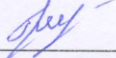


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

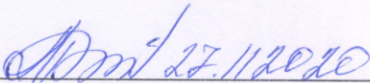
Филиал в г.Тихорецке

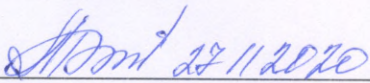
КУРСОВАЯ РАБОТА

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ ОРГАНИЗАЦИИ

Работу выполнила _____  _____ Д.А. Манукян
(подпись)

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
курс 3

Руководитель
преподаватель СПО _____  _____ В.В. Мясоедова
(подпись, дата)

Нормоконтролер
преподаватель СПО _____  _____ В.В. Мясоедова
(подпись, дата)

Краснодар
2020

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в г. Тихорецке
Среднее профессиональное образование

РЕЦЕНЗИЯ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Дисциплина Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Специальность Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Студент Манукян Д.А. Курс 3 Группа 18-ЭБ-01

Тема курсовой работы Бухгалтерский учет оборотных средств организации

Работа на рецензию представлена 10.11.2020 г.

Рецензент Мясоедова В.В.

Полнота раскрытия темы тема раскрыта в полном объеме

Оформление соответствует предъявляемым требованиям

Замечания недостаточная обоснованность некоторых утверждений, имеются отдельные грамматические ошибки и неточности

Оценка по итогам защиты хорошо

Дата рецензирования 10.11.2020г.

Подпись рецензента 

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1 Теоретические основы бухгалтерского учета оборотных средств организации.....	6
1.1 Сущность, цели и задачи бухгалтерского учета оборотных средств.....	6
1.2 Состав и классификация оборотных средств.....	10
2 Особенности бухгалтерского учета оборотных средств организации	14
2.1 Документационное оформление наличия и движения оборотных средств.....	14
2.2 Синтетический и аналитический учет оборотных средств организации.....	19
Заключение.....	23
Список использованных источников.....	26
Приложение А Устав ООО «Авангард Групп».....	30

ВВЕДЕНИЕ

В бухгалтерском учете элементами ресурсного потенциала организации являются оборотные средства, которые данной организацией контролируются и предназначены для обеспечения непрерывного планомерного процесса хозяйствования, потребляются один раз в цикл и создается за счет авансов денежных средств, а так же способный при оптимальном функционировании создавать экономическую выгоду и участвовать в реализации цели деятельности организации.

Отношение между отдельными элементами оборотных средств, выраженное в процентах, называется структурой оборотных средств. По источникам формирования оборотные средства делятся на собственные и заемные.

Организация, начиная свою деятельность, должно располагать определенной денежной суммой. Оборотные средства организации призваны обеспечивать непрерывное их движение на всех стадиях кругооборота с тем, чтобы удовлетворять потребности производства в денежных и материальных ресурсах, обеспечивать своевременность и полноту расчетов, повышать эффективность использования оборотных средств.

Оборотные средства – это часть производственных фондов, которые участвуют и расходуются лишь в одном производственном цикле, их стоимость переносится на продукт сразу и полностью.

Производственные оборотные фонды – это предметы труда, которые потребляются в течение одного производственного цикла и полностью переносят свою стоимость на готовую продукцию.

Фонды обращения – это средства организации, которые связаны с обслуживанием процесса обращения товаров.

В бухгалтерском учете оборотные средства кроме денежной оценки имеют вещественное содержание и представляют собой предметы труда, потребляемые в каждом производственном цикле.

Оборотные средства – это денежные средства, вложенные в оборотные

фонды и фонды обращения, представляющие собой оборотный капитал.

Оборотный капитал или оборотные активы организации – это финансовые ресурсы, полностью расходуемые и возобновляемые с определенной цикличностью для обеспечения операционной деятельности организации. Оборотные активы организации как минимум однократно оборачиваются в течение года или одного производственного цикла, если последний превышает год. Включает в себя ту часть производственных ресурсов, которые полностью потребляются в течение производственного цикла и вновь трансформируются в денежные средства, которые формируют прибыль организации от основной (операционной) деятельности.

Оборотные средства организации выполняют две функции: производственную и расчетную. Выполняя производственную функцию, оборотные средства, авансируясь в оборотные производственные фонды, поддерживают непрерывность процесса производства и переносят свою стоимость на произведенный продукт.

По завершении производства оборотные средства переходят в сферу обращения в виде фондов обращения, где выполняют вторую функцию, состоящую в завершении кругооборота и превращении оборотных средств из товарной формы в денежную.

В бухгалтерском учете оборотные средства являются особой экономической категорией и имеют специфическое назначение в производственных отношениях. При помощи этой экономической категории идет движение предметов потребления и средств производства – через производственную стадию к стадии продажи потребителю.

