

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет
Кафедра бухгалтерского учета, аудита
и автоматизированной обработки данных

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

период с 06.07.2022 г. по 19.07.2022 г.

Ревакина Елизавета Ивановна
(Ф.И.О. студента)

студента 423 группы 4 курса очной формы обучения

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах

Руководитель практики от университета к.э.н., доцент Белозерова Т.Г.
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: зрительно

Подпись руководителя практики от университета 

«21» июля 2022 (дата)

Руководитель практики от профильной организации: Белозерова Т.Г.
(ФИО, подпись) 

Краснодар 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1 Планирование финансового контроля ООО «АРГО»	5
1.1 Понимание деятельности экономического субъекта	5
1.2 Анализ основных финансовых показателей деятельности организации ..	8
1.3 Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Общий план финансового контроля	16
2 Организация и осуществление финансового контроля бухгалтерского учета в ООО «АРГО»	22
2.1 Финансовый контроль учетной политики	22
2.2 Финансовый контроль учета основных средств	23
2.3 Финансовый контроль учета материально-производственных запасов	26
2.4 Финансовый контроль учета денежных средств	28
2.5 Финансовый контроль учета расчетов с персоналом по оплате труда..	30
2.6 Финансовый контроль учета финансового результата	31
2.7 Заключение по финансовому контролю бухгалтерского учета и составления отчетности в ООО «АРГО»	33
Заключение	36
Список использованных источников	38
Приложение	44

ВВЕДЕНИЕ

Прохождение производственной практики осуществлялось в коммерческой организации ООО «АРГО» в период с 6 июля 2022 г. по 19 июля 2022 г.

Целью производственной практики является формирование и получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере получения профессиональных компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности, а также выразить независимое мнение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.

Предмет исследования — эффективность хозяйственной деятельности предприятия ООО «АРГО».

Экономический субъект исследования — коммерческая организация ООО «АРГО».

Для достижения данной цели потребовалось решить следующие задачи:

- изучить деятельность экономического субъекта;
- исследовать организационную структуру ООО «АРГО»;
- провести анализ основных финансовых показателей деятельности организации;
- изучить и оценить системы бухгалтерского учета внутреннего контроля ООО «АРГО»;
- составить общий план аудита;
- провести финансовый контроль учетной политики;
- осуществить финансовый контроль учета основных средств;
- провести финансовый контроль материально-производственных запасов;

- организовать финансовый контроль учета денежных средств;
- осуществить финансовый контроль учета расчетов с персоналом по оплате труда;
- организовать и провести финансовый контроль финансового результата;
- составить заключение по финансовому контролю бухгалтерского учета и составления отчетности в ООО «АРГО».

Теоретической основой написания отчета по практике послужили труды российских авторов, научные статьи, нормативные документы.

Информационной базой написания отчета по производственной практике послужили отчетность организации за 2019—2021 гг., устав организации, учетная политика.

Отчет по производственной практике состоит из введения, двух глав, заключения и списка использованной литературы.

1 Планирование финансового контроля

1.1 Понимание деятельности экономического субъекта

ООО «АРГО» зарегистрировано 03.06.2015 г.

Организационно-правовая форма — общество с ограниченной ответственностью.

Основной целью деятельности ООО «АРГО» является извлечение прибыли.

Основной вид деятельности ООО «АРГО» — производство вина из винограда (код вида деятельности по ОКВЭД 11.02).

Общество также осуществляет такие виды деятельности, как:

- производство виноградного вина;
- производство прочих винных напитков;
- выращивание винограда;
- выращивание прочих фруктов и орехов;
- выращивание плодовых и ягодных культур;
- выращивание культур для производства напитков;
- переработка и консервирование фруктов и орехов;
- производство дистиллированных алкогольных напитков;
- производство сидра и фруктовых (плодовых) вин;
- оптовая торговля алкогольными и другими напитками;
- деятельность автомобильного и грузового транспорта;
- хранение и складирование;
- упаковывание.

Фактически ООО «АРГО» выполняет производство виноградного вина в г. Горячий Ключ. ООО «АРГО» поставяет продукцию в сетевые магазины: «Магнит», «Лента», «Табрис», «Пятерочка», «Перекресток» и «Светофор».

Организационную структуру ООО «АРГО» можно представить в виде схемы, приведенной на рисунке 1.1.



Рисунок 1.1 — Организационная структура ООО «АРГО»

Общее руководство компанией непосредственно возложено на директора, который осуществляет руководство финансовой и хозяйственной деятельностью организации в соответствии с действующим законодательством, осуществляет стратегическое планирование деятельности, организует эффективное взаимодействие работы всех структурных подразделений компании.

Коммерческий директор разрабатывает финансовую стратегию компании, организует управление движением финансовых ресурсов предприятия, влияет на координацию маркетинговой активности, регулирование финансовых отношений, возникающих в процессе деятельности организации, а также обеспечивает финансовую устойчивость и оперативный контроль менеджеров по продажам.

Начальник производства осуществляет техническую подготовку производства и руководство текущим и перспективным планированием

технического развития предприятия. Он организует оперативный контроль хода производства, обеспечение производства технической документацией, оборудованием, инструментом, материалами, комплектующими изделиями и пр., а также осуществление подготовки производства новых видов продукции. Начальник производства принимает меры по обеспечению ритмичности выполнения календарных планов производства, предупреждению и устранению нарушений хода производственного процесса.

Главный технолог досконально знает техническую политику предприятия, и в каком направлении оно может развиваться. Он определяет нормативные и методические материалы по технологической подготовке производства в соответствии с законодательством, перспективы технического развития производства, также он проводит мероприятия, которые помогли бы увеличить производительность труда и способствовали рациональному подходу в использовании ресурсов. Главный технолог отвечает за качество производимой продукции. Соблюдение стандартов производства также контролируется главным технологом. При необходимости главный технолог имеет полномочия предпринимать руководство по улучшению качества производимой продукции.

Начальник цеха осуществляет руководство производственно-хозяйственной структурой цеха(участка). Начальник цеха обязан обеспечить на производстве соблюдение технических требований, предъявляемых к продукции цеха, а также технологии производства. Ритмичность выпуска продукции, эффективное использование основных и оборотных средств тоже обеспечивает начальник цеха. Координация работы мастеров и цеховых служб, обеспечение технически правильной эксплуатации оборудования, выполнение графиков ремонта и безопасные и здоровые условия труда контролируются начальником цеха.

Главный бухгалтер координирует работу бухгалтерского отдела, который в свою очередь обязан осуществлять ведение бухгалтерского

налогового учета финансово-хозяйственной деятельности предприятия, своевременное проведение инвентаризации, подготовку и организацию расчетов по хозяйственным договорам.

Структура управления организации построена для того, чтобы все протекающие в ней процессы осуществлялись своевременно и качественно. В компании используется линейно-функциональная структура. Преимуществами такой структуры являются расширение возможности принятия компетентных решений, сокращение времени на решение управленческих и технологических вопросов.

1.2 Анализ основных финансовых показателей деятельности организации

Эффективность деятельности предприятия можно определить с помощью анализа структуры и анализа ликвидности бухгалтерского баланса. Вертикальный анализ показывает структуру средств предприятия и их источников. Он позволяет определить относительные оценки и проводить хозяйственные сравнения экономических показателей деятельности предприятий, различающихся по величине использованных ресурсов, сглаживать влияние инфляционных процессов, искажающих абсолютные показатели финансовой отчетности.

Горизонтальный анализ отчетности заключается в построении одной или нескольких аналитических таблиц, в которых абсолютные показатели дополняются относительными темпами роста (снижения). Степень агрегированности показателей определяется аналитиком. Как правило, берутся базисные темпы роста за ряд лет (смежных периодов), что позволяет анализировать не только изменение отдельных показателей, но и прогнозировать их значения.

Горизонтальный и вертикальный анализы взаимно дополняют друг друга. Поэтому на практике не редко строят аналитические таблицы,

характеризующие как структуру бухгалтерской отчетности, так и динамику отдельных ее показателей. Оба этих вида анализа особенно ценны при межхозяйственных сопоставлениях, так как позволяют сравнивать отчетность различных по виду деятельности и объемам производства предприятий.

Для выполнения аналитических исследований и оценки структуры актива и пассива баланса его статьи подлежат группировке. Главными признаками группировки статей актива считают степень их ликвидности (т.е. скорости превращения их денежную наличность) и направление использования активов в хозяйственной деятельности предприятия. В зависимости от степени ликвидности, активы разделяют на две большие группы: внеоборотные и оборотные. В основе аналитической группировки пассива лежит юридическая принадлежность используемых предприятием средств и продолжительность использования их в обороте предприятия.

Анализ состава, структуры и динамики активов бухгалтерского баланса ООО «АРГО» представлен в таблице 1.1.

Таблица 1.1 — Анализ состава, структуры и динамики активов бухгалтерского баланса ООО «АРГО»

Показатели	Значение показателя						Изменение за анализируемый период	
	2019 г.	В %	2020 г.	В %	2021 г.	В %	Абсолютное изменение, тыс р.	Относительное изменение, %
I Внеоборотные активы всего, в том числе:	6 504	8,38	11 216	11,37	8 157	9,21	+1 653	+25,42
Основные средства	6 288	96,68	10 981	97,90	8 023	98,36	+1 735	+27,59
Прочие внеоборотные активы	216	3,32	235	2,10	134	1,64	-82	-37,96
II Оборотные активы всего, в том числе:	71 143	91,62	87 408	88,63	80 394	90,79	+9 251	+13,00
Запасы	27 566	38,75	55 489	63,48	50 291	62,56	+22 725	+82,44

Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	—	—	1 198	1,37	3 394	4,22	+3 394	—
Дебиторская задолженность	41 391	58,18	27 313	31,25	24 372	30,32	-17 019	-41,12
Финансовые вложения	2 000	2,81	1 222	1,40	2 172	2,70	+172	+8,60
Денежные средства и денежные эквиваленты	186	0,26	23	0,03	18	0,02	-168	-90,32
Прочие оборотные активы	—	—	2 163	2,47	147	0,18	+147	—
Итого активов	77 647	100,0	98 624	100,0	88 551	100,0	+10 904	+14,04

Итак, в целом за анализируемый период величина активов увеличилась на 14% или 10 904 тыс р. в абсолютном выражении. Основную долю составляли оборотные активы: в 2019 г. — 91,62%, в 2020 г. — 88,63%, в 2021 г. — 90,79%. В основном внеоборотные активы увеличились за счет основных средств, темп прироста которых составил 27,59%. Состав оборотных активов в 2021 г. представлен такими статьями как: запасы — 62,56%, НДС по приобретенным ценностям — 4,22%, дебиторская задолженность — 30,32%, финансовые вложения — 2,7%, денежные средства и денежные эквиваленты — 0,02%, прочие оборотные активы — 0,18%. При этом доля запасов в составе оборотных активов за анализируемый период увеличилась, а дебиторской задолженности — снизилась.

