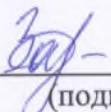


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

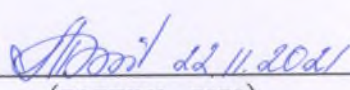
Филиал в г.Тихорецке

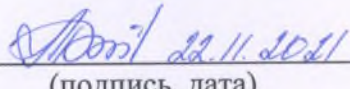
КУРСОВАЯ РАБОТА

**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ РАСЧЕТОВ С РАЗНЫМИ ДЕБИТОРАМИ И
КРЕДИТОРАМИ**

Работу выполнила _____  _____ Ю.Н. Захарова
(подпись)

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
курс 3

Руководитель
преподаватель СПО _____  _____ В.В. Мясоедова
(подпись, дата)

Нормоконтролер
преподаватель СПО _____  _____ В.В. Мясоедова
(подпись, дата)

Краснодар
2021

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в г. Тихорецке
Среднее профессиональное образование

РЕЦЕНЗИЯ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Дисциплина Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Специальность Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Студент Захарова Ю.Н. Курс 3 Группа 19-ЭБ-01

Тема курсовой работы Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами

Работа на рецензию представлена 15.11.2021 г.

Рецензент Мясоедова В.В.


Полнота раскрытия темы тема раскрыта в полном объеме

Оформление соответствует предъявляемым требованиям

Замечания недостаточная обоснованность некоторых утверждений, выводов, имеются отдельные грамматические ошибки и неточности

Оценка по итогам защиты хорошо

Дата рецензирования 22.11.2021 г.

Подпись рецензента 

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1 Теоретические основы бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами.....	6
1.1 Сущность и задачи учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами.....	6
1.2 Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами.....	10
2 Особенности бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами	14
2.1 Документальное оформление расчетов с разными дебиторами и кредиторами.....	14
2.2 Синтетический и аналитический учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.....	18
Заключение.....	22
Список использованных источников.....	25
Приложение А Устав ООО «УЮТ-СТРОЙ».....	29

ВВЕДЕНИЕ

В условиях рыночной экономики организации тесно связаны между собой экономическими отношениями. Расчеты являются основным фактором обеспечения оборота денежных средств.

Рациональная организация расчетного контроля способствует укреплению договорной и расчетной дисциплины, выполнению обязательств по поставке продукции в заданном ассортименте и качестве, повышению ответственности за дебиторскую и кредиторскую задолженность, ускорению оборачиваемости оборотных средств, тем самым улучшению финансового положения организации.

Кредиторская задолженность – денежные средства, временно привлеченные предприятием, учреждением, организацией и подлежащие возврату соответствующим физическим или юридическим лицам.

Кредиторскую задолженность составляют неосуществленные платежи поставщикам за отгруженные товары, неоплаченные налоги, невыплаченная начисленная заработная плата, невнесенные страховые взносы, неоплаченные долги. Финансовое состояние и будущее развитие организации зависит от того, в какой степени, верно, выбрана кредитная политика и как проводится работа с кредиторами.

Дебиторская задолженность – задолженность предприятию, организации или учреждению от юридических или физических лиц, являющихся их должниками, дебиторами.

Бухгалтерский учет обеспечивает непрерывность поставок, бесперебойность и своевременность отгрузки и реализации продукции. Платежеспособность организации, его финансовое положение и привлекательность инвестиций во многом зависят от состояния бухгалтерского учета в организации.

Обязательства как важная составляющая финансовой отчетности в современных условиях хозяйствования для большинства организаций,

является основным источником формирования средств.

Финансовое состояние организации зависит от ряда индикаторов, например, от показателей динамики, оборота имущества, собственных оборотных средств, оборотных активов, величины заемных источников финансирования деятельности, дебиторской и кредиторской задолженности.

Эффективность расчетных операций по дебиторской и кредиторской задолженности организации зависит от состояния бухгалтерского учета денежных средств, расчетных и кредитных операций.

Контроль дебиторской и кредиторской задолженности помогает каждой организации обеспечить наличие эффективной финансовой политики, финансового планирования, контроля и оптимизации финансовой нагрузки.

Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами является важной составляющей бухгалтерского учета организаций, часть этой задолженности в процессе финансово-хозяйственной деятельности неизбежна и должна находиться в рамках допустимых значений. Ежедневно в процессе деятельности у организации возникают расчетные операции, которые отражают взаимные обязательства организации ее контрагентов.