Бухгалтерский учет оборотных средств обеспечивает эффективность общественного производства в определении уровня их организации, рационального управления оборотными средствами при их кругообороте.

Оборотные средства обеспечивают не просто определенную массу ресурсов, но и развитие организации в целом. Выгода организации в будущем заключается в возможности развития потенциала организации,

который обеспечивается оборотными средствами организацию. Потенциал организации может быть эффективным или является операционной деятельностью организации и конвертироваться в денежные средства и ресурсы приобретенные за эти средства.

Реализация возможного ресурсного потенциала оборотных средств выражается в эффективности деятельности организации. Оборотные средства организации ограничиваются как количественно, так и качественно.

Актуальность темы курсовой работы определяется тем, что бухгалтерский учет оборотных средств организации представляет собой управление оборотными средствами организации, их формирование и определение путей ускорения оборачиваемости оборотных средств, которые обеспечивают непрерывность процесса производства и реализации продукции.

Объект исследования курсовой работы – бухгалтерский учет оборотных средств организации.

Предмет исследования курсовой работы – организация бухгалтерского учета оборотных средств организации.

Цель курсовой работы – изучить бухгалтерский учет оборотных средств организации.

В курсовой работе определены следующие задачи:

- изучить сущность, цели и задачи бухгалтерского учета оборотных средств,
- раскрыть состав и классификацию оборотных средств,
- рассмотреть документационное оформление наличия и движения оборотных средств,
- охарактеризовать синтетический и аналитический учет оборотных средств организации.

Курсовая работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников, в количестве 25 наименований и одного приложения.

1 Теоретические основы бухгалтерского учета оборотных средств организации

1.1 Сущность, цели и задачи бухгалтерского учета оборотных средств

Оборотные средства организации находятся в постоянном движении. Они проходят последовательно три стадии и принимают три формы, совершая полный кругооборот.

На первой стадии происходит изменение денежной формы в материальную в виде производственных запасов, во второй стадии эти запасы изменяются в незавершенное производство, а по его завершении принимают форму готовой продукции.

Третья, завершающая стадия кругооборота представлена реализацией готовой продукции и изменением оборотных средств в денежную форму (фонд обращения).

Оборотные средства организации представляют собой стоимостную оценку оборотных производственных фондов и фондов обращения. Оборотные средства одновременно функционируют как в сфере производства, так и в сфере обращения, обеспечивая непрерывность процесса производства и реализации продукции.

Структура оборотных средств определяется соотношением отдельных их элементов и отражает специфику хозяйственной деятельности организации, а также соотношение источников их формирования: за счет собственных средств, долгосрочных и краткосрочных кредитов [12].

При определении сущности оборотных средств организации необходимо исходить из того, что в создаваемые запасы производственных фондов и фондов обращения авансируется их стоимость.

Эффективное использование оборотных средств во многом зависит от правильного определения потребности в оборотных средствах. До получения

дохода от продажи продукции оборотные средства являются источником финансирования текущих производственных затрат организации. Период времени от момента потребления производственных запасов, их изменение в готовую продукцию до ее продажи может быть достаточно длительным. Кроме того, поступление дохода от продажи продукции часто не совпадает со временем потребления материальных ресурсов.

Оборотные средства – это совокупность денежных средств, авансированных для создания и использования оборотных производственных фондов и фондов обращения для обеспечения непрерывного процесса производства и реализации продукции [15].

Основными задачами бухгалтерского учета оборотных активов являются:

- правильное и своевременное документальное отражение всех операций по заготовке, поступлению и отпуску производственных запасов, выявление и отражение затрат, связанных с их приобретением,
- систематический контроль за использованием материалов в производстве на базе обоснованных норм их расходования,
- своевременное получение точной информации о величине экономии или перерасхода материальных ресурсов по сравнению с производственными нормами,
- своевременное осуществление расчетов с поставщиками и заказчиками за поступившие материалы,
- правильный учет затрат на производство продукции и определение финансовых результатов от ее реализации,
- получение достоверной информации о состоянии расчетов с заказчиками и подрядными организациями и своевременное отражение на счетах бухгалтерского учета предъявленных к оплате заказчиком счетов за выполненные и сданные объемы строительно-монтажных работ,
- правильный учет незавершенного строительного производства и его оценка,

– сопоставление объема выполняемых работ с первичной документацией по списанию материальных ценностей и нарядов на заработную плату с целью недопущения приписок в объемах выполненных работ и контроля за списанием материальных ценностей,

– обеспечение руководства организации объективной и своевременной информацией об объемах выпущенной продукции и расчетах за них для принятия управленческих решений.