Перейдем к анализу состава, структуры и динамики пассивов ООО «АРГО» (таблица 1.2).

Таблица 1.2 — Анализ состава, структуры и динамики пассивов бухгалтерского баланса ООО «АРГО»

Показатели	Значение показателя	Изменение за анализируемый период
------------	---------------------	-----------------------------------

	2019 г.	В %	2020 г.	В %	2021 г.	В %	Абсолют- ное изменение, тыс р.	Относи- тельное изменение, %
III Капитал и резервы всего, в том числе:	7 194	9,27	10 038	10,18	13 325	15,05	+6 131	+85,22
Уставный капитал	10 300	143,17	10 300	102,61	10 300	77,30	0	0,00
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	-3 106	-43,17	-262	-2,61	3 025	22,70	+6 131	-197,39
IV Долгосрочные обязательства	—	—	—	—	—	—	—	—
V Краткосрочные обязательства всего, в том числе:	70 453	90,73	88 586	89,82	75 226	84,95	+4 773	+6,77
Заемные средства	13 839	19,64	24 853	28,06	12 952	17,22	-887	-6,41
Кредиторская задолженность	56 614	80,36	63 733	71,94	62 274	82,78	+5 660	+10,00
Итого пассивов	77 647	100,0	98 624	100,0	88 551	100,0	+10 904	+14,04

Итак, основную часть пассивов организации составляет заемный капитал, а именно — краткосрочные обязательства. В течение всего анализируемого периода долгосрочные обязательства у организации отсутствовали. В составе собственного капитала в 2019-2020 гг. уменьшающим показателем был нераспределенный убыток, только в 2021 г. была нераспределенная прибыль. Однако в 2021 г. краткосрочные обязательства также составляли большую часть пассивов организации — 84,95%, увеличившиеся за анализируемый период на 6,77%. При этом величина заемных средств снизилась на 6,41% или 887 тыс р., а кредиторской задолженности, наоборот, увеличилась на 10% или 5 660 тыс р.

Чтобы проанализировать эффективность предпринимательской деятельности рассмотрим состав, структуру и динамику показателей отчета о финансовых результатах ООО «АРГО» (таблица 1.3).

Таблица 1.3 — Анализ состава, структуры и динамики показателей отчета о финансовых результатах ООО «АРГО»

Показатели	2019 г.	2020 г.	2021 г.	Изменение за анализируемый период	
				Абсолютное изменение, тыс р.	Относительно изменение, %
Выручка	89 386	52 738	78 152	-11 234	-12,57
Себестоимость продаж	74 908	30 452	45 307	-29 601	-39,52
Валовая прибыль (убыток)	14 478	22 286	32 845	+18 367	+126,86
Коммерческие расходы	547	18	399	-148	-27,06
Управленческие расходы	17 680	16 702	29 119	+11 439	+64,70
Прибыль (убыток) от продаж	3 749	5 566	3 327	-422	-11,26
Прочие доходы	23 552	8 351	20 941	-2 611	-11,09
Прочие расходы	2 948	9 910	19 756	+16 808	+570,15
Прибыль (убыток) до налогообложения	16 855	4 007	4 512	-12 343	-73,23
Налог на прибыль	277	805	903	+626	+225,99
Прочее	136	358	322	+186	+136,76
Чистая прибыль (убыток)	16 442	2 844	3 287	-13 155	-80,01

Итак, исходя из данных таблицы 1.3 видно, что организация в течение анализируемого периода активно занималась предпринимательской деятельностью, однако эффективность ее снижалась. В 2019-2021 гг. выручка организации снизилась на 12,57%, а чистая прибыль — на 80,01%. В 2021 г. помимо выручки у организации были также прочие доходы в размере 20 941 тыс р. В составе расходов были: себестоимость — 45 307 тыс р. (снижение за анализируемый период на 39,52%), коммерческие расходы — 399 тыс р., управленческие расходы — 29 119 тыс р., прочие — 19 756 тыс р., налог на прибыль — 903 тыс р.

Далее проанализируем эффективность использования активов ООО «АРГО» (таблица 1.4).

Таблица 1.4 — Анализ оборачиваемости активов ООО «АРГО»

Показатели	2019 г.	2020 г.	2021 г.	Абсолютное изменение	
				2020 г.	2021 г.
Выручка от продаж, тыс р.	89 386	52 738	78 152	-36 648	+25 414
Себестоимость продаж, тыс р.	74 908	30 452	45 307	-44 456	+14 855
Средняя величина, тыс р.:					
а) совокупных активов	70 323	88 136	93 588	+17 813	+5 452
б) оборотных активов	63 261	79 276	83 901	+16 015	+4 626
в) запасов	29 857	41 523	52 890	+11 666	+11 368
Оборачиваемость, кол-во оборотов:					
а) совокупных активов	1,27	0,60	0,84	-0,67	0,24
б) оборотных активов	1,41	0,67	0,93	-0,75	+0,27
в) запасов	250,89	73,34	85,66	-177,55	+12,32
Продолжительность оборота, дни:					
а) совокупных активов	283	602	431	+318	-171
б) оборотных активов	255	541	386	+286	-155
в) запасов	1,43	4,91	4,20	+3,47	-0,71
Коэффициент закрепления:					
а) совокупных активов	0,79	1,67	1,20	+0,88	-0,47
б) оборотных активов	0,71	1,50	1,07	+0,80	-0,43
в) запасов	0,004	0,01	0,01	+0,01	-0,002

В 2021 г. оборачиваемость совокупных активов составила 0,84 оборота, оборотных активов — 0,93 оборота, запасов — 85,66 оборотов. Продолжительность оборота совокупных активов составила 431 день, оборотных активов — 386 дней, запасов — 4 дня. В 2021 г. для получения 1 рубля выручки требовалось 1,2 р. совокупных активов, 1,07 р. оборотных активов, менее 1 р. запасов.

Проведя анализ оборачиваемости активов, можно сделать вывод о снижении эффективности использования активов, т.к. в течение анализируемого периода оборачиваемость всех активов снижалась, следовательно продолжительность 1 оборота активов увеличивалась, а коэффициент закрепления, т.е. необходимое количество активов для получения 1 р. выручки, увеличивался. При этом оборачиваемость оборотных активов составляла менее 1 раза в год.

Анализ платежеспособности ООО «АРГО» в краткосрочной и долгосрочной перспективе представлен в таблицах 1.5, 1.6.

Таблица 1.5 — Анализ коэффициентов платежеспособности
ООО «АРГО»

Показатели	2019 г.	2020 г.	2021 г.	Абсолютное изменение	
				2020 г.	2021 г.
Оборотные активы, тыс р.	71 143	87 408	80 394	+16 265	-7 014
Краткосрочная дебиторская задолженность, тыс р.	41 391	27 313	24 372	-14 078	-2 941
Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения, тыс р.	2 186	1 245	2 190	-941	+945
Текущие обязательства, тыс р.	70 453	88 586	75 226	+18 133	-13 360
Коэффициент абсолютной ликвидности	0,03	0,01	0,03	-0,02	+0,02
Коэффициент быстрой ликвидности	0,62	0,32	0,35	-0,30	+0,03
Коэффициент текущей ликвидности	1,01	0,99	1,07	-0,02	+0,08
Чистые оборотные активы, тыс р.	690	-1 178	5 168	-1 868	+6 346

Проведя анализ коэффициентов платежеспособности ООО «АРГО» (таблица 1.5) видно, что коэффициент абсолютной ликвидности в течение всего анализируемого периода был ниже 0,2, составив в 2021 г. 0,03. Это означает, что организация могла выплатить лишь 3% текущих обязательств за счет наиболее ликвидных активов.

В 2018-2021 гг. коэффициент быстрой ликвидности был в пределах 0,3-0,65, что говорит о возможности организации погасить от 30 до 60% текущих обязательств за счет наиболее ликвидных и быстрореализуемых активов. В 2021 г. значение коэффициента составило 0,35. В целом за анализируемый период значение показателя было ниже нормы.

Коэффициент текущей ликвидности в течение анализируемого периода также был ниже нормы, составив в 2021 г. 1,07.

Чистые оборотные активы в 2019-2021 гг., составив в 2021 г. 5 168 тыс р. Однако изменение имело скачкообразный характер, в 2020 г. чистые оборотные активы отсутствовали.

Итак, в целом все показатели ликвидности ООО «АРГО» снижались, что говорит об увеличении риска неплатежеспособности организации в краткосрочной перспективе.

Далее проанализируем уровень платежеспособности организации в долгосрочной перспективе.

Таблица 1.6 — Анализ финансовой устойчивости ООО «АРГО»

Показатели	2019 г.	2020 г.	2021 г.	Изменение	
				2020 г.	2021г.
Капитал и резервы	7 194	10 038	13 325	+2 844	+3 287
Долгосрочные обязательства	—	—	—	—	—
Краткосрочные обязательства	70 453	88 586	75 226	+18 133	-13 360
Итого пассивов	77 647	98 624	88 551	+20 977	-10 073
Коэффициент автономии	0,09	0,10	0,15	+0,01	+0,05
Коэффициент капитализации	9,79	8,83	5,65	-0,97	-3,18
Коэффициент финансовой устойчивости	0,09	0,10	0,15	+0,01	+0,05
Коэффициент маневренности собственных оборотных средств	1,00	1,00	1,00	+0,00	+0,00
Коэффициент финансирования	0,10	0,11	0,18	+0,01	+0,06

Проведя анализа финансовой устойчивости ООО «АРГО» видно, что большую часть капитала организации составляет заемный капитал, а именно — краткосрочные обязательства, собственный капитал в течение анализируемого периода составлял 9-15% всех пассивов организации (коэффициент автономии). Значение показателя было ниже нормы, равной 0,4, что можно объяснить спецификой деятельности организации.

