

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Кубанский государственный университет»

Экономический факультет  
Кафедра экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента

О Т Ч Е Т  
О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(Технологическая)  
(06.07.2022 г. – 19.07.2022 г.)

Отчет принят с оценкой зачтено

Выполнил: студент 3 курса

Руководитель практики от  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

(шифр и название направления подготовки)

к.э.н., доцент кафедры ЭПРиКМ  
Дедкова И.Ф.

Профиль – Экономика предприятий и  
организаций ОФО АО «НУК»

(название программы)

  
(Подпись)

Слесарь Алина Сергеевна  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики от  
Организации

Заместитель директора по сбыту

  
(Подпись)



Краснодар 2022



**Цель практики** – закрепление и углубление теоретических знаний, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы, комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль – «Экономика предприятий и организаций», приобретение необходимых умений и опыта практической работы, обеспечение готовности обучающегося к осуществлению научно-исследовательской деятельности.

**Задачи практики:**

В соответствии с ООП, определены следующие задачи производственной практики (научно-исследовательской работы) бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль – «Экономика предприятий и организаций»:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин профессионального цикла;
- приобретение опыта участия в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- развитие навыков планирования, организации, контроля, деятельности и мотивирования работы подразделений, команд (групп) работников;
- освоение навыков формирования и анализа организационной и производственной структуры организаций;
- развитие навыков сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- освоение практических приемов построения внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- овладение навыками создания и ведения баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- приобретение навыков подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

*По профилю «Экономика предприятий и организаций» при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы) добавляются следующие задачи:*

- выбор и обоснование темы исследования, отбор источников литературы по избранной теме исследования;
- раскрытие возможных направлений исследования для подготовки ВКР;
- заполнение индивидуального плана работы обучающегося с указанием основных мероприятий и сроков их реализации;
- постановка целей и задач ВКР, а также определение объекта и предмета исследования;
- обоснование актуальности выбранной темы и характеристика масштабов изучаемой проблемы;
- изучение внутренних уставных и регламентных документов, видов лицензий, (если это обязательно лицензируемый вид деятельности);
- ознакомление с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка и особенностью осуществления финансовой работы в организации;
- определение обязанностей специалиста отдела, где осуществляется научно-исследовательская практика;
- оценка и структурирование мнения ученых и специалистов по теме исследования;
- определение направления исследуемой проблемы на основании сформированного о ней авторского представления;
- выбор методических подходов и методов решения проблемы;



- выявление возможности использования имеющейся статистической экспериментальной базы и определение необходимости ее пополнения или достаточности для обоснования проектного решения проблемы;
- предварительный разбор основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме выпускной квалификационной работы;
- проведение анализа современного состояния изучаемого объекта исследования;
- написание реферативного обзора по теме выпускной квалификационной работы.

### ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-1	Способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать - методы поиска, сбора, интерпретации и систематизации информации; -основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики: - основные варианты расчетов экономических показателей; Уметь - проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности предприятия (организации); - системно анализировать социально-экономические показатели; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; - подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д. - пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада Владеть - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; - навыками сбора и анализа основных экономических и социально-экономических показателей деятельности организации (предприятия)
2	ПК - 2	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать - основную нормативно-правовую базу для расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия; - основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; - основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в современной экономике; - виды расчетов экономических показателей Уметь - проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе и классификации социально-экономических показателей; - применять нормативно-правовые документы и методы расчета социальных, экономических и трудовых показателей; - анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; - анализировать многообразие социально-экономических показателей; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно правовой базы



			<p>Владеть - навыками применения типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций; - навыками использования действующей нормативно-правовой базы для расчетов экономических показателей; - навыками обоснования расчетов социально-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта</p>
3	ПК - 3	<p>Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>Знать - стандарты, используемые в мировом пространстве; - основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций; - основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования; - структуру показателей и содержание экономических разделов планов и отчетов предприятий и организаций; - системы планов предприятия и их взаимосвязи          Уметь - анализировать экономические разделы планов; - получать и использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов; - обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана; - принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере; - решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их в практической деятельности при решении управленческих задач; - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач при составлении экономических разделов планов          Владеть - навыками проведения экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации; - навыками обоснования и представления полученных результатов в соответствии со стандартами, принятыми на предприятиях и организациях</p>
4	ПК - 14	<p>Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>Знать - цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций, методы документационного обеспечения управленческой деятельности; - план счетов Российской Федерации; - сущность и значение двойной записи; - принцип составления бухгалтерских проводок; - принципы отражения хозяйственных операций по учету денежных средств; - принципы разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации          Уметь - осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности; - формировать рабочий план счетов организации; - осуществлять документирование хозяйственных операций; - составлять бухгалтерские проводки по отражению движения денежных средств          Владеть - навыками осуществления документационного обеспечения управленческой деятельности; - навыками и средствами самостоятельного, методически правильного управления затратами и ведения бухгалтерского учета на предприятии; - навыки разработки рабочего плана счетов организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок; - навыками отражения движения денежных средств на бухгалтерских счетах.</p>



5	ПК - 15	Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знать - принцип составления бухгалтерских проводок; - порядок бухгалтерского учета источников организации; - порядок отражения результатов инвентаризации посредством бухгалтерских проводок; - понятие, цель, этапы, методы и способы проведения инвентаризации; - принципы учета финансовых обязательств в бухгалтерском учете; - виды финансовых обязательств Уметь - составлять бухгалтерские проводки по учету источников организации; - отражать результаты проведенной инвентаризации посредством бухгалтерских проводок; - формировать бухгалтерские проводки по учету финансовых обязательств Владеть - навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; - навыками проведения инвентаризации по учету имущества; - навыками формирования бухгалтерских проводок по учету финансовых обязательств организации
6	ПК - 16	Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды	Знать - основные виды платежных документов и правила их оформления; - правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; - бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; - порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды Уметь - оформлять платежные документы; - формировать бухгалтерские проводки; - проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней. Владеть - навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок; - способами перевода платежных документов при перечислении налогов и сборов
7	ПК - 17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать основы анализа и документирования хозяйственных операций, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций Уметь анализировать и интерпретировать данные хозяйственных операций, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации Владеть навыками анализа и документирования хозяйственных операций, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций
8	ПК - 18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование	Знать основы налогового учета и налогового планирования в организации. Уметь организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации Владеть навыками анализа и документирования хозяйственных операций, организации и осуществления налогового учета и налогового планирования организации



Тредоминессе Гсева

ПК-18.	организации	
--------	-------------	--

Подпись студента \_\_\_\_\_ дата 06 июля 2022 г.

Подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_ дата 06 июля 2022 г.

Подпись руководителя практики от АО «НУК» \_\_\_\_\_ дата 06 июля 2022 г.





## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

(составляется в соответствии с компетенциями по практике)

Студентка 3 курса, 307 группы

Кафедра Экономика предприятия, регионального и кадрового менеджмента

Направление подготовки – 38.03.01 «Экономика»

Профиль – «Экономика предприятий и организаций»

Слесарь Алина Сергеевна

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: АО «Новороссийская управляющая компания»

(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с «06» июля 2022 г. по «19» июля 2022 г.