Для выполнения этих задач необходимо обеспечить: надлежащую организацию материально-технического снабжения в организации; соответствующее состояние складского хозяйства; наличие прогрессивных норм расходов сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, деталей, топлива и других ценностей на единицу продукции.

В целях повышения роли учета и контроля в каждой организации необходимо иметь научно разработанную номенклатуру-ценник, установить четкий документооборот, своевременно проводить контрольные проверки и инвентаризации ценностей, не допускать значительных отклонений от норм запасов материальных ценностей, механизировать и автоматизировать учетно-вычислительные работы, своевременно заключать договоры о материальной ответственности с работниками.

Оборотные средства подразделяются на нормируемые и ненормируемые. К нормируемым относятся оборотные производственные фонды, готовая продукция, товары на складе; к ненормируемым – отгруженные товары, денежные средства и средства в расчетах [22].

Управление оборотными средствами как процесса роста прибыли и повышения рентабельности, укрепление платежеспособности и финансовой устойчивости, как следствие совершенствования эффективности функционирования организации представляет собой механизм оптимизации ресурсной, финансовой экономической, социальной, инновационной, технологической, информационной, организационной и других сторон деятельности организации и заключается в комплексном подходе, который

включает на сегодня диверсификацию деятельности с учетом приоритетов организации в условиях достаточно высокой конкуренции.

Оборотные средства призваны обеспечить непрерывность и ритмичность воспроизводственного процесса, поэтому необходима их определенная величина. Плановая потребность в оборотных средствах определяется на основе их нормирования [22].

Целью управления оборотными средствами организации является оптимизация удовлетворения потребностей в приобретении различных элементов оборотных активов, обеспечение соответствия их объемов объемам финансово-хозяйственной деятельности, максимизации прибыли, и минимизации издержек при допустимом уровне риска.

При этом задачами управления оборотными средствами являются:

- формирование оптимальной структуры и состава оборотных средств с позиций эффективного функционирования организации,
- обеспечение соответствия объема привлекаемого капитала объему формируемых оборотных активов,
- минимизация затрат по формированию оборотных активов из различных источников,
- эффективное использование оборотных активов в процесс финансово-хозяйственной деятельности организации.

Структура оборотных средств представляет собой соотношение отдельных элементов оборотных производственных фондов и фондов обращения и показывает долю каждого элемента в общей сумме оборотных средств.

Таким образом, бухгалтерский учет оборотных средств, представляет собой совокупность оборотных производственных средств и средств обращения выраженные в денежной форме, а основной задачей учета оборотных средств является получение информации, необходимой для контроля за затратами на их приобретение и использование, за вводом объектов в действие, а также для принятия управленческих решений.

1.2 Состав и классификация оборотных средств

Оборотным средствам в бухгалтерском балансе отведен второй раздел. В этом разделе актива баланса отражаются оборотные активы по строкам: запасы, налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям, дебиторская задолженность, финансовые вложения, денежные средства и их эквиваленты, прочие оборотные активы.

Оборотные активы классифицируют в зависимости от признаков:

– по источникам образования: собственные оборотные средства, формируемые из средств организации; приобретенные за счет заемного капитала (обычно при возникновении финансовых затруднений),

– по степени управляемости: нормируемые, то есть обеспечивающие непрерывность производственного процесса (материально-производственные запасы, незавершенное производство, готовая продукция); ненормируемые, то есть находящиеся в сфере обращения (кроме готовой продукции) и не влияющие на производственный процесс (денежные средства, задолженность дебиторов, отгруженные товары).

Оборотные средства являются одной из составных частей имущества организации. Они представляют собой мобильные активы организации, которые являются денежными средствами или могут быть обращены в них в течение года или одного производственного цикла [12].

Под оборотными средствами понимается совокупность средств, авансированных для создания и использования оборотных производственных фондов и фондов обращения, они постоянно совершают кругооборот, меняя свою форму с денежной на товарную, а затем опять на денежную за один производственный (хозяйственный) цикл.

Основную часть себестоимости продукции и одновременно являются гарантом ликвидности организации, то есть ее способности заплатить по своим обязательствам формируют оборотные средства.

Основное назначение средств, авансированных в оборотные ресурсы,

заключается в обеспечении непрерывного и ритмичного процесса производства.

Оборотные средства по составу подразделяют на два вида: оборотные производственные фонды, фонды обращения.

Оборотные производственные фонды – это часть средств производства, которые целиком потребляются в каждом цикле производства, полностью переносят свою стоимость на производимую продукцию и целиком возмещаются после каждого производственного цикла.

