена или высшее образование в соответствии с договором о целевом обучении с обязательством последующего прохождения гражданской службы и впервые поступающих на гражданскую службу;

2) для гражданских служащих, назначенных на должность гражданской службы в порядке перевода в связи с сокращением должностей гражданской службы или упразднением государственного органа;

3) для иных граждан и гражданских служащих, для которых законодательством Российской Федерации предусмотрены гарантии по сохранению места работы (должности) [1].

По окончании установленного срока испытания при отсутствии у гражданского служащего соответствующего замещаемой должности гражданской службы классного чина ему присваивается классный чин.

В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности гражданского служащего и другие периоды, когда он фактически не исполнял должностные обязанности.

При неудовлетворительном результате испытания представитель нанимателя имеет право до истечения срока испытания расторгнуть служебный контракт с гражданским служащим, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого гражданского служащего не выдержавшим испытание.

Если срок испытания истек, а гражданский служащий продолжает замещать должность гражданской службы, то он считается выдержавшим испытание.

До истечения срока испытания гражданский служащий вправе расторгнуть служебный контракт по собственному желанию, предупредив об этом представителя нанимателя в письменной форме не позднее чем за три дня.

Следует отметить, что решение представителя нанимателя о расторжении контракта в связи с неудовлетворительным результатом испытания гражданский служащий вправе обжаловать в суд.

Следует обратить внимание, что условия служебного контракта могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме.

Изменение существенных условий регламентируется статьей 29 вышеуказанного Федерального закона.

В случае изменения существенных условий профессиональной служебной деятельности по инициативе представителя нанимателя при продолжении гражданским служащим профессиональной служебной деятельности без изменения должностных обязанностей допускается изменение определенных сторонами существенных условий служебного контракта.

Об изменении существенных условий служебного контракта гражданский служащий должен быть уведомлен представителем нанимателя в письменной форме не позднее чем за два месяца до их введения.

Если гражданский служащий не согласен на замещение должности гражданской службы и прохождение гражданской службы в том же государственном органе или другом государственном органе в связи с изменением существенных условий служебного контракта, представитель нанимателя вправе освободить его от замещаемой должности гражданской службы и уволить с гражданской службы.

Письменный отказ гражданского служащего от предложенной для замещения иной должности гражданской службы в связи с изменением существенных условий служебного контракта является основанием прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы.

Следует отметить, что норма о включении в служебный контракт иных условий, указанных в статье 24 Федерального закона №79-ФЗ, подвергается критике ученых, которые отмечают, что на практике внесение иных условий в служебный контракт крайне ограничено, поскольку условия уже определены законодательно: «Закон либо сам устанавливает нормы, обязательные для исполнения, либо отсылает к иным нормативным правовым актам, уже принятым, или тем, которые должны быть приняты... Гражданину или гражданскому служащему просто остается соглашаться с теми условиями, которые ему предлагают Закон и иные нормативные правовые акты» [6].

Федеральный закон от 27.05.2003г. №58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» предусматривает, что основания прекращения государственной службы, в том числе основания увольнения в запас или в отставку государственного служащего, устанавливаются федеральными законами о видах государственной службы. В главе 6 Федерального закона от 27.07.2004г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» рассмотрены основания и последствия прекращения служебного контракта [9].

Для понимания и разграничения оснований прекращения и изменения гражданско-служебных правоотношений следует различать следующие понятия, используемые в законодательстве:

1. Прекращение служебного контракта – прекращение действия соглашения сторон государственно-служебных отношений, утрата им своей юридической силы, которая может произойти в связи с волеизъявлением сторон, а также помимо их воли, по не зависящим от них обстоятельствам.
2. Освобождение от замещаемой должности – акт государственного органа о прекращении исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей по должности государственной службы.
3. Увольнение с гражданской службы – освобождение гражданина от любых обязательств, связанных со служебным контрактом.