Руководитель практики: Дедкова Инна Федоровна к.э.н., доцент кафедры Экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

1. Изучить внутренние уставные и регламентные документы, виды лицензий, (если это обязательно лицензируемый вид деятельности).
2. Ознакомиться с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка и особенностью осуществления финансовой работы в организации ( в отчете отразить схему: Организационная структура организации);
3. Дать краткую характеристику организации с описанием видов деятельности.
4. Определить обязанности специалиста отдела, где осуществляется производственная практика.
5. Произвести следующие виды расчетов и экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия :
  - Анализ выпуска продукции
  - Динамика изменения объёма реализованной продукции
  - Анализ эффективности использования основных средств
  - Анализ эффективности использования оборотных средств
  - Анализ оборачиваемости оборотных средств
  - Динамика изменения среднесписочной численности работников и производительности труда
  - Анализ использования фонда оплаты труда
  - Анализ себестоимости продукции
  - Анализ рентабельности деятельности
  - Экспресс-анализ финансового состояния
  - Анализ структуры капитала
  - Оценка финансовой устойчивости
  - Показатели рентабельности.

Подпись студента \_\_\_\_\_

дата 06 июля 2022 г.

Подпись руководителя практики  
от ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_

дата 06 июля 2022 г.

Подпись руководителя практики  
от АО «НУК» \_\_\_\_\_

дата 06 июля 2022 г.





## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сроки	Содержание работ
06.07.2022	Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
07.07.2022 – 08.07.2022	изучение внутренних уставных и регламентных документов, виды лицензий, (если это обязательно лицензируемый вид деятельности);
8.07.2022 – 11.07.2022	Ознакомление с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка и особенностью осуществления финансовой работы в организации ( в отчете отражена схема: Организационная структура организации):
12.07.22	Ознакомление с характеристикой организации с описанием видов деятельности.
13.07.22	Определены обязанности специалиста отдела, где осуществляется производственная практика и отражены в отчете.
14.07.22 – 16.07.22	Произведены следующие виды расчетов и экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия :
	Анализ выпуска продукции
	Динамика изменения объема реализованной продукции
	Анализ эффективности использования основных средств
	Анализ эффективности использования оборотных средств
	Анализ оборачиваемости оборотных средств
	Динамика изменения среднесписочной численности работников и производительности труда
	Анализ использования фонда оплаты труда
	Анализ себестоимости продукции
	Анализ рентабельности деятельности
	Экспресс-анализ финансового состояния
	Анализ структуры капитала
	Оценка финансовой устойчивости
	Показатели рентабельности.
16.07.22 - 19.07.2022	Оформление отчетной документации по итогам прохождения практики

Подпись студента \_\_\_\_\_ Слесарь А.С. дата 06 июля 2022 г.

Подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_ Дедкова И.Ф. дата 06 июля 2022 г.

Подпись руководителя практики от профильной организации \_\_\_\_\_ Слесарь С.Н. дата 06 июля 2022 г.





**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, проводимом руководителем практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»**

Слесарь Алина Сергеевна, 20

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

Дедкова Инна Федоровна, доцент каф ЭПРиКМ


(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

**Инструктаж по требованиям охраны труда**

перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы

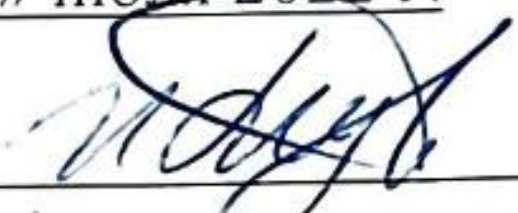
Инструктаж получен и усвоен

«06» июля 2022 г.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж проведен и усвоен

«06» июля 2022 г.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)



Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в/на «... (указывается профильная организация)»

Слесарь Алина Сергеевна, 20

(ФИО, возраст)

Стажёр

(на какую должность назначается)

### 1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен заместителем директора по сбыту Слесарь Сергеем Николаевичем

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда Инструктаж по требованиям охраны труда  
получен и усвоен проведен и усвоен

«06» июля 2022 г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

«06» июля 2022 г.

(подпись лица, проводившего инструктаж)

### 2. Инструктаж по технике безопасности

проведен заместителем директора по сбыту Слесарь Сергеем Николаевичем

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности Инструктаж по технике безопасности труда  
получен и усвоен проведен и усвоен

«06» июля 2022 г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

«06» июля 2022 г.

(подпись лица, проводившего инструктаж)

### 3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен заместителем директора по сбыту Слесарь Сергеем Николаевичем

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности Инструктаж по пожарной безопасности  
получен и усвоен проведен и усвоен

«06» июля 2022 г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

«06» июля 2022 г.

(подпись лица, проводившего инструктаж)

### 4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен заместителем директора по сбыту Слесарь Сергеем Николаевичем

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка Инструктаж по правилам внутреннего  
трудового распорядка получен и усвоен трудового распорядка проведен и усвоен

«06» июля 2022 г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

«06» июля 2022 г.

(подпись лица, проводившего инструктаж)

### 5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе Слесарь Алину Сергеевну

(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве

(должность)

«06» июля 2022 г.

Заместитель директора по сбыту Слесарь С.Н.

(должность)

(ФИО)

(подпись)






**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
(Технологическая практика)

Место прохождения практики Акционерное общество «Новороссийская управляющая компания»  
Сроки практики: с 06.07.2022 г. по 19.07.2022 г.

Дата	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе
06.07.22	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Прошла инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	<i>Вот.</i>
07.07.2022 – 08.07.2022	Изучение внутренних уставных и регламентных документов, виды лицензий, (если это обязательно лицензируемый вид деятельности);	Изучила внутренние уставные и регламентные документы, виды лицензий	<i>Вот.</i>
8.07.2022 – 11.07.2022	Ознакомление с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка и особенностью осуществления финансовой работы в организации (в отчете отражена схема: Организационная структура организации);	Ознакомлена с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка и особенностями осуществления финансовой работы в организации	<i>Вот.</i>
12.07.22	Ознакомление с характеристикой организации с описанием видов деятельности.	Изучена характеристика организации с описанием видов деятельности	<i>Вот.</i>
13.07.22	Определены обязанности специалиста отдела, где осуществляется производственная практика и отражены в отчете.	Изучила обязанности финансового директора и отразила их в отчете	<i>Вот.</i>
14.07.22 – 16.07.22	Произведены следующие виды расчетов и экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия :	Произвела все нижеперечисленные виды расчетов и экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия	<i>Вот.</i>
Анализ объема предоставленных услуг		Произвела анализ объема предоставленных услуг	<i>+</i>
Динамика изменения объема реализованных услуг		Рассмотрела динамику изменения объема реализованных услуг	<i>+</i>
Анализ эффективности использования основных средств		Произвела анализ эффективности использования основных средств	<i>+</i>
Анализ эффективности использования оборотных средств		Произвела анализ эффективности использования оборотных средств	<i>+</i>
Анализ оборачиваемости оборотных средств		Произвела анализ оборачиваемости оборотных средств	<i>+</i>
Динамика изменения среднесписочной численности работников и производительности труда		Рассмотрела динамику изменения среднесписочной численности работников и производительности труда	<i>+</i>



Анализ использования фонда оплаты труда		Произвела анализ использования фонда оплаты труда	+
Анализ себестоимости предоставленных услуг		Произвела анализ себестоимости предоставленных услуг	+
Анализ рентабельности деятельности		Произвела анализ рентабельности деятельности	+
Экспресс-анализ финансового состояния		Произвела экспресс-анализ финансового состояния	+
Анализ структуры капитала		Произвела анализ структуры капитала	+
Оценка финансовой устойчивости		Произвела оценку финансовой устойчивости	+
Показатели рентабельности.		Произвела расчет показателей рентабельности	+
16.07.22 - 19.07.2022	Оформление отчетной документации по итогам прохождения практики	Оформил отчетную документацию по итогам прохождения практики	+

Подпись студентки  Слесарь А.С. \_\_\_ дата 6 июля 2022 г.

Подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»  Дедкова И. Ф. \_\_\_ дата 6 июля 2022 г.