В состав оборотных производственных фондов входят:

– производственные запасы (сырье и основные материалы, вспомогательные материалы, покупные полуфабрикаты),

– незавершенное производство и полуфабрикаты собственного изготовления – это предметы труда, вступившие в процесс производства, находящиеся в процессе обработки или сборки, прошедшие обработку в одних цехах и подлежащие дальнейшей обработке в других цехах той же организации,

– расходы будущих периодов – это инвестиционные элементы оборотных фондов; определяются затратами, производимыми в данном периоде, но относятся на продукцию будущего периода.

К оборотным производственным фондам относятся и некоторые средства труда – инструменты, специальные приспособления, инвентарь, запасные части для текущего ремонта, специальная одежда и обувь. Эти средства труда функционируют менее года или имеют ограничения по стоимости. Кроме того, в организациях эти средства труда зачастую исчисляются тысячами наименований, что технически затрудняет учет их износа.

Кроме оборотных производственных фондов в организациях формируются фонды обращения, также являющихся частью оборотных активов организации. Основное назначение фондов обращения состоит в обеспечении ресурсами процесса обращения.

К фондам обращения относятся:

- готовая продукция, находящаяся на складе организации,
- готовая продукция, отгруженная и находящаяся в пути,
- денежные средства в расчетах и на текущем расчетном счете организации в банках,
- дебиторская задолженность.

Поскольку оборотные средства включают как материальные, так и денежные ресурсы, от их организации и эффективности использования зависит не только процесс материального производства, но и финансовая устойчивость организации [12].

В организациях основная часть оборотных средств – это фонды обращения (товарные запасы). Величина этой части оборотных средств зависит от условий реализации продукции, организации и системы товароснабжения, сбыта товаров, организации расчетов.

Чем быстрее оборотный капитал сделает кругооборот, тем больше организация получит и реализует продукции при одной и той же сумме капитала за определенный отрезок времени. Задержка движения средств на любой стадии ведет к замедлению оборачиваемости капитала, требует дополнительного вложения средств и может вызвать значительное ухудшение финансового состояния организации.

Достигнутый в результате ускорения оборачиваемости эффект выражается в первую очередь в увеличении выпуска продукции без дополнительного привлечения финансовых ресурсов. Кроме того, за счет ускорения оборачиваемости капитала происходит увеличение суммы прибыли, так как обычно к исходной денежной форме он возвращается с приращением.

Если же реализация продукции становится убыточной, то ускорение оборачиваемости оборотных средств ведет к ухудшению финансовых результатов и уменьшению капитала. Следовательно, нужно стремиться не только к ускорению движения оборотных средств на всех стадиях

кругооборота, но и к его максимальной отдаче, которая выражается в увеличении суммы прибыли от продаж на каждый рубль оборотных средств.

Кругооборот – процесс, совершающийся постоянно и представляющий собой оборот капитала. Завершив один кругооборот, оборотный капитал вступает в новый, то есть кругооборот совершается непрерывно, происходит постоянная смена форм авансированной стоимости. Вместе с тем на каждый данный момент кругооборота оборотный капитал функционирует одновременно во всех стадиях, обеспечивая непрерывность процесса производства.

Оборачиваемость оборотных средств – это их движение в процессе воспроизводства, последовательный их переход из одной формы в другую. Характеризуется временем, в течение которого средства, авансированные в оборотные фонды, и средства обращения совершают полный оборот, или скоростью, которая выражается числом полных оборотов за установленное время (год, квартал, месяц) [12].

От обеспеченности оборотными средствами, их структуры и степени использования во многом зависят эффективность функционирования и финансовая устойчивость организации. Поэтому в систему управления оборотными активами наряду с планированием, нормированием и учетом входит регулярный анализ их состава, динамики, соответствия потребностям текущей производственно-хозяйственной деятельности, в результате которого происходит выявление возможных улучшений использования оборотных активов, сокращение длительности производственно-финансового цикла, обеспечение непрерывности процесса производства и реализации продукции с меньшими затратами финансовых ресурсов.

Таким образом, состав оборотных средств организации призван обеспечить непрерывное их движение на всех стадиях кругооборота с тем, чтобы удовлетворять потребности производства в денежных и материальных ресурсах, чтобы обеспечить эффективное использование оборотных средств их необходимо предварительно классифицировать.

2 Особенности бухгалтерского учета оборотных средств организации

2.1 Документационное оформление наличия и движения оборотных средств

Оборотные средства представляют собой совокупность денежных средств, авансируемых для создания оборотных производственных фондов и фондов обращения, обеспечивающих их непрерывный кругооборот.

Рассмотрим документационное оформление наличия и движения оборотных средств на примере общества с ограниченной ответственностью «Авангард Групп» (ООО «Авангард Групп») действующего на основании устава (Приложение А).

Основные правила документирования хозяйственных операций установлены Федеральным законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ [1].