Значение коэффициента капитализации в течение анализируемого периода было намного выше нормы (1,5), а коэффициент финансирования, являясь обратным показателем, соответственно, был ниже нормы. В 2021 г. коэффициент капитализации составил 5,65, а коэффициент финансирования — 0,18.

Значение коэффициента финансовой устойчивости в течение анализируемого периода было ниже нормы (0,6): в 2019 г. — 0,09, в 2020 г. — 0,1, в 2021 г. — 0,15.

Коэффициент маневренности собственных оборотных средств в течение анализируемого периода был равен 1, что говорит гибкости использования средств организацией.

Итак, проведя анализ финансовой устойчивости организации, можно сделать вывод, что большую часть капитала организации составляют заемные средства, присутствует риск неплатежеспособности в долгосрочной перспективе, гибкость использования собственных оборотных средств

высокая. При этом вероятность риска неплатежеспособности снижается, так как каждый год показатели приближаются к нормативным значениям.

Далее оценим эффективность предпринимательской деятельности организации, проанализировав показатели рентабельности (таблица 1.7).

Таблица 1.7 — Динамика показателей рентабельности ООО «АРГО»

Показатели	2019 г.	2020 г.	2021 г.	Абсолютное изменение	
				2020 г.	2021 г.
Средняя величина совокупных активов, тыс р.	70 323	88 136	93 588	+17 813	+5 452
Средняя величина внеоборотных активов, тыс р.	7 062	8 860	9 687	+1 799	+827
Средняя величина оборотных активов, тыс р.	63 261	79 276	83 901	+16 015	+4 626
Выручка от продажи товаров, продукции, работ и услуг, тыс р.	89 386	52 738	78 152	-36 648	+25 414
Прибыль от продаж	3 749	5 566	3 327	+1 817	-2 239
Чистая прибыль, тыс. руб.	16 442	2 844	3 287	-13 598	+443
Рентабельность совокупных активов, %	23,38	3,23	3,51	-20,15	+0,29
Рентабельность внеоборотных активов, %	232,84	32,10	33,93	-200,74	+1,83
Рентабельность оборотных активов, %	25,99	3,59	3,92	-22,40	+0,33
Рентабельность продаж, %	4,19	10,55	4,26	+6,36	-6,30

Итак, показатели рентабельности активов ООО «АРГО» в течение анализируемого периода были высокими, однако снижались. В 2021 г. рентабельность совокупных активов составила 3,51%, внеоборотных — 33,93%, оборотных — 3,92%. Изменение показателя рентабельности продаж имело скачкообразный характер, значение которого в 2019-2021 г. составило 4,19%, 10,55% и 4,26% соответственно.

Итак, проанализировав показатели рентабельности, можно сделать вывод, что эффективность использования активов снижается, а эффективность предпринимательской деятельности — увеличивается.

1.3 Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Общий план финансового контроля

ООО «АРГО» представляет собой субъект малого предпринимательства, критерии отнесения организации к субъектам малого

предпринимательства определены в ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Учетная политика предприятия является важнейшим элементом организации бухгалтерского учета. Она дает возможность сформировать достоверную и полную информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности предприятия, а также эффективно регулировать эту деятельность в интересах всех заинтересованных лиц.

Согласно п.1 ст.6 Федерального закона «О бухгалтерском учете» ответственность за формирование и организацию учетной политики в организациях, включая малые предприятия, а также соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций возложены на руководителя организации.

Для малого предприятия данная норма является важной, поскольку она позволяет руководителю-хозяину или доверенному лицу хозяина (менеджеру) держать под контролем финансово-экономическую ситуацию на предприятии.

В зависимости от объема учетной работы руководитель малого предприятия имеет право:

1. создать бухгалтерскую службу как структурное подразделение во главе с главным бухгалтером;
2. ввести дополнительно в штат должность бухгалтера;
3. на договорных началах передать ведение учетной политики специализированной организации (центральной бухгалтерии);
4. лично вести бухгалтерский учет.

Использование одного из представленных четырех вариантов зависит от таких факторов, как: вид осуществляемой хозяйственной деятельности, количество направлений осуществляемой хозяйственной деятельности, объем осуществляемых хозяйственных операций, применяемая система налогообложения и т.д.

Создание бухгалтерской службы целесообразно для малых предприятий с объемом выручки более одного миллиона рублей в месяц, широкой номенклатурой производимой и реализуемой продукции, значительным количеством поставщиков и покупателей, что требует четкого разделения обязанностей по участкам учетной работы в бухгалтерской службе.

К таким организациям относится малое предприятие ООО «АРГО», у которого основной вид деятельности производство и реализация собственной продукции.

На анализируемом предприятии согласно утвержденному варианту, бухгалтерский учет организации ведется бухгалтерской службой как структурным подразделением во главе с главным бухгалтером.

ООО «АРГО» представляет собой субъект малого предпринимательства, поэтому для него характерны следующие отступления от общих правил учета согласно его учетной политике:

- не применять ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль»;
- признавать все расходы по займам в соответствии с прочими расходами;
- не применять Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах»;
- не применять Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы»;
- не применять Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности»;

На предприятии ООО «АРГО» существенной признается ошибка, составляющая более 10% от общей суммы соответствующей статьи бухгалтерской отчетности Организация, являясь субъектом малого предпринимательства, исправляет существенные ошибки предшествующего отчетного года, выявленные после утверждения бухгалтерской отчетности за этот год, без ретроспективного пересчета сравнительных показателей

отчетности с включением прибыли или убытка, возникших в результате исправления указанной ошибки, в состав прочих доходов или расходов текущего отчетного периода в соответствии с п. п. 9, 14 Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности».

Последствия изменения Учетной политики организация отражает в бухгалтерской отчетности перспективно.

Организация определяет степень вероятности, на основании которой дебиторская задолженность может быть не погашена в сроки, установленные договором, и признана сомнительной, путем оценки каждого сомнительного долга один раз в год, по состоянию на 31 декабря.

Согласно учетной политике предприятия ООО «АРГО» составление годовой отчетности бухгалтером формируют по упрощенной системе (Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах) без раскрытия пояснений на основании п.6 Приказа Минфина России от 02.07.2010 №66н.

Порядок контроля за хозяйственными операциями в организации ООО «АРГО» осуществляется с разрешения директора организации, что подтверждается его подписью на соответствующих первичных документах. Порядок хранения бухгалтерских документов, в том числе хранение первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности осуществляется в течение сроков, устанавливаемых в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но не менее 5 лет.

Ознакомившись с системой внутреннего контроля ООО «АРГО», выделим основные признаки системы внутреннего контроля организации (таблица 1.8).

Таблица 1.8 — Характеристика системы внутреннего контроля ООО «АРГО»

Признак системы внутреннего контроля	Характеристика признака
Форма контроля	Структурно-функциональная
Уровень автоматизации	Автоматизированный внутренний контроль

контроля	
Методические приемы контроля	—общенаучные (сбор, анализ, классификация информации); —эмпирические (инвентаризация, формальная и арифметическая проверки).
Функциональная направленность контроля	—бухгалтерский; —правовой; —кадровый.
Способ взаимоотношений работников	Взаимное двустороннее взаимодействие
Полнота охвата объектов контроля	Сплошной контроль

Перед проведением аудита разработаем общий плана аудита (таблица 1.11) с указанием ожидаемого объема, графиков и сроков проведения аудита. Также произведем расчет планируемого уровня существенности (таблица 1.9) и приемлемого аудиторского риска (таблица 1.10).

Таблица 1.9 — Расчет уровня существенности в аудите

Базовые показатели	Значение базового показателя, тыс р.	Доля, %	Значение, применяемое для нахождения уровня существенности, тыс р.
Собственный капитал	13 325	0,1	1 332,5
Валюта баланса	88 551	0,2	17 710,2
Выручка	78 152	0,2	15 630,4
Себестоимость	45 307	0,2	9 061,4
Балансовая прибыль	4 512	0,5	2 256,0

Наибольшее и наименьшее значения при дальнейших расчетах отбрасываются, так как оно имеют большую разницу со средним значением.

Итак, исходя из данных таблицы 1.9 и проведя все необходимые расчеты, существенность на уровне бухгалтерской (финансовой) отчетности в целом составила 8 982,6 тыс р. или 10,1% от валюты баланса.

Так приемлемый аудиторский риск будет основываться на прямых суждениях аудитора, то будет использоваться прямой метод его расчета, тогда внутривладельческий риск составит 80%, риск средств контроля 50%, а риск необнаружения 10%. Таким образом, получаем, что планируемый аудиторский риск составляет 4%.

Проверяемая организация		ООО «АРГО»		
Проверяемый период (отчетный)		2021 год		
Период аудита				
Руководитель аудиторской группы		Ревякина Е.И.		
Состав аудиторской группы		Ревякина Е.И.		
Планируемый уровень существенности		8 982,6 тыс р.		
№	Планируемые виды работ	Период проведения	Исполнитель	Примечание
1	Аудит общих организационных документов и учетной политики организации	11.07.2022	Ревякина Е.И.	
2	Аудит учета основных средств	12.07.2022	Ревякина Е.И.	
3	Аудит учета материально-производственных запасов	13.07.2022	Ревякина Е.И.	
4	Аудит учета денежных средств	14.07.2022	Ревякина Е.И.	
5	Аудит учета расчетов с персоналом по оплате труда	15.07.2022	Ревякина Е.И.	
6	Аудит учета финансовых результатов	15.07.2022	Ревякина Е.И.	