Подпись руководителя практики от ГБПОУ КК ГТТ  Слесарь С.Н. \_\_\_ дата 6 июля 2022 г.

Заместитель директора





**ОТЗЫВ**  
**РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
 (Технологическая практика)  
 от АО «НУК»

о работе студента в период прохождения практики

Студентка Тетерина Дарья Сергеевна, 3 курс, 307 группа, 38.03.01 Экономика, Экономика предприятий и организаций ОФО  
 Проходила практику в период с 06.07.2022 г. по 19.07.2022 г.

в АО «Новороссийская управляющая компания»  
 (наименование организации)  
 в финансовом отделе  
 (наименование структурного подразделения)  
 в качестве стажера  
 (должность)

Результаты работы состоят в следующем:

п/п	Результаты работы	Отметка о выполнении
1	Изучены внутренние уставные и регламентные документы, виды лицензий, (если это обязательно лицензируемый вид деятельности.	Выполнила
2	Ознакомлен с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка и особенностью осуществления финансовой работы в организации ( в отчете отражена схема: Организационная структура организации);	Выполнила
3	Дана краткая характеристика организации с описанием видов деятельности.	Выполнила
4	Определены обязанности специалиста отдела, где осуществляется производственная практика и отражены в отчете.	Выполнила
5	Произведены следующие виды расчетов и экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия :	Выполнила
5.1.	Анализ выпуска продукции	Выполнила
5.2.	Динамика изменения объёма реализованной продукции	Выполнила
5.3.	Анализ эффективности использования основных средств	Выполнила
5.4.	Анализ эффективности использования оборотных средств	Выполнила
5.5.	Анализ оборачиваемости оборотных средств	Выполнила
5.6.	Динамика изменения среднесписочной численности работников и производительности труда	Выполнила
5.7.	Анализ использования фонда оплаты труда	Выполнила
5.8.	Анализ себестоимости продукции	Выполнила
5.9.	Анализ рентабельности деятельности	Выполнила
5.10.	Экспресс-анализ финансового состояния	Выполнила
5.11.	Анализ структуры капитала	Выполнила
5.12.	Оценка финансовой устойчивости	Выполнила
5.13.	Показатели рентабельности.	Выполнила
5.14.	Определить обязанности специалиста отдела, где осуществляется производственная практика.	Выполнила

студент Слесарь Алина Сергеевна (подпись студента) зачтено  
 Заместитель директора по сбыту Слесарь Сергей Николаевич  
 (подпись руководителя практики от профильной организации)



«19» июля 2022г.



**ОТЗЫВ**  
**РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(Технологическая практика) от ФГБОУ ВО «КубГУ»**

о работе студента в период прохождения практики  
Слесарь Алина Сергеевна, 3 курс, 307 группа, 38.03.01 Экономика, Экономика предприятий и организаций,  
ОФО

(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с 06.07.2022 г. по 19.07.2022 г.

В АО «Новороссийская управляющая компания»

(наименование организации)

В финансовом отделе

(наименование структурного подразделения)

в качестве стажера

(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики	Отметка о выполнении
1.	ПК-1	Способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать - методы поиска, сбора, интерпретации и систематизации информации; -основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; - основные варианты расчетов экономических показателей; Уметь - проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности предприятия (организации); - системно анализировать социально-экономические показатели; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; - подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д. - пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада Владеть - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; - навыками сбора и анализа основных	<i>отм.</i>



			экономических и социально-экономических показателей деятельности организации (предприятия)	
2	ПК - 2	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать - основную нормативно-правовую базу для расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия; - основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; - основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в современной экономике; - виды расчетов экономических показателей Уметь - проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе и классификации социально-экономических показателей; - применять нормативно-правовые документы и методы расчета социальных, экономических и трудовых показателей; - анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; - анализировать многообразие социально-экономических показателей; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно правовой базы Владеть - навыками применения типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций; - навыками использования действующей нормативно-правовой базы для расчетов экономических показателей; - навыками обоснования расчетов социально-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта	<i>Всгм.</i>
3	ПК - 3	Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать - стандарты, используемые в мировом пространстве; - основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций; - основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования; - структуру показателей и содержание экономических разделов планов и отчетов предприятий и организаций; - системы планов предприятия и их взаимосвязи Уметь - анализировать экономические разделы планов; - получать и использовать информацию.	<i>Всгм.</i>



			<p>необходимую для составления различных разделов планов; - обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана; - принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере; - решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их в практической деятельности при решении управленческих задач; - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач при составлении экономических разделов планов Владеть - навыками проведения экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации; - навыками обоснования и представления полученных результатов в соответствии со стандартами, принятыми на предприятиях и организациях</p>	
4	ПК - 14	<p>Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>Знать - цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций, методы документационного обеспечения управленческой деятельности; - план счетов Российской Федерации; - сущность и значение двойной записи; - принцип составления бухгалтерских проводок; - принципы отражения хозяйственных операций по учету денежных средств; - принципы разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации Уметь - осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности; - формировать рабочий план счетов организации; - осуществлять документирование хозяйственных операций; - составлять бухгалтерские проводки по отражению движения денежных средств Владеть - навыками осуществления документационного обеспечения управленческой деятельности; - навыками и средствами самостоятельного, методически правильного управления затратами и ведения бухгалтерского учета на предприятии; - навыки разработки рабочего плана счетов организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок; - навыками отражения движения денежных средств на бухгалтерских счетах.</p>	<i>Воп.</i>



5	ПК - 15	Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знать - принцип составления бухгалтерских проводок; - порядок бухгалтерского учета источников организации; - порядок отражения результатов инвентаризации посредством бухгалтерских проводок; - понятие, цель, этапы, методы и способы проведения инвентаризации; - принципы учета финансовых обязательств в бухгалтерском учете; - виды финансовых обязательств Уметь - составлять бухгалтерские проводки по учету источников организации; - отражать результаты проведенной инвентаризации посредством бухгалтерских проводок; - формировать бухгалтерские проводки по учету финансовых обязательств Владеть - навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; - навыками проведения инвентаризации по учету имущества; - навыками формирования бухгалтерских проводок по учету финансовых обязательств организации	<i>Всгм.</i>
6	ПК - 16	Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды	Знать - основные виды платежных документов и правила их оформления; - правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; - бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; - порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды Уметь - оформлять платежные документы; - формировать бухгалтерские проводки; - проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней. Владеть - навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок; - способами перевода платежных документов при перечислении налогов и сборов	<i>Всгм.</i>
7	ПК - 17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые	Знать основы анализа и документирования хозяйственных операций, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций Уметь анализировать и интерпретировать данные хозяйственных операций, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	<i>Всгм.</i>



		декларации	Владеть навыками анализа и документирования хозяйственных операций, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций
8	ПК - 18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Знать основы налогового учета и налогового планирования в организации. Уметь организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации Владеть навыками анализа и документирования хозяйственных операций, организации и осуществления налогового учета и налогового планирования организации

Индивидуальное задание выполнено: полностью, частично, не выполнено  
(нужное подчеркнуть)

Студентка Слесарь Алина Сергеевна заслуживает оценки 3  
(Ф.И.О. студента)

Дедкова Инна Федоровна, к.э.н. доцент кафедры «19» июля 2022г.  
(Ф.И.О. должность руководителя практики)

  
(подпись)



## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	18
1 Характеристика АО «Новороссийская управляющая компания» .....	20
2 Экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия АО «НУК» .....	26
2.1 Анализ объема предоставленных услуг .....	26
2.2 Анализ эффективности использования основных средств.....	27
2.3 Анализ эффективности использования оборотных средств .....	29
2.4 Анализ оборачиваемости оборотных средств.....	30
2.5 Динамика изменения среднесписочной численности работников и производительности труда .....	32
2.6 Анализ использования фонда оплаты труда.....	33
2.7 Анализ себестоимости предоставленных услуг.....	34
2.8 Анализ рентабельности деятельности .....	35
2.9 Экспресс-анализ финансового состояния.....	36
2.10 Анализ структуры капитала .....	38
2.11 Оценка платежеспособности.....	39
2.12 Оценка финансовой устойчивости.....	40
2.13 Показатели рентабельности.....	41
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	43
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ .....	44



## ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика - это составная часть учебного процесса, который готовит дипломированных специалистов к профессиональной деятельности. Базой производственной (технологической) практики, которая была пройдена в период с 6.07.2022 г. по 19.07.2022 г., выступает АО «Новороссийская управляющая компания», находящегося по адресу Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Челюскинцев, 32.