Первичные документы по поступлению и расходу производственных запасов являются основой организации материального учета. Непосредственно по первичным документам осуществляют предварительный, текущий и последующий контроль за движением, сохранностью и рациональным использованием материальных ресурсов.

При осуществлении учета производственных запасов используются следующие унифицированные формы первичной документации:

- доверенность, применяется для оформления права выступать в качестве доверенного лица организации при получении материальных ценностей от поставщика,
- приходный ордер, используется для учета материалов, поступающих от поставщиков или из переработки,
- акт о приемке материалов, предназначен для оформления поступивших материальных ценностей в тех случаях, когда имеются

расхождения по количеству, качеству, ассортименту с данными сопроводительных документов поставщика, а также при приемке материалов, поступивших без документов поставщика,

- лимитно-заборная карта, используется для оформления отпуска со склада в производственные подразделения организации в пределах установленного лимита материалов, систематически потребляемых при изготовлении продукции, выполнении работ, оказании услуг,

- требование-накладная, применяется для учета движения материальных ценностей внутри организации между структурными подразделениями или материально-ответственными лицами,

- накладная на отпуск материалов на сторону, предназначена для учета отпуска материальных ценностей структурным подразделениям организации, расположенным за пределами ее территории, или сторонним организациям,

- карточка учета материалов, заполняется на каждый номенклатурный номер материала, служит для количественного учета движения материалов на складе по сортам, видам и размерам,

- акт об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже зданий и сооружений, применяется для оформления поступления пригодных к использованию в организации материальных ценностей, полученных в процессе ликвидации основных средств.

Незавершенное производство представляет собой затраты на производство незавершенной технологическим процессом продукции, то для первичного оформления незавершенное производство используется практически весь комплекс документов, применяемые для учета производственных расходов организации.

Отпуск материалов в производство оформляется на основании следующих документов: лимитно-заборная карта, накладная требование на отпуск (внутреннее перемещение) материалов, акт требование на замену (дополнительный отпуск) материалов.

Приобретая покупные полуфабрикаты за плату, организация получает

от поставщика товарную накладную. Для принятия поступивших покупных полуфабрикатов к учету необходимо составить приходный ордер.

Для отпуска покупных полуфабрикатов в производство применяются расходные документы:

- лимитно-заборная карта, которая применяется при отпуске полуфабрикатов, систематически потребляемых при изготовлении продукции,

- требование-накладная, применяющаяся для учета движения полуфабрикатов материалов между структурными подразделениями организации или материально ответственными лицами,

- накладная на отпуск материалов на сторону, которая оформляется при отпуске полуфабрикатов хозяйствам организации, расположенным за пределами ее территории.

На основании перечисленных расходных документов производятся записи о выдаче полуфабрикатов в карточке учета материалов.

Формы первичных документов по учету движения полуфабрикатов собственного производства должны разрабатываться организациями самостоятельно с учетом специфики осуществляемого вида деятельности.

Бухгалтерский учет кассовых операций представляет собой операции с физическими и юридическими лицами по приему и выдаче наличных денежных средств (банкноты и монеты), осуществляемые предприятиями, организациями, банками.

Порядок хранения и расходования денежных средств в кассе установлен Указанием Банка России «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» № 3210-У [3].

Кассовые операции, проводимые организацией, оформляются первичными учетными документами. К ним, в частности, относятся:

- приходный кассовый ордер – применяется для оформления операции

поступления наличных денег в кассу,

- расходный кассовый ордер – применяется для оформления операции выдачи наличных денег из кассы,

- кассовая книга – применяется для учета всех поступлений и выдач наличных денег по кассе,

- книга учета принятых и выданных кассиром денежных средств – применяется для учета операций по передаче наличных денег между старшим кассиром и кассирами организации в течение рабочего дня.

В случае применения автоматизированной формы ведения бухгалтерского учета указанные первичные учетные документы, являющиеся обязательными к применению, предусматриваются конфигурацией применяемой прикладной бухгалтерской программы, при необходимости могут быть распечатаны на бумажный носитель [15].

Бухгалтерский учет денежных средств на расчетных счетах представляет собой счет открываемый банком юридическим и физическим лицам для хранения денежных средств, для ведения текущих расчетов в наличной и безналичной форме.

Учет денежных средств на расчетных счетах регламентируется Положением Банка России «О правилах осуществления перевода денежных средств» № 383-П [2].

В настоящее время предусмотрены следующие формы расчетов:

- расчеты платежными поручениями – применяются организациями-плательщиками при списании денежных средств со своего счета и их перечислении на счет получателя средств,

- расчеты по инкассо – осуществляются на основании платежных требований и инкассовых поручений,

- расчеты по аккредитиву,

- расчеты чеками,

- расчеты в форме перевода денежных средств по требованию получателя средств (прямое дебетование),

– расчеты в форме перевода электронных денежных средств.