Таким образом, на основании проведенного исследования можно сделать вывод, что на предприятии ООО «АРГО» существует структурно-функциональная система внутреннего контроля. В организации отсутствует специальная контрольная служба, однако это не является слабым местом системы внутреннего контроля, так как выбранный способ отвечает принципу разумности, а полученный результат сопоставим с трудозатратами при осуществлении контроля.

2 Организация и осуществление финансового контроля бухгалтерского учета в ООО «АРГО»

2.1 Финансовый контроль учетной политики

В процессе проверки установлено, что учетная политика ООО «АРГО» составлена с учетом всех требований Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Учетная политика в ООО «АРГО» формируется главным бухгалтером и утверждается ее руководителем в виде приказа.

Проверен рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности.

Также были изучены формы первичных учетных документов, а также документов для внутренней бухгалтерской отчетности. В соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» первичные учетные документы составляются организацией по форме, содержащейся в альбомах унифицированных форм первичной учетной документации. При отсутствии необходимых форм документов в альбомах унифицированных форм предприятие самостоятельно формирует необходимые формы документов.

Учетная политика раскрывает для внешних пользователей бухгалтерскую информацию, а также реальное положение дел в организации и отражает их изменение в анализируемом периоде.

Для обработки учетной информации ООО «АРГО» использует систему «1:С Предприятие». Организация находится на общей системе налогообложения. Учетная политика состоит из разделов, посвященных бухгалтерскому учету, а также посвященных налогообложению. Учетная

политика ООО «АРГО» не противоречит требованиям ФЗ № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Положениям бухгалтерского учета.

Учетная политика раскрывает способы ведения бухгалтерского учета, которые оказывают существенное влияние на оценку и принятие решений по данным бухгалтерской информации заинтересованными пользователями. Существенными признаются те способы ведения бухгалтерского учета, без знания которых невозможна достоверная оценка имущественного и финансового состояния, денежного оборота или результатов деятельности организации.

В ходе проведения проверки Учетной политики ООО «АРГО» нарушений выявлено не было.

2.2 Финансовый контроль учета основных средств

Цель аудиторской проверки учета основных средств состоит в подтверждении достоверности данных по наличию и движению основных средств, в установлении правильности оформления операций с основными средствами в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации.

Основными источниками информации послужили первичные документы по учету основных средств и различные регистры аналитического и синтетического учета, а также показатели, отражаемые в отчетности.

Основанием ввода в эксплуатацию основного средства выступает письменный приказ руководителя организации.

Согласно учетной политике в ООО «АРГО» не производится переоценка основных средств в соответствии с Федеральным стандартом бухгалтерского учета «Основные средства» ФСБУ 6/2020. Стоимость не амортизируемого имущества погашается ежемесячно равными частями в течение срока полезного использования с первого числа месяца, следующего за месяцем его ввода в эксплуатацию. Сроки полезного использования

основных средств определяются по Классификации основных средств, утвержденной постановлением Правительства РФ от 1 января 2002 г. № 1.

Поступление объектов в состав основных средств оформляются актом приемки-передачи. Акт формы ОС-1 заполняется при поступлении объектов основных средств, исключение составляет объекты приобретения, которыми являются здание или сооружение (оформляется акт формы ОС-1а).

На каждый принятый объект составляется акт по приемке-передаче объекта, в одном экземпляре. В акте дается полная характеристика объекта, год выпуска объекта или постройки, соответствие его техническим условиям, дата ввода в эксплуатацию. Приложением к акту выступает техническая документация по объекту, которая передается в бухгалтерию организации, для принятия к учету объекта основных средств и открытия инвентарной карточки, форма ОС – 6 по каждому объекту.

Все основные средства в ООО «АРГО» являются вкладом в уставной капитал. Отражение в бухгалтерском учете поступления основных средств, в счет уставного капитала организации оформляется в соответствии с рыночными ценами на аналогичную продукцию (т.е. по стоимости, которая была согласована учредителями данной организации).

Аналитический учет основных средств ведется в случаях перемещения объекта основного средства внутри организации, из одного структурного подразделения в другое (цех, отдел, участок), передача от одного ответственного лица другому.

Внутренне перемещение оформляется накладной на внутреннее перемещение, по форме ОС-2, выписывается данная накладная передающей стороной (сдатчиком) в трех экземплярах, подписывают ответственные лица структурных подразделений получателя и сдатчика. Один экземпляр передается в бухгалтерию, другой — остается у лица, ответственного за сохранность объекта основных средств сдатчика, третий экземпляр передается получателю. По окончании перемещения объектов основных

средств оформляется инвентарная карточка (книга) учета объектов основных средств (формы №ОС-6, №ОС-6а, №ОС-6б).

Говоря об учете основных средств необходимо отметить и аренду основных средств, а именно лизинг. В ООО «АРГО» взят автомобиль для производственных нужд в лизинг. Если основные средства передаются от одной организации к другой по договору финансовой аренды (лизинга), то в соответствии с этим договором организация-получатель постепенно выплатит полную стоимость полученных основных средств и после этого приобретет право собственности на основные средства. Но момент передачи имущества с баланса одной организации на баланс другой организации (т. е. с учета на балансовых счетах одной организации на учет на балансовых счетах другой организации) может быть оговорен в договоре финансовой аренды отдельно. Эта передача может быть произведена досрочно, до приобретения права собственности на объект основных средств организацией-получателем.

Для восстановления ценности капитальных благ на предприятии используют амортизацию. Таким образом, амортизация – это первоначальное систематическое распределение стоимости объекта по периодам его полезного использования.

Амортизация – это важнейший источник воспроизводства и научно-технического развития хозяйства. Стоимость объектов основных средств погашается посредством начисления амортизации.

В ООО «АРГО» используется линейный способ начисления амортизации.

Срок полезного использования объекта основных средств определяется организацией при принятии объекта к бухгалтерскому учету и указывается в акте приема-передачи форма ОС-1.

Начисление амортизационных отчислений по объекту основных средств начинается с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия этого объекта к бухгалтерскому учету, и производится до полного

погашения стоимости этого объекта либо списания этого объекта с бухгалтерского учета.

Начисление амортизационных отчислений по объекту основных средств прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем полного погашения стоимости этого объекта либо списания этого объекта с бухгалтерского учета.

Суммы начисленной амортизации по объектам основных средств отражаются в бухгалтерском учете путем накопления соответствующих сумм на отдельном счете.

В плане счетов для учета амортизационных отчислений и накопления суммы амортизации предназначен счет 02 «Амортизация основных средств». Кредитовое сальдо по счету 02 «Амортизация основных средств» отражает величину накопленной амортизации основных средств.

По результатам аудиторской проверки основных средств нарушений не выявлено.

2.3 Финансовый контроль материально-производственных запасов

Цель аудиторской проверки учета производственных запасов состоит в подтверждении достоверности данных по наличию и движению товарно-материальных ценностей, в установлении правильности оформления операций с производственными запасами в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации.

Основными источниками информации послужили первичные документы по учету производственных запасов и различные регистры аналитического и синтетического учета, а также показатели, отражаемые в отчетности.

Бухгалтерский учет материально-производственных запасов осуществляется в соответствии с Федеральным стандартом бухгалтерского

учета «Запасы» ФСБУ 5/2019. В бухгалтерском балансе запасы отражаются по строке 1210 «Запасы».

Единицей учета материально-производственных запасов в ООО «АРГО» является номенклатурный номер материального запаса.

Для учета материально—производственных запасов на предприятии применяют следующие синтетические счета:

- 10 «Материалы» с соответствующими субсчетами;
- 15 «Заготовление и приобретение материалов»;
- 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей»;
- 20 «Основное производство»
- 41 «Товары»;
- 43 «Готовая продукция».

Приобретаемые материальные запасы отражаются в учете по учетным ценам с использованием счета 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей». В качестве учетной цены на материалы принимаются договорные цены.

Транспортно-заготовительные расходы (ТЗР) принимаются к учету путем их отнесения на счет 15 «Заготовление и приобретение материалов», согласно расчетным документам поставщика.

Списание ТЗР или отклонений на увеличение стоимости израсходованных материалов производится пропорционально учетной стоимости материалов, исходя из отношения суммы остатка ТЗР или величины отклонения на начало месяца и текущих ТЗР или отклонений за месяц к сумме остатка материалов на начало месяца и поступивших материалов в течение месяца по учетной стоимости.

При отпуске материально-производственных запасов в производство и ином выбытии все группы материалов оцениваются по средней себестоимости.

Организация не ведет обособленный учет полуфабрикатов собственного производства, учитывает их в составе незавершенного производства на счете 20 «Основное производство».

Стоимость спецодежды, срок эксплуатации которой не превышает 12 месяцев, единовременно списывается в расходы в момент ее передачи (отпуска) сотрудникам.

Стоимость спецоснастки, переданной в производство, списывается на расходы в течение срока полезного ее использования линейным способом. Для тех видов специальной оснастки, срок полезного использования которой непосредственно связан с количеством выпущенной продукции (работ, услуг), списание осуществляется пропорционально объему продукции (работ, услуг).

Готовая продукция учитывается по фактической себестоимости на синтетическом счете 43 «Готовая продукция».

При передаче на продажу или иные цели для оценки всех групп готовой продукции используется метод списания по средней себестоимости.

Итак, по результатам проведенного аудита установлено, что движение материально-производственных запасов правильно оформлено первичными документами и зафиксировано в учете бухгалтерскими проводками. Первичные документы составлены по унифицированным формам. Проводки составляются в соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета. По результатам проведенного аудита материально-производственных запасов нарушений не выявлено.

2.4 Финансовый контроль учета денежных средств

Цель аудиторской проверки учета денежных средств состоит в подтверждении достоверности отображения финансово-денежных операций в отчетных документах организации

Основными источниками информации послужили первичные документы по учету денежных средств и различные регистры аналитического и синтетического учета, а также показатели, отражаемые в отчетности.

Учет наличных денежных средств в кассе ООО «АРГО» ведется на основании кассовых документов на счете 50 «Касса». Учет кассовых операций в ООО «АРГО» в целом ведется грамотно. Перечень должностных лиц, имеющих право на получение денежных средств под отчет, утверждается отдельным приказом руководителя. Такие операции учитываются на счете 71 «Расчеты с подотчетными лицами» (Основание: пункт 26 постановления Правительства РФ от 13 октября 2008 г. № 749).