Общими основаниями прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы являются:

1. соглашение сторон служебного контракта;
2. истечение срока действия срочного служебного контракта;
3. расторжение служебного контракта по инициативе гражданского служащего;
4. расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя;
5. перевод гражданского служащего по его просьбе или с его согласия в другой государственный орган или на государственную службу иного вида;
6. отказ гражданского служащего от предложенной для замещения иной должности гражданской службы в связи с изменением существенных условий служебного контракта;
7. отказ гражданского служащего от перевода на иную должность гражданской службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением либо отсутствие такой должности в том же государственном органе;
8. отказ гражданского служащего от перевода в другую местность вместе с государственным органом;
9. обстоятельства, не зависящие от воли сторон служебного контракта;
10. нарушение установленных обязательных правил заключения служебного контракта, если это нарушение исключает возможность замещения должности гражданской службы;
11. выход гражданского служащего из гражданства Российской Федерации;
12. несоблюдение ограничений и невыполнение обязательств;
13. нарушение запретов, связанных с гражданской службой.

Прекращение служебного контракта, освобождение от замещаемой должности гражданской службы и увольнение с гражданской службы оформляются правовым актом государственного органа.

Ниже приведены правовые регламенты расторжения служебного контракта по различным основаниям.

1) Расторжение служебного контракта по соглашению сторон.

Служебный контракт может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон служебного контракта с одновременным освобождением гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы и увольнением с гражданской службы.

2) Расторжение срочного служебного контракта.

Срочный служебный контракт расторгается по истечении срока его действия, о чем гражданский служащий должен быть предупрежден в письменной форме не позднее чем за семь дней до дня освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы.

Срочный служебный контракт, заключенный на время выполнения определенного задания, расторгается по завершении выполнения этого задания, и гражданский служащий освобождается от замещаемой должности гражданской службы и увольняется с гражданской службы.

Срочный служебный контракт, заключенный на период замещения отсутствующего гражданского служащего, за которым сохраняется должность гражданской службы, расторгается с выходом этого гражданского служащего на службу, гражданский служащий, замещавший указанную должность, освобождается от замещаемой должности гражданской службы и увольняется с гражданской службы.

По истечении установленного срока полномочий гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы категории "руководители" или "помощники (советники)", гражданский служащий может быть назначен на ранее замещаемую им должность или иную должность гражданской службы, за исключением случая совершения им виновных действий, если данное условие предусмотрено срочным служебным контрактом.

3) Расторжение служебного контракта по инициативе гражданского служащего.

Гражданский служащий имеет право расторгнуть служебный контракт и уволиться с гражданской службы по собственной инициативе, предупредив об этом представителя нанимателя в письменной форме за две недели.

В случае, если заявление гражданского служащего о расторжении служебного контракта и об увольнении с гражданской службы по собственной инициативе обусловлено невозможностью продолжения им исполнения должностных обязанностей и прохождения гражданской службы (зачислением в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выходом на пенсию, переходом на замещение выборной должности и другими обстоятельствами), а также в случае установленного нарушения представителем нанимателя законов, иных нормативных правовых актов и служебного контракта представитель нанимателя обязан расторгнуть служебный контракт в срок, указанный в заявлении гражданского служащего.

До истечения срока предупреждения о расторжении служебного контракта и об увольнении с гражданской службы гражданский служащий имеет право в любое время отозвать свое заявление. Освобождение гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы и увольнение с гражданской службы не производятся, если на его должность не приглашен другой гражданский служащий или гражданин.

По истечении срока предупреждения о расторжении служебного контракта и об увольнении с гражданской службы гражданский служащий имеет право прекратить исполнение должностных обязанностей.

В последний день исполнения гражданским служащим должностных обязанностей представитель нанимателя по письменному заявлению гражданского служащего обязан выдать гражданскому служащему трудовую книжку, другие документы, связанные с гражданской службой и пенсионным обеспечением, и произвести с ним окончательный расчет.

При расторжении служебного контракта и увольнении с гражданской службы гражданский служащий исключается из реестра гражданских служащих государственного органа, а его личное дело в установленном порядке сдается в архив этого государственного органа.

По соглашению между гражданским служащим и представителем нанимателя гражданский служащий может быть освобожден от замещаемой должности гражданской службы и уволен с гражданской службы ранее, чем за две недели.

По письменному заявлению гражданского служащего он освобождается от замещаемой должности гражданской службы и увольняется с гражданской службы после предоставления ему ежегодного оплачиваемого отпуска или после окончания периода его временной нетрудоспособности.

4) Расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя.

Служебный контракт может быть расторгнут представителем нанимателя, а гражданский служащий освобожден от замещаемой должности гражданской службы и уволен с гражданской службы в случае:

1) несоответствия гражданского служащего замещаемой должности гражданской службы:

а) по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

б) вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

1.1) утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

2) неоднократного неисполнения гражданским служащим без уважительных причин должностных обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

3) однократного грубого нарушения гражданским служащим должностных обязанностей:

а) прогула (отсутствия на служебном месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение служебного дня);

б) появления на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

в) разглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными гражданскому служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей;

г) совершения по месту службы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного уничтожения или повреждения такого имущества, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях;

д) нарушения гражданским служащим требований охраны профессиональной служебной деятельности (охраны труда), если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на службе, аварию, катастрофу) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;

4) совершения виновных действий гражданским служащим, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему представителя нанимателя;

5) принятия гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы категории "руководители", необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иное нанесение ущерба имуществу государственного органа;

6) однократного грубого нарушения гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы категории "руководители", своих должностных обязанностей, повлекшего за собой причинение вреда государственному органу и (или) нарушение законодательства Российской Федерации;

7) предоставления гражданским служащим представителю нанимателя подложных документов или заведомо ложных сведений при заключении служебного контракта;

8) прекращения допуска гражданского служащего к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей требует допуска к таким сведениям;

8.1) отсутствия на службе в течение более четырех месяцев подряд в связи с временной нетрудоспособностью, если законодательством Российской Федерации не установлен более длительный срок сохранения места работы (должности) при определенном заболевании или если для определенной категории граждан законодательством Российской Федерации не предусмотрены гарантии по сохранению места работы (должности);

8.2) сокращения должностей гражданской службы в государственном органе;

8.3) упразднения государственного органа;

9) в иных случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами.

Увольнение с гражданской службы в связи с несоответствием гражданского служащего замещаемой должности гражданской службы, допускается, если невозможно перевести гражданского служащего с его согласия на иную должность гражданской службы.

Гражданский служащий не может быть освобожден от замещаемой должности гражданской службы и уволен с гражданской службы по инициативе представителя нанимателя в период пребывания гражданского служащего в отпуске и в период его отсутствия на службе в связи с временной нетрудоспособностью менее четырех месяцев подряд в связи с временной нетрудоспособностью, а также в период его временной нетрудоспособности в связи с увечьем, профессиональным заболеванием или иным повреждением здоровья, связанным с исполнением должностных обязанностей, независимо от продолжительности этого периода.

В случае расторжения служебного контракта по следующим основаниям: отсутствие на службе в течение более четырех месяцев подряд в связи с временной нетрудоспособностью, если законодательством Российской Федерации не установлен более длительный срок сохранения места работы (должности) при определенном заболевании или если для определенной категории граждан законодательством Российской Федерации не предусмотрены гарантии по сохранению места работы (должности); сокращения должностей гражданской службы в государственном органе; упразднения государственного органа, гражданскому служащему выплачивается компенсация в размере четырехмесячного денежного содержания. При этом выходное пособие не выплачивается.

Гражданскому служащему, увольняемому из государственного органа, расположенного в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, при упразднении государственного органа или сокращении должностей, дополнительно выплачивается компенсация за пятый и шестой месяцы со дня увольнения по решению органа службы занятости населения при условии, что в течение одного месяца после увольнения гражданский служащий обратился в этот орган и не был им трудоустроен. Выплата указанной компенсации производится представителем нанимателя государственного органа, в котором гражданский служащий замещал должность гражданской службы, за счет средств государственного органа.

Гражданский служащий в день освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы обязан сдать служебное удостоверение в подразделение государственного органа по вопросам государственной службы и кадров.