При расчетах по аккредитиву плательщик представляет в банк-эмитент два экземпляра заявления на открытие аккредитива. Форму заявления на открытие аккредитива банк-эмитент разрабатывает самостоятельно [6].

Чеком признается ценная бумага, содержащая ничем не обусловленное распоряжение чекодателя банку произвести платеж указанной в нем суммы чекодержателю.

В основе документального оформления выпуска готовой продукции лежат приемо-сдаточные накладные, акты и иные аналогичные документы, которыми подтверждаются производство готовой продукцией, ее приемка и сдача на склад. Для контроля движения готовой продукции на складе может быть заведена карточка складского учета, записи в которую производятся на основании приходно-расходных документов по движению готовой продукции. Для документального оформления готовой продукции в части ее внутрискладского движения может применяться требование-накладная.

Документальное оформление реализации готовой продукции, как правило, состоит в заполнении товарной накладной.

Списывать безнадежную дебиторскую задолженность нужно на основании данных инвентаризации. Инвентаризация проводится на основании приказа руководителя организации. По действующим правилам проводить инвентаризацию должна специальная комиссия. Ее состав утверждает руководитель организации приказом.

Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами составляется по результатам инвентаризации. В нем отражаются суммы дебиторской и кредиторской задолженности, как подтвержденной, так и не подтвержденной по всем контрагентам.

Таким образом, документационное оформление наличия и движения оборотных средств в организации составляет значительную и неотъемлемую часть работы бухгалтерии организации.

2.2 Синтетический и аналитический учет оборотных средств организации

Под оборотными средствами (оборотными активами, оборотным капиталом) понимается совокупность денежных средств и материально-производственных запасов, обеспечивающих непрерывность и ритмичность всех хозяйственных процессов, имеющих место в организации: производство; реализация; снабжение; финансирование.

Оборотные средства находятся в постоянном движении, называемом кругооборотом, он начинается с того момента, когда организация купила необходимые ей материальные ресурсы или товары для последующей перепродажи, а заканчивается зачислением средств в виде выручки от продажи готовой продукции (товаров, работ, услуг) на расчетный счет или в кассу. Затем указанный цикл возобновляется [13].

Сводный учет называется синтетическим. Он отражает имущество организации, его источники, хозяйственные процессы по общим показателям и в денежной форме.

Синтетический учет необходим для получения сводных данных, характеризующих финансово – хозяйственную деятельность организации для составления баланса и отчетности.

Отражение хозяйственных операций в системе синтетических счетов называется синтетическим учетом. Синтетические счета учета оборотных средств организации, представляет собой единицу хранения обобщенной информации о наличии и движении имущества и обязательств организации.

Аналитические счета учета оборотных средств организации служат для детальной характеристики синтетических счетов. Бухгалтерский учет с использованием аналитических счетов называется аналитическим.

Синтетические счета ведут только в денежном выражении, а при отражении операций на аналитических счетах используют не только денежный (стоимостной) измеритель, но и натуральные и трудовые

измерители. Так, аналитический количественный учет материалов, товаров, готовой продукции ведут в килограммах, штуках, метрах, единицах и других измерителях.

Оборотные производственные фонды – средства, авансированные в производственные запасы (сырье, материалы, топливо), остатки незавершенного производства, расходы будущих периодов и другие элементы, которые потребляются в процессе производства. Средства, вложенные в готовую товарную продукцию, а также находящиеся в денежной форме и в расчетах, относятся к фондам обращения [14].

Синтетический учет по оборотным производственным фондам организации ведется на производственных счетах к ним относятся следующие счета:

- 10 «Материалы»,
- 11 «Животные на выращивании и откорме»,
- 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей»,
- 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»,
- 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»,
- 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»,
- 20 «Основное производство»,
- 21 «Полуфабрикаты собственного производства»,
- 97 «Расходы будущих периодов».

В бухгалтерском учете операции по оборотным производственным фондам организации оформляются следующими записями:

- списание стоимости материалов на расходы будущих периодов
Дебет 97 «Расходы будущих периодов»
Кредит 10 «Материалы»,
- оприходование поступивших животных от поставщиков в заготовительных и других организациях

Дебет 11 «Животные на выращивании и откорме»

Кредит 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»,

– отражение отклонений в стоимости заготовленного сырья, приобретенных материалов

Дебет 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»

Кредит 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»,

– дооценка полуфабрикатов по решениям правительства

Дебет 21 «Полуфабрикаты собственного производства»

Кредит 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей»,

– отнесены суммы налога на добавленную стоимость по материально-производственным запасам, использованным, при изготовлении продукции, не облагаемой налогом на добавленную стоимость

Дебет 20 «Основное производство»

Кредит 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».