Учет операций по расчетному счету ведется в ООО «АРГО» на счете 51 «Расчетные счета», по дебету которого отражается поступление денежных средств, а по кредиту — их выбытие (перечисление, снятие). Основанием для отражения операций по счету 51 «Расчетные счета» являются выписки с этого счета. Выписка является копией лицевого счета, который банк ведет по расчетному счету ООО «АРГО».

Операции с иностранной валютой учитываются на счете 52 «Валютные счета». Курсовые разницы по операциям с иностранной валютой учитываются на счете 91 «Прочие доходы и расходы» по мере совершения операций и по окончании каждого месяца. Переоценка иностранной валюты производится на дату совершения операции в иностранной валюте, а также на дату составления отчетности. Пересчет по мере изменения курса на иные даты не производится (Основание: пункт 7 ПБУ 9/99, пункт 7 ПБУ 3/2006, План счетов бухгалтерского учета и Инструкция по его применению (утверждено приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. № 94н).

Таким образом, учет денежных средств в ООО «АРГО» ведется на счетах 50 «Касса», 51 «Расчетные счета» и 52 «Валютные счета», специальных счетов 52 «Валютные счета» не имеет, поэтому проводок по одноименному счету 55 «Специальные счета» в организации нет.

Итак, по результатам проведенного аудита установлено, что наличие и движение денежных средств правильно оформлено первичными документами и зафиксировано в учете бухгалтерскими проводками. Проводки составляются в соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета. По результатам проведенного аудита денежных средств нарушений не выявлено.

2.7 Финансовый контроль учета расчетов с персоналом по оплате труда

Проверка учета расчетов с персоналом по оплате труда включает контроль соблюдения нормативно-правовых актов, касающихся трудового законодательства, правильности начисления различных видов оплат и удержаний, правильности ведения бухгалтерского учета расчетов как по физическим лицам, так и в целом по организации, а также начисления налогов и платежей с фонда оплаты труда и выплат социального характера.

Источниками информации: документы по принятию, увольнению работников организации, первичные документы, регистры бухгалтерского учета и отчетности.

Учет расчетов по оплате труда в ООО «АРГО» ведется на счете 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

Для расчета оценочного обязательства на оплату отпусков используется следующий порядок (Основание: пункт 5 ПБУ 8/2010, пункт 7 ПБУ 1/2008):

— оценочное обязательство на оплату отпусков определяется на дату составления отчетности;

— сумма оценочного обязательства рассчитывается как произведение количества не использованных всеми сотрудниками организации дней отпусков на отчетную дату (по данным кадрового учета) на

средний дневной заработок по организации за последние шесть месяцев с учетом начисленных взносов на обязательное страхование;

— возникающая разница между суммами созданного и неиспользованного оценочного обязательства включается в состав прочих расходов.

Критических ошибок в учете труда и заработной платы выявлено не было. Трудовое законодательство по расчетам с персоналом по оплате труда не нарушается, штатное расписание утверждено, пересматривается один раз в год. Приказы о приеме, увольнении и т.п. составляются своевременно. На всех работников заведены личные карточки. Своевременно начисляется и выдается заработная плата.

2.8 Финансовый контроль учета финансового результата

Основной задачей аудиторской проверки учета финансовых результатов является оценка достоверности данных, содержащихся в бухгалтерской отчетности.

ООО «АРГО» признает доходы и расходы по методу начисления [31].

При установленном методе начисления доходы признаются в том отчетном (налоговом) периоде, в котором они возникли, независимо от фактического поступления денежных средств, имущества или имущественных прав. (Основание: п. 1, абз. 2 п. 2 ст. 271, абз. 8 ст. 316 НК РФ)

Расходы признаются в том отчетном (налоговом) периоде, к которому они относятся, независимо от времени фактической выплаты денежных средств и (или) иной формы их оплаты. (Основание: ст. 272 НК РФ)

Доходы, полученные от сдачи имущества в аренду (субаренду), включаются организацией в состав внереализационных доходов и учитываются в порядке, установленном для признания указанных доходов. (Основание: п. 4 ст. 250 НК РФ)

Размер убытка от уступки права требования, которая была произведена третьему лицу до наступления указанного в договоре о реализации товаров (работ, услуг) срока платежа, рассчитывается исходя из максимальной ставки процента, установленной для соответствующего вида валюты в п. 1.2 ст. 269 НК РФ по долговому обязательству, равному доходу от уступки права требования, за период от даты уступки до даты платежа, предусмотренного в договоре на реализацию товаров (работ, услуг).

Данное положение также применяется при уступке права требования до наступления срока платежа по долговому обязательству. (Основание: абз. 2 п. 1 ст. 279 НК РФ)

Доходы ООО «АРГО» классифицируются на доходы от основного вида деятельности – производство виноградного вина и прочих винных напитков, выращивание плодовых и ягодных культур и прочие доходы.

Синтетический учет финансового результата на предприятии ведется при помощи счетов 90 «Продажи», 91 «Прочие доходы и расходы», 99 «Прибыли и убытки» и 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

Финансовый результат хозяйственной деятельности ООО «АРГО» определяется показателем прибыли или убытка, формируемым в течение календарного (хозяйственного) года. Формирование итогов годового финансового результата осуществляется накопительным путем в течение всего года на счете 99 «Прибыли и убытки» в виде его «свернутого» остатка, отражающего прибыль – по кредиту счета либо убыток – по дебету счета.

По окончании 2021 г. в организации отражена нераспределенная прибыль:

Дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

Кредит 99 «Прибыли и убытки» – 16 тыс. р.

Финансовый результат представляет собой разницу от сравнения сумм доходов и расходов ООО «АРГО». Полученный организацией за отчетный

год финансовый результат в виде прибыли или убытка соответственно приводит к увеличению или уменьшению капитала организации.

По результатам аудиторской проверки не было выявлено расхождения данных отчета о финансовых результатах с данными декларации.

2.9 Заключение по финансовому контролю бухгалтерского учета и составления отчетности в ООО «РЕСО-Лизинг»

Аудиторское заключение

Аудитор

Наименование: Е.И. Ревякина

Аудиторская группа

Е.И. Ревякина

Мы провели аудит прилагаемой финансовой отчетности ООО «АРГО», состоящей из бухгалтерского баланса по состоянию на 31 декабря 2021 года, отчета о финансовых результатах за 2021 год.

Ответственность аудируемого лица

Руководство аудируемого лица несет ответственность за составление и достоверность указанной финансовой отчетности, систему внутреннего контроля, необходимую для составления финансовой отчетности, не содержащей существенных искажений, допущенных в следствии недобросовестных действий или ошибок.

Ответственность аудитора

Наша ответственность заключается в выражении мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе проведенного нами аудита. Мы проводили аудит в соответствии с федеральными стандартами аудиторской деятельности.

Данные стандарты требуют соблюдения применимых этических норм, а также планирования и проведения аудита таким образом, чтобы получить достаточную уверенность в том, что бухгалтерская отчетность не содержит существенных искажений.

Аудит включал проведение аудиторских процедур, направленных на получение аудиторских доказательств, подтверждающих числовые показатели в бухгалтерской отчетности и раскрытие в ней информации.

Выбор аудиторских процедур является предметом нашего суждения, которое основывается на оценке риска существенных искажений, допущенных вследствие недобросовестных действий или ошибок. В процессе оценки данного риска нами рассмотрена система внутреннего контроля, обеспечивающая составление и достоверность бухгалтерской отчетности с целью выбора соответствующих аудиторских процедур, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля. Аудит также включал оценку надлежащего характера применяемой учетной политики и обоснованности оценочных показателей, полученных руководством аудируемого лица, а также оценку представления бухгалтерской отчетности в целом.

Мы полагаем, что полученные в ходе аудита аудиторские доказательства дают достаточные основания для выражения мнения с оговоркой о достоверности бухгалтерской отчетности.

Мнение

По нашему мнению бухгалтерская отчетность отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение ООО «АРГО» по состоянию на 31 декабря 2021 г., результаты его финансово-хозяйственной

деятельности за 2021 г. в соответствии с установленными в Российской Федерации правилами составления бухгалтерской отчетности.

Не изменяя мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности, мы обращаем внимание на информацию об удовлетворительном, но ухудшающемся финансовом положении ООО «АРГО».

В целях улучшения работы ООО «АРГО» предлагаются следующие мероприятия по усовершенствованию бухгалтерского учета:

— составить график документооборота для данного участка учетной работы, что будет способствовать повышению ответственности исполнителей и позволит более оперативно использовать информацию, необходимую для расчетов.

Внедрение предложенных рекомендаций по совершенствованию учета на предприятии позволит не только предотвратить недостатки в системе бухгалтерского учета ООО «АРГО», но и сформировать новые подходы в решении актуальных вопросов бухгалтерского учета.

Аудитор: Е.И. Ревякина

19 июля 2022

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По результатам производственной практики был выполнен весь перечень основных работ и заданий, осуществляемых в процессе прохождения практики.

Таким образом, была изучена краткая характеристика ООО «АРГО», проведен обзор правового статуса и деятельности экономического субъекта, исследована организационная структура предприятия, изучены и описаны основные виды деятельности ООО «АРГО», а также рассмотрены основные заказчики организации.

В ходе производственной практики был проведен анализ основных финансовых показателей деятельности организации, а именно: составлен сравнительный аналитический баланс и проведен анализ его показателей; проведен анализ эффективности использования активов; проведен анализ коэффициентов устойчивости, ликвидности и рентабельности; рассчитаны коэффициенты оборачиваемости и сделаны выводы по функционированию предприятия.

Также были изучены системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля, составлен общий план аудита и рассчитаны планируемый уровень существенности и аудиторский риск.

В результате практики был осуществлен финансовый контроль учетной политики, основных средств, материально-производственных запасов, денежных средств, учета расчетов с персоналом по оплате труда, а также учета финансовых результатов.