Расчеты с разными дебиторами и кредиторами должны быть не только обоснованы экономически и юридически квалифицированы в учете, но и правильно оценены. Главное условие оценки состоит в том, что долговые обязательства следует учитывать в сумме средств, необходимых для их покрытия, то есть возмещения.

Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами существенно влияет на финансовое положение хозяйствующего субъекта. При расчетах с разными дебиторами происходит отвлечение денежных средств организации, и существует риск не возврата долга, что может сильно повлиять на финансовое состояние. При расчетах с разными кредиторами важно не допустить необоснованного увеличения кредиторской задолженности.

Целью организации является получение прибыли, поэтому вопрос о снижении задолженности является основной частью ведения бухгалтерского учета, высокий уровень которой может снизить уровень ее финансовой устойчивости, поэтому важно правильно вести бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

Актуальность темы курсовой работы определяется тем, что бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами отражает информацию по имущественному и личному страхованию; по суммам, удержанным из оплаты труда работников организации в пользу других организаций и отдельных лиц на основании исполнительных документов или постановлений судов.

Объект исследования курсовой работы – бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

Предмет исследования курсовой работы – организация бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

Цель курсовой работы – изучить бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

В курсовой работе определены следующие задачи:

- изучить сущность и задачи учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами,
- проанализировать нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами,
- рассмотреть документационное оформление расчетов с разными дебиторами и кредиторами,
- охарактеризовать синтетический и аналитический учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

Курсовая работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников, в количестве 25 наименований и одного приложения.

1 Теоретические основы бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами

1.1 Сущность и задачи учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами

Расчетные операции сопровождают деятельность любой организации. Их можно разделить на две группы, первая – внешние расчетные операции. Это операции данной организации с другими юридическими лицами или с физическими лицами, не являющимися ее штатными работниками. Вторая – внутренние расчетные операции. Это операции по расчетам организации со своими штатными работниками. В составе внешних расчетных операций рассмотрим расчеты с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, с разными дебиторами и кредиторами, а также внутрихозяйственные расчеты.

Расчеты с разными дебиторами и кредиторами влияют на финансовое положение хозяйствующего субъекта. При расчетах с разными дебиторами происходит отвлечение денежных средств организации, и существует риск не возврата долг, что может сильно повлиять на финансовое состояние организации. При расчетах с разными дебиторами и кредиторами существует вероятность того, что организация не сможет отвечать по своим обязательствам и важно не допустить необоснованного увлечения задолженности по расчетам с разными дебиторами и кредиторами.

Контроль своевременности расчетов с разными дебиторами и кредиторами является основным участком учетной деятельности организации. Просроченная задолженность по расчетам с разными кредиторами приводит к непредусмотренным обязательствам, а безнадёжная задолженность – к неоправданной потере финансовых ресурсов.

Сомнительная задолженность – это задолженность, которая не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в сроки,

установленные договором, и не обеспечена соответствующими гарантиями.

Организации могут в конце года создать резерв по сомнительным долгам. Этот резерв создается по результатам инвентаризации дебиторской задолженности. Величина его определяется отдельно по каждому долгу в зависимости от платежеспособности должника и вероятности полного или частичного погашения долга [23].

В Гражданском кодексе Российской Федерации определяется срок защиты права по иску лица, право которого нарушено. В течение этого срока можно требовать принудительной защиты нарушенного права. [2].

Примером более короткого срока исковой давности является срок исполнения обязательств по платежам за поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг). При этом обязательна форма договора с предельным сроком исполнения обязательств, который не может превышать трех месяцев. Если платежи не поступили, то по истечении четырех месяцев эта задолженность списывается на убытки кредитора, но не уменьшает финансовый результат, учитываемый при налогообложении прибыли.

Такой порядок принят для того, чтобы не допускать умышленного несвоевременного осуществления платежей. Если он нарушается, то сделка считается ничтожной [23].

Целью бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами является правильное и своевременное документальное оформление и отражение всех операций на соответствующих счетах Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, что способствует контролю расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

Задачами бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами являются:

- своевременное и правильное документирование операций по движению средств и расчетов,
- контроль за правильными и своевременными расчетами с бюджетом,

банками, персоналом,

- контроль за соблюдением форм расчетов, установленных в договорах с покупателями и поставщиками,

- своевременная сверка расчетов с разными дебиторами и кредиторами для исключения просроченной задолженности.