5) Прекращение служебного контракта по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

Служебный контракт прекращается, гражданский служащий освобождается от замещаемой должности гражданской службы, увольняется с гражданской службы и с его согласия включается в кадровый резерв в связи с:

1) призывом гражданского служащего на военную службу или направлением его на альтернативную гражданскую службу;

2) восстановлением на службе гражданского служащего, ранее замещавшего эту должность гражданской службы, по решению суда;

3) избранием или назначением гражданского служащего на государственную должность, на муниципальную должность либо избранием гражданского служащего на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе;

4) наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению отношений, связанных с гражданской службой (военных действий, катастрофы, стихийного бедствия, крупной аварии, эпидемии и других чрезвычайных обстоятельств), если данное обстоятельство признано чрезвычайным решением Президента Российской Федерации или органа государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации;

5) исполнением гражданским служащим государственных обязанностей в случаях, установленных федеральным законом.

Служебный контракт прекращается, гражданский служащий освобождается от замещаемой должности гражданской службы и увольняется с гражданской службы в связи с:

1) осуждением гражданского служащего к наказанию, исключающему возможность замещения должности гражданской службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

2) признанием гражданского служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) признанием гражданского служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4) достижением гражданским служащим предельного возраста пребывания на гражданской службе, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством срок гражданской службы гражданскому служащему продлен сверх установленного предельного возраста пребывания на гражданской службе;

5) применением к гражданскому служащему административного наказания в виде дисквалификации.

В случае смерти (гибели) гражданского служащего либо признания гражданского служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, служебный контракт прекращается.

6) Прекращение служебного контракта вследствие нарушения обязательных правил при заключении служебного контракта.

 Служебный контракт прекращается вследствие нарушения установленных обязательных правил его заключения, если нарушение этих правил исключает возможность продолжения замещения гражданским служащим должности гражданской службы и прохождения гражданской службы в случае:

1) заключения служебного контракта в нарушение вступившего в законную силу приговора суда о лишении лица права занимать определенные должности гражданской службы или заниматься определенной деятельностью;

2) заключения служебного контракта на исполнение должностных обязанностей, противопоказанных лицу по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

3) отсутствия у лица соответствующего документа об образовании и о квалификации, если исполнение должностных обязанностей требует специальных знаний;

4) в иных случаях, предусмотренных федеральным законом.

В случае прекращения служебного контракта в связи с нарушением установленных обязательных правил заключения служебного контракта, если это нарушение исключает возможность замещения должности гражданской службы, представитель нанимателя выплачивает гражданскому служащему месячное денежное содержание, если нарушение правил заключения служебного контракта допущено не по вине гражданского служащего.

7) Расторжение служебного контракта в связи с выходом гражданского служащего из гражданства Российской Федерации.

Служебный контракт расторгается, гражданский служащий освобождается от замещаемой должности гражданской службы и увольняется с гражданской службы по решению представителя нанимателя со дня выхода из гражданства Российской Федерации.

Гражданский служащий освобождается от замещаемой должности гражданской службы и увольняется с гражданской службы по решению представителя нанимателя со дня приобретения гражданства другого государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

# 2 Региональные особенности заключения служебного контракта

## 2.1 Служебный контракт Департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края

Помимо Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004г. №79-ФЗ гражданская служба регулируется законами и нормативно-правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Согласно комментарию к статье 24 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004г. №79-ФЗ в отдельных субъектах РФ и федеральных государственных органах представитель нанимателя самостоятельно утверждает форму служебного контракта, что допускается лишь в случае, если она не противоречит требованиям примерной формы, утвержденной Указом Президента РФ №159.

Рассмотрим особенности заключения служебных контрактов на региональном уровне на примере некоторых субъектов Российской Федерации.

Государственная гражданская служба в Краснодарском крае регулируется Законом Краснодарского края от 31.05.2005 г. №870-КЗ «О государственной гражданской службе Краснодарского края» [4].

Статьей 14 указанного Закона №870-КЗ устанавливается понятие служебного контракта, а также указывается, что содержание и форма служебного контракта, срок его действия и порядок заключения, испытание на гражданской службе, перевод на иную должность гражданской службы или перемещение, изменение существенных условий служебного контракта, временное замещение иной должности гражданской службы, а также отношения, связанные с гражданской службой, при сокращении должностей гражданской службы или упразднении государственного органа устанавливаются Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» №79-ФЗ от 27.07.2004г.