По результатам аудиторской проверки не было выявлено нарушений.

По итогам аудиторской проверки было представлено аудиторское заключение, в котором высказано мнение аудитора и предложены меры по совершенствованию бухгалтерского учета и устранению нарушений.

В ходе пройденной практики были приобретены следующие навыки:

— использование полученных профессиональных знаний в практических целях;

— умение работать с источниками правовой, статистической и аналитической информации с целью сбора и обработки необходимых данных;

— применение различных методов и приемов для анализа отобранной информации;

— приобретение профессиональных компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности;

— выполнение расчетов и анализ полученных данных и т.д.

Деятельность компании не противоречит действующему законодательству и протекает в рамках принятых стандартов. Бухгалтерский учет ведется в соответствии со всеми положениями и законами. Учетная политика Общества детализирована и адаптирована под условия российской экономики. Финансовое положение компании характеризуется неустойчивым.

Таким образом, приведенный выше перечень работ, заданий, приобретенных навыков и сделанных выводов свидетельствует о достижении поставленной цели прохождения производственной практики.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации : часть первая : ГК : текст с изменениями и дополнениями на 12 мая 2020 года : принят Государственной думой 30 ноября 1994 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации : часть вторая : ГК : текст с изменениями и дополнениями на 1 октября 2019 года : принят Государственной думой 22 декабря 1995 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

3. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации : часть первая : НК : текст с изменениями и дополнениями на 21 мая 2020 года : принят Государственной Думой 16 июля 1998 года : одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

4. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации : часть вторая : НК : текст с изменениями и дополнениями на 21 мая 2020 года : принят Государственной Думой 19 июля 2000 года : одобрен Советом Федерации 26 июля 2000 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

5. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете : Федеральный закон : № 402-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 26 июля 2019 года : принят Государственной думой 22 ноября 2011 года : одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

6. Российская Федерация. Законы. Об аудиторской деятельности : Федеральный закон : №307-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 8 июня 2020 года : принят Государственной Думой 24 декабря 2008 года :

одобрен Советом Федерации 29 декабря 2008 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

7. Российская Федерация. Законы. Об обществах с ограниченной ответственностью : Федеральный закон : №14-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 25 февраля 2022 года : принят Государственной Думой 14 января 1998 года : одобрен Советом Федерации 28 января 1998 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

8. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации : в редакции от 11 апреля 2018 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 июля 1998 года № 34н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

9. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99) : в редакции от 6 апреля 2015 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 мая 1999 года № 33н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

10. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99) : в редакции от 6 апреля 2015 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 мая 1999 года № 32н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

11. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99) : в редакции от 8 ноября 2010 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999 года № 43н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по налогу на прибыль организации» (ПБУ 18/02) : в редакции от 20 ноября 2018 года :

утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19 ноября 2002 года № 114н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых отражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006) : в редакции от 9 ноября 2017 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 154н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) : в редакции от 28 апреля 2017 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 октября 2008 года № 106н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

15. Положение об особенностях направления работников в служебные командировки : в редакции от 29 июля 2015 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 октября 2008 года № 749 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

16. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010) : в редакции от 6 апреля 2015 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 декабря 2010 года № 167н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

17. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы» (ФСБУ 5/2019) : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 ноября 2019 года № 180н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

18. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Основные средства» (ФСБУ 6/2020) : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 ноября 2020 года № 180н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

Федерации от 17 сентября 2020 года № 204н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

19. Международный стандарт контроля качества 1 «Контроль качества в аудиторских организациях, проводящих аудит и обзорные проверки финансовой отчетности, а также выполняющих прочие задания, обеспечивающие уверенность, и задания по оказанию сопутствующих услуг» : в редакции от 14 февраля 2019 года : утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.01.2019 № 2н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

20. Международный стандарт аудита 200 «Основные цели независимого аудитора и проведение аудита в соответствии с международными стандартами аудита» : в редакции от 14 февраля 2019 года : утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.01.2019 № 2н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

21. Международный стандарт аудита 220 «Контроль качества при проведении аудита финансовой отчетности» : в редакции от 14 февраля 2019 года : утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.01.2019 № 2н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

22. Международный стандарт аудита 230 «Аудиторская документация» : в редакции от 14 февраля 2019 года : утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.01.2019 № 2н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

23. Международный стандарт аудита 300 «Планирование аудита финансовой отчетности» : в редакции от 14 февраля 2019 года : утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.01.2019 № 2н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

24. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 8 «Учетная политика, изменения в бухгалтерских оценках и ошибки» : в редакции от 5 августа 2019 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 217н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

25. Международный стандарт финансовой отчетности (IFRS) 15 «Выручка по договорам с покупателями» : в редакции от 14 сентября 2016 года : утверждено Приказом Министерства финансов 27 июня 2016 года № 98н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

26. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению : в редакции от 8 ноября 2010 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2000 года № 94н // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997—. — Загл. с титул. экрана.

27. *Астахов, В.П.* Бухгалтерский учет от А до Я: Учебное пособие / В.П. Астахов. — Рн/Д: Феникс, 2018. — 479 с.

28. *Богаченко, В. М.* Бухгалтерский учет / В.М. Богаченко // — М.: Феникс, 2020. — 538 с.

29. *Евдокимов, П. О.* Исследование понятия дебиторской задолженности и хозяйствующего субъекта / П. О. Евдокимов // Социально-экономические и гуманитарные науки. — 2016. — С. 168—173.

30. *Касьянова, Г. Ю.* Инвентаризация. Бухгалтерская и налоговая / Г.Ю. Касьянова. — М.: АБАК, 2017. — 172 с.

31. *Кипа, Е. Г.* Дебиторская и кредиторская задолженность: бухгалтерский учет и оценка / Е. Г. Кипа // Экономико-юридический журнал «Бизнес в законе». — 2015. — С. 348—351.

32. *Ковалев, В. В.* Введение в финансовый менеджмент / В. В. Ковалев. — Москва : Финансы и статистика. — 2001. — 768 с.

33. *Кузнецов, А. В.* Особенности подсистемы учетно-аналитического обеспечения расчетов с контрагентами / А. В. Кузнецов // Вестник Саратовского государственного социально-экономического университета. — 2015. — С. 111—115.

34. *Кутер, М. И.* Введение в бухгалтерский учет : учебник / М. И. Кутер. — Краснодар: Просвещение-Юг, 2012. — 512 с.

35. *Кутер, М. И.* Развитие счетов в системе двойной бухгалтерии / М. И. Кутер, А. В. Кузнецов // Международный бухгалтерский учет. — 2008. — №4(112) — С. 51—59.

36. *Подольский, В.И.* Аудит: Учебник для вузов : учебное пособие / В.И. Подольский, А.А. Савин, Л.В. Сотников. — Москва : 2013. — 744 с.

37. *Тарасова, Т. М.* Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых результатов по российским и международным стандартам / Т. М. Тарасова // Финансы и кредиты. — 2015. — №4(620). — С. 54—60.

38. *Черненко, А. Ф.* Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / А. Ф. Черненко, Н. Ю. Черненко. — Москва : Феникс, 2015. — 249 с.

39. *Ярославцева, Е. А.* Счета расчетов в современном бухгалтерском учете / Е. А. Ярославцева // Международный бухгалтерский учет. — 2015. — С. 44—48.

40. Устав ООО «АРГО»

41. Учетная политика ООО «АРГО»

42. Бухгалтерская отчетность ООО «АРГО»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)
и планируемые результаты**

Студент _____ Ревякина Елизавета Ивановна _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

Место прохождения практики ФГБОУ ВО «КубГУ»

Срок прохождения практики с «06» июля 2022г. по «19» июля 2022г.

Цель прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности — сформировать у студентов профессиональные умения и помочь приобрести опыт профессиональной деятельности в сфере осуществления финансового учета и контроля в правоохранительных органах направленных на обеспечение экономической безопасности субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

Код и содержание компетенции	Результаты прохождения практики (знает, умеет, владеет (навыки и /или опыт деятельности))
ПСК-5.3 способностью выработки профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности	<p>Знать: методы исчисления основных статистических характеристик, источники статистической информации, методы финансового анализа экономических показателей деятельности различных хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь: составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности для различных типов предприятий, учреждений, организаций, направленные на обеспечение экономической безопасности</p> <p>Владеть: навыками профессиональных умений и опытом профессиональной деятельности в прогнозировании динамики развития хозяйственных процессов, характеризующих экономические явления на микро и макроуровне и формулирование выводов и рекомендаций по результатам проведенного аудита для принятия мер правоохранительной направленности;</p>
ПСК-5.4 способностью планировать и проводить аудиторскую проверку субъектов различных форм собственности и видов экономической деятельности, выявлять и предупреждать нарушения установленных требований порядка осуществления и отражения в учете хозяйственных операций, осуществлять контроль за выполнением аудиторских заданий	<p>Знать: — прогрессивные формы и методы проведения аудита бухгалтерского учета в организациях различных организационно-правовых форм (систему сбора, обработки, подготовки информации), методы и способы организации аудита учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях обеспечения экономической безопасности организации</p> <p>Уметь: выбрать систему показателей существенных для формирования мнения о достоверности бухгалтерского учета выявлять и предупреждать нарушения установленных требований порядка осуществления и отражения в учете хозяйственных операций, осуществлять контроль за выполнением аудиторских заданий</p> <p>Владеть: навыками и опытом профессиональной деятельности в принятии оптимальных решений в ходе осуществления аудита и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности с целью выявления имеющихся</p>