К расчетам с разными дебиторами и кредиторами можно отнести расчеты по претензиям, по страхованию имущества и работников предприятия, по беспроцентным займам, по дивидендам, по арендной плате.

Когда поставщики поставляют продукцию плохого качества, или в меньшем количестве, или не того ассортимента, что установлено договором, организация имеет право выставить претензию поставщику за нарушение условий договора.

Претензия – письменное требование, основанное на условиях договора и действующем законодательстве Российской Федерации, обосновывающее незаконность действия или бездействия контрагента.

В бухгалтерском учете претензия может быть предъявлена как поставщикам и подрядчикам, так и покупателям и заказчикам, транспортным организациям, любым контрагентам, с которыми возникают споры по поводу невыполнения условий договора или нарушение интересов организации.

Страхование может иметь добровольный и обязательный характер. При добровольном страховании заключается договор между страхователем и страховщиком. Обязательное страхование осуществляется в силу действующего законодательства Российской Федерации.

Расчеты по страхованию также включают страхование имущества, оно представляет собой систему отношений страхователя и страховщика по оказанию последним страховой услуги, когда защита имущественного интереса связана с владением, пользованием или распоряжением имуществом. Экономическое назначение имущественного страхования заключается в возмещении ущерба, возникшего вследствие страхового случая.

Объектами обложения арендной платой являются земельные участки, части земельных участков, земельные доли, предоставленные гражданам в собственность, владение или пользование (аренду).

Исполнительный документ – документ, являющийся основанием для возбуждения исполнительного производства и совершения судебным приставом-исполнителем действий по принудительному исполнению судебных решений, а также актов других органов.

Исполнительный лист – это документ, выданный судом и, в котором указана причина и размер удержаний с работника.

К основным видам исполнительных документов относятся: исполнительные листы, выдаваемые судами общей юрисдикции и арбитражными судами на основании принимаемых ими судебных актов; судебные приказы; нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов или их нотариально удостоверенные копии; удостоверения, выдаваемые комиссиями по трудовым спорам; судебные акты, акты других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях; постановления судебного пристава-исполнителя.

Депонированная заработная плата возникает только тогда, когда работники плату за свой труд получают наличными из кассы. Если работник в день выдачи заработной платы отсутствовал и не поручал получить деньги другим лицам, его заработная плата останется невыплаченной, а значит, подлежит депонированию.

Депонирование заработной платы – это отражение ее как неполученной в первичных учетных документах и бухгалтерском учете.

Таким образом, расчеты с разными дебиторами и кредиторами является характерной задолженностью для любой организации, задачей бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами является: точный и своевременный учет движения денежных средств, определение структуры расчетов с разными дебиторами и кредиторами по виду, срокам погашения, по степени обоснованности задолженности.

1.2 Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами

Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами является неотъемлемой составляющей при ведении бухгалтерского учета.

В процессе хозяйственной деятельности у организаций возникают договорные отношения с различными юридическими и физическими лицами при осуществлении товарных операций, выполнении работ и оказании услуг.

Расчеты с разными дебиторами и кредиторами возникают по разным причинам: по претензиям к поставщикам и подрядчикам, по страхованию имущества и персонала, за товары, купленные в кредит, по возмещению материального ущерба, по представленным работникам предприятия займам.

Ведение бухгалтерского учета расчетов с дебиторами и кредиторами осуществляется в соответствии с нормативными документами, имеющими разный статус. Одни из них обязательны к применению (Федеральный закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ, Федеральные стандарты по бухгалтерскому учету), другие носят рекомендательный характер (План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, методические указания, комментарии).

В Российской Федерации главной базой информационного обеспечения бухгалтерского учета расчетов являются нормативные документы, контролирующие деятельность организации.

Основные законодательными документами является Гражданский кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации, федеральные законы Российской Федерации, указы Президента Российской Федерации и постановления правительства Российской Федерации.

В Гражданском кодексе Российской Федерации раскрываются общие положения об обязательствах, то есть отношение, в силу которого должник

обязан совершить в пользу кредитора определенное действие, а кредитор вправе требовать от должника исполнения его обязанности [2].

В Гражданском кодексе Российской Федерации приводятся общие положения о расчетах, формы безналичных расчетов. В связи с составлением договора с клиентами, у организации возникают обязательства перед клиентами.