К примеру, Приказом руководителя Департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края №110 от 13.09.2006г. «Об утверждении формы служебного контракта» утверждена форма служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы Краснодарского края и замещении государственной должности государственной гражданской службы Краснодарского края [7].

Данная форма служебного контракта содержит следующие условия:

1) представителем нанимателя выступает руководитель Департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края;

2) сведения о должности, на которую назначается гражданин, а также указание на должностной регламент, в соответствии с которым гражданский служащий обязуется исполнять должностные обязанности;

3) группа должностей, к которой относится замещаемая должность;

4) дата начала исполнения должностных обязанностей;

5) права и обязанности гражданского служащего, а также представителя нанимателя;

6) сведения об оплате труда – в данном случае раздел указан в соответствии с подпунктом «а» пункта 9 примерной формы служебного контракта, утвержденной Указом Президента Российской Федерации №159 (Приложение А);

7) режим служебного времени и времени отдыха;

8) срок действия служебного контракта, а также сведения об условиях профессиональной деятельности, государственных гарантиях;

9) иные условия:

* установленный срок испытания;
* сведения об обязательном страховании;
* иные условия;

10) ответственность сторон служебного контракта, сведения о возможности внесения изменений и дополнений в служебный контракт;

11) сведения о разрешении споров и разногласий.

Таким образом, можно сделать вывод, что в данном случае установленная региональным нормативно-правовым актом форма служебного контракта содержит все предусмотренные законодательством обязательные условия. Единственной особенностью являются сведения о представителе нанимателя – в данном случае в качестве представителя нанимателя выступает руководитель территориального органа.

## 2.2 Служебный контракт о прохождении государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия)

В соответствии со сведениями, размещенными на официальном информационном портале Республики Саха (Якутия), органы Республики Саха руководствуются примерной формой служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия) (для государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия) категории «Руководители», назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется решениями Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия)).

Данная форма служебного контракта содержит следующие условия:

1) представителем нанимателя выступает руководитель Администрации Глава Республики Саха (Якутия) и Правительства Республика Саха (Якутия);

2) сведения о должности, на которую назначается гражданин, а также указание на должностной регламент, в соответствии с которым гражданский служащий обязуется исполнять должностные обязанности;

3) сведения об условиях профессиональной деятельности, государственных гарантиях;

4) группа должностей, к которой относится замещаемая должность;

5) дата начала исполнения должностных обязанностей;

6) права и обязанности гражданского служащего, а также представителя нанимателя;

7) сведения об оплате труда – в данном случае раздел указан в соответствии с подпунктом «а» пункта 9 примерной формы служебного контракта, утвержденной Указом Президента Российской Федерации №159 (Приложение А). Следует отметить, что в данном разделе указывается на применение районных коэффициентов и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также на индексацию в соответствии с законом Республики Саха (Якутия);

7) режим служебного времени и времени отдыха;

8) срок действия служебного контракта, согласно которому служебный контракт заключается на определенный срок (от одного года до трех лет), но не более срока полномочий Главы Республики Саха (Якутия);

9) иные условия:

* установленный срок испытания;
* сведения об обязательном страховании;
* иные условия;

10) ответственность сторон служебного контракта, сведения о возможности внесения изменений и дополнений в служебный контракт;

11) сведения о разрешении споров и разногласий [5].

В данном случае особенностью данной формы служебного контракта является установление срока действия служебного контракта с учетом срока пребывания на должности Главы субъекта Российской Федерации.

# ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На сегодняшний день государственная гражданская служба в Российской Федерации играет немаловажную роль: функционал и механизм власти создаются обществом для решения общественно значимых задач и интересов. Соответственно, современное общество заинтересовано в эффективном ее функционировании.

Одним из требующих детальной проработки механизмов, обеспечивающих качественный результат государственной гражданской службы, является служебный контракт.

В представленной курсовой работе рассмотрены теоретические основы понятия служебного контракта, порядок его заключения и расторжения, а также приведены федеральные условия, включаемые в состав служебного контракта. Следует обратить внимание, что внесение иных условий в служебный контракт крайне ограничено, поскольку условия служебного контракта достаточно детально определены законом.