	ресурсов и угроз экономической безопасности
ПСК-5.5 способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений	<p>Знать: способы получения юридически-значимой информации, методы ее проверки, анализа и применения в целях предупреждения, пресечения и расследования экономических правонарушений</p> <p>Уметь: получать, проверять, анализировать и оценивать и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений юридическую информацию</p> <p>Владеть: владеть методами организации и осуществления финансового контроля бухгалтерского учета объектов бухгалтерского наблюдения, направленных на предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование экономических правонарушений посредством исследования, анализа и оценки юридически значимой информации</p>
ПК-22 способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	<p>Знать: теоретические, методические, процессуальные и организационные основы осуществления различных видов финансового контроля, а также основы организации таких проверок в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности</p> <p>Уметь: планировать, организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: владеть методами и навыками сбора, обработки учетной информации, формирования показателей отчетности и их проверки в ходе осуществления финансового контроля</p>
ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	<p>Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации и сбора доказательств в ходе осуществления финансового контроля различных хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь: осуществлять контроль финансово-хозяйственной деятельности различных хозяйствующих субъектов посредством применения типовых методик сбора, анализа и интерпретации экономических показателей, характеризующих уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта;</p> <p>Владеть: навыками обоснования и принятия решений в области проведения финансового контроля различных хозяйствующих субъектов и использования результатов контроля в профессиональной деятельности</p>
ПК-24 способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	<p>Знать: процедуру формирования и использования государственных и муниципальных ресурсов предприятиями и организациями различных форм собственности и видов деятельности в в ходе исчисления и уплаты налогов и сборов и применения налоговых льгот</p> <p>Уметь: оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов на основе данных бухгалтерской финансовой отчетности и учредительных документов различных организаций</p> <p>Владеть: навыками выявления и пресечения нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов по результатам изучения и оценки систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля и осуществления финансового контроля</p>
ПК-25 способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	<p>Знать: способы и методы оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита</p> <p>Уметь: изучать и оценивать системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе осуществления финансовых проверок</p>

	<p>Владеть: навыками изучения и оценки эффективности систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля / аудита</p>
ПК-26 способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	<p>Знать: методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p> <p>Уметь: анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p> <p>Владеть: навыками анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p>
ПК-27 способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	<p>Знать: методы анализа, исследования и обобщения результатов финансового контроля</p> <p>Уметь: исследовать учетную информацию, выявлять отклонения, недостатки и нарушения в учете организаций различных форм собственности на основе анализа, систематизации и обобщения результатов финансового контроля</p> <p>Владеть: навыками исследования и обобщения причин и последствий, выявленных в ходе осуществления финансового контроля отклонений, нарушений и недостатков, а так же навыками подготовки предложений, направленных на их устранение</p>
ПК-28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать: основополагающие методы сбора, анализа и систематизации учетной информации, а так же принципы ее оценки и интерпретации в ходе осуществления контроля правоохранительными органами</p> <p>Уметь: анализировать, систематизировать и оценивать и интерпретировать учетную информацию и результаты финансового контроля с целью решения профессиональных задач</p> <p>Владеть: навыками решения профессиональных задач, обеспечивающих экономическую безопасность, посредством надежной оценки и интерпретации учетно-аналитической информации</p>
ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	<p>Знать: существующие инструментальные средства для обработки финансовой бухгалтерской и иной экономической информации, а так же методики проведения экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <p>Уметь: применять инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, направленных на обеспечение экономической безопасности</p> <p>Владеть: навыками выбора и применения инструментальных средств обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации для повышения эффективности учета и контроля, а так же повышения достоверности выводов по результатам контроля.</p>
ПК-30 способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	<p>Знать: методы сбора, обработки, анализа стандартных теоретических и эконометрических моделей их особенности и влияние на организацию учета и результаты контроля;</p> <p>Уметь: строить стандартные теоретические и эконометрические модели и уметь анализировать и интерпретировать полученные результаты.</p> <p>Владеть: навыками решения профессиональных задач посредством анализа и</p>

	интерпретации результатов исследования учетной информации и осуществления финансового контроля
ПК-31 способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	<p>Знать: виды и формы статистического наблюдения, виды группировок, приемы их построения, совокупность относительных и обобщающих показателей, методы анализа динамических (временных) рядов и построения статистических моделей взаимосвязи и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов</p> <p>Уметь: строить статистические модели состояния и динамики социально-экономических процессов и явлений, исчислять на их базе прогнозные оценки и интерпретировать полученные результаты</p> <p>Владеть: навыками статистического моделирования и прогнозирования последствий выявленных статистических закономерностей и подготовки аналитических обзоров, докладов, рекомендаций на основе статистических расчетов, направленных на обеспечение экономической безопасности</p>
ПК-32 способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	<p>Знать: существующие методы анализа экономических рисков, проведенного на основе учетных данных различных хозяйствующих субъектов, природу и сущность угроз экономической безопасности, и динамику их развития</p> <p>Уметь: выявлять экономические риски с помощью анализа учетных данных и на основе полученной информации составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности</p> <p>Владеть: профессиональными навыками в оценке, обосновании и прогнозировании контрольно-аналитической информации</p>
ПК-33 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	<p>Знать: правила, принципы и стандарты ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, способы и методы анализа учетно-отчетной информации, а так же критерии, принципы и показатели угроз экономической безопасности</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, определять уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта, отрасли, региона. Уметь использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности</p> <p>Владеть: профессиональными навыками и опытом профессиональной деятельности в использовании полученных в результате аналитических процедур сведений для осуществления правоохранительных мер по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности</p>
ПК-34 способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	<p>Знать: методы анализа, оценки и выявления рисков и угроз экономической безопасности</p> <p>Уметь: проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов и финансовом контроле</p> <p>Владеть: навыками подготовки программ по реализации стратегии экономической безопасности в ходе осуществления финансового контроля учета различных объектов бухгалтерского наблюдения</p>
ПК-35 способностью анализировать состояние и перспективы развития	<p>Знать: основные понятия, процедуры осуществления и перспективы развития внешнеэкономических связей посредством понимания деятельности</p>

внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	экономических субъектов Уметь: анализировать и оценивать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность Владеть: навыками планирования деятельности хозяйствующих субъектов и прогнозирования перспектив развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность перспектив
ПК-36 способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	Знать: методы исчисления основных статистических характеристик, источники статистической информации, методы финансового анализа экономических показателей деятельности различных хозяйствующих субъектов Уметь: составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности для различных типов предприятий, учреждений, организаций, направленные на обеспечение экономической безопасности Владеть: навыками профессиональных умений и опытом профессиональной деятельности в прогнозировании динамики развития хозяйственных процессов, характеризующих экономические явления на микро и макроуровне и формулирование выводов и рекомендаций по результатам проведенного анализа для принятия мер правоохранительной направленности

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

1. Разработать общую стратегию и детальный подход к характеру, срокам проведения и объему предполагаемого финансового контроля.
2. Представить: организационную характеристику экономического субъекта и общеэкономические условия его деятельности (структура уставного капитала, курс акций, применяемая система налогообложения, льготы, экономические и налоговые условия деятельности, отраслевые особенности, нормативные документы по образованию и функционированию предприятия);
3. Исследовать производственную структуру и кадровую политику, виды деятельности организации, маркетинговую политику, основных покупателей и поставщиков;
4. Установить наличие: филиалов, дочерних и зависимых компаний, юридических и финансовых обязательствах экономического субъекта,
5. Определить порядок распределения прибыли;
6. Провести анализ основных экономических показателей деятельности предприятия.
7. Составить сравнительный аналитический баланс, провести вертикальный и горизонтальный анализ показателей, рассчитать и проанализировать показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, оборачиваемости и рентабельности.
8. Изучить и оценить систему бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Изучить приказ об учетной политике предприятия, раскрыть основные функции бухгалтерского аппарата, способы учета и оценки основных объектов бухгалтерского наблюдения, порядок подготовки бухгалтерской отчетности для внешних пользователей, осуществление внутреннего управленческого учета и подготовки отчетности для внутренних целей, наличие и особенности организации ревизионной комиссии, служб внутреннего аудита, порядок осуществления операций в системе бухгалтерского учета и их отражение в данных учета и отчетности.
9. Подготовить общий план финансового контроля. В ходе подготовки общего плана финансовой проверки необходимо рассчитать приемлемый уровень существенной ошибки и значение риска в ходе осуществления финансового контроля.

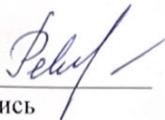
Индивидуальное задание:

10. Организовать и осуществить финансовый контроль бухгалтерского учета организационных документов и учетной политики.

14. Организовать и осуществить финансовый контроль бухгалтерского учета расчетов с персоналом по оплате труда.
15. Организовать и осуществить финансовый контроль бухгалтерского учета финансового результата.
16. Составить программу проверки учета и тесты средств внутреннего контроля по каждому проверяемому объекту (программа и тесты должны быть представлена в качестве приложения к отчету по производственной практике).
17. Составить Заключение по финансовому контролю бухгалтерского учета и составления отчетности в ООО «АРГО».

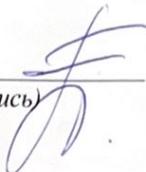
Ознакомлен (студент) Ревякина Е.И.

ФИО, подпись



Руководитель практики от университета

(подпись)



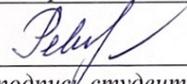
Белозерова Т.Г.

(расшифровка подписи)

Рабочий график (план) проведения практики:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1.	Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	06.07.2022 г.
2.	Дать общую характеристику ООО «АРГО», изучить организационно-правовую структуру, виды деятельности, а также проанализировать основные экономические показатели деятельности организации	07.07.2022 г.
3.	Изучить и оценить систему бухгалтерского учета и внутреннего контроля ООО «АРГО». Составить общий план аудита	08.07.2022 г.
4.	Организовать и осуществить финансовый контроль организационных документов и учетной политики	11.07.2022 г.
5.	Организовать и осуществить финансовый контроль основных средств	12.07.2022 г.
6.	Организовать и осуществить финансовый контроль материально-производственных запасов	13.07.2022 г.
7.	Организовать и осуществить финансовый контроль учета денежных средств	14.07.2022 г.
8.	Организовать и осуществить финансовый контроль учета расчетов с персоналом по оплате труда	15.07.2022 г.
9.	Организовать и осуществить финансовый контроль учета финансового результата	15.07.2022 г.
10.	Составить заключение по финансовому контролю бухгалтерского учета и составления отчетности в ООО «АРГО»	18.07.2022 г.
11.	Составить отчет по практике	19.07.2022 г.