Расчеты между юридическими лицами, а также расчеты с участием граждан, связанные с осуществлением ими предпринимательской деятельности, производятся в безналичном порядке. Расчеты между этими лицами могут производиться также наличными денежными средствами.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ, объектами бухгалтерского учета экономического субъекта являются факты хозяйственной жизни в том числе операции по расчетам с разными дебиторами и кредиторами [4].

Расчеты по исполнительным документам регулируются Федеральным законом Российской Федерации «Об исполнительном производстве» № 229-ФЗ. По общему правилу исполнительные листы, выдаваемые на основании судебных актов, могут быть предъявлены к исполнению в течение трех лет со дня вступления судебного акта в законную силу или окончания срока, установленного при предоставлении отсрочки или рассрочки его исполнения [5].

Срок предъявления судебного приказа к исполнению составляет три года со дня его выдачи.

Оформленные в установленном порядке акты органов, осуществляющих контрольные функции, о взыскании денежных средств с приложением документов, содержащих отметки банков или иных кредитных организаций, в которых открыты расчетные и иные счета должника, о полном или частичном неисполнении требований указанных органов в связи с отсутствием на счетах должника денежных средств, достаточных для удовлетворения этих требований, могут быть предъявлены к исполнению в

течение шести месяцев со дня их возвращения банком или иной кредитной организацией.

Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации определяет основные задачи к ведению бухгалтерского учета, а точнее оценку имущества и обязательств, и правила проведения инвентаризации имущества и обязательств, правила расчетов с разными дебиторами и кредиторами и отражении данной информации в бухгалтерской отчетности. Так же определены сроки хранения первичных учетных документов и ответственные лица за хранение данных документов [6].

Порядок списания расчетов с разными кредиторами в бухгалтерском учете организации регулируется Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), согласно которому сумма расчетов с разными кредиторами, нереальная к взысканию, по которой истек срок исковой давности, является прочим доходом и включается в доход организации в сумме, в котором расчет с разными кредиторами был отражен в бухгалтерском учете [7].

Суммы расчетов с разными кредиторами, по которым срок исковой давности истек, списываются по каждому обязательству на основании данных проведенной инвентаризации, письменного обоснования и приказа (распоряжения) руководителя организации и относятся на финансовые результаты хозяйствующих субъектов.

Приказ Минфина Российской Федерации «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» №49 утверждает порядок подготовки, проведения инвентаризации, состав комиссии [8].

В ходе проведения инвентаризации назначенная комиссия, проверяет: правильность расчетов с банками, финансовыми, налоговыми органами, обоснованность числящейся в бухгалтерском учете суммы задолженности по недостачам и хищениям; сумм дебиторской, кредиторской и депонентской

задолженности, включая суммы расчетов с разными дебиторами и кредиторами, по которым истекли сроки исковой давности.

План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению устанавливает единые подходы к применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и отражению фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета. В Инструкции приведена характеристика синтетических счетов и открываемых к ним субсчетов: раскрыты их структура и назначение, экономическое содержание обобщаемых на них фактов хозяйственной деятельности, порядок отражения наиболее распространенных фактов.

Контроль своевременности расчетов с разными дебиторами и кредиторами является основным участком учетной деятельности организации. Просроченная кредиторская задолженность приводит к непредусмотренным обязательствам, а безнадежная задолженность – к неоправданной потере финансовых ресурсов.

Учетная политика является внутренним документом организации и устанавливает правила ведения в организации бухгалтерского и налогового учета. Под учетной политикой понимается совокупность способов ведения экономическим субъектом бухгалтерского учета.

Ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности, контроль за движением активов, формированием информации о доходах и расходах, сохранностью и приростом капитала и выполнением обязательств возложена на главного бухгалтера.

Таким образом, нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами регламентирует своевременность расчетов и документальное отражение расчетов в бухгалтерском учете.

2 Особенности бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами

2.1 Документальное оформление расчетов с разными дебиторами и кредиторами

Расчеты с разными дебиторами и кредиторами оформляются различными документами. Аналитический учет по счету 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» ведется в ведомости, такая ведомость открывается для каждого субсчета. В конце месяца по ведомости аналитического учета подсчитывают итоги оборотов и выводят сальдо на следующий месяц. По счету 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» записи производят итогами за месяц по субсчетам.

Рассмотрим документальное оформление расчетов разными дебиторами и кредиторами на примере общества с ограниченной ответственностью «УЮТ-СТРОЙ» (ООО «УЮТ-СТРОЙ»), действующего на основании устава (Приложение А).