Фонды обращения – совокупность средств, функционирующих в сфере обращения (реализации); готовая к реализации продукция, находящаяся на складах предприятия; продукция отгруженная, но еще не оплаченная покупателем; денежные средства в кассе предприятия и на счетах в банке, а также средства, находящиеся в незаконченных расчетах (дебиторская задолженность – средства, которые должны предприятию).

Синтетический учет по фондам обращения организации ведется на следующих счетах:

– 43 «Готовая продукция»,

– 50 «Касса»,

– 51 «Расчетные счета»,

– 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

В бухгалтерском учете операции по фондам обращения организации оформляются следующими записями:

– поступление наличных денежных средств в погашение дебиторской задолженности

Дебет 50 «Касса»

Кредит 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»,

– принятие к учету готовой продукции от основного производства

Дебет 43 «Готовая продукция»

Кредит 20 «Основное производство»,

– поступление наличных денежных средств из кассы организации на расчетный счет

Дебет 51 «Расчетные счета»

Кредит 50 «Касса»,

– поступление денежных средств на расчетный счет в погашение дебиторской задолженности

Дебет 51 «Расчетные счета»

Кредит 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

Аналитический и синтетический учет оборотных средств организации регламентируется Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкцией по его применению [4].

Одним из основных средств обобщения данных текущего бухгалтерского учета являются оборотные ведомости. Они составляются на основе как синтетических, так и аналитических счетов. Оборотная ведомость по синтетическим счетам служит для проверки записей в них и составления очередного баланса, а так же может быть использована для общего ознакомления с хозяйственной деятельностью организации.

Таким образом, данные аналитического и синтетического учета оборотных средств организации служат для составления бухгалтерской отчетности, на основе информации, зафиксированной на бухгалтерских счетах, производится анализ финансово-хозяйственной деятельности организации.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Оборотные средства – средства, вложенные в оборотные производственные фонды и фонды обращения, которые совершают непрерывный кругооборот в процессе хозяйственной деятельности предприятий.

Структура оборотных средств отражает текущие активы, которые финансируются за счет собственных средств и за счет заемных, включая краткосрочные кредиты банков.

Цель курсовой работы достигнута, поставленные задачи выполнены:

- изучены сущность, цели и задачи бухгалтерского учета оборотных средств,
- раскрыт состав и классификацию оборотных средств,
- рассмотрено документационное оформление наличия и движения оборотных средств,
- охарактеризован синтетический и аналитический учет оборотных средств организации.

Оборотные средства организации представляют собой стоимостную оценку оборотных производственных фондов и фондов обращения. Оборотные средства одновременно функционируют как в сфере производства, так и в сфере обращения, обеспечивая непрерывность процесса производства и реализации продукции.

Оборотные средства организации находятся в постоянном движении. Они проходят последовательно три стадии и принимают три формы, совершая полный кругооборот.

На первой стадии происходит изменение денежной формы в материальную в виде производственных запасов, во второй стадии эти запасы изменяются в незавершенное производство, а по его завершении принимают форму готовой продукции. Третья, завершающая стадия кругооборота представлена реализацией готовой продукции и изменением

оборотных средств в денежную форму (фонд обращения).

Основными задачами бухгалтерского учета оборотных средств (активов) являются:

- правильное и своевременное документальное отражение всех операций по заготовке, поступлению и отпуску производственных запасов, выявление и отражение затрат, связанных с их приобретением,
- систематический контроль за использованием материалов в производстве на базе обоснованных норм их расходования,
- своевременное получение точной информации о величине экономии или перерасхода материальных ресурсов по сравнению с производственными нормами.

Целью управления оборотными средствами организации является оптимизация удовлетворения потребностей в приобретении различных элементов оборотных активов, обеспечение соответствия их объемов объемам финансово-хозяйственной деятельности, максимизации прибыли, и минимизации издержек при допустимом уровне риска.

Структура оборотных средств представляет собой соотношение отдельных элементов оборотных производственных фондов и фондов обращения и показывает долю каждого элемента в общей сумме оборотных средств.

Оборотные средства классифицируют в зависимости от признаков: по источникам образования: собственные оборотные средства, формируемые из средств организации; приобретенные за счет заемного капитала; по степени управляемости: нормируемые, ненормируемые. Оборотные средства по составу подразделяют на два вида: оборотные производственные фонды, фонды обращения.