АО «НУК» специализируется на технической эксплуатации жилого и нежилого фонда, вводе строительных объектов в эксплуатацию на этапе завершения строительства, а также осуществляет их последующую эксплуатацию и управление. Основным видом деятельности (по ОКВЭД-2) является 68.32.1 Управление многоквартирными домами. Дополнительными видами деятельности являются:

- содержание, текущий ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов;
- заключение договоров с ресурсоснабжающими организациями;
- организация сбора платежей за предоставленные коммунальные услуги;
- благоустройство города и дворовых территорий.

Основной целью учебной практики стало углубление теоретических знаний, полученных в период обучения, и закрепление их на практике, а также приобретение необходимых практических умений и навыков в работе с документами в процессе делопроизводства.

Объектом изучения является АО «НУК».

Предметом исследования являются организационная и управленческая структура предприятия.

В ходе подготовки данной работы изучены исторические, теоретические разработки, статистические источники, официальные документы, законодательные акты.



Информационной и методологической основой для написания отчета по производственной практике послужили законодательные акты, нормативные документы и методические материалы АО «НУК», теоретические разработки, статистические источники.



## **1 Характеристика АО «Новороссийская управляющая компания»**

Акционерное общество «Новороссийская управляющая компания» - первым в городе появилось на рынке управления многоквартирными домами. Отчет своей деятельности компания ведет с 8 августа 2007 года и по прежнему остается самой крупной в Новороссийске в сфере управления МКД. Общество зарегистрировано 8 августа 2007 года ИФНС России по г. Новороссийску Краснодарского края в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц». Получила свидетельство за основным государственным регистрационным номером 1072315006334 (ИНН/КПП: 2315135870/231501001).

Основной целью организации является повышение уровня качества состояния недвижимости и оптимизация расходов собственников помещений за счет качественного обслуживания. Тип собственности – частная собственность. Организационно-правовая форма – непубличное акционерное общество. Руководство деятельностью предприятия осуществляет генеральный директор Юрченко Леонид Владимирович.

АО «Новороссийская управляющая компания является исполнителем коммунальных услуг по теплоснабжению, горячему водоснабжению, холодному водоснабжению и водоотведению. По состоянию на 01.01.2018 в управлении АО «Новороссийская управляющая компания» находилось 478 многоквартирных домов общей площадью 1 887 045,61 м<sup>2</sup>.

Главная цель АО «НУК» – повышение уровня качества состояния недвижимости и оптимизация расходов собственников помещений за счет качественного обслуживания.

В рамках заключаемых договоров управления Новороссийская управляющая компания берет на себя все функции по содержанию, текущему ремонту общего имущества многоквартирных жилых домов, осуществляет иную, направленную на достижение целей управления многоквартирным домом, деятельность.



Заключает договоры с ресурсоснабжающими организациями, организует сбор платежей за предоставленные коммунальные услуги.

Кроме того, Новороссийская управляющая компания оказывает информационную и правовую поддержку в проведении общих собраний собственников, взаимодействует с Внутригородскими районами, ГОСами.

За одиннадцать лет своей деятельности Новороссийская управляющая компания проделала большую работу, связанную с текущим ремонтом многоквартирных домов.

Все дело в том, что в управлении НУК находятся дома с различной степенью благоустройства. А подавляющее большинство находящегося в управлении жилого фонда – это дома, построенные более 35 лет назад. Поэтому от компании требуется постоянное внимание к этим домам, чтобы содержать их в надлежащем состоянии. Достаточно сказать, что за 11 лет работы подрядными организациями НУКа отремонтировано более шестисот подъездов, приведены в нормативное состояние подвальные помещения. На пятисотнях домов выполнен ремонт межпанельных швов. Постоянно проводится и текущий ремонт жилого фонда. И еще многие и многие другие работы были выполнены компанией на вверенном ей жилом фонде.

Для удобства собственников жилых помещений компанией создан абонентский отдел (ныне это самостоятельная структура – Городской расчетный Центр), который ведет работу по начислению и сбору коммунальных платежей с населения. Также была сформирована электронная база данных по всем жилым домам, переданная по конкурсу в управление АО «Новороссийская управляющая компания». Кроме того, созданы пункты приема платежей, работающих в режиме «единого окна». В настоящее время в разных районах города работают несколько таких касс, что позволяет собственникам жилья экономить время при оплате коммунальных услуг.

В АО «Новороссийская управляющая компания» для оперативного устранения аварийных ситуаций на внутридомовых инженерных коммуникациях холодного, горячего водоснабжения, водоотведения,



центрального отопления создана круглосуточная аварийно-диспетчерская служба. Сегодня это также самостоятельное предприятие, которое обслуживает, практически, весь жилой фонд города.

В Новороссийской управляющей компании делается все, чтобы жалобы и обращения граждан не оставались без внимания, а проблемы без решения. Для этого в НУКе существуют не только дни приема граждан по личным вопросам, но и специальный отдел по работе с обращениями собственников жилья.

То, что большинство проблем, касающихся обслуживания и содержания жилья, решаются оперативно в ходе личных приемов должностных лиц управляющей компании, давно известно жителям города. Но не все знают, что любое письменное заявление от собственников жилья тут же попадает под личный контроль генерального директора компании и, соответственно, решение вопроса тоже. Поскольку, все вопросы в НУКе решаются оперативно, то на сегодняшний день поток жалоб в администрацию и правоохранительные органы уменьшился на 30%.

Кроме всего прочего, НУК принимает самое активное участие в благоустройстве города и дворовых территорий.

Сегодня перед АО «Новороссийская управляющая компания» стоят очень серьезные задачи, которые позволят не только привести в нормативное соответствие жилой фонд, переданный НУКу в управление, но и сделать жизнь собственников жилья комфортной и беспроблемной.