При учете прочей дебиторской и кредиторской задолженности используются первичные документы по возникновению задолженности и ее погашению, данные регистров синтетического и аналитического учета по счету 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

Общими источниками информации для учета дебиторской и кредиторской задолженности предприятия являются:

- приказы и распоряжения по предприятию,
- оправдательные документы, используемые для отражения расчетов предприятия с разными организациями и лицами,
- главная книга,
- бухгалтерский баланс,
- данные аналитического и синтетического учета по счетам расчетов.

Депонированные суммы оплаты труда на следующий день после

истечения срока хранения сдаются на расчетный счет, и на сданные суммы оформляется расходный кассовый ордер. Аналитический учет депонированных сумм осуществляется в книге учета депонированной заработной платы, которая открывается на год. Для каждого депонента в ней отводится отдельная строка, по которой указываются табельный номер, фамилия, имя и отчество работника, депонированная сумма, а в дальнейшем делается отметка о выдаче.

При получении материалов может оформляться акт о приемке материалов, когда есть расхождения между фактическим качеством и количеством товара и данными сопроводительных документов.

Когда в кассу поступают суммы по удовлетворенным претензиям, то оформляется приходный кассовый ордер, отчет кассира. Если деньги по удовлетворенным претензиям поступают на расчетный и валютный счета – выписка банка, платежное поручение.

Претензии в отношении утраты, недостачи, повреждения или порчи грузов предъявляются по каждой отправке, оформленной транспортной железнодорожной накладной. При оформлении перевозки грузов одного наименования, погруженных на одной станции одним грузоотправителем на одну станцию назначения в адрес одного грузополучателя допускается предъявление одной претензии на группу отправок, по которым перевозчиком был составлен один коммерческий акт. Допускается предъявление одной претензии по грузам, перевезенным маршрутной или групповой отправкой – на количество вагонов, указанных в коммерческом акте.

В случае удовлетворения претензии, подлежащей денежной оценке, к ответу на претензию прилагается платежное поручение с отметкой об исполнении (принятии к исполнению) либо сообщается о том, в какие сроки и в каком порядке претензия будет удовлетворена. Ответ на претензию отправляется заказным или ценным письмом, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления ответа на

претензию, либо вручается под расписку.

При заключении договора по имущественному страхованию страхователю выдается страховой полис на предъявителя. При осуществлении страхователем прав по такому договору необходимо представление этого полиса страховщику. Обязательному имущественному страхованию подлежит определенное имущество юридических и физических лиц.

Синтетический и аналитический учет по счету 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет 1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию» ведется в ведомости, обеспечивающей формирование информации по отдельным страховщикам и договорам, с указанием даты возникновения обязательств по ним и даты их погашения, а также по суммам страховых возмещений, полученных организацией при наступлении страховых случаев.

Проблемы взыскания дебиторской задолженности по возмещению ущерба встречается часто, и, в основном, ее взыскание происходит в судебном порядке. Основным моментом, является направление претензии контрагенту. Собираются первичные документы, как правило, это – основной договор и сопутствующие ему документы (например: товарные накладные, акты выполненных работ и другие первичные документы). В случае, когда часть задолженности уже погашена должником, тем самым при расчете задолженности и подаче иска в суд учитываются данные обстоятельства.

Неустойка, установленная в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации или договором, в случае ее явной несоразмерности последствиям нарушения обязательства, может быть уменьшена в судебном порядке по заявлению лица, при этом доказать, что неустойка несоразмерна последствиям нарушения обязательства и что кредитор из-за этого получит необоснованную выгоду, должен сам должник [1].

Основными источниками информации для учета дебиторской и

кредиторской задолженности по расчетам с бюджетом служат: справки и расчеты по отдельным видам платежей, выписки учреждения банка и приложенные к ним документы о перечислениях причитающихся сумм в бюджет и во внебюджетные фонды; акты проверок, произведенных налоговыми инспекциями; бухгалтерские записи по счетам 68 «Расчеты с бюджетом», 69 «Расчеты по социальному страхованию и социальному обеспечению», журнал-ордер и ведомость.

Расчеты по исполнительным документам регулируются Федеральным законом «Об исполнительном производстве» № 229-ФЗ. По общему правилу исполнительные листы, выдаваемые на основании судебных актов, могут быть предъявлены к исполнению в течение трех лет со дня вступления судебного акта в законную силу или окончания срока, установленного при предоставлении отсрочки или рассрочки его исполнения. Срок предъявления судебного приказа к исполнению составляет три года со дня его выдачи [5].