Оборотные производственные фонды – это часть средств производства, которые целиком потребляются в каждом цикле производства, полностью переносят свою стоимость на производимую продукцию и целиком возмещаются после каждого производственного цикла. Кроме оборотных

производственных фондов в организациях формируются фонды обращения, также являющихся частью оборотных активов организации.

Состав оборотных средств организации призваны обеспечить непрерывное их движение на всех стадиях кругооборота с тем, чтобы удовлетворять потребности производства в денежных и материальных ресурсах, а чтобы обеспечить эффективное использование оборотных средств их необходимо предварительно классифицировать.

Документационное оформление наличия и движения оборотных средств в организации составляет значительную и неотъемлемую часть работы бухгалтерии организации.

Синтетический учет по оборотным производственным фондам организации ведется на следующих счетах: 10 «Материалы», 11 «Животные на выращивании и откорме», 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей», 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей», 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей», 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям», 20 «Основное производство», 21 «Полуфабрикаты собственного производства», 97 «Расходы будущих периодов».

По фондам обращения организации синтетический учет ведется на следующих счетах: 43 «Готовая продукция», 50 «Касса», 51 «Расчетные счета», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

Синтетические счета учета оборотных средств организации, представляет собой единицу хранения обобщенной информации о наличии и движении имущества и обязательств организации. Аналитические счета учета оборотных средств организации служат для детальной характеристики синтетических счетов.

Таким образом, бухгалтерский учет оборотных средств организации отражает в денежной форме все оборотные средства, которые необходимы для обеспечения непрерывного процесса производства и реализации продукции (работ, услуг).

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1 Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ [Электронный ресурс] (в ред. от 26.07.2019 № 247-ФЗ) – <http://www.consultant.ru>.

2 Положение Банка России «О правилах осуществления перевода денежных средств» от 19.06.2012 № 383-П [Электронный ресурс] (ред. от 11.10.2018 № 4930-У). – <http://www.consultant.ru>.

3 Указание Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» [Электронный ресурс] (ред. от 19.06.2017 № 4416-У) – <http://www.consultant.ru>.

4 План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению: Приказ Минфина РФ № 94н от 31.10.2000 [Электронный ресурс] (ред. от 08.11.2010 № 142н) – <http://www.consultant.ru>.

5 Агеева, О.А. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О.А. Агеева. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 273 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/452529>.

6 Алисенов, А.С. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.С. Алисенов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 471 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/448550>.

7 Алексеева, Г.И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.И. Алексеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 238 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт

[сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/457468>.

8 Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет: учебник для СПО / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – 2-е изд. – Ростов-на-Дону: Издательство Феникс, 2018. – 539 с.

9 Воронченко, Т.В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т.В. Воронченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 284 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450994>.

10 Воронченко, Т.В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т.В. Воронченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 353 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/445265>.

11 Воронченко, Т.В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т.В. Воронченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 352 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/457079>.

12 Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 423 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450941/>.

13 Делятицкая, А.В. Экономический анализ: учебное пособие / А.В. Делятицкая. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. – 64 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=365300> – Текст: электронный.

14 Дудник, Д.В. Основы финансового анализа: учебное пособие / Д.В. Дудник. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2020. – 232 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=364527> – Текст: электронный.

15 Жаринов, В.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебное пособие / Жаринов В.В., Варпаева И.А., Кельдина Л.И., Любушин Н.П., под ред. и др. – Москва: КноРус, 2019. – 345 с. – URL: <https://book.ru/book/931370> – Текст: электронный.

16 Костюкова, Е.И. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник / Е.И. Костюкова, С.А. Тунин, О.В. Ельчанинова. – Москва: КноРус, 2019. – 159 с. – (СПО). – URL: <https://book.ru/book/931780> – Текст: электронный.

17 Островская, О.Л. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О.Л. Островская, Л.Л. Покровская, М.А. Осипов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 438 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/448552>.

18 Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Лупикова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 244 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/452361>.

19 Румянцева, Е.Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.Е. Румянцева. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 381 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/452238>.

20 Складенко, В.К. Экономика предприятия: учебное пособие / В.К. Складенко. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 192 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=367206> – Текст: электронный.

21 Сысоева, Г.Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности: учебник для вузов / Г.Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 308 с. – Текст:

электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/449977>.

22 Тушканов, М.П. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник / М.П. Тушканов. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 270 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=351775> – Текст: электронный.

23 Фельдман, И.А. Бухгалтерский учет: учебник для вузов / И. А. Фельдман. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 287 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/426163>.

24 Шадрина, Г.В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.В. Шадрина, Л.И. Егорова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 429 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450809>.

25 Шадрина, Г.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник и практикум для вузов / Г.В. Шадрина, Л.И. Егорова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 429 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450479>.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Устав ООО «Авангард Групп»