Структура должностной иерархии в АО «Новороссийская управляющая компания» приведена на рисунке 1

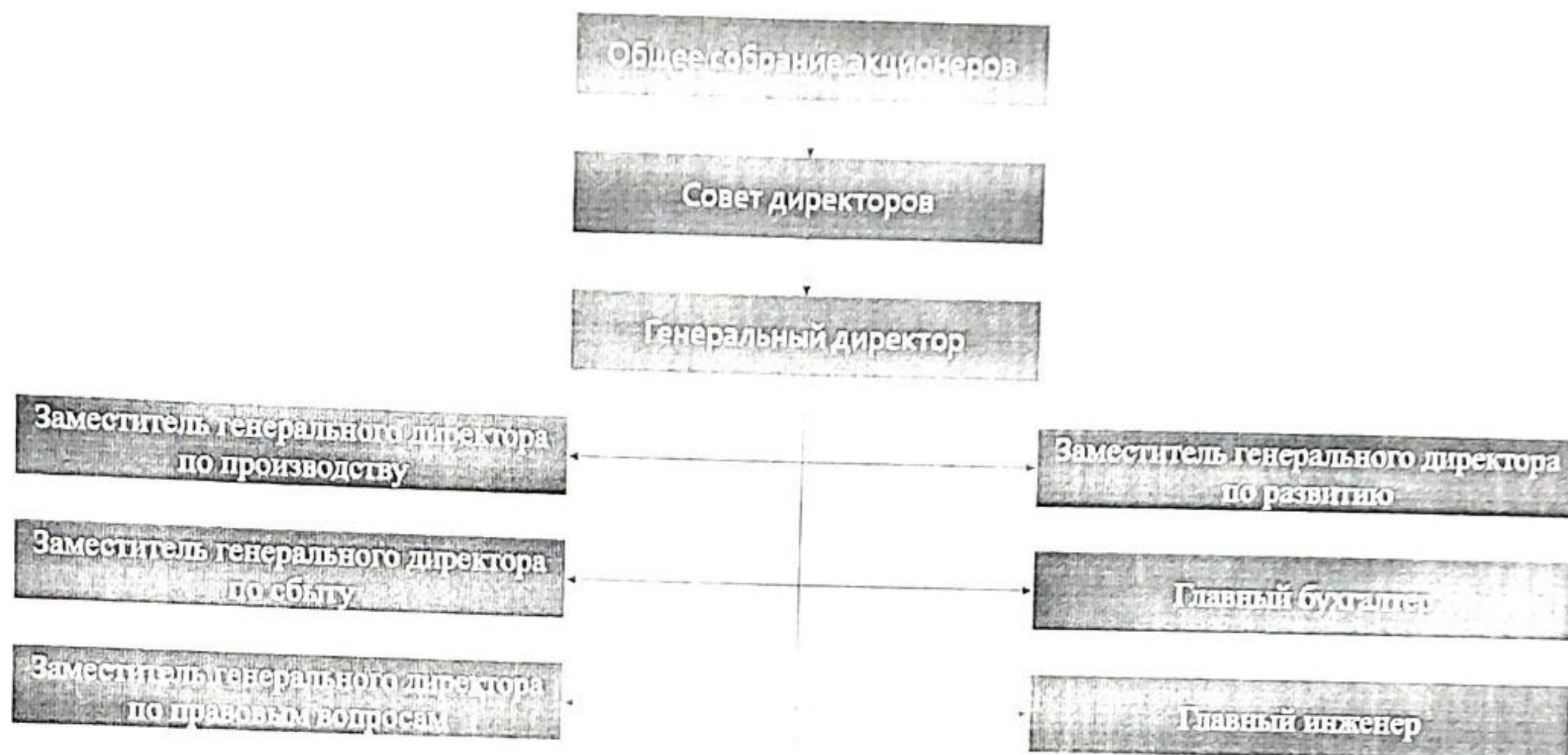


Рисунок 1 – Организационная структура АО «НУК»

Высшим органом управления акционерного общества является Общее собрание акционеров, на котором подводятся итоги деятельности общества в истекшем году и принимаются ключевые корпоративные решения. Подготовка к проведению общих собраний акционеров Компании также является направлением деятельности Совета директоров.

Генеральный директор исполняет решения Общего собрания акционеров и Совета директоров с целью обеспечения прибыльности Общества, его финансово-экономической устойчивости, заботится об обеспечении социальных гарантий работников Общества.

Руководитель деятельностью производственного и общего отдела – заместитель генерального директора по производству. Основной функционал начальника этих отделов:

- ведение, хранение технической документации на многоквартирные дома (тех паспорта, акты осмотров);



- проведение осмотров многоквартирных домов и составляются акты осмотров по результатам сезонной эксплуатации;

- проведение капитального ремонта в многоквартирных домах;

- обработка заявлений граждан.

Заместитель генерального директора по развитию имеет полномочия:

- работа с собственниками многоквартирных домов;

- утверждение перечня работ, которые будут выполнять управляющая компания, в каких объемах, какие сроки работ, сколько работы будут стоить.

Основные задачи главного инженера:

- заниматься инженерными сетями и поставкой коммунальных ресурсов в многоквартирные дома;

- в ведении главного инженера также находятся газовые сети, лифты, пожарная сигнализация в высотных домах;

- обработка заявок граждан по возникновению проблем с этими данными и в обязательном порядке устранение их.

Задачи заместителя генерального директора по правовым вопросам:

- подготовка и заключение договоров с подрядными организациями (организации, которые выполняют работы по содержанию общего имущества) и ресурсоснабжающими организациями (поставка тепловой энергии для отопления многоквартирных домов, холодной и горячей воды);

- осуществление судебных процессов по работе с должниками.

Главный бухгалтер, в свою очередь, возглавляет бухгалтерию.

Основными обязанностями главного бухгалтера являются:

- руководство ведением бухгалтерского учета;

- составление отчетности на предприятии;

- формирование учетной политики с разработкой мероприятий по ее реализации;

- оказание методической помощи работникам подразделений предприятия по вопросам бухгалтерского учета, контроля и отчетности;



- обеспечение составления расчетов по зарплате, начислений и перечислений налогов и сборов в бюджеты разных уровней, платежей в банковские учреждения;

- выявление внутрихозяйственных резервов, осуществление мер по устранению потерь и непроизводительных затрат;

- контроль за своевременным и правильным оформлением бухгалтерской документации;

- обеспечение здоровых и безопасных условий труда для подчиненных исполнителей, контроль над соблюдением ими требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда.

Основные задачи заместителя генерального директора по сбыту:

- анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: составление планов, прогнозов финансово-хозяйственной деятельности;

- готовит предложение управляющей компании для собственников помещений: перечень работ, сроки оказаний, стоимость этих работ;

- ведение лицевых счетов абонентов управляющей компании;

- начисление коммунальных услуг, формирование квитанций, рассылка гражданам квитанций;

- контроль за учетом потребляемых ресурсов (воды, света, тепловой энергии).



## 2 Экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия АО «НУК»

### 2.1 Анализ объема предоставленных услуг

Анализ предоставленных услуг – это основной показатель, характеризующий деятельность предприятия. По своему экономическому содержанию объем оказанных услуг характеризует конечный финансовый результат работы предприятия, выполнения своих обязательств перед потребителями, степень участия в удовлетворении потребностей рынка.

Анализ начинается с изучения динамики оказания услуг, расчета темпов роста. Этот анализ показывает, как изменился объем оказания услуг за определенное количество лет.

На основе документов бухгалтерской отчетности АО «НУК» были произведены следующие расчеты, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Анализ объема предоставленных услуг, тыс. руб.

Показатель	2019	2020	2021	Отклонение			
				абсолютное		относительное	
				2020/2019	2021/2020	2020/2019	2021/2020
Поступления на предоставление услуг	422 874,1	431 352,0	454 825,6	8 477,9	23 473,6	102,01	105,4
Выручка от реализации (основная) услуг	417 997,1	426 192,0	449 448,9	8 194,9	23 256,9	102	105,5
Прочие поступления	4 877,0	5 160,0	5 376,7	283	216,7	105,8	104,2
Материальные затраты	390 226,3	419 952,0	446 677,7	29 725,7	26 725,7	107,6	106,4



## Продолжение таблицы 1

Прибыль от предоставления услуг	32 647,8	11 400,0	8 148,0	-21 247,8	-3 252	34,9	71,5
---------------------------------	----------	----------	---------	-----------	--------	------	------

На основе полученных данных были сделаны следующие выводы. Поступления за предоставленные услуги, включающие основную выручку от реализации услуг и прочие поступления, в целом возросли на 14 995,7 тыс.руб. По сравнению с 2020 годом, в 2021 году общие доходы за предоставленные услуги возросли на 23 473,68 тыс.руб. Это на 3,3% в динамике больше по сравнению с динамикой доходов 2020 и 2019 гг.