Для обобщения и систематизации данных синтетических и аналитических счетов используются оборотные ведомости. При этом форма оборотной ведомости по счетам учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами имеет специфику, связанную с тем, что по одним организациям задолженность может быть дебетовой, а по другим кредитовой. Кроме того, по одной и той же организации на начало месяца остаток может быть дебетовым, а на конец месяца – кредитовым, и наоборот. Поэтому сальдо в данной оборотной ведомости показывается развернуто: дебетовое сальдо в активе, кредитовое в пассиве. При ведении журнально-ордерной формы бухгалтерского учета, рекомендованной для большинства предприятий промышленности, торговли и сбыта, текущая информация о движении дебиторской и кредиторской задолженности отслеживается по данным соответствующих журналов-ордеров.

Таким образом, документальное оформление расчетов с разными дебиторами и кредиторами является основной частью составляющей ведения бухгалтерского учета организации.

2.2 Синтетический и аналитический учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами

Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами является важной составляющей бухгалтерского учета организаций, часть этой задолженности в процессе финансово-хозяйственной деятельности неизбежна и должна находиться в рамках допустимых значений. Ежедневно в процессе деятельности у организации возникают расчетные операции, которые отражают взаимные обязательства организации ее контрагентов.

В бухгалтерском учете дебиторской и кредиторской задолженности часто используется активно-пассивный балансовый счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», который предназначен для обобщения информации о расчетах по операциям с дебиторами и кредиторами: по имущественному и личному страхованию, претензиям, суммам, удержанным из оплаты труда работников организации в пользу других организаций и отдельных лиц (на основании исполнительных документов или постановлений судов), депонированным суммам [20].

По отношению к балансу счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» является активно-пассивным. Это значит, что он может иметь два сальдо:

– сальдо по дебету – отражает перечисление сумм страховых платежей, потери по страховым случаям, расчеты по претензиям, подлежащие получению доходы, выплата депонированных сумм,

– сальдо по кредиту – показывает суммы страховых возмещений, суммы поступивших возмещений по претензиям, активы, полученные в счет доходов, а также отражаются депонированные суммы.

На счете 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» организация ведет множество расчетов: расчеты по страхованию, претензиям, по выданным беспроцентным займам, по исполнительным листам, пошлинам, штрафам. Так как это составляет значительную часть

расчетов организации, получим сведения с бухгалтерским учетом расчетов с разными дебиторами и кредиторами путем изучения нескольких аналитических субсчетов, открываемых планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, к счету 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкцией по его применению предусмотрены следующие субсчета к счету 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»:

- 76-1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию»,
- 76-2 «Расчеты по претензиям»,
- 76-3 «Расчеты по причитающимся дивидендам и другим доходам»,
- 76-4 «Расчеты по депонированным суммам».

На счете 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» субсчет 1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию» отражаются расходы по страхованию персонала или имущества организации, если организация является страхователем.

Аналитический учет по счету 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» субсчет 1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию» ведется по страховщикам и отдельным договорам страхования [23].

В бухгалтерском учете операции по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами оформляются следующими записями:

- перечисление страховых платежей

Дебет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

Кредит 51 «Расчетные счета», 52 «Валютные счета», 55 «Специальные счета в банках»,

- списание потерь по страховым случаям таким, как порча или уничтожение запасов, готовой продукции, материальных ценностей

Дебет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

Кредит 10 «Материалы», 43 «Готовая продукция»,

– исчисленные суммы страховых платежей по страхованию имущества и персонала организации

Дебет 20 «Основное производство», 23 «Вспомогательное производство», 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы»

Кредит 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» субсчет 1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию».

На счете 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» субсчет 2 «Расчеты по претензиям» отражаются расчеты по претензиям, предъявленным поставщикам, подрядчикам, транспортным и другим организациям, а также по предъявленным и признанным (или присужденным) штрафам, пеням и неустойкам [23].

В бухгалтерском учете операции по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами оформляются следующими записями:

– суммы поступивших платежей по претензиям

Дебет 51 «Расчетные счета», 52 «Валютные счета», 55 «Специальные счета в банках»

Кредит 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» субсчет 2 «Расчеты по претензиям».