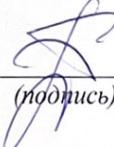
Ознакомлен


подпись студента

Ревякина Е.И.
расшифровка подписи

«06» июля 2022г.

Руководитель практики от университета


(подпись)

Белозерова Т.Г.
(расшифровка подписи)

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

Фамилия И.О студента Ревякина Е.И.

Курс 4

Сроки прохождения практики с «06» июля 2022г. по «19» июля 2022г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от университета
06.07.2022 г.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	<i>в.и.</i>
07.07.2022 г.	Дана общая характеристика ООО «АРГО», изучены организационно-правовая структура, виды деятельности, а также проанализированы основные экономические показатели деятельности организации	<i>в.и.</i>
08.07.2022 г.	Изучена и оценена система бухгалтерского учета и внутреннего контроля ООО «АРГО». Составлен общий план аудита	<i>в.и.</i>
11.07.2022 г.	Организован и осуществлен финансовый контроль организационных документов и учетной политики	<i>в.и.</i>
12.07.2022 г.	Организован и осуществлен финансовый контроль основных средств	<i>в.и.</i>
13.07.2022 г.	Организован и осуществлен финансовый контроль материально-производственных запасов	<i>в.и.</i>
14.07.2022 г.	Организован и осуществлен финансовый контроль учета денежных средств	<i>в.и.</i>
15.07.2022 г.	Организован и осуществлен финансовый контроль учета расчетов с персоналом по оплате труда	<i>в.и.</i>
15.07.2022 г.	Организован и осуществлен финансовый контроль учета финансового результата	<i>в.и.</i>
18.07.2022 г.	Составлено заключение по финансовому контролю бухгалтерского учета и составления отчетности в ООО «АРГО»	<i>в.и.</i>
19.07.2022 г.	Составлен отчет по практике	<i>в.и.</i>

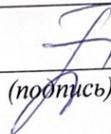
ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
 Специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

Фамилия И.О студента Ревякина Е.И.
 Курс 4

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка	
		Зачтено	не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики	✓	
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи	✓	
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике	✓	
4.	Оценка трудовой дисциплины	✓	
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики	✓	

Руководитель практики от профильной организации _____ Белозерова Т.Г.


 (подпись)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Отметка	
		зачтено	не зачтено
1.	ПСК-5.3 способностью выработки профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности	✓	
2.	ПСК-5.4 способностью планировать и проводить аудиторскую проверку субъектов различных форм собственности и видов экономической деятельности, выявлять и предупреждать нарушения установленных требований порядка осуществления и отражения в учете хозяйственных операций, осуществлять контроль за выполнением аудиторских заданий	✓	
3.	ПСК-5.5 способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений	✓	
4.	ПК-22 способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	✓	
5.	ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	✓	
6.	ПК-24 способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	✓	
7.	ПК-25 способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	✓	
8.	ПК-26 способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	✓	
9.	ПК-27 способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	✓	
10.	ПК-28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	✓	
11.	ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой вы-	✓	

	бор		
12.	ПК-30 способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	✓	
13.	ПК-31 способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	✓	
14.	ПК-32 способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	✓	
15.	ПК-33 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	✓	
16.	ПК-34 способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	✓	
17.	ПК-35 способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	✓	
18.	ПК-36 способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	✓	

Руководитель практики от университета _____ Белозерова Т.Г.

(подпись)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка (для профильной организации)

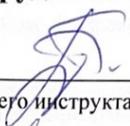
Профильная организация ФГБОУ ВО «КубГУ»

Студент Ревякина Елизавета Ивановна, 22 года

(ФИО, возраст)

Дата «06» июля 2022г.

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел к.э.н., доцент Белозерова Т.Г. 
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал Ревякина Е.И. 
(ФИО, подпись студента)

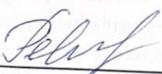
2. Инструктаж по технике безопасности

Провел к.э.н., доцент Белозерова Т.Г. 
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

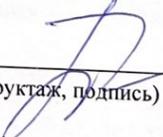
Прослушал Ревякина Е.И. 
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел к.э.н., доцент Белозерова Т.Г. 
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал Ревякина Е.И. 
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел к.э.н., доцент Белозерова Т.Г. 
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал Ревякина Е.И. 
(ФИО, подпись студента)

Общая структура отчета:

Отчет о прохождении учебной практики включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении учебной практики.

Во введении описывается место прохождения практики, дата начала и продолжительность практики, формулируются цель и задачи, решаемые в ходе производственной практики, раскрывается перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть отчета о прохождении технологической практики должна содержать:

- полное название организации, являющейся базой практики, а также общую ее характеристику (функции, задачи, компетенцию, основные виды деятельности, численность работников);
- информацию о правовом статусе и деятельности организации, являющейся базой практики;
- информацию о содержании учредительных документов организации;
- информацию об организационной структуре предприятия (организации)— базы практики (схема организационной структуры предприятия (организации, учреждения) с указанием органов управления, структурных подразделений);
- характеристику экономической деятельности хозяйствующего субъекта;
- анализ показателей финансового состояния и результатов деятельности хозяйствующего субъекта;
- информацию о задачах и организации экономической службы предприятия организации, учреждения);
- характеристику порядка организации деятельности в экономической службе (отделе);
- характеристику полномочий работников подразделений, на которые в соответствующей организации возложена экономическая работа;
- оценку действующей в организации системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля, в том числе системы документооборота и применяемой учетной политики.

Примерная структура основной части отчета о прохождении технологической практики:

1. Планирование финансового контроля экономического субъекта исследования

1.1 Понимание деятельности экономического субъекта. Здесь необходимо представить:

- организационную характеристику экономического субъекта и общеэкономические условия его деятельности (структура уставного капитала, курс акций, применяемая система налогообложения, льготы, экономические и налоговые условия деятельности, отраслевые особенности, нормативные документы по образованию и функционированию предприятия);
- производственную структуру и кадровую политику, виды деятельности организации, маркетинговую политику, основные покупатели и поставщики;
- наличие филиалов, дочерних и зависимых компаний, информацию о юридических и финансовых обязательствах экономического субъекта, порядок распределения прибыли;
- анализ основных экономических показателей деятельности предприятия.

1.2 Анализ основных финансовых показателей деятельности организации. Составить сравнительный аналитический баланс, провести вертикальный и горизонтальный анализ показателей, рассчитать и проанализировать показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, оборачиваемости и рентабельности.

1.3 Изучение и оценка систем бухгалтерского учета внутреннего контроля. Общий план финансового контроля. Изучить приказ об учетной политике предприятия, раскрыть основные функции бухгалтерского аппарата, способы учета и оценки основных объектов бухгалтерского наблюдения, порядок подготовки бухгалтерской отчетности для внешних пользователей, осуществление внутреннего управленческого учета и подготовки отчетности для внутренних целей, наличие и особенности организации ревизионной комиссии, служб внутреннего аудита, порядок осуществления операций в системе бухгалтерского учета и их отражение в данных учета и отчетности. В ходе подготовки общего плана финансовой проверки необходимо рассчитать

приемлемый уровень существенной ошибки и значение риска в ходе осуществления финансового контроля.

2. *Индивидуальное задание.* Организация и осуществление финансового контроля бухгалтерского учета всех объектов бухгалтерского наблюдения и составления отчетности (В этой главе будет столько пунктов, сколько объектов бухгалтерского наблюдения на предприятии).

2.1 Финансовый контроль бухгалтерского учета основных средств в **Название предприятия / организации**. Составить программу проверки учета объектов (может быть представлена в качестве приложения к отчету по производственной практике), источники информации для проверки (унифицированные формы и регистры и разработанные организацией, журналы-ордера, анализ счетов, порядок обработки информации, документы, справки, расчеты, черновые записи, информация из ИТС), применяемые методы получения доказательств и иные процедуры, ошибки, выявленные по результатам проверки учета основных средств.

2.2 Финансовый контроль бухгалтерского учета нематериальных активов в **Название предприятия / организации**. Составить программу проверки учета объектов (может быть представлена в качестве приложения к отчету по производственной практике), источники информации для проверки (унифицированные формы и регистры и разработанные организацией, журналы-ордера, анализ счетов, порядок обработки информации, документы, справки, расчеты, черновые записи, информация из ИТС), применяемые методы получения доказательств и иные процедуры, ошибки, выявленные по результатам проверки

2.3 Финансовый контроль бухгалтерского учета материалов в **Название предприятия / организации**. Составить программу проверки учета объектов (может быть представлена в качестве приложения к отчету по производственной практике), источники информации для проверки (унифицированные формы и регистры и разработанные организацией, журналы-ордера, анализ счетов, порядок обработки информации, документы, справки, расчеты, черновые записи, информация из ИТС), применяемые методы получения доказательств и иные процедуры, ошибки, выявленные по результатам проверки

2.4 И т.д.

2.9. Заключение по финансовому контролю бухгалтерского учета и составления отчетности в **Название предприятия / организации**. Заключение должно состоять из трех частей (по принципу составления акта ревизии, аудиторского заключения, заключения эксперта или специалиста, участвовавшего в следственных мероприятиях): вводной, аналитической/исследовательской и резолютивной/выводы. Третья часть в обязательном порядке должна содержать мнение о результатах проверки, выраженное в установленном законом порядке (по принципу акта ревизии, аудиторского заключения, заключения эксперта или специалиста, участвовавшего в следственных мероприятиях).

В заключении обучающийся формулирует результаты проведенного исследования и делает выводы.

В конце текста работы приводится **список использованных источников**. Список использованных источников (около 40 источников) должен включать в себя нормативные правовые акты, электронные ресурсы, учебные и иные источники, являющиеся основой или вспомогательным материалом при подготовке отчета о практике. Список использованных источников оформляется в соответствии с действующим ГОСТом, устанавливающим правила библиографического описания.

Приложения, являясь обязательным элементом отчета, могут содержать копии учредительных документов, отчетность, Учетную политику, образцы документов, которые в ходе практики студент изучил и самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие; бланки документов, используемые в организации — базе практики (заполненные студентом).