Материальные затраты с каждым годом увеличивались. Повышение суммы материальных затрат, в первую очередь, связано с инфляцией. Так, рассматривая период с 2019 по 2020 гг., заметно, что затраты увеличились на 29 725,7 тыс. руб., в то время как в период с 2020 по 2021 затраты составили 26 725,7 тыс.руб. Тем самым, расходы за 2020-2019 гг. увеличились на 7,6%, но уже за период 2021-2020 гг. снизились на 6,4%.

Таким образом, прибыль, полученная от предоставления услуг, за период 2019-2020 гг. резко снизилась на 21 247,8 тыс.руб. или на 34,9%, в то время как за период 2020-2021 гг. ситуация улучшилась и уже не наблюдался такой резкий скачок – прибыль снизилась на 3 252 тыс. руб. или на 71,5%.

### **2.2 Анализ эффективности использования основных средств**

Анализ эффективности использования основных средств позволяет оценить возможности по увеличению выпуска продукции или услуг при экономии капитальных вложений. Этот анализ также позволит обнаружить причины снижения выпуска продукции, если это было связано с производительностью основных фондов. Оценка эффективности использования ОС основана на применении общей для всех ресурсов



технологии оценки, которая предполагает расчет и анализ показателей фондоотдачи и фондоемкости.

Для проведения анализа эффективности использования основных средств произведены расчеты, которые представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Анализ эффективности использования основных средств, тыс.руб.

Показатель	2019	2020	2021	Отклонение			
				абсолютное		относительное	
				2020/2019	2021/2020	2020/2019	2021/2020
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов (активная часть)	24564	26458	30485	4027	5921	1,15	1,5
Балансовая прибыль	1476,2	3786,5	-2490	-129,6	2315	1,2	3,1
Среднесписочная численность, чел	26	28	30	2	2	1,03	1,3
Фондовооруженность	213,0	245,4	276,5	31,1	63,5	2,1	3,3
Фондоотдача производства	3,4	3,1	3,29	0,23	-0,4	4,5	3,6
Фондоотдача по финансовому результату	0,31	0,67	0,46	-0,3	0,2	2,8	4,5
Фондоемкость по финансовому результату	3,56	2,87	2,5	-0,4	-1,1	3,9	5,2

По результатам таблицы можно сделать вывод, что среднегодовая стоимость основных производственных фондов росла каждый год. С 2019 г. по 2020 г. она увеличилась на 4027 тыс. руб. (1,15%), а с 2020 г. по 2021 г. на 5921 тыс. руб. (1,5%). Балансовая прибыль с 2019 г. по 2020 г. сократилась на 129,6% (1,2 %), а в 2021 году возросла на 2315 тыс.руб. (т.е. на 3,1%).



Среднесписочная численность показала, что каждый год приходило по 2 новых человека. Тем самым, рассчитав показатели, видим, что фондовооруженность с 2019 по 2020 года выросла на 31,1 тыс.руб или на 2,1%, а с 2020 по 2021 года на 63,5 тыс.руб. или на 3,3%. Фондоотдача производства с каждым годом возрастала, в 2020 году на 0,23 тыс.руб. (4,5%), а в 2021 году сократилась на 0,4 тыс.руб. или на 3,6% по сравнению с предыдущим годом. Фондоотдача по финансовому результату в 2020 году сократилась на 0,3 тыс.руб. (-2,8%), а в 2021 году увеличилась на 0,2 тыс.руб. (4,5%). Фондоемкость по финансовому результату снижалась: в 2020 году она снизилась на 0,4 тыс.руб., а в 2021 году – на 1,1 тыс.руб.

### 2.3 Анализ эффективности использования оборотных средств

Анализ эффективности использования оборотных средств позволяет оценивать деловую активность учреждения посредством вычисления оборачиваемости оборотных активов, длительности оборота активов, оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженностей и запасов.

Основными источниками информации для анализа оборотных активов АО «НУК» являются бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах.

Анализ эффективности использования оборотных средств представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Анализ эффективности использования оборотных средств

Показатель	2019	2020	2021	Отклонение			
				абсолютное		относительное	
				2020/2019	2021/2020	2020/2019	2021/2020
Среднегодовые остатки оборотных средств, тыс.руб.	91654,5	64937,1	95635,7	30698	3981	2,03	2,1



Продолжение таблицы 3

Объём реализованной продукции, тыс.руб.	422874,1	431352,0	454825,6	8477,9	23256,9	102	105,5
Коэффициент загрузки средств в обороте	1,43	0,65	1,78	1,13	0,35	0,003	0,24
Коэффициент оборачиваемости оборотных средств	0,6	1,76	0,23	-1,53	-0,37	0,3	0,6
Длительность 1 оборота	534	387	503	116	-31	1,34	1,4

Проведя все необходимые расчеты, можно сделать следующие выводы. Среднегодовые остатки оборотных средств с 2019 г. по 2020 г. увеличились на 2,03%, с 2020 г. по 2021 г. на 2,1%. Коэффициент загрузки средств в обороте также увеличился. С 2019 г по 2020 г. увеличился на 0,003%, а с 2020 г. по 2021 г. вырос на 0,24%. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств вырос с 2019 г. по 2020 г. на 0,3 %, а с 2020 г. по 2021 г. на 0,6%. Длительность одного оборота в 2020 году составила 387, что на 116 дней меньше, чем в 2019 году. В 2021 г. длительность выросла на 1,4 % и составила 503 дней.

#### 2.4 Анализ оборачиваемости оборотных средств

Коэффициенты оборачиваемости оборотных средств применяются для оценки эффективности использования организацией оборотных средств, а также для анализа деловой активности компании, поэтому они так важны и необходимы. Они показывают, сколько раз в течение отчетного периода компания использовала средний остаток оборотных средств.

Для расчета необходимых показателей и коэффициентов составим таблицу и проведем ее анализ. Данные расчеты представлены в таблице 4.



Таблица 4 – Анализ оборачиваемости оборотных средств

Показатели	Период		
	2019	2020	2021
Коэффициент оборачиваемости активов	0,76	0,87	0,64
Коэффициент оборачиваемости оборотных активов	0,6	1,09	0,54
Оборачиваемость дебиторской задолженности	0,34	1,56	0,27
Период погашения дебиторской задолженности, дни	504	378	472
Доля дебиторской задолженности в общем объеме оборотных активов, %	95,56	92,9	95,58
Оборачиваемость запасов, раз	19,4	20,3	21,7
Срок хранения запасов, дней	16,9	15,6	17,1
Доля собственных оборотных средств в покрытии запасов	1	1	1
Коэффициент покрытия запасов	30,56	23,98	28,23

Проведя анализ полученных результатов, можно заметить, что коэффициент оборачиваемости активов с 2019 года по 2020 увеличился на 0,11, а затем снизился на 0,23. Уменьшение этого показателя может свидетельствовать о снижении спроса на предоставляемые АО «НУК», таких как, к примеру, обслуживание лифтов, домофонов, уборка придомовой территории. Коэффициент оборачиваемости оборотных активов также в 2020 году увеличился на 0,49, а затем в 2021 году снизился на 10,36. Оборачиваемость дебиторской задолженности с 2020 года по 2019 год увеличился на 1,22, но в период с 2020 г. по 2021 г. оборачиваемость дебиторской задолженности сократилась на 1,29. В 2020 г. период погашения дебиторской задолженности снизился на 126 дней по сравнению с предыдущим годом и составил 378 дней, что на 94 дня меньше, чем в 2021 году, в котором количество дней составило 472 дня. Доля дебиторской задолженности в общем объеме оборотных активов в 2020 году составила 92,9%, что на 2,66% меньше, чем в 2019 году, и на 2,68% меньше, чем в 2021 году. Оборачиваемость запасов с 2019 г. по 2020 г. выросла в 0,9 раз, а с 2020 г. по 2021 г. снизилась на 1,4 раза и составила 21,7 раз. Срок хранения запасов



сначала сократился, а затем увеличился. Коэффициент покрытия запасов в 2020 году составил 23,98, что на 6,58 меньше, чем в 2019 г., и на 4,25 чем в 2021 году.