Аналитический учет по счету 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» субсчет 2 «Расчеты по претензиям» ведется по каждому дебитору и отдельным претензиям.

Выставление организацией претензий своим контрагентам осуществляется в случае выявления арифметических ошибок в счете-фактуре поставщика/подрядчика, недочетов или несоблюдения ими других договорных обязательств [15].

На счете 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» субсчет 3 «Расчеты по причитающимся дивидендам и другим доходам» отражаются расчеты по причитающимся предприятию дивидендам или

другим доходам (прибыль, убытки, другие результаты по договору простого товарищества).

В бухгалтерском учете операции по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами оформляются следующими записями:

– начисление задолженности по причитающимся доходам других организаций

Дебет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

Кредит 91 «Прочие доходы и расходы».

На счете 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» субсчет 4 «Расчеты по депонированным суммам» отражаются расчеты с работниками хозяйствующего субъекта по депонированным суммам.

В бухгалтерском учете операции по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами оформляются следующими записями:

– депонирование сумм оплаты труда

Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

Кредит 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»,

– выплата депонированных сумм работникам организации

Дебет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

Кредит 50 «Касса», 51 «Расчетные счета», 52 «Валютные счета», 55 «Специальные счета в банках».

По истечении срока исковой давности неостребованные суммы депонированной оплаты труда списываются на основании данных проведенной инвентаризации и приказа руководителя организации.

Таким образом, бухгалтерский учет с разными дебиторами и кредиторами позволяет обеспечивать правильность документирования текущих обязательств и расчетов организации, постановку дебиторской и кредиторской задолженности на учет, контроль за изменением их суммы и соблюдение правил отражения дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерском балансе.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Расчеты с разными дебиторами и кредиторами влияют на финансовое положение хозяйствующего субъекта. При расчетах с разными дебиторами происходит отвлечение денежных средств организации, и существует риск не возврата долг, что может сильно повлиять на финансовое состояние организации. Контроль своевременности расчетов с разными дебиторами и кредиторами является основным участком учетной деятельности организации.

Цель курсовой работы достигнута, поставленные задачи выполнены:

- изучена сущность и задачи учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами,
- проанализировано нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами,
- рассмотрено документальное оформление расчетов с разными дебиторами и кредиторами,
- охарактеризован синтетический и аналитический учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами является неотъемлемой составляющей при ведении бухгалтерского учета.

Ведение бухгалтерского учета расчетов с дебиторами и кредиторами осуществляется в соответствии с нормативными документами, имеющими разный статус. Одни из них обязательны к применению (Федеральный закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ, Федеральные стандарты по бухгалтерскому учету), другие носят рекомендательный характер (План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, методические указания, комментарии).

Задачами бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и

кредиторами являются:

- своевременное и правильное документирование операций по движению средств и расчетов,
- контроль за правильными и своевременными расчетами с бюджетом, банками, персоналом,
- контроль за соблюдением форм расчетов, установленных в договорах с покупателями и поставщиками,
- своевременная сверка расчетов с разными дебиторами и кредиторами для исключения просроченной задолженности.

К расчетам с разными дебиторами и кредиторами можно отнести расчеты по претензиям, по страхованию имущества и работников предприятия, по беспроцентным займам, по дивидендам, по арендной плате.

Просроченная задолженность по расчетам с разными кредиторами приводит к непредусмотренным обязательствам, а безнадежная задолженность – к неоправданной потере финансовых ресурсов.

Сомнительная задолженность – это задолженность, которая не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в сроки, установленные договором, и не обеспечена соответствующими гарантиями.

Организации могут в конце года создать резерв по сомнительным долгам. Этот резерв создается по результатам инвентаризации дебиторской задолженности. Величина его определяется отдельно по каждому долгу в зависимости от платежеспособности должника и вероятности полного или частичного погашения долга.

При учете прочей дебиторской и кредиторской задолженности используются первичные документы по возникновению задолженности и ее погашению, данные регистров синтетического и аналитического учета по счету 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

Документальное оформление расчетов с разными дебиторами и кредиторами является основной частью составляющей ведения бухгалтерского учета организации.

Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами является важной составляющей бухгалтерского учета организаций, часть этой задолженности в процессе финансово-хозяйственной деятельности неизбежна и должна находиться в рамках допустимых значений. Ежедневно в процессе деятельности у организации возникают расчетные операции, которые отражают взаимные обязательства организации ее контрагентов.