На примере двух регионов рассмотрены формы служебных контрактов. По итогам рассмотрения данных контрактов можно сделать вывод, что служебные контракты, заключаемые в регионах, мало отличаются от примерной формы служебного контракта, установленной Указом Президента.

На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что законодательством Российской Федерации достаточно четко установлены форма и содержание контракта, порядок его заключения и расторжения, хотя некоторые условия могут требовать более детальной доработки.

# СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Борщевский Г.А. Государственная служба : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Борщевский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 381 с.
2. Граждан В.Д. Государственная гражданская служба : учебник для академического бакалавриата / В. Д. Граждан. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 468 с.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. №51-ФЗ [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons\_doc\_LAW\_5142/ (дата обращения: 13.08.2018).
4. Закон Краснодарского края от 31.05.2005 г. №870-КЗ «О государственной гражданской службе Краснодарского края» [Электронный ресурс]. – URL: http://base.garant.ru/23940870/ (дата обращения: 16.08.2018).
5. Закон Республики Саха (Якутия) от 30 марта 2005 года N 214-З N 433-III «О государственной гражданской службе Республики Саха (Якутия)» [Электронный ресурс]. – URL: http://docs.cntd.ru/document/802028101 (дата обращения: 15.08.2018).
6. Осин А.А. Содержание, форма и особенности заключения служебного контракта / А.А. Осин // Трудовое право. – 2007. – № 5.
7. Приказ департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края от 13.09.2006 N 110 «Об утверждении формы служебного контракта» [Электронный ресурс]. – URL: http://docs.pravo.ru/document/view/3182870/3298344/ (дата обращения: 15.08.2018).
8. Соловьева А.К. Служебный контракт государственного служащего: правовое регулирование // Управленческое консультирование. – 2009. – №3. – С.28-45.
9. Федеральный закон от 27.05.2003г. №58-ФЗ (ред. от 23.05.2016) «О системе государственной службы Российской Федерации» // [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons\_doc\_LAW\_42413/ (дата обращения: 14.08.2018).
10. Федеральный закон от 27.07.2004г. №79-ФЗ (ред. от 28.12.2017) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» [Электронный ресурс]. – http://www.consultant.ru/document/cons\_doc\_LAW\_48601/ (дата обращения: 14.08.2018).

# ПРИЛОЖЕНИЕ А

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

СЛУЖЕБНОГО КОНТРАКТА О ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЗАМЕЩЕНИИ

ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ОТРЫВОК)

 Представитель нанимателя в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя государственного органа (аппарата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

государственного органа), либо лица, замещающего государственную

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации, либо их представителя)

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа, определяющего статус

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

руководителя государственного органа (аппарата государственного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

органа), либо лица, замещающего государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации, либо их представителя, дата и номер этого документа)

с одной стороны, и гражданин Российской Федерации

(государственный гражданский служащий Российской Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем Гражданский служащий, с другой стороны,

заключили на основе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(вид акта государственного органа о назначении государственного гражданского служащего Российской Федерации на должность государственной гражданской службы Российской Федерации, дата и номер этого акта)

настоящий служебный контракт о нижеследующем:

I. Общие положения

1. По настоящему служебному контракту Гражданский служащий берет на себя обязательства, связанные с прохождением государственной гражданской службы Российской Федерации, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить Гражданскому служащему прохождение государственной гражданской службы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации.

 2. Гражданский служащий обязуется исполнять должностные

обязанности по должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименования должности государственной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

гражданской службы Российской Федерации и подразделения государственного органа)

учрежденной в целях обеспечения исполнения полномочий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственного органа)

или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. лица, замещающего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации)

в соответствии с прилагаемым к настоящему служебному контракту должностным регламентом государственного гражданского служащего Российской Федерации и соблюдать служебный распорядок государственного органа, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить Гражданскому служащему замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, своевременно и в полном объеме выплачивать Гражданскому служащему денежное содержание и предоставить ему государственные социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской

Федерации и настоящим служебным контрактом.

 3. В Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы или в реестре должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации должность, замещаемая Гражданским служащим, отнесена к группе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать группу должностей)

должностей государственной гражданской службы Российской Федерации категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать категорию должности)

 4. Дата начала исполнения должностных обязанностей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(число, месяц, год)