## 2.5 Динамика изменения среднесписочной численности работников и производительности труда

Динамика среднесписочной численности работников и производительности труда позволяет отследить среднее значение постоянных работников, проработавших за данный период, а так же насколько эффективно они работали.

Таблица 5 - Динамика среднесписочной численности работников и производительности труда

Показатель	2019	2020	2021	Отклонение			
				абсолютное		относительное	
				2020/2019	2021/2020	2020/2019	2021/2020
1 Поступления от предоставления услуг	422874,1	431352,0	454825,6	8477,9	23473,6	102,01	105,4
2 Среднесписочная численность, чел	26	28	30	2	2	1,03	1,03
3 Производительность труда, руб./чел.	16264,4	15405,2	15161	-859,2	-244,2	94,7	98,4

Исходя из таблицы 5, можно сделать вывод, что среднесписочная численность с 2019 г. по 2021 г. увеличилась на 4 человека или на 1,03%. В течение исследуемого периода наблюдается снижение производительности



труда, с 2019 г. по 2020 г. Производительность снизилась на 5,3 %, с 2020 г. по 2021 г. на 1,6 %, что можно связать с тем, что работникам не хватает времени.

## 2.6 Анализ использования фонда оплаты труда

Анализ использования фонда заработной платы проводится в целях проверки обоснованности планирования и оперативного управления организацией заработной платы. В процессе анализа устанавливается соответствие объема заработной платы ее запланированному уровню по структурным подразделениям организации, категориям промышленно-производственного персонала и по непромышленной группе, выявляются причины отклонений и резервы экономии заработной платы. Такой анализ можно провести, глядя на таблицу 6.

Таблица 6 - Анализ использования фонда оплаты труда, тыс.руб.

Показатель	2019	2020	2021	Отклонение			
				абсолютное		относительное	
				2020/2019	2021/2020	2020/2019	2021/2020
Поступления на предоставления услуг	422874,1	431352,0	454825,6	8477,9	23473,6	102,01	105,5
Среднесписочная численность работников, чел.	26	28	30	2	2	1,03	1,03
ФОТ работников	26895,5	29769,2	32917,5	3148	3673	3,2	1,05
Фонд потребления	1698,7	3876,9	2356,3	-1520	1548	4,4	1,8
Среднемесячная зарплата 1 работника, руб.	28786	31734	36098	34020	36871	2,04	2,5

Данные таблицы 6 показывают, что среднемесячная заработная плата работников АО «НУК» повышалась и в 2021 году достигла 36 098 руб. Фонд



потребления с 2019 г. по 2020 г. Уменьшился на 1520 тыс. руб., а в 2021 году он составил 1548.

## 2.7 Анализ себестоимости предоставленных услуг

Анализ себестоимости предоставляемых услуг представлен в таблице 7.

Таблица 7 - Анализ себестоимости предоставляемых услуг, тыс. руб.

Статьи калькуляции	2019г	Удельны й вес в с/б, %	2020г	удельны й вес в с/б, %	2021г	удельны й вес в с/б, %
Сырье и материалы	3378,7	7	1256,2	3	4865,3	4,5
Покупные изделия и полуфабрикаты	0	0	0	0	0	0
Зарплата основных рабочих	27376,7	45,2	30675,4	46,7	34867,0	46,3
Дополнительная зарплата	3,7	0,34	0,5	0,004	2,1	0,002
Отчисления соцстраху	7768,7	14,1	9986,8	15,7	9456,1	14,61
Расходы на подготовку производства	0	0	0	0	0	0
Накладные расходы	20006,4	34,7	21546,4	35,6	20372,8	32,2
Транспортные расходы	378,1	0,67	1180,7	2,5436	1234,5	2,754
Внепроизводственные расходы	0	0	0	0	0	0
Итого	57365,4	100	60473,3	100	70487,7	100

Наглядно видно, что в анализируемом периоде наибольший удельный вес приходится на зарплату основных работников (46,3) и накладные расходы (32,2). Самый наименьший удельный вес приходится на дополнительную заработную плату (0,002), транспортные расходы (2,754), а также на сырье и материалы (4,5).



## 2.8 Анализ рентабельности деятельности

Цель анализа рентабельности заключается в формировании экономически обоснованной оценки эффективности и интенсивности использования ресурсов предприятия и в выявлении резервов их повышения.

Анализ рентабельности заключается в исследовании уровней и динамики разнообразных показателей прибыльности (убыточности), которые являются относительными показателями финансовых результатов деятельности предприятия.

Рассмотрим таблицу 8 и проанализируем полученные результаты.

Таблица 8 – Анализ рентабельности деятельности, тыс. руб.

Показатель	2019	2020	2021	Отклонение			
				абсолютное		относительное	
				2020/2019	2021/2020	2020/2019	2021/2020
1 Выручка от реализации, с НДС	429397,1	537592	460848,9	304,2	11860	1,1	0,08
2 Косвенные налоги	0	0	0	0	0	0	0
3 Выручка от реализации без НДС	417997,1	426192,0	449448,9	304,2	11860	1,15	0,02
4 Себестоимость продукции	57276,8	60197,3	67495,9	7397	10427	0,065	2,6
5 Уровень рентабельности затрат, %	2,6	7,4	-3,4	-0,8	0,5	1,34	1,0
6 Прибыль от реализации	4834	5824	-4386,4	-1105	-4024		
7 Внереализационные доходы	0	0	0	0	0	0	0



8	Внерезидентные расходы	0	0	0	0	0	0	0
9	Балансовая прибыль	4834	5824	-4386,4	-102	0,02	0,0003	0,04
10	Уровень рентабельности реализации услуг, %	3,4	5,3	-5,2	-10,5	-17,4	4,2	4,5
11	Рентабельность производства, %	1,5	6,2	-3,4	5,2	4,03	0,67	0,26

Оценивая рентабельность по вычисленным показателям, можно сказать, что с 2019 г. по 2020 г. показатели, характеризующие рентабельность деятельности учреждения, увеличились. Уровень рентабельности затрат вырос на 1,34 %, уровень рентабельности реализации услуг на 4,2 %, а рентабельность производства на 0,67 %. С 2020 г по 2021 г. все показатели, характеризующие рентабельность деятельности учреждения, значительно уменьшились. Уровень рентабельности затрат вырос на 1%, уровень рентабельности реализации услуг на 4,5%, а рентабельность производства на 0,26%.

## 2.9 Экспресс-анализ финансового состояния

Анализ финансового состояния, как правило, проводят по данным бухгалтерской отчетности. Экспресс-анализ позволяет в короткие сроки получить наиболее полное представление о деятельности организации и выявить возможные проблемы. Для проведения данного анализа следует вычислить такие коэффициенты, как коэффициент текущей ликвидности, коэффициент обеспеченности собственными средствами и коэффициент восстановления платежеспособности.

Данные коэффициенты представлены в таблице 9.



Таблица 9 – Экспресс-анализ финансового состояния

Показатель	2019	2020	2021
1 Коэффициент текущей ликвидности	3,8	3,6	4,9
2 Коэффициент обеспеченности собственными средствами	2,2	1,4	1,02
3 Коэффициент восстановления платежеспособности	1,14	3,00	3,75

Коэффициент текущей ликвидности (коэффициент покрытия) (Кп) с каждым годом увеличился до 4,9.

Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами (Кос) наоборот снизился до 1,02.

Значения рассчитанных показателей показывают, что на протяжении периода исследования предприятие являлось неплатежеспособным, а его баланс имел неудовлетворительную структуру, так как для признания предприятия неплатёжеспособным является выполнение одного из следующих показателей:  $Kп < 2$ ,  $Кос < 0,1$ .

Коэффициент восстановления платёжеспособности значительно увеличился в период с 2019 по 2020 год, а с 2020 по 2021 год увеличился лишь на 0,75.

Так как коэффициенты текущей ликвидности за анализируемый период больше 2 и коэффициенты обеспеченности собственными оборотными средствами больше 0,1, то АО «НУК» является платежеспособным.

## 2.10 Анализ структуры капитала

Анализ структуры капитала представлен в таблице 10.



Таблица 10 – Анализ структуры капитала

Показатели	2019	2020	2021
Собственный оборотный капитал, тыс.руб.	106345,4	56872,8	159035,6
Обеспеченность собственными оборотными средствами	7753,11	26297,5	158296,4
Коэффициент независимости	1,25	1,73	1,15
Коэффициент финансовой устойчивости	2,0	2,0	2,0

Рассмотрев таблицу 10, можно заметить, что собственный оборотный капитал с 2019 г. по 2020 г. снизился на 49472,6 тыс. руб., но в период с 2020 г. по 2021 г. произошел огромный скачок в росте на 102162,8 тыс.руб. Обеспеченность собственными оборотными средствами с 2019 г. по 2020 г. увеличилась на 13198,9, а в 2021 году увеличилась на 126 771 тыс.руб. Коэффициент финансовой независимости показывает, насколько учреждение зависимо от кредиторов. Коэффициент финансовой устойчивости показывает степень зависимости организации от внешнего финансирования и помогает спрогнозировать ее платежеспособность в долгосрочной перспективе. Коэффициент финансовой устойчивости с 2019 г. по 2021 г. равен 1, это значит, что учреждение не привлекает краткосрочные источники финансирования.

### 2.11 Оценка платежеспособности

Оценка платежеспособности показывает, может ли компания расплатиться в срок по своим обязательствам. Для оценки



платежеспособности следует рассчитать несколько показателей и коэффициентов, которые представлены в таблице 11.

Таблица 11 – Оценка платежеспособности

Показатель	2019г.	2020г.	2021г.
1 Величина собственного капитала (рабочий капитал), тыс.руб	106345,4	56872,8	159035,6
2 Маневренность собственного капитала, %	78	65	96
3 Коэффициент текущей ликвидности	4,3	4,1	5,0
4 Коэффициент абсолютной ликвидности	0,41	0,35	0,33
5 Доля оборотного капитала в активах, %	80	78	89
6 Доля запасов в оборотном капитале, %	3,6	4,4	4,5
7 Доля собственного оборотного капитала в покрытии запасов, %	100	100	100

Данные показатели свидетельствуют о том, что ГБПОУ КК ГТТ является платежеспособным. Коэффициент абсолютной ликвидности показывает, что платежеспособность учреждения в период с 2020 г. по 2021 г. увеличивается.

## 2.12 Оценка финансовой устойчивости

Финансовая устойчивость — это способность организации поддерживать свое существование и бесперебойную работу, благодаря наличию определенных свободных средств и сбалансированности финансовых потоков. Помимо производства определенной продукции или предоставления услуг, к деятельности организации следует отнести также и обслуживание полученных кредитов. Финансовая устойчивость означает, что организация будет платежеспособна в течение длительного времени.

Таблица 12 – Оценка финансовой устойчивости



Показатель	2019г.	2020г.	2021г.
1 Коэффициент концентрации собственного капитала	0,83	0,82	0,94
2 Коэффициент финансовой зависимости	0,62	0,58	0,78
3 Коэффициент маневренности собственного капитала	0,87	0,56	0,94
4 Коэффициент структуры долгосрочных вложений	6,87	5,49	6.54
5 Коэффициент соотношения собственного и заемного капитала	-	-	-
6 Коэффициент обеспеченности собственными средствами	1	1	1

Показатели, рассчитанные в таблице 12, свидетельствуют о том, что АО «НУК» можно назвать финансово устойчивым, так как предприятие не использует заемные средства. Значение коэффициента концентрации собственного капитала с 2020 г. по 2021 г. выросло на 0,04 и составило 0,9, это означает, что учреждение в достаточной мере вкладывает свои средства в общую сумму средств, авансированных в го деятельность.

### 2.13 Показатели рентабельности

Рентабельность отражает степень эффективности использования материальных, трудовых и денежных ресурсов, а также природных богатств.

Расчет показателей представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Показатели рентабельности, %

Показатели	2019г.	2020г.	2021г.
Рентабельность активов	2,67	5,42	-4,06
Рентабельность оборотных активов	1,89	5,38	-4,3
Рентабельность собственного капитала	2,57	9,45	-1,42
Рентабельность совокупных вложений	2,57	9,45	-1,42
Рентабельность основной деятельности	3,78	6,7	-3,64

Из таблицы следует, что рентабельность ресурсов по их видам в 2020 г. по сравнению с 2019г. значительно возросла, а в период с 2020 г. по 2021 г. все показатели рентабельности значительно снизились и их величина стала



отрицательной, это значит, что сумма издержек на реализацию услуг выше спроса на данные услуги.

Таким образом, рассчитав на основе исходной информации различные показатели, характеризующие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность АО «НУК», и оценив их качество и динамику, можно констатировать, что предприятие в период с 2020 г. по 2021 г. снизило свои показатели, тогда как с 2019 г. по 2020 г. наблюдался рост.



## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

За время прохождения учебной практики в организации АО «Новороссийская управляющая компания» были получены некоторые практические знания в сфере работы экономиста. Открылись возможности применения полученных ранее теоретических знаний на практике. В течение учебной практической деятельности были получены знания о современной организации, его структуре, специфике деятельности. Наряду с этим были проанализированы некоторые характеристики хозяйственной деятельности предприятия. За время прохождения практики была достигнута ее цель: закрепление и углубление практических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, приобретение практических навыков. Во время прохождения практики были выполнены следующие задания:

- пройден инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности;
- дана общая характеристика организации;
- проанализирована организационная структура;
- проанализированы в динамике основные показатели хозяйственной деятельности предприятия;
- изучены законодательные акты, регулирующие деятельность организации.

В итоге проделанного анализа, могу предложить улучшения в организации: увеличение объема продаж за счет проведения дополнительных маркетинговых акций (проведение скидочных праздничных акций, участие магазина в праздниках населенного пункта); расширение ассортимента продукции в области комплектующих товаров к уже представленной линейке товаров и услуг за счет заключения дополнительных договоров с основными поставщиками; увеличение объема интернет-рекламы.



## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Устав акционерного общества «Новороссийская управляющая компания»
2. Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш. Экономика организации. - М.: Дашков, 2013. - 240 с.
3. Беляков, Г.И. Безопасность жизнедеятельности. охрана труда в 2 т. т.1 3-е изд., пер. и доп. учебник для академического бакалавриата / Г.И. Беляков. — Люберцы: Юрайт, 2016. — 404 с.
4. Ковалев В.В., Волкова А.Н. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник. – М.: Велби, 2012. - 424с.
5. Панфилова, А. П. Теория и практика общения : учеб, пособие для студ. / А. П. Панфилова. — 4-е изд. — М.: Изд. центр «Академия», 2012.
6. Попова, Н. Ф. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова, М. А. Лапина ; под ред. М. А. Лапиной. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 278 с.
7. Ст. 209 ТК РФ
8. <https://оаонук.рф/о-компании/istoriya-kompanii.html>