В бухгалтерском учете дебиторской и кредиторской задолженности часто используется активно-пассивный балансовый счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», который предназначен для обобщения информации о расчетах по операциям с дебиторами и кредиторами: по имущественному и личному страхованию, претензиям, суммам, удержанным из оплаты труда работников организации в пользу других организаций и отдельных лиц (на основании исполнительных документов или постановлений судов), депонированным суммам

Бухгалтерский учет с разными дебиторами и кредиторами позволяет обеспечивать правильность документирования текущих обязательств и расчетов организации, постановку дебиторской и кредиторской задолженности на учет, контроль за изменением их суммы и соблюдение правил отражения дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерском балансе.

Аналитический учет по счету 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» ведется в ведомости, такая ведомость открывается для каждого субсчета. В конце месяца по ведомости аналитического учета подсчитывают итоги оборотов и выводят сальдо на следующий месяц. По счету 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» записи производят итогами за месяц по субсчетам.

Таким образом, бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами обеспечивает правильное и своевременное документальное оформление и отражение всех операций на соответствующих счетах, что способствует контролю расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ [Электронный ресурс] (в ред. от 28.06.2021 № 225-ФЗ) – <http://www.consultant.ru>.

2 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ [Электронный ресурс] (в ред. от 27.12.2019 № 489-ФЗ) – <http://www.consultant.ru>.

3 Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ [Электронный ресурс] (в ред. от 31.07.2020 № 265-ФЗ) – <http://www.consultant.ru>.

4 Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ [Электронный ресурс] (в ред. от 26.07.2019 № 247-ФЗ) – <http://www.consultant.ru>.

5 Федеральный закон «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 № 229-ФЗ [Электронный ресурс] (последняя редакция) – <http://www.consultant.ru>.

6 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации № 1598 [Электронный ресурс] (в ред. от 11.04.2018 № 34н) – <http://www.consultant.ru>.

7 Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99) от 06.05.1999 № 32н [Электронный ресурс] (в ред. от 06.04.2015 № 57н) – <http://www.consultant.ru>.

8 Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» [Электронный ресурс] (ред. от 08.11.2010 № 142н) – <http://www.consultant.ru>.

9 План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению: Приказ Минфина РФ № 94н от 31.10.2000 [Электронный ресурс] (ред. от 08.11.2010

№ 142н) – <http://www.consultant.ru>.

10 Алейникова, М.Ю. Бухгалтерский учет и отчетность: учебное пособие / М.Ю. Алейникова, М.В. Полулех, В.А. Ситникова. – Москва: Русайнс, 2020. – 163 с. – URL: <https://book.ru/book/936708> – Текст: электронный.

11 Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Алексеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 238 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/457468>.

12 Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет: учебник для СПО / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – 2-е изд. – Ростов-на-Дону: Издательство Феникс, 2018. – 539 с.

13 Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 284 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450994>.

14 Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т.В. Воронченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 352 с. – (Профессиональное образование). – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/457079>

15 Дмитриева, И.М. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / И.М. Дмитриева [и др.]; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 254 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442376>.

16 Жаринов, В.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебное пособие /

В.В. Жаринов, И.А. Варпаева, Л.И. Кельдина, Н.П. Любушин, под ред. и др. – Москва: КноРус, 2019. – 345 с. – (СПО). – URL: <https://book.ru/book/931370> – Текст: электронный.

17 Кеворкова, Ж.А. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / Ж.А. Кеворкова, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. – Москва: КноРус, 2020. – 255 с. – (СПО). – URL: <https://book.ru/book/935918>. – Текст: электронный.

18 Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет: учебник / В.Э. Керимов. – 8-е изд. – Москва: Дашков и К, 2019. – 583 с.: – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203>. – Текст: электронный.

19 Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Лупикова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 244 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/452361>.

20 Любушин, Н.П. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебное пособие / Н.П. Любушин, под ред., И.А. Варпаева, В.В. Жаринов, Л.Г. Ивашечкина. – Москва: КноРус, 2021. – 345 с. – (СПО). – URL: <https://book.ru/book/935760>. – Текст: электронный.

21 Островская, О.Л. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О.Л. Островская, Л.Л. Покровская, М.А. Осипов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 438 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/448552>.

22 Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности: учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 308 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/449977>.

23 Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет: учебник для вузов / И.А. Фельдман. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 287 с. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/487752>.

24 Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 429 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450809>.

25 Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 429 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450479>.